



МИНИСТЕРСТВО ТУРИЗМА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

23.12.2024 № 13-Н

г. Петропавловск-Камчатский

О некоторых вопросах организации предоставления услуг в сфере социального туризма на территории Камчатского края

В соответствии с частями 10, 12, пунктами 8 и 10 части 72 Порядка предоставления из краевого бюджета субсидий юридическим лицам в целях возмещения затрат, связанных с оказанием услуг в сфере социального туризма на территории Камчатского края, и проведения отбора получателей субсидии, утвержденного постановлением Правительства Камчатского края от 22.11.2024 № 564-П (далее – Порядок),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В целях реализации Порядка утвердить:

1.1. перечень документов, предоставляемых социальными туристами для предоставления услуг в сфере социального туризма на территории Камчатского края, согласно приложению 1 к настоящему приказу;

1.2. порядок предоставления услуг в сфере социального туризма на территории Камчатского края социальным туристам, согласно приложению 2 к настоящему приказу;

1.3. порядок формирования реестра исполнителей услуг в сфере социального туризма на территории Камчатского края согласно приложению 3 к настоящему приказу;

1.4. форму обязательства о выполнении условий, предусмотренных Порядком, согласно приложению 4 к настоящему приказу;

1.5. форму плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (контрольные точки) согласно приложению 5 к настоящему приказу.

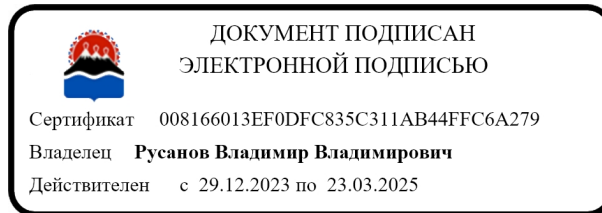
2. Признать утратившим силу приказ Министерства туризма Камчатского

края от 15.05.2024 № 5-Н «О некоторых вопросах организации предоставления услуг в сфере социального туризма на территории Камчатского края».

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на директора краевого государственного казенного учреждения «КамчатТурСервис» А.А. Белова.

4. Настоящий приказ вступает в силу с 01.01.2025.

Министр



В.В. Русанов

Приложение 1 к приказу
 Министерства туризма
 Камчатского края
 от 23.12.2024 № 13-Н

**Перечень документов, предоставляемых социальными туристами
 для предоставления услуг в сфере социального туризма
 на территории Камчатского края**

№ п/п	Категория граждан, зарегистрированных по месту жительства или месту пребывания на территории Камчатского края, имеющих право на получение услуг в сфере социального туризма на территории Камчатского края	Документы, подтверждающие отнесение гражданина к категории граждан Российской Федерации, имеющих право на получение услуг в сфере социального туризма на территории Камчатского края
1	2	3
1	<p align="center">Ветераны Великой Отечественной войны, ветераны боевых действий на территории СССР, на территории Российской Федерации и территориях других государств и нетрудоспособные члены семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий</p>	<p align="center">Удостоверение единого образца, установленного для каждой категории ветеранов и членов семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий Правительством СССР до 1 января 1992 года или Правительством Российской Федерации</p>
2	<p align="center">Бывшие несовершеннолетние узники концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны</p>	<p align="center">Удостоверение, подтверждающее статус лица, выданное в соответствии с законодательством Российской Федерации</p>

1	2	3
3	Лица, награжденные знаком «Жителю блокадного Ленинграда» и лица, награжденные знаком «Житель осажденного Севастополя»	Удостоверение единого образца, установленного для каждой категории ветеранов и членов семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий Правительством СССР до 1 января 1992 года или Правительством Российской Федерации
4	Лица, успешно обучающиеся в образовательных организациях начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального и высшего образования, расположенных в Камчатском крае, и имеющие высокую успеваемость по результатам учебного года (учебного курса) (оценки «отлично»)	Зачетная книжка обучающегося, справка образовательной организации начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального и высшего образования, расположенной в Камчатском крае
5	Лица, обучающиеся в образовательных организациях начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного, среднего профессионального и высшего образования, расположенных в Камчатском крае, и занявшие 1, 2 или 3 места в спортивных соревнованиях международного, всероссийского, межрегионального и регионального уровней, направленных на достижение лучших результатов, в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявления о предоставлении услуг в сфере социального туризма на территории Камчатского края	Документ, выданный организатором соревнования, подтверждающий участие лица в соревновании, содержащий сведения о результатах участия в соревновании и год, в котором оно проводилось, а также справку образовательной организации начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального и высшего образования, расположенной в Камчатском крае об обучении в образовательной организации

1	2	3
6	Лица, являющиеся членами семей, которые в соответствии с Законом Камчатского края от 16.12.2009 № 352 «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Камчатском крае» являются многодетными	Удостоверение многодетной семьи
7	Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	<p>1. Документы, подтверждающие отсутствие родителей (единственного родителя) или невозможность воспитания ими гражданина (решение суда о лишении (об ограничении) родителей родительских прав, решение суда о признании родителей недееспособными (ограниченно дееспособными), решение суда о признании родителей безвестно отсутствующими или умершими, копии свидетельств о смерти родителей, документ об обнаружении найденного (подкинутого) ребенка, выданный органами внутренних дел или органом опеки и попечительства, справка об отбывании родителями наказания в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, либо о нахождении родителей в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений, решение суда о назначении родителям наказания в виде лишения свободы, иные документы).</p> <p>2. Справка органов внутренних дел о розыске родителей.</p> <p>3. Документы, подтверждающие полномочия законных представителей и представителей (для законных представителей и представителей).</p>
8	Лица, награжденные Высшим знаком отличия Камчатского края «За заслуги перед Камчаткой»	Удостоверение к нагрудному знаку
9	Лица, удостоенные Высшего почетного звания Камчатского края «Почетный житель Камчатского края»	Удостоверение к нагрудному знаку

1	2	3
10	Лица, удостоенные почетного звания Камчатского края «Знатный рыбак Камчатки», «Знатный оленевод Камчатки», «Родительская слава Камчатки»	Удостоверение к нагрудному знаку
11	Женщины, удостоенные почетного звания «Материнская слава Камчатки»	Удостоверение к нагрудному знаку
12	Лица, награжденные нагрудным знаком «Почетный донор России»	Удостоверение к нагрудному знаку
13	Дети с ограниченными возможностями здоровья в возрасте от 7 лет до 18 лет	Заключение психолого-медико-педагогической комиссии
14	Инвалиды, в том числе дети-инвалиды	Справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выданная федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы
15	Лица, осуществляющие сопровождение группы лиц, не достигших совершеннолетия, указанных в пунктах 4, 5, 7 и 13 настоящего приложения (из расчета не более одного сопровождающего на группу до десяти человек включительно)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Свидетельство о рождении, решение об усыновлении, назначении опекуна или попечителя, в случае сопровождения граждан, не достигших совершеннолетия, указанных в пунктах 4, 5 и 13 настоящего приложения; 2. Заявление (согласие) законного представителя граждан, не достигших совершеннолетия, указанных в пунктах 4, 5 и 13 настоящего приложения, в случае сопровождения их лицом, не являющимся их законным представителем; 3. Решение о назначении (определении) сопровождающего лица в случае сопровождения граждан, указанных в пункт 7 настоящего приложения;

1	2	3
16	Лица, осуществляющие сопровождение лиц, указанных в пунктах 14 настоящего приложения	<p>1. Свидетельство о рождении, решение об усыновлении, назначении опекуна или попечителя, в случае сопровождения граждан, не достигших совершеннолетия, указанных в пункте 14 настоящего приложения;</p> <p>2. Заявление (согласие) гражданина, в отношении которого осуществляется сопровождение, указанного в пункте 14 настоящего приложения, в случае достижения им совершеннолетнего возраста.</p>
17	Лица, принимающие (принимавшие) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской области и Запорожской области, а также члены их семей, к которым относятся супруг, супруга, дети с 7 до 18 лет.	<p>1. Справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской области и Запорожской области, выданная федеральными органами исполнительной власти (федеральными государственными органами), направлявшими (привлекавшими) их для участия в специальной военной операции по форме утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 09.10.2024 № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области»;</p> <p>2. Свидетельство о заключении брака с лицом, принимающим (принимавшим) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской области и Запорожской области;</p> <p>3. Свидетельство о рождении или решение об усыновлении, содержащее сведения о лице, принимающим (принимавшим) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской области и Запорожской области в качестве родителя (усыновителя).</p>

Приложение 2 к приказу
Министерства туризма
Камчатского края
от 23.12.2024 № 13-Н

Порядок предоставления услуг в сфере социального туризма на территории Камчатского края социальным туристам

1. Настоящий порядок определяет механизм формирования в электронном виде сертификата на получение услуги в сфере социального туризма на территории Камчатского края (далее – сертификат), гражданами, зарегистрированными по месту жительства или месту пребывания на территории Камчатского края, относящихся к категориям граждан, определенных частью 9 Порядка предоставления из краевого бюджета субсидий юридическим лицам в целях возмещения затрат, связанных с оказанием услуг в сфере социального туризма на территории Камчатского края, и проведения отбора получателей субсидии, утвержденного постановлением Правительства Камчатского края от 22.11.2024 № 564-П, и имеющими право на получение соответствующих услуг, а также порядок заключения договора на оказание услуг в сфере социального туризма на территории Камчатского края.

2. Услуги в сфере социального туризма на территории Камчатского края оказываются исполнителями услуг в сфере социального туризма на территории Камчатского края (далее – исполнители) на основании сертификата.

3. Органом, уполномоченным на формирование сертификатов в соответствии с настоящим Порядком, является Министерство туризма Камчатского края (далее – Министерство).

4. Сертификат формируется однократно в течение календарного года.

5. Для категорий граждан, указанных в пунктах 1–3, 8–12 приложения 1 к настоящему приказу, формируется индивидуальный сертификат, для категорий граждан, указанных в пунктах 7, 13, 15 и 16 приложения 1 к настоящему приказу, формируется групповой сертификат, для категорий граждан, указанных в пунктах 4–6, 14 и 17 приложения 1 к настоящему приказу, может формироваться как индивидуальный, так и групповой сертификат.

6. Перед подачей заявления гражданин, имеющий на право на получение услуг в сфере социального туризма на территории Камчатского края (далее – гражданин), или его представитель в государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края» (gosuslugi41.ru) (далее – РПГУ) осуществляет ознакомление с реестром исполнителей услуг в сфере социального туризма на территории Камчатского края (далее – реестр), а также ознакомление с предлагаемой ими программой социальных туров.

7. Для получения сертификата гражданин или его представитель подает в

электронном виде посредством РПГУ заявление о получении сертификата, в котором указывается фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС, серия, номер, дата выдачи документа и орган выдавший документ, удостоверяющий личность, сведения о регистрации по месту жительства или пребывания на территории Камчатского края, адрес электронной почты (при наличии), телефон. При формировании заявления гражданин или его представитель выбирает категорию граждан, к которой относится гражданин, а также исполнителя услуг из реестра. При подаче заявления заявитель проставляет отметку о согласии на обработку персональных данных, а также отметку об отсутствии у получателей услуг в сфере социального туризма заболеваний (противопоказаний) к выбранному виду экскурсии.

8. К заявлению прилагаются копии следующих документов:

8.1. документы, удостоверяющие личность граждан, указанных в заявлении;

8.2. документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства или по месту пребывания на территории Камчатского края граждан, указанных в заявлении;

8.3. документы, предусмотренные приложением № 1 к настоящему приказу.

9. После получения документов, указанных в части 8 настоящего Порядка, Министерство в течение 5 рабочих дней осуществляет их проверку и принимает решение о выдаче сертификата или решение об отказе в выдаче сертификата.

10. Основаниями для отказа в выдаче сертификата являются:

10.1. непредоставление или предоставление не в полном объеме документов, указанных в части 8 настоящего Порядка;

10.2. предоставление документов, указанных в части 8 настоящего Порядка, в нечитаемом или плохо читаемом виде;

10.3. установление Министерством факта предоставления недостоверных сведений;

10.4. формат представленных документов не поддается открытию (прочтению).

11. Уведомление об отказе в выдаче сертификата направляется гражданину в личный кабинет РПГУ гражданина в течение одного рабочего дня после принятия соответствующего решения Министерством.

12. В случае принятия Министерством решения об отказе в выдаче сертификата, после устранения замечаний, гражданин вправе повторно подать заявление на получение сертификата.

13. В случае принятия решения о выдаче сертификата, сертификат формируется в государственной информационной системе «Региональная система межведомственного электронного взаимодействия Камчатского края» (далее – РСМЭВ) и направляется в личный кабинет гражданина на РПГУ, в течение одного рабочего дня.

14. В случае обнаружения после формирования сертификата недостоверных сведений, сертификат может быть аннулирован по решению Министерства, о чем гражданину в личный кабинет на РПГУ направляется соответствующее уведомление.

15. Сертификат включает следующие разделы:

1) раздел I «Дата выдачи и номер сертификата»;

2) раздел II «Сведения о гражданах, имеющих право на получение услуги»:

а) фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина;

б) дата рождения гражданина;

в) реквизиты документа, удостоверяющего личность;

г) наименование категории к которой относится гражданин;

д) реквизиты документа, подтверждающие отнесение гражданина к определенной категории граждан, имеющих право на получение услуг в сфере социального туризма;

е) СНИЛС;

ж) сведения о регистрации по месту жительства или месту пребывания на территории Камчатского края.

3) раздел III «Сведения об исполнителе услуги»:

а) наименование исполнителя услуги;

б) ИНН и ОГРН;

в) юридический адрес исполнителя;

г) контактный номер телефона исполнителя;

д) адрес электронной почты исполнителя.

4) раздел IV «Сведения о направлении экскурсии»;

5) раздел V «Сведения о периоде оказания услуги».

16. После принятия решения о выдаче сертификата в системе РПГУ в автоматическом режиме происходит формирование договора на оказание услуг в сфере социального туризма на территории Камчатского края (далее – договор), который направляется для подписания исполнителю услуги.

17. Договор между исполнителем услуги и гражданином заключается в электронной форме.

18. Исполнитель услуг в течение 5 рабочих дней с момента получения договора осуществляет его подписание усиленной квалифицированной электронной подписью и направляет гражданину для подписания.

19. До момента подписания договора исполнителем услуг гражданин вправе через РПГУ подать заявление об аннулировании выданного сертификата. При этом гражданин вправе повторно подать заявление на получение сертификата.

20. Гражданин подписывает договор с использованием усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем,

используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2021 № 2152 (далее – мобильное приложение «Госключ»).

21. Гражданин обеспечивает возможность подписания договора в мобильном приложении «Госключ» в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о необходимости подписания договора. Нарушение указанного срока является основанием для аннулирования сертификата. При этом гражданин вправе повторно подать заявление на получение сертификата.

22. До истечения срока, указанного в части 21 настоящего Порядка, гражданин вправе отказаться от подписания договора в мобильном приложении «Госключ». Не совершение никаких действий заявителем в течение указанного срока в мобильном приложении «Госключ» признается отказом от подписания договора. Отказ от подписания договора является основанием для аннулирования сертификата. При этом гражданин вправе повторно подать заявление на получение сертификата.

23. Аннулирование выданного сертификата по основаниям, предусмотренным частями 19, 21, 22 настоящего Порядка, происходит в течение одного календарного дня. Уведомление об аннулировании сертификата поступает в личный кабинет РПГУ гражданина.

24. Подписанный сторонами договор доступен на РПГУ в личном кабинете гражданина.

25. Договор включает в себя следующие обязательные условия:

- 1) наименование экскурсии, дату ее проведения;
- 2) права и обязанности гражданина;
- 3) права и обязанности исполнителя услуги;
- 4) ответственность исполнителя услуги за причинение ущерба гражданину;
- 5) случаи и порядок изменения и расторжения договора;
- 6) место оказания государственной услуги;
- 7) порядок разрешения споров;
- 8) перечень граждан, которым предоставляется услуга.

26. По завершению предоставления услуг в сфере социального туризма на территории Камчатского края исполнитель услуги и гражданин подписывают акт об оказании услуг, подтверждающий факт выполнения в полном объеме принятых исполнителем услуги обязательств. Акт оказанных услуг может подписываться как в электронном виде так и на бумажном носителе.

27. В случае формирования группового сертификата акт оказанных услуг подписывается заявителем (лицом, подавшим заявление на формирование сертификата и заключившим договор).

28. В случае расторжения договора по соглашению сторон и (или) по обстоятельствам, независящим от воли сторон, гражданин вправе подать заявление на формирование нового сертификата.

29. В случае расторжения договора по инициативе гражданина или по инициативе исполнителя услуг по причине неисполнения принятых на себя гражданином обязательств гражданин не вправе подать заявление на получение нового сертификата в текущем календарном году.

30. Договор подлежит расторжению в одностороннем порядке по инициативе исполнителя услуги без возможности формирования нового сертификата гражданином в текущем календарном году в случаях:

1) неявки гражданина без уважительной причины на заранее согласованную с исполнителем услуги дату и время предоставления услуги в сфере социального туризма на территории Камчатского края и несогласовании с исполнителем услуги иной даты и время предоставления услуги в сфере социального туризма на территории Камчатского края;

2) в случае отказа гражданина от предложенной исполнителем услуг даты предоставления услуги в сфере социального туризма более 3 раз, при этом исполнитель услуг обеспечивает фиксацию отказа гражданина от предложенных дат предоставления услуг любым доступным способом.

Приложение 3 к приказу
Министерства туризма
Камчатского края
от 23.12.2024 № 13-Н

Порядок формирования реестра исполнителей услуг в сфере социального туризма на территории Камчатского края

1. Настоящий Порядок определяет условия и правила формирования реестра исполнителей услуг в сфере социального туризма на территории Камчатского края (далее – исполнители услуг, реестр).

2. В целях организации предоставления услуг в сфере социального туризма на территории Камчатского края и обеспечения возможности лиц, относящихся к категориям граждан и имеющих право на получение соответствующих услуг, Министерство туризма Камчатского края (далее – Министерство) обеспечивает формирование и ведение реестра.

3. Оператором реестра исполнителей услуги является Министерство.

4. Сведения о сформированном реестре размещаются в государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края» (gosuslugi41.ru) (далее – РПГУ).

5. Формирование информации, включаемой в реестр и его ведение осуществляется в государственной информационной системе «Региональная система межведомственного электронного взаимодействия Камчатского края».

6. В реестр включаются юридические лица, заключившие в текущем календарном году соглашения о предоставлении субсидии на возмещение части затрат, связанных с оказанием услуг в сфере социального туризма на территории Камчатского края, в соответствии с Порядком предоставления из краевого бюджета субсидий юридическим лицам в целях возмещения затрат, связанных с оказанием услуг в сфере социального туризма на территории Камчатского края, и проведения отбора получателей субсидии, утвержденным постановлением Правительства Камчатского края от 22.11.2024 № 564-П (далее – соглашение), в течение 5 рабочих дней с момента заключения соответствующего соглашения.

7. Реестр содержит следующую информацию об исполнителях услуги:

- 1) наименование исполнителя услуги;
- 2) ИНН и ОГРН;
- 3) дату государственной регистрации в качестве юридического лица;
- 4) срок осуществления деятельности в сфере туризма с момента государственной регистрации;
- 5) юридический адрес нахождения;
- 6) контактный номер телефона;
- 7) адрес электронной почты;
- 8) вид экскурсии, в отношении которой исполнитель услуги

предоставляет услуги в сфере социального туризма на территории Камчатского края;

9) период оказания услуг в сфере социального туризма на территории Камчатского края;

10) программа экскурсии;

11) информация о количестве граждан, которым может быть оказана услуга в сфере социального туризма на территории Камчатского края в текущем календарном году.

8. Реестр формируется на один календарный год.

9. В случае изменения информации, подлежащей включению в реестр в соответствии с частью 7 настоящего Порядка, Министерство вносит соответствующие изменения в реестр в течение 3 рабочих дней со дня поступления через РПГУ заявки от исполнителя услуги об изменении соответствующих сведений.

10. Основаниями для исключения исполнителя государственной услуги из реестра исполнителей государственной услуги являются:

1) реорганизация или прекращение деятельности исполнителя услуги, исключение сведений об исполнителе государственной услуги из единого федерального реестра туроператоров;

2) расторжение соглашения;

11. В случае исключения исполнителя услуг из реестра, последний не вправе принимать сертификаты на получение услуг в сфере социального туризма на территории Камчатского края и заключать договоры на оказание услуг в сфере социального туризма на территории Камчатского края.

Приложение 4 к приказу
Министерства туризма
Камчатского края
от 23.12.2024 № 13-Н

ФОРМА
(на бланке юридического лица)

В Министерство туризма
Камчатского края

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

о выполнении условий, предусмотренных Порядком предоставления из краевого бюджета субсидий юридическим лицам в целях возмещения затрат, связанных с оказанием услуг в сфере социального туризма на территории Камчатского края, и проведения отбора получателей субсидии, утвержденного постановлением Правительства Камчатского края от 22.11.2024 № 564-П

В соответствии с частями 20 и 72 Порядка предоставления из краевого бюджета субсидий юридическим лицам в целях возмещения затрат, связанных с оказанием услуг в сфере социального туризма на территории Камчатского края, и проведения отбора получателей субсидии, утвержденного постановлением Правительства Камчатского края от 22.11.204 № 564-П, в случае признания _____

(наименование участника отбора)

победителем конкурса и заключения соглашения о предоставлении субсидии обязуется:

1) предоставлять услуги в сфере социального туризма на территории Камчатского края через государственную информационную систему «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края» (gosuslugi41.ru);

2) осуществлять заключение договоров на предоставление услуг в сфере социального туризма на территории Камчатского края с социальными туристами в соответствии с порядком предоставления услуг в сфере социального туризма на территории Камчатского края и порядком формирования реестра исполнителей услуг в сфере социального туризма на территории Камчатского края, утвержденных приказом Министерства туризма Камчатского края;

3) соблюдать порядок предоставления услуг в сфере социального туризма на территории Камчатского края, утвержденный приказом Министерства

туризма Камчатского края;

4) организовать социальные туры по направлению, в сроки, в объемах и по цене, указанные в Проекте по предоставлению услуг в сфере социального туризма на территории Камчатского края (_____),

(указывается вид экскурсии или тура

в срок не позднее 20 ноября текущего календарного года, в котором заключено Соглашение;

5) обеспечить страхование жизни и здоровья социальных туристов от несчастных случаев.

должность

подпись

Ф.И.О. (последнее при
наличии) руководителя, лица,
уполномоченного на
подписание обязательства
наличии)

м.п.

(при

Приложение 5 к приказу
 Министерства туризма
 Камчатского края
 от 23.12.2024 № 13-Н

ФОРМА
 (на бланке юридического лица)

В Министерство туризма
 Камчатского края

План мероприятий по достижению результата предоставления Субсидии
 «Количество социальных туристов, которым оказаны услуги в сфере
 социального туризма на территории Камчатского края»
 (контрольные точки) на _____ год

_____ (наименование участника отбора)

Наименование контрольной точки*	Плановое значение	Единица измерения	Плановый срок достижения (дд.мм.гггг)
1	2	3	4
1. Контрольная точка:			
2. Контрольная точка:			
3. Контрольная точка:			

* указывается не менее одной контрольной точки в квартал.

_____ должность

_____ подпись

_____ Ф.И.О. (последнее при наличии) руководителя, лица, уполномоченного на подписание плана мероприятий

м.п. (при наличии)