

№ п/п	Наименование государственной программы / подпрограммы / мероприятия	3	Код бюджетной классификации		Объем средств на реализацию программы										
			ГРБС	ЦСР	ВСЕГО	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
Представлены в приложении 3 к государственной программе Камчатского края «Информационное общество в Камчатском крае»															
7. Подпрограмма 7 «Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока, проживающих на территории Корякского округа»															
Представлены в приложении 3 к государственной программе Камчатского края «Реализация государственной национальной политики и укрепление гражданского единства в Камчатском крае»															
8. Подпрограмма 8 «Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости бюджетов муниципальных образований Корякского округа»															
Представлены в приложении 3 к государственной программе Камчатского края «Управление государственными финансами Камчатского края»															
9.	Подпрограмма 9 «Обеспечение реализации Программы»	851	219	Всего, в том числе:	359 991,75600	46 802,95300	45 195,18500	51 701,76000	50 419,78800	53 448,59000	56 008,66000	56 414,82000	58 671,41300		
				за счет средств федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
				за счет средств краевого бюджета	359 991,75600	46 802,95300	45 195,18500	51 701,76000	50 419,78800	53 448,59000	56 008,66000	56 414,82000	58 671,41300		
				за счет средств местных бюджетов	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
				за счет средств внебюджетных фондов	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
				за счет средств юридических лиц	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Кроме того планируемые объемы обязательств федерального бюджета					0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
9.1.	Осуществление полномочий и функций администрации Корякского округа	851	219	Всего, в том числе:	359 991,75600	46 802,95300	45 195,18500	51 701,76000	50 419,78800	53 448,59000	56 008,66000	56 414,82000	58 671,41300		
				за счет средств федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
				за счет средств краевого бюджета	359 991,75600	46 802,95300	45 195,18500	51 701,76000	50 419,78800	53 448,59000	56 008,66000	56 414,82000	58 671,41300		
				за счет средств местных бюджетов	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
				за счет средств внебюджетных фондов	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
				за счет средств юридических лиц	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Кроме того планируемые объемы обязательств федерального бюджета					0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		

РЕГИОНАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ И ЦЕНАМ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.10.2018 № 186 г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в приложения 5-7 к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 26.11.2015 № 297 «Об утверждении тарифов в сфере теплоснабжения АО «Южные электрические сети Камчатки» на территории с.Атласово, с.Долиновка Мильковского района, на 2016 -2018 годы»

В соответствии с Федеральными законами от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказами ФСТ России от 13.06.2013 № 760-э «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», от 07.06.2013 № 163 «Об утверждении Регламента открытия дел об установлении регулируемых цен (тарифов) и отмене регулирования тарифов в сфере теплоснабжения», от 24.11.2017 № 160 «О краевом бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», постановлением Губернатора Камчатского края от 30.04.2014 № 49 «Об установлении предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях в Камчатском крае с 1 июля 2014 года по 2018 год», постановлением Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 424-П «Об утверждении Положения о Региональной службе по тарифам и ценам Камчатского края», протоколом Правления Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 11.10.2018 № 27 в целях приведения в соответствии с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложения 5-7 к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 26.11.2015 № 297 «Об утверждении тарифов в сфере теплоснабжения АО «Южные электрические сети Камчатки» на территории с.Атласово, с.Долиновка Мильковского района, на 2016 -2018 годы» изменения, изложенные в редакции приложений 1-3 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

*И.о. Руководителя
И.В. Лагуткина*

Приложение № 1 к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 11.10.2018 № 186

«Приложение № 5 к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 26.11.2015 № 297

Тарифы на теплоноситель, поставляемый АО «Южные электрические сети Камчатки» потребителям с. Атласово, с. Долиновка Мильковского района, на 2017 - 2018 годы

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Год (период)	Вид теплоносителя	
				Вода	Пар
1. Экономически обоснованный тариф для прочих потребителей (тарифы указываются без НДС)					
1.1	АО «Южные электрические сети Камчатки»	однотарифный руб./куб.м	01.01.2017 - 30.06.2017	30,62	
1.2			01.07.2017 - 31.12.2017	31,73	
1.3			01.01.2018 - 30.06.2018	31,73	
1.4			01.07.2018 - 31.10.2018	35,71	
			01.11.2018 - 31.12.2018	47,80	
2. Экономически обоснованный тариф для населения (тарифы указываются с НДС)*					
2.1	АО «Южные электрические сети Камчатки»	однотарифный руб./куб.м	01.01.2017 - 30.06.2017	36,13	
2.2			01.07.2017 - 31.12.2017	37,44	
2.3			01.01.2018 - 30.06.2018	37,44	
2.4			01.07.2018 - 31.10.2018	42,14	
			01.11.2018 - 31.12.2018	56,40	
3. Льготный (сниженный) тариф для населения и исполнителей коммунальных услуг (тарифы указываются с учетом НДС)*					
3.1	АО «Южные электрические сети Камчатки»	однотарифный руб./куб.м	01.01.2017 - 30.06.2017	20,32	
3.2			01.07.2017 - 31.12.2017	28,00	
3.3			01.01.2018 - 30.06.2018	28,00	
3.4			01.07.2018 - 31.12.2018	29,40	

* Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая) »

Приложение № 2 к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 11.10.2018 № 186

«Приложение № 6 к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 26.11.2015 № 297

Тарифы на горячую воду в открытой системе теплоснабжения (горячего водоснабжения), поставляемую АО «Южные электрические сети Камчатки» потребителям с. Атласово Мильковского района, на 2017 - 2018 годы

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Год (период)	Компонент на тепловую энергию		
			Однотарифный тариф, руб./Гкал	Двухтарифный тариф	
				Ставка за мощность, тыс.руб./Гкал/час в мес.	Ставка за тепловую энергию, руб./Гкал
1.	Экономически обоснованный тариф для прочих потребителей (тарифы указываются без НДС)				

1.1	АО «Южные электрические сети Камчатки»	01.01.2017 - 30.06.2017	30,62	11 121,46		
1.2		01.07.2017 - 31.12.2017	31,73	11 549,73		
1.3		01.01.2018 - 30.06.2018	31,73	11 549,73		
1.4		01.11.2018 - 31.12.2018	35,71	12 427,64		
		01.11.2018 - 31.12.2018	47,80	12 427,64		
2. Экономически обоснованный тариф для населения (тарифы указываются с НДС)*						
2.1	АО «Южные электрические сети Камчатки»	01.01.2017 - 30.06.2017	36,13	13 123,32		
2.2		01.07.2017 - 31.12.2017	37,44	13 628,68		
2.3		01.01.2018 - 30.06.2018	37,44	13 628,68		
2.4		01.11.2018 - 31.12.2018	42,14	14 664,62		
		01.11.2018 - 31.12.2018	56,40	14 664,62		
3. Льготный (сниженный) тариф для населения и исполнителей коммунальных услуг (тарифы указываются с учетом НДС)*						
3.1	АО «Южные электрические сети Камчатки»	01.01.2017 - 30.06.2017	20,32	2 965,00		
3.2		01.07.2017 - 31.12.2017	28,00	3 080,00		
3.3		01.01.2018 - 30.06.2018	28,00	3 080,00		
3.4		01.07.2018 - 31.12.2018	29,40	3 235,00		

* Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая)

Приказом Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края от 30.11.2015 № 594 утвержден норматив расхода тепловой энергии, используемой на подогрев холодной воды для предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению АО «Южные электрические сети Камчатки» потребителям с.Атласово, с.Долиновка Мильковского муниципального района. В соответствии с пунктом 42 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 №354, расчетная величина тарифа на горячую воду в открытой системе теплоснабжения (горячее водоснабжение) населению и исполнителям коммунальных услуг для населения с учетом вида благоустройства составляет:

Тип благоустройства	Норматив расхода тепловой энергии, Гкал на 1 куб.м.	Расчетный тариф на горячую воду (с НДС), руб./куб. метр
01.01.2018 - 30.06.2018		
С изолированными стояками, с полотенцесушителями	0,0544	195,55
01.07.2018 - 31.12.2018		
С изолированными стояками, с полотенцесушителями	0,0544	205,38

Приложение № 3 к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 11.10.2018 № 186

«Приложение № 7 к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 26.11.2015 № 297

Тарифы на горячую воду в открытой системе теплоснабжения (горячего водоснабжения), поставляемую АО «Южные электрические сети Камчатки» потребителям с. Долиновка Мильковского района, на 2017 - 2018 годы

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Год (период)	Компонент на тепловую энергию, руб./куб.м		
			Однотарифный тариф, руб./Гкал	Двухтарифный тариф	
				Ставка за мощность, тыс.руб./Гкал/час в мес.	Ставка за тепловую энергию, руб./Гкал
1. Экономически обоснованный тариф для прочих потребителей (тарифы указываются без НДС)					
1.1	АО «Южные электрические сети Камчатки»	01.01.2017 - 30.06.2017	30,47	11 121,46	
1.2		01.07.2017 - 31.12.2017	31,73	11 549,73	
1.3		01.01.2018 - 30.06.2018	31,73	11 549,73	
1.4		01.07.2018 - 31.10.2018	35,71	12 427,64	
		01.11.2018 - 31.12.2018	47,80	12 427,64	
2. Экономически обоснованный тариф для населения (тарифы указываются с НДС)*					
2.1	АО «Южные электрические сети Камчатки»	01.01.2017 - 30.06.2017	36,13	13 123,32	
2.2		01.07.2017 - 31.12.2017	37,44	13 628,68	
2.3		01.01.2018 - 30.06.2018	37,44	13 628,68	
2.4		01.07.2018 - 31.10.2018	42,14	14 664,62	
		01.11.2018 - 31.12.2018	56,40	14 664,62	
3. Льготный (сниженный) тариф для населения и исполнителей коммунальных услуг (тарифы указываются с учетом НДС)*					
3.1	АО «Южные электрические сети Камчатки»	01.01.2017 - 30.06.2017	20,32	2 885,00	
3.2		01.07.2017 - 31.12.2017	28,00	3 000,00	
3.3		01.01.2018 - 30.06.2018	28,00	3 000,00	
3.4		01.07.2018 - 31.12.2018	29,40	3 170,00	

* Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая)

Приказом Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края от 30.11.2015 № 594 утвержден норматив расхода тепловой энергии, используемой на подогрев холодной воды для предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению АО «Южные электрические сети Камчатки» потребителям с.Атласово, с.Долиновка Мильковского муниципального района. В соответствии с пунктом 42 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354, расчетная величина тарифа на горячую воду в открытой системе теплоснабжения (горячее водоснабжение) населению и исполнителям коммунальных услуг для населения с учетом вида благоустройства составляет:

лям коммунальных услуг для населения с учетом вида благоустройства составляет:

Тип благоустройства	Норматив расхода тепловой энергии, Гкал на 1 куб.м.	Расчетный тариф на горячую воду (с НДС), руб./куб. метр
01.01.2018 - 30.06.2018		
С изолированными стояками, с полотенцесушителями	0,0544	191,20
01.07.2018 - 31.12.2018		
С изолированными стояками, с полотенцесушителями	0,0544	201,85

РЕГИОНАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ И ЦЕНАМ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.10.2018 № 187 г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в приложения 4 и 5 к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 08.12.2016 № 370 «Об утверждении тарифов в сфере теплоснабжения АО «Камчатэнергосервис» на территории Мильковского сельского поселения Мильковского муниципального района, на 2017 - 2019 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказами ФСТ России от 13.06.2013 № 760-э «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», от 07.06.2013 № 163 «Об утверждении Регламента открытия дел об установлении регулируемых цен (тарифов) и отмене регулирования тарифов в сфере теплоснабжения», Законом Камчатского края от 24.11.2017 № 160 «О краевом бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», постановлением Губернатора Камчатского края от 30.04.2014 № 49 «Об установлении предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях в Камчатском крае с 1 июля 2014 года по 2018 год», постановлением Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 424-П «Об утверждении Положения о Региональной службе по тарифам и ценам Камчатского края», протоколом Правления Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 11.10.2018 № 27 в целях приведения в соответствии с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 08.12.2016 № 370 «Об утверждении тарифов в сфере теплоснабжения АО «Камчатэнергосервис» на территории Мильковского сельского поселения Мильковского муниципального района, на 2017 - 2019 годы» изменения, изложенные в приложениях 4 и 5 в редакции согласно приложениям 1 и 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

*И.о. Руководителя
И.В. Лагуткина*

Приложение 1 к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 11.10.2018 № 187

«Приложение № 4 к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 08.12.2016 № 370

Тарифы на теплоноситель, поставляемый АО «Камчатэнергосервис» потребителям Мильковского сельского поселения Мильковского муниципального района на 2017 - 2019 годы

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Год (период)	Вид теплоносителя	
				Вода	Пар
1. Тариф на теплоноситель, поставляемый потребителям, кроме населения и исполнителей коммунальных услуг для населения (тарифы указываются без НДС)					
1.1	АО «Камчатэнергосервис»	однотарифный руб./куб. м	01.01.2017 - 10.03.2017	19,82	
1.2			11.03.2017 - 30.06.2017	31,72	
1.3			01.07.2017 - 31.12.2017	32,83	
1.4			01.01.2018 - 30.06.2018	31,73	
1.5			01.07.2018 - 31.10.2018	35,71	
1.6			01.11.2018 - 31.12.2018	47,80	
1.7			01.01.2019 - 30.06.2019	43,48	
1.8			01.07.2019 - 31.12.2019	45,04	
2. Тариф на теплоноситель, поставляемый населению и исполнителям коммунальных услуг для населения (тарифы указываются с учетом НДС) *					
2.1	АО «Камчатэнергосервис»	однотарифный руб./куб. м	01.01.2017 - 10.03.2017	20,32	
2.2			11.03.2017 - 30.06.2017	37,43	
2.3			01.07.2017 - 31.12.2017	38,74	
2.4			01.01.2018 - 30.06.2018	37,44	
2.5			01.07.2018 - 31.10.2018	42,14	
2.6			01.11.2018 - 31.12.2018	56,40	
2.7			01.01.2019 - 30.06.2019	51,31	
2.8			01.07.2019 - 31.12.2019	53,15	
3. Льготный (сниженный) тариф для населения и исполнителей коммунальных услуг (тарифы указываются с учетом НДС) *					
3.1	АО «Камчатэнергосервис»	однотарифный руб./куб. м	11.03.2017 - 30.06.2017	20,32	
3.2			01.07.2017 - 31.12.2017	28,00	
3.3			01.01.2018 - 30.06.2018	28,00	
3.4			01.07.2018 - 31.12.2018	29,40	
3.6			01.01.2019 - 30.06.2019	<*>	
3.7			01.07.2019 - 31.12.2019	<*>	

* Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая)»

Приложение 2 к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 11.10.2018 № 187

«Приложение № 5 к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 08.12.2016 № 370

Тарифы на горячую воду в открытой системе теплоснабжения (горячего водоснабжения), поставляемую АО «Камчатэнергосервис» потребителям Мильковского сельского поселения Мильковского муниципального района, на 2017 - 2019 годы

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Год (период)	Компонент на тепловую энергию		Компонент на тепловую энергию	
			Одноставочный тариф, руб./Гкал	Двухставочный тариф	Одноставочный тариф, руб./Гкал	Двухставочный тариф
1.	Кроме населения и исполнителей коммунальных услуг для населения (тарифы указываются без НДС)					
1.1.	АО «Камчатэнергосервис»	01.01.2017 - 10.03.2017	19,82	7468,59		
1.2.		11.03.2017 - 30.06.2017	31,72	7468,59		
1.3.		01.07.2017 - 31.12.2017	32,83	7985,63		
1.4.		01.01.2018 - 30.06.2018	31,73	7793,34		
1.5.		01.07.2018 - 31.10.2018	35,71	9269,92		
1.6.		01.11.2018 - 31.12.2018	47,80	9269,92		
1.7.		01.01.2019 - 30.06.2019	43,48	8520,09		
1.8.		01.07.2019 - 31.12.2019	45,04	8873,42		
2.	Населению и исполнителям коммунальных услуг для населения (тарифы указываются с учетом НДС)					
2.1.	АО «Камчатэнергосервис»	01.01.2017 - 10.03.2017	20,32	8812,94		
2.2.		11.03.2017 - 30.06.2017	37,43	8812,94		
2.3.		01.07.2017 - 31.12.2017	38,74	9423,04		
2.4.		01.01.2018 - 30.06.2018	37,44	9196,14		
2.5.		01.07.2018 - 31.10.2018	42,14	10938,51		
2.6.		01.11.2018 - 31.12.2018	56,40	10938,51		
2.7.		01.01.2019 - 30.06.2019	51,31	10053,71		
2.8.		01.07.2019 - 31.12.2019	53,15	10470,64		
3.	Льготный (сниженный) тариф для населения и исполнителей коммунальных услуг (тарифы указываются с учетом НДС) *					
3.1.	АО «Камчатэнергосервис»	11.03.2017 - 30.06.2017	20,32	3500,00		
3.2.		01.07.2017 - 31.12.2017	28,00	3670,00		
3.3.		01.01.2018 - 30.06.2018	28,00	3670,00		
3.4.		01.07.2018 - 31.12.2018	29,40	3860,00		
3.5.		01.01.2019 - 30.06.2019	<*>	<*>		
3.6.		01.07.2019 - 31.12.2019	<*>	<*>		

<*> - значение компонента на тепловую энергию для населения и исполнителям коммунальных услуг для населения на период 2018, 2019 года устанавливается при ежегодной корректировке тарифов с учетом утвержденных индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в среднем по субъектам Российской Федерации и предельно допустимых отклонений по отдельным муниципальным образованиям от величины указанных индексов по субъектам Российской Федерации в соответствии с Основами формирования индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2014 г. № 400 «О формировании индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в Российской Федерации».

Примечание:
Приказом Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края от 30.11.2015 № 594 «Об утверждении нормативов расхода тепловой энергии, используемой на подогрев холодной воды для предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению в муниципальных образованиях, расположенных в границах Мильковского муниципального района Камчатского края» утвержден норматив расхода тепловой энергии, используемой на подогрев холодной воды для предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению АО «Камчатэнергосервис» в Мильковском муниципальном районе Камчатского края. В соответствии с пунктом 42 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354, расчетная величина однокомпонентного тарифа на горячую воду в открытой системе теплоснабжения (горячее водоснабжение) населению и исполнителям коммунальных услуг для населения с учетом вида благоустройства и с учетом НДС составляет:

Тип благоустройства	Норматив расхода тепловой энергии, Гкал на 1 куб.м.	Расчетный тариф на горячую воду, руб./куб. метр
01.01.2018 - 30.06.2018		
с полотенцесушителями	0,0570	237,19
без полотенцесушителей	0,0526	221,04
01.07.2018 - 31.12.2018		
с полотенцесушителями	0,0570	249,42
без полотенцесушителей	0,0526	232,44

РЕГИОНАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ И ЦЕНАМ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.10.2018 № 188

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в приложения 1 и 3 к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 07.12.2017 № 725 «Об установлении тарифов на горячую воду в закрытой системе горячего водоснабжения, поставляемую АО «Камчатэнергосервис» потребителям Мильковского сельского поселения Мильковского муниципального района, на 2018 год»

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 424-П «Об утверждении Положения о Региональной службе по тарифам и ценам Камчатского края», протоколом Правления Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 11.10.2018 № 27 в целях приведения в соответствие с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 07.12.2017 № 725 «Об установлении тарифов на горячую воду в закрытой системе горячего водоснабжения, поставляемую АО «Камчатэнергосервис» потребителям Мильковского сельского поселения Мильковского муниципального района, на 2018 год» изменения, изложив приложения 1 и 3 в редакции согласно приложениям 1 и 2 к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

И.о. Руководителя
Н.В. Лагуткина

Приложение 1 к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 11.10.2018 № 188

«Приложение № 1 к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 07.12.2017 № 725

Производственная программа АО «Камчатэнергосервис» на услуги на горячую воду в закрытой системе теплоснабжения (горячее водоснабжение) на 2018 год потребителям Мильковского муниципального района

Раздел 1. Паспорт производственной программы

№ п/п	Наименование	Регулируемая организация, в отношении которой разрабатана производственная программа	Уполномоченного органа, утверждающего производственную программу	Период реализации производственной программы
1.	Наименование полное / сокращенное	АО «Камчатэнергосервис»/АО «Камчатэнергосервис»	Региональная служба по тарифам и ценам Камчатского края	2018 год
2.	Юридический адрес/ фактический адрес	пр-т Карла Маркса, д. 7, г. Петропавловск-Камчатский, Камчатский край 683031/ пр-т Карла Маркса, д. 7, г. Петропавловск-Камчатский, Камчатский край 683031	Ленинградская ул., 118, г. Петропавловск-Камчатский, 683003	

Раздел 2. Обеспечение прогнозируемого объема и качества услуг

№ п/п	Показатели производственной деятельности	Ед. измерения	Утверждено Службой на 2018 год			
			ВСЕГО 2018 год	01.01.2018 - 30.06.2018	01.07.2018 - 31.10.2018	01.11.2018 - 31.12.2018
1.	Показатели эффективности					
1.1.	Объем реализации услуг, в том числе по потребителям.	тыс.куб.м.	53,015	28,214	14,881	9,920
1.1.1.	- населению	тыс.куб.м.	49,875	26,360	14,109	9,406
1.1.2.	- бюджетным потребителям	тыс.куб.м.	3,093	1,827	0,760	0,506
1.1.3.	- прочим потребителям	тыс.куб.м.	0,047	0,027	0,012	0,008
2.	Показатели водоотребления (заполняется в отношении организаций, оказывающих услуги в сфере водоснабжения)					
2.1.	Доля воды, отпущенной по показаниям приборов учета	%	50,9%	50,9%	50,9%	50,9%
2.2.	Удельное потребление воды населением	куб. м/час	5,69	6,07	3,19	2,13

Раздел 3. План мероприятий по повышению эффективности деятельности организации коммунального комплекса

№п/п	Наименование мероприятия	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс. руб.
1.	Мероприятия по капитальному ремонту	
2.	Мероприятия по реконструкции	
3.	Иные мероприятия, направленные на совершенствование организации производства	
4.	Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности	
5.	Итого:	

Раздел 4. Расчет финансовых потребностей

№№ п/п	Наименование мероприятия	Ед. измерения	Утверждено Службой на 2018 год			
			ВСЕГО 2018 год	01.01.2018 - 30.06.2018	01.07.2018 - 31.10.2018	01.11.2018 - 31.12.2018
1.	Затраты, относимые на себестоимость	тыс. руб.	33 476	16 331	10 215	6 930
2.	Прибыль	тыс. руб.				
3.	Рентабельность	%	0,0	0,0	0,0	0,0
4.	Бюджетные субсидии	тыс. руб.				
5.	Выпадающие доходы	тыс. руб.				
6.	Итого необходимая валовая выручка ОКК на период регулирования	тыс. руб.	33 476	16 331	10 215	6 930
7.	Тариф организации коммунального комплекса	руб./куб.м.				
7.1.	- населению	руб./куб.м.				
7.1.	компонент на тепловую энергию	руб./Гкал	3 186,09	3 110,17	3 271,19	3 271,19
7.2.	компонент на теплоноситель	руб./куб.м.	24,29	23,73	24,92	24,92
7.2.	- бюджетным потребителям					
7.2.	компонент на тепловую энергию	руб./Гкал	8 489,52	7 793,34	9 269,92	9 269,92
7.3.	компонент на теплоноситель	руб./куб.м.	35,89	31,73	35,71	47,80
7.3.	- прочим потребителям					
7.3.	компонент на тепловую энергию	руб./Гкал	8 489,52	7 793,34	9 269,92	9 269,92
7.3.	компонент на теплоноситель	руб./куб.м.	35,89	31,73	35,71	47,80

Раздел 5. График реализации мероприятий производственной программы

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата начала реализации мероприятий	Дата окончания реализации мероприятий
1.	Бесперебойное горячее водоснабжение с использованием закрытой системы водоснабжения	1/1/2018	12/31/2018

Раздел 6. Плановые значения показателей надежности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Величина показателя 2018 год
1.	Показатели качества горячей воды:		
1.1.	Доля проб горячей воды в сети горячего водоснабжения, не соответствующих установленным требованиям по температуре, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества горячей воды	%	0
1.2.	Доля проб горячей воды в сети горячего водоснабжения, не соответствующих установленным требованиям (за исключением температуры), в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества горячей воды	%	0
2.	Показатели надежности и бесперебойного горячего водоснабжения:		
2.1.	Количество перерывов в подаче горячей воды, зафиксированных в местах исполнения обязательств организацией, осуществляющей горячее водоснабжение, по подаче горячей воды, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы горячего водоснабжения, принадлежащих организации, осуществляющей горячее водоснабжение, в расчёте на протяженность сети горячего водоснабжения в год	ед./км в год	0
3.	Показатели энергетической эффективности использования ресурсов		

3.1.	Удельное количество тепловой энергии, расходуемой на подогрев горячей воды	Гкал/куб.м.	0
------	--	-------------	---

Раздел 7. Расчет эффективности производственной программы

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Значение показателя в базовом периоде	Планируемое значение показателя по итогам реализации производственной программы
1.	Показатели качества горячей воды:			
1.1.	Доля проб горячей воды в сети горячего водоснабжения, не соответствующих установленным требованиям по температуре, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества горячей воды	%		0
1.2.	Доля проб горячей воды в сети горячего водоснабжения, не соответствующих установленным требованиям (за исключением температуры), в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества горячей воды	%		0
2.	Показатели надёжности и бесперебойного горячего водоснабжения:			
2.1.	Количество перерывов в подаче горячей воды, зафиксированных в местах исполнения обязательств организацией, осуществляющей горячее водоснабжение, по подаче горячей воды, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы горячего водоснабжения, принадлежащих организации, осуществляющей горячее водоснабжение, в расчёте на протяженность сети горячего водоснабжения в год	ед./км		0
3.	Показатели энергетической эффективности использования ресурсов			
3.1.	Удельное количество тепловой энергии, расходуемой на подогрев горячей воды	Гкал/куб.м.		0

Раздел 8. Отчет об исполнении производственной программы за истекший период регулирования

№ п/п	Показатели эффективности производственной программы	Ед. изм.	Утвержденное значение показателя за истекший период регулирования	Фактическое значение показателя за истекший период регулирования
		тыс. руб.	-	-

Раздел 9. Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов

№ п/п	Наименования мероприятия	Период проведения мероприятия
1.	-	-

Приложение 2 к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 11.10.2018 № 188

«Приложение 3 к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 07.12.2017 № 725

Тарифы на горячую воду в закрытой системе горячего водоснабжения, поставляемую АО «Камчатэнергосервис» потребителям Мильковского сельского поселения Мильковского муниципального района, с 01 июля 2018 года по 31 декабря 2018 года

Экономически обоснованный тариф для прочих потребителей (тарифы указываются без НДС)

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Тариф по двухкомпонентной схеме	
		Компонент на холодную воду, руб./куб.м	Компонент на тепловую энергию, руб./Гкал
1.	АО «Камчатэнергосервис»	01.07.2018 - 31.10.2018	
2.		35,71	9269,92
3.		01.11.2018 - 31.12.2018	
4.		47,80	9269,92

2. Экономически обоснованный тариф для населения (тарифы указываются с учетом НДС) *

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Тариф по двухкомпонентной схеме	
		Компонент на холодную воду, руб./куб.м	Компонент на тепловую энергию, руб./Гкал
1.	АО «Камчатэнергосервис»	01.07.2018 - 31.10.2018	
2.		42,14	10938,51
3.		01.11.2018 - 31.12.2018	
4.		56,40	10938,51

3. Льготный (сниженный) тариф для населения и исполнителей коммунальных услуг для населения (тарифы указываются с учетом НДС) *

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Тариф по двухкомпонентной схеме	
		Компонент на холодную воду, руб./куб.м	Компонент на тепловую энергию, руб./Гкал
1.	АО «Камчатэнергосервис»	29,40	3860,00

Примечание:
Приказом Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края от 30.11.2015 № 594 «Об утверждении нормативов расхода тепловой энергии, используемой на подогрев холодной воды для предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению в муниципальных образованиях, расположенных в границах Мильковского муниципального района Камчатского края» утвержден норматив расхода тепловой энергии, используемой на подогрев холодной воды для предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению АО «Камчатэнергосервис» в Мильковском районе Камчатского края. В соответствии с пунктом 42 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354, расчетная величина однокомпонентного тарифа на горячую воду в закрытой системе горячего водоснабжения населению и исполнителям коммунальных услуг для населения с учетом вида благоустройства и с учетом НДС составляет:

Тип благоустройства	Норматив расхода тепловой энергии, Гкал на 1 куб. м.	Расчетный тариф на горячую воду, руб./куб. метр
с полотенцесушителями	0,0702	300,37
без полотенцесушителей	0,0648	279,53

РЕГИОНАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ И ЦЕНАМ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.10.2018 № 189

г. Петропавловск-Камчатский

Об установлении тарифов на подключение (технологическое присоединение) к централизованной системе холодного водоснабжения АО «Корякэнерго» на 2018 год для потребителей сельского поселения «село Тилички» Олюторского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснаб-

жения и водоотведения», приказом ФСТ России от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 424-П «Об утверждении Положения о Региональной службе по тарифам и ценам Камчатского края», протоколом Правления Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 11.10.2018 № 27

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить на 2018 год тарифы на подключение (технологическое присоединение) к централизованной системе холодного водоснабжения АО «Корякэнерго» для потребителей сельского поселения «село Тилички» Олоторского муниципального района.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

*И.о. Руководителя
И.В. Лагуткина*

Приложение к постановлению Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 11.10.2018 № 189

Тарифы на подключение (технологическое присоединение) к централизованной системе холодного водоснабжения АО «Корякэнерго» на 2018 год для потребителей сельского поселения «село Тилички» Олоторского муниципального района (без учета НДС)

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Ставки тарифа
1.	Ставка тарифа за подключаемую (технологически присоединяемую) нагрузку водопроводной сети	тыс. руб./куб. м в сутки	38,33
2.	Ставка тарифа за расстояние от точки подключения (технологического присоединения) объекта заявителя до точки подключения сетей к объектам централизованных систем водоснабжения (за протяженность водопроводной сети), в расчете на 1 км, выполненный из полиэтиленовых труб диаметром (d)		
2.1.	от 40 мм до 70 мм (включительно)	тыс. руб./км	23 506,08

**МИНИСТЕРСТВО
СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ТРУДА
КАМЧАТСКОГО КРАЯ
ПРИКАЗ № 1150-п**

г. Петропавловск-Камчатский

«09» октября 2018 года

О внесении изменений в приказ Министерства социального развития и труда Камчатского края от 28.06.2016 № 681-п «Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством социального развития и труда Камчатского края государственной услуги по установлению региональной социальной доплаты к пенсии»

В целях уточнения отдельных положений приказа Министерства социального развития и труда Камчатского края от 28.06.2016 № 681-п «Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством социального развития и труда Камчатского края государственной услуги по установлению региональной социальной доплаты к пенсии»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министерства социального развития и труда Камчатского края от 28.06.2016 № 681-п «Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством социального развития и труда Камчатского края государственной услуги по установлению региональной социальной доплаты к пенсии» следующие изменения:

1) в пункте 3 после слов «с 1 августа 2016 года» дополнить словами «, за исключением положений, определяющих порядок предоставления государственной услуги в электронном виде, которые вступают в силу с 01 января 2019 года»;

2) в приложении:

2.1) в части 5:

а) в абзаце первом слова «Камчатского края» заменить словами «законодательством субъектов Российской Федерации»;

б) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5) ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме отдельным категориям граждан, меры социальной поддержки которым установлены в соответствии с федеральным законодательством»;

в) в пункте 6:

1) абзац первый изложить в следующей редакции:

«6) ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату жилого помещения и (или) коммунальных услуг отдельным категориям граждан, на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме отдельным категориям граждан, меры социальной поддержки которым установлены в соответствии с законами Камчатского края»;

2) абзац второй изложить в следующей редакции:

«от 04.12.2008 № 171 «О полномочиях органов государственной власти Камчатского края в сфере обращения донорской крови и (или) ее компонентов и о дополнительных мерах социальной поддержки донорам крови и (или) ее компонентов в Камчатском крае»»;

3) дополнить абзацем пятым следующего содержания:

«от 04.12.2008 № 173 «О мерах социальной поддержки специалистов, работающих и проживающих в отдельных населенных пунктах Камчатского края, по оплате жилых помещений и коммунальных услуг»»;

г) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7) компенсационной выплаты, установленной в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.08.2005 № 475 «О предоставлении членам семей погибших (умерших) военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти компенсационных выплат в связи с расходами по оплате жилых помещений, коммунальных и других видов услуг»»;

д) в пункте 10 после слов «в Камчатском крае»» заменить словами «в Камчатском крае»»;

е) дополнить пунктами 11 и 12 следующего содержания:

«11) ежемесячной денежной выплаты, ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, ежемесячной денежной компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме отдельным категориям граждан, установленных в соответствии с законодательством субъектов Российской Федерации (в отношении пенсионеров, зарегистрированных по месту жительства за пределами Камчатского края, и/или не являющихся получателями мер социальной поддержки в Камчатском крае);

12) денежных эквивалентов мер социальной поддержки по оплате пользования телефоном, по оплате жилых помещений и коммунальных услуг, по оплате проезда на всех видах пассажирского транспорта (городского, пригородного и междугородного), а также денежных компенсаций расходов по оплате указанных услуг, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации.»;

2.2) дополнить частью 51 следующего содержания:

«51. При подсчете общей суммы материального обеспечения пенсионера не учитываются меры социальной поддержки, предоставляемые ему в натуральной форме или одновременно.»;

2.3) в пункте 4 части 21 слова «пенсий» исключить;

2.4) пункт 4 части 33 изложить в следующей редакции:

«4) сведения о фамилии, имени, отчестве и дате рождения пенсионера, содержащиеся в документах, указанных в пунктах 3 и 5 части 31 настоящего Административного регламента, должны соответствовать сведениям, указанным в документе, удостоверяющем личность пенсионера.»;

2.5) в части 38:

а) в пункте 3 слово «гражданин» исключить;

б) в пункте 4 после слов «в распоряжении Пенсионного фонда Российской Федерации» дополнить словами «и иных ведомств, осуществляющих пенсионное обеспечение»;

в) в пункте 5 после слов «в области оказания государственной социальной помощи» дополнить словами «(в отношении пенсионеров, зарегистрированных по месту жительства за пределами Камчатского края и/или не являющихся получателями мер социальной поддержки в Камчатском крае)»;

г) пункт 6 признать утратившим силу;

д) в пункте 7 слова «и/или не являющихся получателями пенсии в Камчатском крае» исключить;

е) в абзаце девятом слова «Гражданин» заменить словами «Пенсионер (его представитель)»;

2.6) в пункте 2 части 4 слова «не полного пакета документов» заменить словами «неполного пакета документов»;

2.7) в части 41:

а) в пункте 3 слова «ЕПГУ/РПГУ.» заменить словами «ЕПГУ/РПГУ.»;

б) дополнить пунктами 4 и 5 следующего содержания:

«4) отсутствие документов (сведений), подтверждающих проживание пенсионера в Камчатском крае;

5) неполучение пенсии в Камчатском крае.»;

2.8) часть 45 изложить в следующей редакции:

«45. Регистрация заявлений и документов производится в КГКУ «Центр выплат»: 1) при личном обращении гражданина (его представителя) и при представле-

нии полного пакета документов, указанных в частях 31 и 34 настоящего Административного регламента, – в день обращения в учреждение, перечисленные в приложении 2 к настоящему Административному регламенту;

2) при поступлении заявления и пакета документов, указанных в частях 31 и 34 настоящего Административного регламента, по почте – в течение 3 рабочих дней со дня их поступления в КГКУ «Центр выплат». В этом случае днем обращения пенсионера (его представителя) считается дата, указанная на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту отправления данных документов;

3) при предоставлении заявления и полного пакета документов, указанных в частях 31 и 34 настоящего Административного регламента, через МФЦ – в день их поступления в КГКУ «Центр выплат». В этом случае днем обращения пенсионера (его представителя) считается дата регистрации заявления и документов в МФЦ;

4) при поступлении заявления и пакета документов, указанных в частях 31 и 34 настоящего Административного регламента, через ЕПГУ/РПГУ – в день их поступления в КГКУ «Центр выплат», а в случаях поступления в нерабочие и праздничными днями – не позднее рабочего дня, следующего за нерабочими и праздничными днями, без необходимости представления пенсионером (его представителем) документов на бумажном носителе.»;

2.9) в абзаце первом части 46 слова «, регистрация заявления производится в день поступления в КГКУ «Центр выплат», а в случае поступления заявления в КГКУ «Центр выплат» в нерабочие и праздничные дни – не позднее рабочего дня, следующего за нерабочими и праздничными днями» исключить;

2.10) в части 48 слова «неполного пакета» исключить;

2.11) в части 49 слова «Возврат заявления и неполного пакета документов, необходимых для предоставления государственной услуги» заменить словами «Отказ в приеме заявления и документов», слова «с указанием причины возврата» заменить словами «с указанием причины отказа»;

2.12) часть 50 изложить в новой редакции:

«50. Отказ в приеме заявления и документов, предоставленных пенсионером (его представителем) через ЕПГУ/РПГУ, осуществляется в течение рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления в КГКУ «Центр выплат», с направлением электронного уведомления по форме согласно приложению 5 к настоящему Административному регламенту о причине отказа и порядка обжалования данного решения.»;

2.13) в абзаце первом части 52 слова «Входы и выходы в помещение из них» заменить словами «Входы в помещение и выходы из него»;

2.14) в части 60:

а) в абзаце первом слова «полного пакета документов» заменить словами «полного пакета документов»;

б) абзац третий изложить в следующей редакции:

«Пенсионеру (его представителю) при личном обращении выдается уведомление о приеме документов по форме согласно приложению 5 к настоящему Административному регламенту. Оригиналы документов возвращаются пенсионеру (его представителю).»;

2.15) дополнить частями 661 и 662 следующего содержания:

«661. При поступлении заявления и документов по почте уведомление о приеме документов направляется пенсионеру (его представителю) по почте в течение 7 рабочих дней со дня регистрации в КГКУ «Центр выплат» документов.

Уведомление о приеме документов направляется по форме согласно приложению 5 к настоящему Административному регламенту, в котором указываются регистрационный номер заявления, дата приема обращения и подпись с расшифровкой фамилии специалиста по приему обращений.

Максимальный срок выполнения административного действия составляет 15 минут.»;

662. При установлении фактов, являющихся основаниями для отказа в приеме документов, предусмотренных частью 40 настоящего Административного регламента, специалист по установлению возвращает представленные документы и направляет пенсионеру (его представителю) уведомление об отказе в приеме документов по форме согласно приложению 5 к настоящему Административному регламенту с указанием причины отказа:

1) при поступлении заявления и документов по почте – специалист направляет уведомление по почте в течение 7 рабочих дней со дня регистрации заявления в КГКУ «Центр выплат»;

2) при поступлении заявления и документов в электронном виде через ЕПГУ/РПГУ – специалист направляет уведомление через ЕПГУ/РПГУ в течение рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления в КГКУ «Центр выплат».

Максимальный срок выполнения административного действия составляет 20 минут.»;

2.16) в части 69 слова «специалист по назначению» заменить словами «специалист по установлению»;

2.17) часть 70 изложить в новой редакции:

«70. В случае, когда согласно представленным пенсионером (его представителем) документам или сведениям, предоставленным по запросам органами, участвующими в предоставлении государственной услуги, в рамках межведомственного информационного взаимодействия отсутствуют сведения (документы), необходимые для предоставления государственной услуги, специалист по установлению готовит проект решения руководителя об отказе в предоставлении государственной услуги в срок, не превышающий 55 календарных дней со дня регистрации заявления в КГКУ «Центр выплат», если достоящие сведения (документы) не предоставлены пенсионером (его представителем) по собственной инициативе.»;

2.18) в части 73 слова «специалист по назначению» заменить словами «специалист по установлению», слова «включая ЕПГУ» заменить словами «включая ЕПГУ/РПГУ.»;

2.19) в приложении 1 к настоящему Административному регламенту пункт 15 изложить в следующей редакции: «

15.	Усть-Камчатский филиал КГКУ «Камчатский центр по выплате государственных и социальных пособий»	ул. 60 лет Октября, д. 29, п. Усть-Камчатск, Усть-Камчатский район, Камчатский край, 684414, (8-415-34) 2-05-10 Эл. адрес: UK@centr.kamchatka.ru
-----	--	---

»;

2.20) приложение 2 к настоящему Административному регламенту изложить в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

*Министр
И.Э. Койрович*

Приложение к приказу Министерства социального развития и труда Камчатского края от 09.10.2018 № 1150-п

«Приложение 2 к Административному регламенту предоставления Министерством социального развития и труда Камчатского края государственной услуги по установлению региональной социальной доплаты к пенсии»

Сведения об адресах учреждений, осуществляющих прием заявлений и документов на установление региональной социальной доплаты к пенсии

1. Филиалы КГКУ «Камчатский центр по выплате государственных и социальных пособий»

№ п/п	Наименование	Адрес, номер телефона
1.1.	КГКУ «Камчатский центр по выплате государственных и социальных пособий» (по почте и в электронном виде)	пр. Победы, д. 27, г. Петропавловск-Камчатский, Камчатский край, 683023, (8-415-2) 29-67-12 Эл. адрес: centr@centr.kamchatka.ru сайт: http://www.socslugi.kamchatka.ru
1.2.	Алеутский филиал КГКУ «Камчатский центр по выплате государственных и социальных пособий» (по почте и в электронном виде)	ул. Гагарина, д. 4, с. Никольское, Алеутский район, Камчатский край, 684350, (8-415-47) 2-21-88 Эл. адрес: Nikolskoe@centr.kamchatka.ru
1.3.	Быстринский филиал КГКУ «Камчатский центр по выплате государственных и социальных пособий» (по почте и в электронном виде)	ул. Советская, д. 3, с. Эссо, Быстринский район, Камчатский край, 684350, (8-415-42) 2-12-91 Эл. адрес: Ezzo@centr.kamchatka.ru
1.4.	Вилочинский филиал КГКУ «Камчатский центр по выплате государственных и социальных пособий» (по почте и в электронном виде)	ул. Победы, д. 9, г. Вилочинск, Камчатский край, 684090, (8-415-35) 3-22-21, 3-22-14 Эл. адрес: Viluchinsk@centr.kamchatka.ru
1.5.	Елизовский филиал КГКУ «Камчатский центр по выплате государственных и социальных пособий» (лично, по почте и в электронном виде)	ул. Ленина, д. 13, г. Елизово, Камчатский край, 684000, (8-415-31) 7-36-49 Эл. адрес: Iizovo@centr.kamchatka.ru
1.6.	Карагинский филиал КГКУ «Камчатский центр по выплате государственных и социальных пособий» (по почте и в электронном виде)	ул. Советская, д. 23А, п. Оссора, Карагинский район, Камчатский край, 688700, (8-415-45) 4-10-72 Эл. адрес: Ossora@centr.kamchatka.ru
1.7.	Мильковский филиал КГКУ «Камчатский центр по выплате государственных и социальных пособий» (по почте и в электронном виде)	ул. Победы, д. 13, с. Мильково, Камчатский край, 684300, (8-415-33) 2-27-80 Эл. адрес: Milkovo@centr.kamchatka.ru
1.8.	Олоторский филиал КГКУ «Камчатский центр по выплате государственных и социальных пособий» (лично, по почте и в электронном виде)	ул. Молодежная, д. 12, с. Тилички, Олоторский район, Камчатский край, 688800, (8-415-44) 5-27-99 Эл. адрес: Tilichiki@centr.kamchatka.ru
1.9.	Паланский филиал КГКУ «Камчатский центр по выплате государственных и социальных пособий» (по почте и в электронном виде)	ул. Поротова, д. 22, пгт Палана, Тигильский район, Камчатский край, 688000, (8-415-43) 3-10-65 Эл. адрес: Palana@centr.kamchatka.ru
1.10.	Пенжинский филиал КГКУ «Камчатский центр по выплате государственных и социальных пособий» (по почте и в электронном виде)	ул. Пенжинская, д. 2, с. Каменское, Пенжинский район, Камчатский край, 688850, (8-415-46) 6-10-38 Эл. адрес: Kamenskoe@centr.kamchatka.ru

1.11.	Соболевский филиал КГКУ «Камчатский центр по выплате государственных и социальных пособий» (по почте и в электронном виде)	ул. Комсомольская, д. 15, с. Соболево, Соболевский район, Камчатский край, 684200, (8-415-36) 3-24-71 Эл. адрес: Sobolevo@centr.kamchatka.ru
1.12.	Тигильский филиал КГКУ «Камчатский центр по выплате государственных и социальных пособий» (по почте и в электронном виде)	ул. Партизанская, д. 46, офис 1, с. Тигиль, Тигильский район, Камчатский край, 688600, (8-415-37) 2-12-80 Эл. адрес: Tigil@centr.kamchatka.ru
1.13.	Усть-Большерецкий филиал КГКУ «Камчатский центр по выплате государственных и социальных пособий» (по почте и в электронном виде)	ул. Бочкарева, д. 2, с. Усть-Большерецк, Усть-Большерецкий район, Камчатский край, 684100, (8-415-32) 2-15-49 Эл. адрес: UB@centr.kamchatka.ru
1.14.	Усть-Камчатский филиал КГКУ «Камчатский центр по выплате государственных и социальных пособий» (по почте и в электронном виде)	ул. 60 лет Октября, д. 29, п. Усть-Камчатск, Усть-Камчатский район, Камчатский край, 684414, (8-415-34) 2-05-10 Эл. адрес: UK@centr.kamchatka.ru;

2. Филиалы и дополнительные офисы КГКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Камчатском крае» (при личном обращении)

Общий номер телефона КГКУ «МФЦ Камчатского края» (4152) 300-034, телефон Центра телефонного обслуживания КГКУ «МФЦ Камчатского края» 8(4152) 302-402

2.1.	Дополнительный офис Петропавловского филиала КГКУ «МФЦ Камчатского края»	Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Пограничная, д. 17
2.2.	Дополнительный офис Петропавловского филиала КГКУ «МФЦ Камчатского края»	Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Океанская, д. 94
2.3.	Дополнительный офис Петропавловского филиала КГКУ «МФЦ Камчатского края»	Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Савченко, д. 23
2.4.	Вилочинский филиал КГКУ «МФЦ Камчатского края»	Камчатский край, г. Вилочинск, мкр. Центральный, д. 5
2.5.	Дополнительный офис Елизовского филиала КГКУ «МФЦ Камчатского края»	Камчатский край, Елизовский район, г. Елизово, ул. Беринга, д. 9
2.6.	Дополнительный офис Елизовского филиала КГКУ «МФЦ Камчатского края»	Камчатский край, Елизовский район, п. Термальный, ул. Крашенинникова, д. 2
2.7.	Дополнительный офис Елизовского филиала КГКУ «МФЦ Камчатского края»	Камчатский край, Елизовский район, п. Паратунка, ул. Нагорная, д. 27
2.8.	Дополнительный офис Елизовского филиала КГКУ «МФЦ Камчатского края»	Камчатский край, Елизовский район, п. Вулканный, ул. Центральная, д. 1
2.9.	Дополнительный офис Елизовского филиала КГКУ «МФЦ Камчатского края»	Камчатский край, Елизовский район, п. Раздольный, ул. Советская, д. 2А
2.10.	Дополнительный офис Елизовского филиала КГКУ «МФЦ Камчатского края»	Камчатский край, Елизовский район, п. Коряки, ул. Шоссейная, д. 2/1
2.11.	Дополнительный офис Елизовского филиала КГКУ «МФЦ Камчатского края»	Камчатский край, Елизовский район, п. Сокол, ул. Ленина, д. 1
2.12.	Дополнительный офис Елизовского филиала КГКУ «МФЦ Камчатского края»	Камчатский край, Елизовский район, п. Пионерский, ул. Николая Коляды, д. 1
2.13.	Дополнительный офис Елизовского филиала КГКУ «МФЦ Камчатского края»	Камчатский край, Елизовский район, п. Лесной, ул. Чапаева, д. 5
2.14.	Дополнительный офис Елизовского филиала КГКУ «МФЦ Камчатского края»	Камчатский край, Елизовский район, п. Нагорный, ул. Совхозная, д. 18
2.15.	Дополнительный офис Елизовского филиала КГКУ «МФЦ Камчатского края»	Камчатский край, Елизовский район, п. Николаевка, ул. Центральная, д. 24
2.16.	Быстринский филиал КГКУ «МФЦ Камчатского края»	Камчатский край, Быстринский район, п. Эссо, ул. Советская, д. 4
2.17.	Усть-Камчатский филиал КГКУ «МФЦ Камчатского края»	Камчатский край, Усть-Камчатский район, п. Усть-Камчатск, ул. 60 лет Октября, д. 24
2.18.	Дополнительный офис Усть-Камчатского филиала КГКУ «МФЦ Камчатского края»	Камчатский край, Усть-Камчатский район, п. Ключи, ул. Школьная, д. 8
2.19.	Дополнительный офис Усть-Камчатского филиала КГКУ «МФЦ Камчатского края»	Камчатский край, Усть-Камчатский район, п. Козыревск, ул. Ленинская, д. 6-А
2.20.	Усть-Большерецкий филиал КГКУ «МФЦ Камчатского края»	Камчатский край, Усть-Большерецкий район, п. Усть-Большерецк, ул. Бочкарева, д. 10
2.21.	Дополнительный офис Усть-Большерецкого филиала КГКУ «МФЦ Камчатского края»	Камчатский край, Усть-Большерецкий район, п. Алача, ул. Юбилейная, д. 9, кв. 15
2.22.	Дополнительный офис Усть-Большерецкого филиала КГКУ «МФЦ Камчатского края»	Камчатский край, Усть-Большерецкий район, п. Озерновский, ул. Рабочая, д. 5, кв. 21
2.23.	Дополнительный офис Усть-Большерецкого филиала КГКУ «МФЦ Камчатского края»	Камчатский край, Усть-Большерецкий район, п. Октябрьский, ул. Комсомольская, д. 47, кв. 18
2.24.	Дополнительный офис Мильковского филиала КГКУ «МФЦ Камчатского края»	Камчатский край, Мильковский район, с. Мильково, ул. Ленинская, д. 10
2.25.	Соболевское отделение КГКУ «МФЦ Камчатского края»	Камчатский край, Соболевский район, п. Соболево, ул. Набережная, д. 6-Б
2.26.	Алеутское отделение КГКУ «МФЦ Камчатского края»	Камчатский край, Алеутский район, п. Никольское, ул. 50 лет Октября, д. 24
2.27.	Филиал МФЦ Корякского округа КГКУ «МФЦ Камчатского края»	Камчатский край, Тигильский район, п. Палана, ул. 50 лет Камчатского комсомола, д. 1
2.28.	Дополнительный офис филиала МФЦ Корякского округа КГКУ «МФЦ Камчатского края»	Камчатский край, Тигильский район, п. Тигиль, ул. Партизанская, д. 40
2.29.	Дополнительный офис филиала МФЦ Корякского округа КГКУ «МФЦ Камчатского края»	Камчатский край, Карагинский район, п. Оссора, ул. Советская, д. 72
2.30.	Дополнительный офис филиала МФЦ Корякского округа КГКУ «МФЦ Камчатского края»	Камчатский край, Пенжинский район, с. Каменское, ул. Ленина, д. 18 кв. 1
2.31.	Дополнительный офис филиала МФЦ Корякского округа КГКУ «МФЦ Камчатского края»	Камчатский край, Олоторский район, п. Тилички, ул. Школьная, д. 17

».

**МИНИСТЕРСТВО
СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ТРУДА
КАМЧАТСКОГО КРАЯ
ПРИКАЗ № 1151-п**

г. Петропавловск-Камчатский

«09» октября 2018 года

О внесении изменений в отдельные приказы Министерства социального развития и труда Камчатского края

В целях уточнения отдельных положений приказов Министерства социального развития и труда Камчатского края

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министерства социального развития и труда Камчатского края 30.06.2016 № 709-п «Об утверждении административного регламента предоставления Министерством социального развития и труда Камчатского края государственной услуги по назначению пособия на ребенка до достижения им возраста шестнадцати лет (на учащегося общеобразовательного учреждения, до окончания им обучения, но не более чем до достижения им возраста восемнадцати лет)» следующие изменения:

1.1. Дополнить частью 3 следующего содержания:

«3. Положения настоящего приказа, определяющие порядок предоставления государственной услуги в электронном виде, вступают в силу с 01 января 2019 года.»;

1.2. В приложении к приказу:

1) в части 28:

а) пункт 8 дополнить подпунктами «е» и «ж» следующего содержания:

«е) женщин, родивших пять и более детей, имеющих право на досрочное назначение страховой пенсии в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях»;

ж) отца ребенка, получающего пособие по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет в соответствии с Федеральным законом от 19.05.1995 № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»»;

б) пункты 18 и 19 признать утратившими силу;

2) в части 3б;
а) в пункте 7 слова «Камчатскому краю.» заменить словами «Камчатскому краю.»;
б) дополнить девятым абзацем следующего содержания:
«8) сведения о совместном проживании детей с одним из родителей (опекуном, попечителем, приемным родителем, усыновителем, отчимом, мачехой) либо обоими родителями (опекунами, попечителями, приемными родителями, усыновителями).»;
3) первый абзац части 6б изложить в следующей редакции:
«6б. В случае, когда согласно представленной в рамках межведомственного взаимодействия информации у органов, участвующих в предоставлении государственной услуги, отсутствуют сведения (документы), необходимые для предоставления государственной услуги, специалист по назначению готовит проект решения руководителя об отказе в предоставлении государственной услуги в срок, не превышающий 55 календарных дней со дня регистрации заявления в КГКУ «Центр выплат», если соответствующие сведения (документы) не представлены заявителем (его представителем) по собственной инициативе.»;
4) приложение 4 к Административному регламенту изложить в редакции согласно приложению.

2. В части 2 приказа Министерства социального развития и труда Камчатского края от 10.07.2017 № 710-п «О внесении изменений в приложение к приказу Министерства социального развития и труда Камчатского края от 30.06.2016 № 709-п «Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством социального развития и труда Камчатского края государственной услуги по назначению пособия на ребенка до достижения им возраста шестнадцати лет (на учащегося общеобразовательного учреждения, до окончания им обучения, но не более чем до достижения им возраста восемнадцати лет)» слова «за исключением положений, определяющих порядок предоставления государственной услуги в электронном виде, которые вступают в силу с 01 января 2018 года» исключить.
3. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Министр
И.Э. Койрович

Приложение
к приказу Министерства социального развития и труда Камчатского края
от 09.10.2018 года № 1151-п

«Приложение 4
к Административному регламенту предоставления Министерством социального развития и труда Камчатского края государственной услуги по назначению пособия на ребенка до достижения им возраста шестнадцати лет (на учащегося общеобразовательного учреждения, до окончания им обучения, но не более чем до достижения им возраста восемнадцати лет)»

Руководителю КГКУ «Центр выплат» от

(фамилия, имя, отчество)

проживающего по месту жительства (пребывания)
по адресу: _____ д. _____ кв. _____ ул. _____

адрес фактического места жительства: _____ ул. _____ д. _____ кв. _____

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить (продлить предоставление, возобновить предоставление) пособие на ребенка (детей): _____ (Фамилия, имя ребенка (детей))

по категории (нужно подчеркнуть): ребенок военнослужащего срочной службы, ребенок многодетной семьи, ребенок одинокой матери, ребенок из малоимущей семьи, ребенок, родитель, которого уклоняется от уплаты алиментов;

Для рассмотрения вопроса назначения пособий, сообщаю следующие сведения:
документ, удостоверяющий личность _____ серия _____ номер _____ кем выдан _____ когда выдан _____ код подразделения _____ СНИЛС _____

Для представителя заявителя:
документ, удостоверяющий личность _____ серия _____ номер _____ кем выдан _____ когда выдан _____ код подразделения _____ Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя _____

номер _____ кем выдан _____ когда выдан _____ СНИЛС _____

Статус лица, обращающегося за назначением выплаты:
 мать,
 отец,
 лицо, их заменяющее.

В случае лишения родительских прав в отношении ребенка (детей) необходимо указать его фамилию, имя, отчество, дату рождения _____

В случае нахождения на момент обращения ребенка на полном государственном обеспечении необходимо указать его фамилию, имя, отчество, дату рождения _____

Дополнительно сообщаю следующие сведения:

Сведения о родителях ребенка	Сведения о матери ребенка (подпись заявителя)	Сведения об отце ребенка (подпись заявителя)
Трудовой книжки не имею, нигде не работал (а) и не работаю по трудовому договору		
Не осуществляю деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, адвоката, нотариуса, занимающегося частной практикой		
Не отношусь к иным физическим лицам, профессиональная деятельность которых в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию		
Для расчета среднедушевого дохода семьи сообщаю, что семья состоит из _____ человек. В состав семьи входят совместно проживающие и ведущие совместное хозяйство (супруги их дети и родители, усыновители и усыновленные, братья и сестры, пасынки и падчерицы), а именно:		
Фамилия, имя, отчество члена семьи	Число, месяц, год рождения члена семьи	Степень родства по отношению к заявителю

Заявляю, что за период (3-х месяцев, предшествующих дате обращения) с «01» _____ 201__ по «__» _____ 201__ общая сумма доходов составила:

№	Вид получаемого дохода	Сумма дохода за 3 месяца (руб., коп)	Место получения дохода (Ф.И.О. платателя алиментов и пр.)
1	Доходы, полученные от трудовой деятельности		муж: жена:
2	Выплаты социального характера: пенсии, пособия, стипендии, компенсации.		
3	Доходы, получаемые от предпринимательской деятельности, личного подсобного хозяйства, сдачи имущества в аренду, проценты по вкладам, прочие		
4	Полученные алименты		
5	Доходы других членов семьи, находящихся в родстве (согласно сведениям о составе семьи)		

ИТОГО: _____ рублей.

Прошу исключить из общей суммы доходов алименты, выплаченные другой семье в размере _____ рублей, удерживаемые в пользу _____ (Ф.И.О. получателя алиментов).

Обязуюсь сообщить в 10-дневный срок со дня наступления обстоятельств сведения: об изменении в составе семьи (смена фамилии, установление отцовства); дохода; перемене места жительства (пребывания); помещении ребенка на полное государственное обеспечение; оставлении ребенком общеобразовательного учреждения (для детей стар-

ше 16 лет); о получении алиментов; о досрочной демобилизации отца ребенка из рядов вооруженных сил; об изменении лицевого счета в кредитном учреждении; получении пособия на содержание ребенка; о лишении либо ограничении в родительских правах и других сведениях, влияющих на предоставление пособия.

Ознакомлен (а) что, в случае неполучения пособий через почтовое отделение связи более 6 месяцев, либо закрытия (изменения реквизитов) лицевого счета в кредитном учреждении выплата приостанавливается.

Ознакомлен (а) что, пособие на ребенка (детей) предоставляется с месяца, следующего за месяцем обращения сроком на один год. В случае не предоставления документов предоставление пособия на ребенка (детей) прекращается _____ (подпись заявителя)

Выражаю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование предоставленных персональных данных моих и несовершеннолетних членов моей семьи, включая фото, запись, систематизацию, накопление, хранение, изменение, использование, передачу (предоставление, доступ), а также на истребование в иных учреждениях (организациях) сведений в целях предоставления государственных услуг, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Камчатского края.

Предупрежден (а), что предоставление заведомо ложных и (или) недостоверных сведений, а равно умолчание о фактах, влияющих на право предоставления либо влекущих прекращение выплаты пособий, компенсаций, субсидий и иных социальных выплат, является уголовно-наказуемым деянием, ответственность за которую предусмотрена статьей 159.2 Уголовного кодекса Российской Федерации, либо правонарушением, ответственность за которое наступает по основаниям, предусмотренным статьей 7.27 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.

Дополнительно прошу оформить запрос по адресу: _____ о получении (не получении) мер социальной поддержки по месту жительства (заполняется зарегистрированными гражданами по месту пребывания в г. Петропавловск-Камчатском при не предоставлении справки уполномоченных органов о неполучении мер социальной поддержки по месту жительства). Ознакомлена, что выплата пособия будет произведена после получения ответа.

Прошу переводить выплаты на отделение почтовой связи № _____ или кредитное учреждение _____ на счет _____

Прилагаю следующие документы и необходимые копии к ним:

Копию паспорта гражданина РФ
 Копию документа, удостоверяющего личность, вида на жительство

Копию удостоверения беженца
 Копию разрешения на временное проживание (для иностранных граждан и лиц без гражданства временно проживающих на территории РФ)
 Копия документа, подтверждающего личность представителя

Копия документа, подтверждающего полномочия представителя

Документ, подтверждающий смену фамилии, имени, отчества

Копию свидетельства о рождении (детей)
 Копию трудовой книжки (военного билета или другого документа со сведениями и последнем месте работы, службы) (для неработающих граждан)
 Сведения о состоянии индивидуального лицевого счета застрахованного лица

Справка из органов службы занятости населения о регистрации в качестве безработного (по собственной инициативе)

Документ, подтверждающие сведения о доходах
 Справку об обучении в общеобразовательной организации (для ребенка старше 16 лет)

Документ, подтверждающий полномочия усыновителей, опекунов, попечителей (при обращении усыновителя, опекуна, попечителя)

Копию справки бюро МСЭ (при наличии)

Справка образовательной организации об обучении по очной форме обучения студента (при наличии)

Копия пенсионного удостоверения либо справка ПФР о назначении пенсии (при наличии)

Документ, подтверждающий факт осуществления ухода за инвалидом, ребенком-инвалидом или лицом, достигшим возраста 80 лет (при наличии)

Копия решения суда об определении места жительства в Камчатском крае (при наличии)

Письменное согласие представителя на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка (при необходимости)

Письменное согласие на обработку персональных данных других членов семьи заявителя (при необходимости)

Документ, подтверждающий право на получение пособия в повышенном размере (копия справки об основании внесения в свидетельство о рождении ребенка сведений об отце ребенка по указанию матери, документ о неисполнении решения суда о взыскании алиментов, справка из воинской части о прохождении службы по призыву, копия удостоверения «Многодетная семья»)

Дополнительные прилагаю следующие документы (по собственной инициативе): _____

«__» _____ 201__ года _____ (подпись заявителя)

Заполняется специалистом, принимающим заявление:

Заявление и другие документы на _____ листах принял «__» _____ 201__ года

Специалист _____ (Ф.И.О. специалиста) _____ (подпись специалиста)

».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГУБЕРНАТОРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

04.10.2018 № 79

г. Петропавловск-Камчатский

Об установлении на 2019 год запрета на привлечение хозяйствующими субъектами, осуществляющими деятельность на территории Камчатского края, иностранных граждан, осуществляющих трудовую деятельность на основании патентов, по отдельным видам экономической деятельности

В соответствии с пунктом 6 статьи 18.1 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 07.12.2015 № 1327 «Об утверждении Правил определения срока приведения хозяйствующими субъектами, осуществляющими деятельность на территории субъекта Российской Федерации, численности используемых ими иностранных работников в соответствии с запретом на привлечение такими хозяйствующими субъектами иностранных граждан, осуществляющих трудовую деятельность на основании патентов, по отдельным видам экономической деятельности, установленным высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации (руководителем высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации)»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить на 2019 год запрет на привлечение хозяйствующими субъектами, осуществляющими деятельность на территории Камчатского края, иностранных граждан, осуществляющих трудовую деятельность на основании патентов, по следующим видам экономической деятельности, предусмотренным Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) (далее - запрет):

1) охота, отлов и отстрел диких животных, включая предоставление услуг в этих областях (код 01.70);
2) производство продукции из мяса убойных животных и мяса птицы (код 10.13);
3) производство молока (кроме сырого) и молочной продукции (код 10.51);
4) производство детского питания и диетических пищевых продуктов (код 10.86);
5) производство пива (код 11.05);
6) обеспечение электрической энергией, газом и паром, кондиционирование воздуха (код 35), за исключением профессий: подсобный рабочий, уборщик производственных помещений, уборщик служебных помещений, уборщик территории;
7) деятельность по предоставлению продуктов питания и напитков (код 56), за исключением профессий: кухонный рабочий, мойщик посуды, повар;
8) деятельность по трудоустройству и подбору персонала (код 78);
9) деятельность по предоставлению экскурсионных туристических услуг (код 79.90.2);
10) образование (код 85), за исключением привлечения иностранных граждан по профессиям: уборщик производственных и служебных помещений, уборщик территории;

11) деятельность по уходу с обеспечением проживания (код 87);
12) предоставление социальных услуг без обеспечения проживания (код 88);
13) деятельность библиотек и архивов (код 91.01), за исключением профессий: уборщик производственных помещений, уборщик служебных помещений, уборщик территории.

2. Определить срок приведения хозяйствующими субъектами, осуществляющими деятельность на территории Камчатского края, численности используемых ими иностранных работников в соответствии с запретом – 3 месяца со дня вступления в силу настоящего постановления.

Срок, предусмотренный абзацем первым настоящей части, распространяется на каждый вид экономической деятельности, по которому установлен запрет.

3. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Камчатского края
В.И. Илюхин

АГЕНТСТВО ИНВЕСТИЦИЙ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

КАМЧАТСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ № 213-п

г. Петропавловск-Камчатский

«15» октября 2018 года

Об утверждении Порядка участия представителей Камчатского края в органах управления автономной некоммерческой организации, учредителем которых является Камчатский край в лице Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края

В целях реализации Агентством инвестиций и предпринимательства Камчатского края полномочий учредителя автономных некоммерческих организаций, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок участия представителей Камчатского края в органах управления автономной некоммерческой организации, учредителем которых является Камчатский край в лице Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края, согласно приложению.
2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Руководитель
Герасимова О.В.

Приложение к приказу Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края от 15 октября 2018 № 213-п

Порядок участия представителей Камчатского края в органах управления автономной некоммерческой организации, учредителем которых является Камчатский край в лице Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», и определяет порядок участия представителей Камчатского края в органах управления автономной некоммерческой организации, учредителем которой является Камчатский край в лице Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края (далее – учредитель) (далее – Агентство), регламентирует процедуру назначения, представителей учредителя в органах управления автономной некоммерческой организации.

1.2. Представителями учредителя в органах управления автономной некоммерческой организации (далее – представители учредителя) могут быть:
– лица, замещающие государственные должности Камчатского края;
– лица, замещающие должности государственной гражданской службы Камчатского края (далее – государственные гражданские служащие Камчатского края);
1.3. Целями участия представителей учредителя в органах управления автономной некоммерческой организации являются:
– осуществление контроля за эффективным управлением автономной некоммерческой организацией;
– отстаивание интересов учредителя при принятии решений органа управления автономной некоммерческой организации;
– получение необходимой информации о деятельности автономной некоммерческой организации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Порядок назначения представителей учредителя

2.1. Представители учредителя из числа лиц, замещающих государственные должности Камчатского края, из числа государственных гражданских служащих Камчатского края назначаются Агентством по представлению органов государственной власти Камчатского края путем издания соответствующего правового акта, содержащего указания на срок наделения полномочиями по представлению интересов учредителя в органах управления автономной некоммерческой организации.

2.2. Количественный состав, срок полномочий членов органов управления устанавливается Уставом автономной некоммерческой организации.

3. Требования к действиям (порядку осуществления действий) представителей учредителя

3.1. Представитель учредителя вправе голосовать по вопросам повестки дня заседания органов управления автономной некоммерческой организации по письменному согласованию с Агентством, либо с учетом предложений, направленных им ранее в Агентство.

3.1.1. Обязательному письменному согласованию с Агентством подлежит голосование представителя учредителя по вопросам, указанным в части 3 статьи 29 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», в Уставе автономной некоммерческой организации отнесенным к исключительной компетенции высшего органа управления автономной некоммерческой организации.

3.1.2. Не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения заседания органов управления автономной некоммерческой организации (далее – заседание), а в случае, если уведомление о проведении заседания получено представителем учредителя менее чем за пять рабочих дней до даты его проведения, то в течение одного рабочего дня, представитель учредителя представляет лично либо направляет с использованием факсимильной связи или электронной почты с последующим представлением оригиналов документов в Агентство уведомление о проведении заседания, повестку дня заседания (при наличии), представленные автономной некоммерческой организацией документы, необходимые для рассмотрения включенных в повестку дня заседания вопросов, а также свои предложения по голосованию.

3.1.3. На основании полученных от представителя учредителя материалов и его мнения, Агентство не позднее трех рабочих дней после поступления материалов либо в день их поступления, если уведомление представителя учредителя получено позже чем за пять рабочих дней до даты проведения заседания, согласовывает представителю учредителя предложения по голосованию на заседании органов управления автономной некоммерческой организации либо направляет письменные директивы на заседании органов управления автономной некоммерческой организации.

При отсутствии письменного согласования или письменных директив представитель учредителя голосует с учетом предложений, направленных им ранее в Агентство.

3.1.4. Представитель учредителя в течение пяти рабочих дней с даты проведения заседания представляет в Агентство информацию о результатах голосования на заседании органов управления автономной некоммерческой организации по вопросам повестки дня, голосование по которым подлежит обязательному письменному согласованию с Агентством, в форме копии протокола заседания (с указанием в нем позиции представителя учредителя при голосовании и принятых решений).

3.2. Представитель учредителя обязан:

– лично участвовать в работе органов управления автономной некоммерческой организации, в которые он назначен. Делегировать полномочия иным лицам запрещается;
– голосовать по письменному согласованию либо в соответствии с письменными директивами Агентства по порядку голосования на заседании;
– представлять в Агентство информацию и предложения по вопросам компетенции органов управления автономной некоммерческой организации в соответствии с уставом автономной некоммерческой организации в сроки, установленные настоящим Порядком, а также по требованию Агентства;
– в соответствии с пунктом 3.4. настоящего Порядка отчитываться о своей деятельности.
3.3. Представитель учредителя не вправе:
– представлять интересы иных учредителей в органах управления автономной некоммерческой организации;
– разглашать ставшую известной ему информацию, составляющую коммерческую тайну и иную, охраняемую законом тайну;
– использовать свое положение и полученную информацию о деятельности автономной некоммерческой организации в личных интересах, а также в интересах третьих лиц.

3.4. Представитель учредителя в течение пятнадцати рабочих дней с даты проведения заседания представляет в Агентство информацию о результатах голосования на заседании органов управления автономной некоммерческой организации по вопросам повестки дня, голосование по которым подлежит обязательному письменному согласованию с Агентством, в форме копии протокола заседания (с указанием в нем позиции представителя учредителя при голосовании и принятых решений);

3.5. Представитель учредителя реализует свои полномочия на безвозмездной основе.

4. Порядок прекращения полномочий представителя учредителя

4.1. Полномочия представителя учредителя прекращаются:
– по истечении срока полномочий в соответствии с правовым актом Агентства;
– в соответствии с решением Агентства в связи с письменным отказом представителя учредителя от участия в органах управления автономной некоммерческой организации либо систематическим (два раза и более) неисполнением представителем учредителя обязанностей, установленных пунктом 3.2. настоящего Порядка;
– при увольнении представителя учредителя с занимаемой им государственной должности Камчатского края либо должности государственной гражданской службы Камчатского края;
– в случае ликвидации или прекращения деятельности автономной некоммерческой организации при ее реорганизации.

4.2. В случае прекращения полномочий представителя учредителя по основаниям, указанным в пункте 4.1. настоящего Порядка, Агентство в течение семи календарных дней уведомляет об этом автономную некоммерческую организацию, а также предпринимает действия, необходимые для включения в органы управления автономной некоммерческой организации иного лица, уполномоченного представлять учредителя в органах управления автономной организации, в соответствии с настоящим Порядком.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

28.09.2018 № 77

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в приложение к постановлению Губернатора Камчатского края от 04.06.2012 № 116 «Об утверждении административного регламента предоставления Агентством лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края государственной услуги по установлению лимитов добычи охотничьих ресурсов и квот их добычи, за исключением таких лимитов и квот в отношении охотничьих ресурсов, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения для Камчатского края»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к постановлению Губернатора Камчатского края от 04.06.2012 № 116 «Об утверждении административного регламента предоставления Агентством лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края государственной услуги по установлению лимитов добычи охотничьих ресурсов и квот их добычи, за исключением таких лимитов и квот в отношении охотничьих ресурсов, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения для Камчатского края» следующие изменения:

1) в разделе 1:

а) часть 1.3.1 изложить в следующей редакции:

«1.3.1. Информация о месте нахождения, графике работы, справочных телефонах, адресе официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и адресе электронной почты Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края (далее - Агентство).
Место нахождения Агентства: 683006, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Чубарова, д. 18.

График работы Агентства:

Понедельник	с 9:00 до 18:00
Вторник	с 9:00 до 18:00
Среда	с 9:00 до 18:00
Четверг	с 9:00 до 18:00
Пятница	с 9:00 до 17:00
Обеденный перерыв	с 12:42 до 13:30
Суббота	выходной
Воскресенье	выходной

Нерабочие праздничные дни устанавливаются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Телефоны для справок:

приемная Агентства: (4152) 25-83-74, факс (4152) 25-83-70;

отдел Агентства, непосредственно участвующий в предоставлении государственной услуги - отдел разрешительной деятельности и государственного охотреестра: (4152) 25-83-76.

Адрес электронной почты Агентства - green@kamgov.ru.

Страница Агентства на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края в сети Интернет - www.kamgov.ru/agles (далее - страница Агентства).

Информация о месте нахождения и графике работы Агентства доступна через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» - www.gosuslugi.ru (далее - ЕПГУ) и государственную информационную систему Камчатского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края» - www.gosuslugi1.km (далее - РПГУ).

Сведения о номерах справочных телефонов доступны на информационном стенде непосредственно в помещении Агентства, на странице Агентства, а также на ЕПГУ и РПГУ.;

б) пункт 5 части 1.4 изложить в следующей редакции:

«5) через РПГУ и ЕПГУ.;

в) часть 1.5 изложить в следующей редакции:

«1.5. Порядок, форма и место размещения информации.

Публичное информирование заявителей о порядке предоставления государственной услуги осуществляется посредством привлечения средств массовой информации, радио, телевидения, путем размещения информации на странице Агентства, информационном стенде в помещении Агентства, на РПГУ и ЕПГУ.

На информационном стенде помещения Агентства и на странице Агентства размещается следующая информация:

1) извлечение из нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Камчатского края, регулирующих деятельность по предоставлению государственной услуги;

2) текст настоящего Административного регламента (полная версия на странице Агентства и извлечения на информационном стенде).

На РПГУ и ЕПГУ размещается следующая информация:

1) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, требования к оформлению указанных документов, а так же перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

2) круг заявителей;

3) срок предоставления государственной услуги;

4) результаты предоставления государственной услуги, порядок представления документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги;

5) исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги;

6) о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги;

7) формы заявлений (уведомлений, сообщений), используемых при предоставлении государственной услуги.

Информация на РПГУ и ЕПГУ о порядке и сроках предоставления государственной услуги на основании сведений, содержащихся в государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», предоставляется заявителю бесплатно.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления государственной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.;

2) в разделе 2:

а) часть 2.5:

дополнить пунктом 52 следующего содержания:

«52. Постановление Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг» (Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 05.04.2016).;

дополнить пунктом 71 следующего содержания:

«71. Приказ Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 30.04.2010 № 138 «Об утверждении нормативов допустимого изъятия охотничьих ресурсов и нормативов численности охотничьих ресурсов в охотничьих угодьях» («Российская газета», № 138, 25.06.2010).;

б) пункт 6 части 2.6 изложить в следующей редакции:

«6) через РПГУ.;

в) часть 2.9 дополнить пунктом 3 следующего содержания:

«3) совершение иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема.;

г) часть 2.11 изложить в следующей редакции:

«2.11. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги.;

д) дополнить частями 2.11.1 и 2.11.2 следующего содержания:

2.11.1. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги настоящим Административным регламентом не предусмотрено.

2.11.2. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

1) лицо, подающее заявку, не входит в круг заявителей, указанных в части 1.2 настоящего Административного регламента;

2) отсутствие данных о численности охотничьих ресурсов в охотничьих угодьях или на иных территориях, являющихся средой обитания охотничьих ресурсов;

3) определение квоты добычи охотничьих ресурсов, которое приводит к результату менее чем одна особь;

4) заявка на установление квоты добычи охотничьих ресурсов подана с нарушением требований, установленных частью 2.7 настоящего Административного регламента;

5) заявка на установление квоты добычи охотничьих ресурсов подана в Агентство после 15 апреля текущего года.;

е) пункт 1 части 2.16.1 изложить в следующей редакции:

«1) уровень информирования заявителей о порядке предоставления государственной услуги посредством размещения информации на информационном стенде Агентства, странице Агентства, РПГУ и ЕПГУ.;

3) в разделе 3:

а) часть 3.1 дополнить пунктом 11 следующего содержания:

«11) формирование и направление межведомственных запросов.;

б) пункт 2 части 3.3.2 изложить в следующей редакции:

«2) об отказе в установлении квот добычи охотничьих ресурсов при наличии оснований, предусмотренных частью 2.11.2 настоящего Административного регламента.;

в) дополнить частью 3.21 следующего содержания:

«3.21. Административная процедура «Формирование и направление межведом-

ственных запросов».;

г) дополнить частями 3.21.1 - 3.21.6 следующего содержания:

«3.21.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административной процедуры по формированию и направлению межведомственных запросов, является поступление зарегистрированных и записанных руководителем Агентства, начальником отдела заявок специалисту, ответственному за предоставление государственной услуги.

3.21.2. Формирование и направление межведомственных запросов осуществляется в случае непредоставления заявителями документов, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 2.8 настоящего Административного регламента.

3.21.3. Специалист направляет межведомственные запросы о предоставлении информации, необходимой для предоставления государственной услуги, в рамках межведомственного информационного взаимодействия с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

3.21.4. Межведомственный запрос формируется в соответствии с требованиями статьи 7.2 Федерального закона от 27.02.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

3.21.5. Срок исполнения административной процедуры - 1 рабочий день.

3.21.6. Результатом исполнения административной процедуры является получение информации, необходимой для предоставления государственной услуги.;

а) дополнить частью 3.9 следующего содержания:

«3.9. Порядок исполнения административных процедур (действий) в электронной форме, в том числе с использованием РПГУ, ЕПГУ.;

е) дополнить частями 3.9.1 - 3.9.13 следующего содержания:

«3.9.1. В целях предоставления государственной услуги осуществляется прием заявителей по предельной форме. Запись на прием проводится посредством РПГУ.

Заявителю предоставляется возможность записи в любое свободное для приема дату и время в пределах установленного в Агентстве графика приема заявителей.

Агентство не вправе требовать от заявителя совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» по адресу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: https://esia.gosuslugi.ru (далее - ЕСИА) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема.

3.9.2. Формирование запроса заявителем осуществляется посредством заполнения электронной формы запроса на РПГУ.

3.9.3. Форматно-логическая проверка сформированного запроса осуществляется автоматически после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы запроса. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы запроса заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме запроса.

3.9.4. При формировании запроса заявителю обеспечивается:

1) возможность копирования и сохранения запроса и иных документов, указанных в частях 2.7 и 2.8 настоящего Административного регламента, необходимых для предоставления государственной услуги;

2) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы запроса;

3) сохранение ранее введенных в электронную форму запроса значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму запроса;

4) заполнение полей электронной формы запроса до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в ЕСИА, и сведений, опубликованных на РПГУ и ЕПГУ, официальном сайте, в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;

5) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы запроса без потери ранее введенной информации;

6) возможность доступа заявителя на РПГУ к ранее поданным им запросам в течение не менее одного года, а также частично сформированным запросам - в течение не менее 3 месяцев.

3.9.5. Сформированный и подписанный запрос и иные документы, необходимые для предоставления государственной услуги, направляются в Агентство посредством РПГУ.

3.9.6. Агентство обеспечивает прием документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и регистрацию запроса без необходимости повторного представления заявителем таких документов на бумажном носителе.

3.9.7. Срок регистрации запроса - 1 рабочий день.

3.9.8. Предоставление государственной услуги начинается с момента приема и регистрации Агентством электронных документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

При получении запроса в электронной форме в автоматическом режиме осуществляется форматно-логический контроль запроса, проверяется наличие оснований для отказа в приеме запроса, указанных в части 2.11.2 настоящего Административного регламента, а также осуществляются следующие действия:

1) при наличии хотя бы одного оснований указанных в части 2.11.2 настоящего Административного регламента должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, в срок, не превышающий срок предоставления государственной услуги, подготавливает письмо о невозможности предоставления государственной услуги;

2) при отсутствии оснований, указанных в части 2.11.2 настоящего Административного регламента, заявителю сообщается присвоенный запросу в электронной форме уникальный номер, по которому в соответствующем разделе РПГУ заявителю будет представлена информация о ходе выполнения указанного запроса;

3) прием и регистрация запроса осуществляется специалистом, ответственным за предоставление государственной услуги;

4) после принятия запроса заявителем специалистом, ответственным за предоставление государственной услуги, статус запроса заявителя в личном кабинете на РПГУ обновляется до статуса «принято».

3.9.9. Государственная пошлина за предоставление государственной услуги не взимается.

3.9.10. Заявитель вправе получить результат предоставления государственной услуги в форме электронного документа или документа на бумажном носителе в течение срока действия результата предоставления государственной услуги.

3.9.11. Заявитель имеет возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги.

Информация о ходе предоставления государственной услуги направляется заявителю Агентством в срок, не превышающий одного рабочего дня после завершения выполнения соответствующего действия, на адрес электронной почты или с использованием средств РПГУ по выбору заявителя.

3.9.12. При предоставлении государственной услуги в электронной форме заявителю направляется:

1) уведомление о записи на прием в Агентство;

2) уведомление о приеме и регистрации запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

3) уведомление о начале процедуры предоставления государственной услуги;

4) уведомление об окончании предоставления государственной услуги либо мотивированном отказе в приеме запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

5) уведомление о возможности получить результат предоставления государственной услуги;

6) уведомление о мотивированном отказе в предоставлении государственной услуги.

3.9.13. Заявителю обеспечивается возможность оценить доступность и качество государственной услуги на РПГУ, ЕПГУ.;

4) раздел 4 изложить в следующей редакции:

«4. Порядок и формы контроля за предоставлением государственной услуги

4.1. Контроль за исполнением настоящего Административного регламента осуществляется в форме текущего контроля, плановых и внеплановых проверок.

4.2. Текущий контроль осуществляется в целях обеспечения своевременного и качественного исполнения поручений по обращениям заявителей, принятия оперативных мер по своевременному выявлению и устранению причин нарушения прав, свобод и законных интересов заявителей.

4.3. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными специалистами Агентства положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений (далее - текущий контроль) осуществляет руководитель Агентства, заместитель руководителя Агентства, курирующий соответствующее направление деятельности Агентства, а также начальник отдела в соответствии с настоящим Административным регламентом.

4.4. Текущий контроль включает:

1) постановку поручений по исполнению настоящего Административного регламента на контроль;

2) сбор и обработку информации о ходе исполнения настоящего Административного регламента;

3) подготовку оперативных запросов исполнителям о ходе и состоянии исполнения настоящего Административного регламента;

4) подготовку и обобщение данных о сроках исполнения поручений по исполнению настоящего Административного регламента.

4.5. Текущий контроль должен быть постоянным, всесторонним и объективным.

4.6. Начальник отдела должен регулярно проверять состояние исполнительской дисциплины, рассматривать случаи нарушения установленных законодательством Российской Федерации сроков предоставления государственной услуги, принимать меры по устранению причин нарушений.

4.7. Нарушения порядка предоставления государственной услуги, установленного настоящим Административным регламентом, неправомерный отказ в предоставлении государственной услуги, затягивание сроков предоставления государственной услуги влекут в отношении виновных специалистов Агентства ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и должностным регламентом.

4.8. Полнота и качество предоставления государственной услуги контролируются посредством проведения плановых и внеплановых проверок.

4.9. Плановые проверки проводятся:

1) руководителем Агентства;

2) заместителем руководителя Агентства, курирующим соответствующее направление деятельности Агентства;

3) начальником отдела;

4) лицами, их замещающими.

4.10. Плановая проверка проводится не реже одного раза в год.

4.11. Основанием для проведения внеплановой проверки является обращение заявителя в установленном законодательством Российской Федерации порядке с жалобой на нарушение положений настоящего Административного регламента. Проведение внеплановых проверок осуществляется по мере поступления жалоб от заявителей на действия (бездействие) Агентства, его специалистов. Внеплановая проверка проводится руководителем Агентства.

4.12. По результатам проведения проверок в случае выявления нарушений прав заявителей виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.13. Специалисты Агентства несут ответственность за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в процессе предоставления государственной услуги, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.14. Заявители вправе контролировать предоставление государственной услуги путем получения информации по телефону, по письменным обращениям, по электронной почте, на странице Агентства, через ЕПГУ, РПГУ. Заявители могут принимать участие в электронных опросах, форумах и анкетировании по вопросам удовлетворенности полнотой и качеством предоставления государственной услуги, соблюдения должностными лицами исполнительного Агентством государственных сроков и последовательности административных процедур, предусмотренных настоящим Административным регламентом.;

5) часть 5.6 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5.6. Жалоба может быть подана заявителем в электронной форме с использованием:

1) страницы Агентства;

2) ЕПГУ;

3) РПГУ.

При подаче жалобы в электронной форме документы, указанные в части 5.5 настоящего раздела, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации. При этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

Возможность подачи жалобы через ЕПГУ и РПГУ в настоящее время может быть реализована после регистрации и авторизации в ЕСИА в порядке, установленном нормативными правовыми актами и методическими документами, определяющими правила использования ЕСИА.

После регистрации в ЕСИА заявитель получает доступ к «личному кабинету» пользователя на ЕПГУ и РПГУ и возможность направления документов, необходимых для подачи жалобы.;

6) Приложение № 2 изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

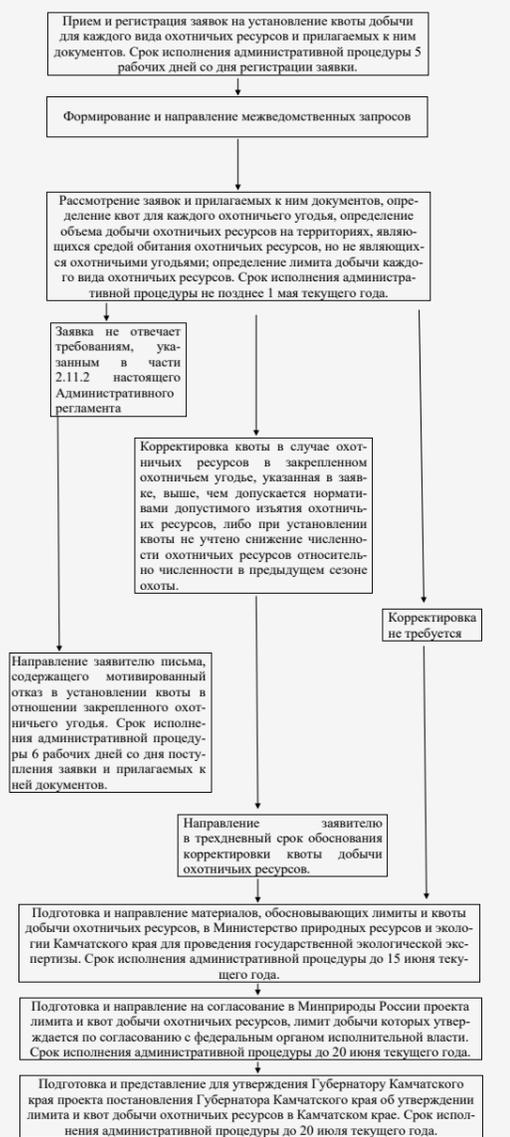
2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Камчатского края
В.И. Илюхин

Приложение к постановлению
Губернатора Камчатского края
от 28.09.2018 № 77

«Приложение № 2 к Административному регламенту предоставления Агентством лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края государственной услуги по установлению лимитов добычи охотничьих ресурсов и квот их добычи, за исключением таких лимитов и квот в отношении охотничьих ресурсов, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, для Камчатского края

БЛОК-СХЕМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ АГЕНТСТВОМ ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА И ОХРАНЫ ЖИВОТНОГО МИРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО УСТАНОВЛЕНИЮ ЛИМИТОВ ДОБЫЧИ ОХОТНИЧЬИХ РЕСУРСОВ И КВОТ ИХ ДОБЫЧИ, ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ТАКИХ ЛИМИТОВ И КВОТ В ОТНОШЕНИИ ОХОТНИЧЬИХ РЕСУРСОВ, НАХОДЯЩИХСЯ НА ОСОБО ОХРАНЯЕМЫХ ПРИРОДНЫХ ТЕРРИТОРИЯХ ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ, ДЛЯ КАМЧАТСКОГО КРАЯ



Справка о доходах и расходах краевого бюджета
с 31 августа по 06 сентября 2018 года

	тыс.рублей
Остатки средств на 31.08.2018 г.	2 673 467,1
Доходы	
Собственные доходы	370 943,7
Финансовая помощь из федерального бюджета - всего, в том числе:	51 218,4
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	294,8
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию полномочий Российской Федерации по осуществлению социальных выплат безработным гражданам	2 012,9
Иные межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий планов социально-экономического развития субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа	22 396,0
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление отдельных полномочий в области лесных отношений	9 925,6
Единая субвенция бюджетам субъектов Российской Федерации и бюджету г. Байконура	99,6
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на ежемесячную денежную выплату, назначаемую в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет	7 804,9
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на оказание отдельным категориям граждан социальной услуги по обеспечению лекарственными препаратами для медицинского применения по рецептам на лекарственные препараты, медицинскими изделиями по рецептам на медицинские изделия, а также специализированными продуктами лечебного питания для детей-инвалидов	7 055,0
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на выплату региональной доплаты к пенсии	135,8
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды	1 038,5
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию отдельных полномочий в области лекарственного обеспечения	187,1
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на выплату государственных пособий лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, и лицам, уволенным в связи с ликвидацией организаций (прекращением деятельности, полномочий физическими лицами)	268,2
Всего доходов	422 162,1

Расходы бюджетополучателей, финансируемые из краевого бюджета	Всего	в том числе:		
		Оплата труда	Начисления на выплаты по оплате труда	Меры социальной поддержки отдельных категорий граждан
Законодательное Собрание Камчатского края	17 089,7	12 307,2	2 587,3	
Контрольно-счетная палата Камчатского края	300,0			
Правительство Камчатского края	4 573,6	4 222,0	351,6	
Аппарат Губернатора и Правительства Камчатского края	32 992,7	5 550,0	1 200,0	
Министерство сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края	5 821,6	3 061,1	1 082,0	
Министерство природных ресурсов и экологии Камчатского края	174,8			
Министерство рыбного хозяйства Камчатского края	400,4		400,0	
Министерство жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края	31 035,6		950,0	
Министерство финансов Камчатского края	7 907,4	252,8		
Министерство строительства Камчатского края	14 872,8	5 000,0	1 200,0	
Министерство образования и молодежной политики Камчатского края	209 081,9	1 851,6		
Министерство здравоохранения Камчатского края	532 470,6	9 607,9	4 135,6	254 324,0
Министерство социального развития и труда Камчатского края	304 588,0	14 275,0	3 979,7	213 982,5
Министерство культуры Камчатского края	44 627,8			
Министерство специальных программ и по делам казачества Камчатского края	51 153,0	32 469,0	14 945,0	
Агентство по информатизации и связи Камчатского края	5 208,4	500,0	242,0	
Министерство имущественных и земельных отношений Камчатского края	6 577,5	400,0		
Агентство записи актов гражданского состояния Камчатского края	998,0	44,4	3,6	
Агентство по делам архивов Камчатского края	400,3	370,0		

Агентство по занятости населения и миграционной политике Камчатского края	23 624,6	8 063,0	3 563,8	7 714,0
Агентство по ветеринарии Камчатского края	7 017,1			
Министерство транспорта и дорожного строительства Камчатского края	130 066,4	4 400,0	1 100,0	
Агентство по обеспечению деятельности мировых судей Камчатского края	8 305,5	4 256,4	1 648,9	
Региональная служба по тарифам и ценам Камчатского края	485,0	470,0		
Инспекция государственного технического надзора Камчатского края	425,0	400,0		
Государственная жилищная инспекция Камчатского края	25,0			
Государственная инспекция по контролю в сфере закупок Камчатского края	827,0	600,0	150,0	
Избирательная комиссия Камчатского края	877,3	690,6		
Министерство экономического развития и торговли Камчатского края	12 344,6	11 500,0	696,0	
Петропавловск-Камчатская городская территориальная избирательная комиссия	186,6	146,2	40,4	
Агентство по внутренней политике Камчатского края	58,5			
Министерство спорта Камчатского края	32 734,9		453,0	703,7
Агентство лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края	34 301,8	11 595,5	3 112,6	1 806,8
Агентство по туризму и внешним связям Камчатского края	5 429,1		243,9	
Администрация Корякского округа	1 334,8			
Министерство территориального развития Камчатского края	2 043,0	1 654,4	388,6	
Агентство инвестиций и предпринимательства Камчатского края	37 273,2	2 050,0	530,0	
Агентство по обращению с отходами Камчатского края	1 182,6	571,4	147,4	
Служба охраны объектов культурного наследия Камчатского края	127,2			
Агентство приоритетных проектов развития Камчатского края	824,0	500,0	150,0	
ИТОГО	1 569 767,2	136 808,6	43 301,2	478 531,0

Дотации, субвенции, субсидии и иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов (городских округов) (тыс. рублей)

Наименование направления целевой статьи	Петропавловск-Камчатский городской округ	Елизовский муниципальный район	Усть-Камчатский муниципальный район	Усть-Большерецкий муниципальный район	Соболевский муниципальный район	Мильковский муниципальный район	Быстринский муниципальный район	Алеутский муниципальный район	Вилочинский городской округ	Городской округ «Поселок Палана»	Олюторский муниципальный район	Карагинский муниципальный район	Тигильский муниципальный район	Пенжинский муниципальный район	Итого
Дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов						166 667,0									166 667,0
Субсидии местным бюджетам на реализацию мероприятий соответствующей подпрограммы соответствующей государственной программы Камчатского края (за исключением мероприятий Инвестиционной программы Камчатского края и субсидий, которым присвоены отдельные коды)	95 423,0	475,0							20 588,0		40,0	-36,6			116 489,5
Субсидии местным бюджетам на реализацию мероприятий Инвестиционной программы Камчатского края			9 027,5							968,3					9 995,8
Субвенции для осуществления государственных полномочий Камчатского края по вопросам создания административных комиссий в целях привлечения к административной ответственности, предусмотренной законом Камчатского края	119,2				20,5				19,0	3,1			12,3		174,1
Субвенции для осуществления отдельных государственных полномочий Камчатского края по социальному обслуживанию граждан в Камчатском крае	326,9	275,1	230,0	214,1	12,0	235,0	92,8	29,0	104,7	79,0	70,0	80,0	68,5	69,8	1 886,9
Субвенции для осуществления государственных полномочий по опеке и попечительству в Камчатском крае в части расходов на содержание специалистов, осуществляющих деятельность по опеке и попечительству	2 062,6	497,0	180,0	212,6	25,0	166,5	87,0	60,0	489,6	46,8	110,0	195,0	392,7	159,2	4 684,0
Субвенции для осуществления государственных полномочий по опеке и попечительству в Камчатском крае в части расходов на выплату вознаграждения опекунам совершеннолетних недееспособных граждан, проживающим в Камчатском крае	191,7	171,3				18,8			37,5			9,5			428,8
Субвенции для осуществления государственных полномочий по опеке и попечительству в Камчатском крае в части социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных под опеку или попечительство (за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных под опеку или попечительство, обучающихся в федеральных образовательных организациях), на предоставление дополнительной меры социальной поддержки по содержанию отдельных лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в общеобразовательных организациях и ранее находившихся под попечительством, попечителям которых выплачивались денежные средства на их содержание, на выплату ежемесячного вознаграждения приемным родителям, на организацию подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей	13 000,0	12 078,3	1 450,0	660,0	170,0	2 760,0	915,0	108,0	4 100,0	1 644,2	1 271,0	1 426,8	1 600,0	1 782,3	42 965,6
Субвенции для осуществления государственных полномочий Камчатского края по обеспечению государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях в Камчатском крае, по обеспечению дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в Камчатском крае	155 132,5	45 400,0	20 791,0	3 551,0	6 890,0	21 731,9	9 158,0	2 890,5	20 751,0	6 898,1	21 211,4	13 317,2	17 650,7	14 822,7	360 196,0
Субвенции для осуществления государственных полномочий Камчатского края по предоставлению мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в период получения ими образования в муниципальных общеобразовательных организациях в Камчатском крае	2 420,0	2 000,0	600,0	800,0	480,0	2 501,9	932,1	100,0	942,0	1 500,0	2 076,9	1 327,8	344,2	3 753,1	19 778,1
Субвенции для осуществления государственных полномочий Камчатского края по выплате ежемесячной доплаты к заработной плате педагогическим работникам, имеющим ученые степени доктора наук, кандидата наук, государственные награды СССР, РСФСР и Российской Федерации, в отдельных муниципальных образовательных организациях в Камчатском крае	3,8	7,0					3,7		3,3	4,0					21,9
Субвенции для осуществления государственных полномочий Камчатского края в части расходов на предоставление единовременной денежной выплаты гражданам, усыновившим (удочерившим) ребенка (детей) в Камчатском крае	150,0														150,0
Субвенции для осуществления государственных полномочий Камчатского края по выплате компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях в Камчатском крае, реализующих образовательную программу дошкольного образования	8 327,0	1 525,0	252,0	89,0	100,0	121,0	45,5	31,0	1 200,0	248,3	561,3	266,9	180,0	408,9	13 355,8
Субвенции для осуществления государственных полномочий Камчатского края по обеспечению государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях и муниципальных общеобразовательных организациях в Камчатском крае	86 244,9	34 956,8	5 283,9	6 850,0	2 093,0	5 650,5	2 617,8	1 012,0	15 539,0	2 348,5	4 338,9	3 011,1	5 723,0	3 818,1	179 487,5
Субвенции на осуществление государственных полномочий Камчатского края по вопросам предоставления гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	25 319,1	4 286,2	1 897,6	1 063,0	342,4	1 000,0	223,0	40,0	338,5		2 100,0	400,0	615,8	780,6	38 406,2
Субвенции для осуществления государственных полномочий Камчатского края по выплате вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций в Камчатском крае	2 187,8	1 129,8	235,0	35,0	50,0	248,1	62,4	25,0	187,1	67,7		110,5	36,7	137,5	4 512,5
Субвенции на осуществление государственных полномочий Камчатского края по организации проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных в Камчатском крае	835,2	2 566,3		400,0		241,5						160,0	150,0		4 353,0
Субвенции для осуществления отдельных государственных полномочий Камчатского края по осуществлению регионального государственного жилищного надзора в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан и по проведению проверок при осуществлении лицензионного контроля в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность по управлению многоквартирными домами на основании лицензии	531,8								59,3						591,2
Иные межбюджетные трансферты на выполнение работ по капитальному ремонту несущих конструкций здания МБУ ДО «Школа искусств п. Термальный»		4 846,5													4 846,5
Поддержка государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды	7 077,3														7 077,3
Всего:	399 353,0	110 214,3	39 947,0	13 874,6	10 182,9	201 342,1	14 137,4	4 295,5	64 359,0	13 808,1	31 779,5	20 268,2	26 773,9	25 732,2	976 067,5
Всего расходы:	2 545 834,7														
Остатки бюджетных средств на 07.09.2018 г.	549 794,5														