

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

**ПРАВИТЕЛЬСТВА**

КАМЧАТСКОГО КРАЯ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | № |  |

 г. Петропавловск-Камчатский

|  |
| --- |
| Об утверждении Порядка предоставления из краевого бюджета субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятия по организации переобучения и повышения квалификации работников из числа женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, в Камчатском крае |

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления из краевого бюджета субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятия по организации переобучения и повышения квалификации работников из числа женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, в Камчатском крае, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства -

Первый вице-губернатор

Камчатского края Р.С. Василевский

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель Председателя

Правительства Камчатского края \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.И. Сивак

Министр финансов

Камчатского края \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Л. Течко

Руководитель Агентства

по занятости населения и миграционной

политике Камчатского края \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Б. Ниценко

Начальник Главного правового

управления Губернатора и Правительства

Камчатского края \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Н. Гудин

Исполнитель: Мулеева Ольга Юрьевна

телефон: 42-79-91

Агентство по занятости населения и миграционной политике Камчатского края

Приложение к постановлению

Правительства Камчатского края

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Порядок

предоставления из краевого бюджета субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятия по организации переобучения и повышения квалификации работников из числа женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, в Камчатском крае

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы предоставления из краевого бюджета субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятия по организации переобучения и повышения квалификации работников из числа женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, состоящих с ними в соответствии с трудовым законодательством в трудовых отношениях (далее соответственно - субсидии, работники), в части:

1) расходов на оплату образовательным организациям услуг по переобучению и повышению квалификации работников;

2) расходов на компенсацию работникам стоимости проезда к месту прохождения переобучения и повышения квалификации в другую местность и обратно;

3) компенсации работникам суточных расходов за время следования к месту обучения и обратно;

4) компенсации расходов по найму жилого помещения за время обучения работников в другой местности.

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

1) переобучение – профессиональное обучение по программам переподготовки рабочих и служащих, уже имеющих профессию (профессии) рабочего или должность (должности) служащего, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности; а также обучение по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, направленным на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации лицами, имеющими среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также лицами, получающими среднее профессиональное и (или) высшее образование;

2) повышение квалификации – профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня; а также обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, направленным на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышения профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации для лиц, имеющих среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также лиц, получающих среднее профессиональное и (или) высшее образование;

3. Субсидии предоставляются Агентством по занятости населения и миграционной политике Камчатского края (далее - Агентство) на цели, указанные в пункте 1 части 1 настоящего Порядка, в рамках регионального проекта «1Р2 «Региональный проект «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет», входящего в состав национального проекта «Демография»; на цели, указанные в пунктах 2-4 части 1 настоящего Порядка, в рамках подпрограммы 1 «Активная политика занятости и социальная поддержка безработных» государственной программы Камчатского края «Содействие занятости населения Камчатского края», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 11.11.2013 № 490-П.

4. К категории получателей субсидий относятся работодатели - юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность на территории Камчатского края и реализующие мероприятия по организации переобучения и повышения квалификации (далее – профессиональное обучение) работников.

5. Условиями предоставления субсидий являются:

1) профессиональное обучение работников организовано получателем субсидии и завершено работниками в период с 1 января по 10 декабря текущего финансового года;

2) профессиональное обучение работников организовано получателем субсидии в отношении одного и того же работника один раз;

3) соответствие получателя субсидии на дату представления им в краевое государственное казенное учреждение центр занятости населения (далее - Центр занятости населения) документов, предусмотренных [частью 6](#P65) настоящего Порядка, следующим требованиям:

а) у получателя субсидии отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Камчатского края;

в) получатель субсидии - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50 процентов;

д) получатель субсидии не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Камчатского края на цели, указанные в настоящем Порядке;

е) выход работника из отпуска по уходу за ребенком в возрасте до трех лет после завершения профессионального обучения.

6. Для получения субсидии получатель субсидии не позднее 10 декабря текущего финансового года представляет в Центр занятости населения по месту нахождения получателя субсидии:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме, установленной Агентством;

2) заверенные руководителем получателя субсидии - юридического лица, получателем субсидии - индивидуальным предпринимателем:

а) копии договоров об обучении работников, заключенных между получателем субсидии и образовательными организациями (далее - договоры об обучении);

б) копии приказов или иных документов о направлении работников на профессиональное обучение;

в) копии документов о квалификации (об образовании и квалификации) установленного образца, выданных работникам по итогам прохождения профессионального обучения;

г) копии актов приемки оказанных услуг по договорам об обучении;

д) копии платежных документов, подтверждающих оплату получателем субсидии стоимости образовательных услуг по профессиональному обучению, оказанных образовательными организациями в рамках договоров об обучении;

3) заверенные образовательными организациями копии приказов (выписок из приказов) образовательных организаций о зачислении и (или) отчислении работников, направленных получателем субсидии в рамках договоров об обучении;

4) справку, подписанную руководителем получателя субсидии - юридического лица, получателем субсидии - индивидуальным предпринимателем, подтверждающую соответствие получателя субсидии условию, указанному в [пункте 3 части 5](#P58) настоящего Порядка;

5) заверенные руководителем получателя субсидии - юридического лица, получателем субсидии - индивидуальным предпринимателем копии документов, подтверждающих произведенные расходы на компенсацию работникам стоимости проезда к месту прохождения профессионального в другую местность и обратно (для получения субсидии на возмещение расходов на компенсацию работникам стоимости проезда к месту прохождения профессионального обучения в другую местность и обратно);

6) заверенные руководителем получателя субсидии - юридического лица, получателем субсидии - индивидуальным предпринимателем копии документов, подтверждающих произведенные расходы на выплату работникам суточных расходов за время следования к месту обучения и обратно (для получения субсидии на возмещение расходов на выплату работникам суточных расходов за время следования к месту обучения и обратно);

7) заверенные руководителем получателя субсидии - юридического лица, получателем субсидии - индивидуальным предпринимателем копии документов, подтверждающих компенсацию работникам расходов по найму жилого помещения за период пребывания работников в другой местности в связи с прохождением профессионального обучения (для получения субсидии на возмещение расходов по найму жилого помещения за период пребывания работников в другой местности в связи с прохождением профессионального обучения).

7. Центр занятости населения в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в отношении получателя субсидии сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей).

Получатели субсидии вправе представить в Центр занятости населения по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей).

8. Документы, предусмотренные [частью 6](#P65) настоящего Порядка, подлежат обязательной регистрации в день поступления в Центр занятости населения.

9. Центр занятости населения в течение 1 рабочего дня со дня регистрации документов получателя субсидии, предусмотренных [частью 6](#P65) настоящего Порядка, направляет их в Агентство.

10. Агентство по итогам рассмотрения документов, направленных Центром занятости населения в соответствии с [частью 9](#P80) настоящего Порядка, в течение 1 рабочего дня со дня их поступления в Агентство принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом Агентства.

Решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии принимается Агентством на основании рекомендаций комиссии, образуемой приказом Агентства. Порядок работы и состав комиссии утверждаются приказом Агентства.

11. Агентство в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии направляет получателю субсидии уведомление о принятом решении.

12. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие получателя субсидии категории получателей субсидий, установленной [частью 4](#P53) настоящего Порядка, и (или) условиям предоставления субсидий, установленным [частью 5](#P54) настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным [частью 6](#P65) настоящего Порядка;

3) непредставление или представление не в полном объеме получателем субсидии документов, указанных в [части 6](#P65) настоящего Порядка;

4) наличие в представленных получателем субсидии документах недостоверных сведений.

13. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Агентство вместе с уведомлением направляет получателю субсидии для подписания проект договора о предоставлении субсидии.

Получатель субсидии представляет в Агентство подписанный договор о предоставлении субсидии в срок не позднее 16 декабря текущего финансового года.

Договор о предоставлении субсидии заключается между Агентством и получателем субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Камчатского края.

14. При предоставлении субсидий обязательным условием их предоставления, включаемым в договор о предоставлении субсидии, является согласие получателя субсидии на осуществление Агентством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

15. Агентство в течение 1 рабочего дня со дня поступления подписанного получателем субсидии договора о предоставлении субсидии издает приказ о перечислении субсидии получателю субсидии.

16. Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, рассчитывается по формуле:

$$P^{c}=\left(P^{об}×Ч^{р}\right)+\left(Р^{пр}×Ч^{пр}\right)+\left(Р^{сут}×Ч^{сут}\right)+\left(Р^{ж}×Ч^{ж}\right), где$$

 - размер субсидии, рублей;

 - размер расходов получателя субсидии на оплату услуг образовательной организации по профессиональному обучению одного работника, но не более 46300,0 рублей (за курс обучения не более 6 месяцев);

 - численность работников, завершивших профессиональное обучение;

Рпр - размер расходов получателя субсидии на компенсацию стоимости проезда работника к месту прохождения профессионального обучения в другую местность и обратно в размере фактических расходов, но не выше тарифов, предусмотренных для перевозок:

а) железнодорожным транспортом - в плацкартном вагоне пассажирского поезда;

б) морским транспортом - на местах IV - V категории кают судов транспортных линий (при наличии на судне), а при отсутствии спальных мест - на сидячих местах;

в) внутренним водным транспортом - на местах III категории кают судов транспортных маршрутов (при наличии на судне), а при отсутствии спальных мест - на сидячих местах;

г) воздушным транспортом - в салоне экономического (низшего) класса самолетов;

д) автомобильным транспортом общего пользования - в автобусах пригородного, междугородного сообщения;

Чпр - численность работников, завершивших профессиональное обучение в другой местности, которым произведена компенсация стоимости проезда к месту прохождения профессионального обучения в другую местность и обратно;

Рсут - размер расходов получателя субсидии на выплату работнику суточных расходов за время следования к месту обучения и обратно (из расчета 100 рублей за каждый день нахождения в пути следования к месту обучения и обратно);

Чсут - численность работников, завершивших профессиональное обучение в другой местности, которым произведена выплата суточных расходов за время следования к месту обучения и обратно;

Рж - размер расходов получателя субсидии на компенсацию работнику расходов по найму жилого помещения за время обучения работника в другой местности в размере фактических расходов, подтвержденных соответствующими документами, но не более 550 рублей в сутки;

Чж - численность работников, завершивших профессиональное обучение, за которых произведена компенсация расходов по найму жилого помещения.

17. Перечисление субсидии осуществляется Агентством не позднее 10 рабочих дней со дня издания приказа о перечислении субсидии на расчетный счет получателя субсидии, открытый получателем субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, реквизиты которого указаны в договоре о предоставлении субсидии.

18. Получатель субсидии в сроки, установленные договором о предоставлении субсидии, представляет в Агентство отчет об исполнении условий договора о предоставлении субсидии по форме, установленной Агентством.

Агентство вправе установить в договоре о предоставлении субсидии сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

19. Агентство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями субсидии.

20. Результатом предоставления субсидии является осуществление трудовой деятельности работников, завершивших профессиональное обучение, у получателя субсидии до конца отчетного года (за исключением случая, когда работник увольняется по собственному желанию или уходит в отпуск по беременности и родам).

В случае увольнения или оформления отпуска по беременности и родам работника, завершившего профессиональное обучение по направлению получателя субсидии, получатель субсидии не позднее 3 рабочих дней с даты увольнения или оформления отпуска по беременности и родам направляет в Агентство сведения об увольнении или оформления отпуска по беременности и родам такого работника.

21. Агентство осуществляет текущий контроль за использованием субсидий путем рассмотрения отчетов получателей субсидий о достижении результата предоставления субсидии и об исполнении условий договора о предоставлении субсидии.

22. Субсидия подлежит возврату в краевой бюджет на лицевой счет Агентства в полном объеме в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных настоящим Порядком, и недостижения результата предоставления субсидии.

23. Получатель субсидии обязан возвратить субсидию в течение 30 календарных дней со дня получения письменного уведомления Агентства о возврате субсидии.

Агентство направляет получателю субсидии письменное уведомление о возврате субсидии в течение 5 рабочих дней со дня выявления нарушений, указанных в [части 22](#P114) настоящего Порядка.

Пояснительная записка

к проекту постановления Правительства Камчатского края

«Об утверждении Порядка предоставления из краевого бюджета субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятия по организации переобучения и повышения квалификации работников из числа женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, в Камчатском крае»

Настоящий проект постановления Правительства Камчатского края разработан в целях содействия занятости женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до трех лет, в связи ростом требований к уровню квалификации работников, а также во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», постановления Правительства Российской Федерации от 30.11.2019 № 1558 «О внесении изменений в государственную программу Российской Федерации «Содействие занятости населения и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации».

Проектом предусмотрена норма, позволяющая произвести работодателю компенсацию расходов, связанных с оплатой проезда к месту прохождения профессионального обучения в другую местность и обратно; суточных расходов за время следования к месту обучения и обратно; расходов по найму жилого помещения за время обучения работников в другой местности, в рамках национального проекта «Демография».

Возмещение расходов, связанных с оплатой проезда к месту прохождения профессионального обучения в другую местность и обратно, суточных расходов за время следования к месту обучения и обратно, расходов по найму жилого помещения за время обучения работников в другой местности предлагается осуществлять из средств краевого бюджета, в рамках ассигнований, доведенных Агентству на реализацию мероприятия по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, подпрограммы 1 «Активная политика занятости и социальная поддержка безработных» государственной программы Камчатского края «Содействие занятости населения Камчатского края», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 11.11.2013 № 490-П (далее – государственная программа).

В 2020 планируется предоставление из краевого бюджета субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятия по профессиональному обучению 5 работников, которые пройдут обучение в другой местности (с компенсацией расходов стоимости проезда к месту прохождения профессионального обучения в другую местность и обратно; компенсации работникам суточных расходов за время следования к месту обучения и обратно; расходов по найму жилого помещения на время обучения в другой местности).

Прогнозный расчет затрат на обучение работников в другой местности в рамках государственной программы:

$$P^{с}=Ч^{пр}×\left(P^{пр}+Р^{ж}×С^{р}+ С^{с}×2\right)= , где$$

 - общий размер расходов, рублей;

Рпр - средняя стоимость проезда одного работника к месту прохождения профессионального обучения в другую местность и обратно в размере не более 50000 рублей;

Чпр - численность работников, профессиональное обучение которых организовано в другой местности, составляет 5 человек;

Рж - размер расходов по найму жилого помещения на время обучения работника в другой местности за 1 месяц обучения (из расчета 550 рублей в сутки, 16500 рублей за 30 дней);

Ср - средний период обучения работников, равный 1 месяцу;

Сс - суточные одному человеку за время следования к месту обучения и обратно (из расчета 100 рублей на 1 сутки в одном направлении).

Всего, в рамках государственной программы планируется затратить 333500 рублей.

07.02.2020 года проект постановления Правительства Камчатского края размещен на Едином портале проведения независимой антикоррупционной экспертизы и общественного обсуждения проектов нормативных правовых актов Камчатского края для проведения в срок по 18.02.2020 года независимой антикоррупционной экспертизы.