



ОФИЦИАЛЬНЫЕ ВЕДОМОСТИ

Официальное печатное издание Губернатора и Правительства Камчатского края

№ 179 (6081) 6 октября 2022 г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

12.09.2022 № 474-П г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменения в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 29.11.2021 № 507-П «Об утверждении инвестиционной программы Камчатского края на 2022 год и на плановый период 2023–2024 годов и прогнозный период 2025–2026 годов»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 29.11.2021 № 507-П «Об утверждении инвестиционной программы Камчатского края на 2022 год и на плановый период 2023–2024 годов и прогнозный период 2025–2026 годов» изменение, изложив его в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

*Председатель Правительства Камчатского края
Е.А. Чекин*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

12.09.2022 № 475-П г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в постановление Правительства Камчатского края от 08.04.2011 № 132-П «Об утверждении Положения о Министерстве по чрезвычайным ситуациям Камчатского края»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Камчатского края от 08.04.2011 № 132-П «Об утверждении Положения о Министерстве по чрезвычайным ситуациям Камчатского края» следующие изменения:

1) преамбулу изложить в следующей редакции:
«В соответствии с постановлениями Губернатора Камчатского края от 21.09.2020 № 171 «Об утверждении структуры исполнительных органов государственной власти Камчатского края», от 27.05.2022 № 57 «О системе исполнительных органов Камчатского края»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:;

2) в приложении:
а) часть 1 изложить в следующей редакции:
«1. Министерство по чрезвычайным ситуациям Камчатского края (далее – Министерство) является исполнительным органом Камчатского края, осуществляющим функции по выработке и реализации региональной политики, по нормативному правовому регулированию, по контролю (надзору), иные правоприменительные функции, а также переданные Российской Федерацией полномочия в соответствующей сфере деятельности»;

б) в части 2 слова «государственной власти» исключить;
в) в части 4 слова «государственной власти» исключить;
г) части 21.2–21.2.2 признать утратившими силу;
д) часть 21.26 изложить в следующей редакции:
«21.26. Министерством экономического развития Камчатского края – при осуществлении следующих функций государственного управления»
е) дополнить частями 21.26.1–21.26.3 следующего содержания:
«21.26.1. «Управление социально-экономическим развитием» (01.01);
21.26.2. «Управление промышленностью» (01.02);
21.26.3. «Управление инвестиционной деятельностью» (01.12);»;
ж) в части 38.1 слова «государственной власти» исключить;
з) в части 50.3 слова «государственной власти» исключить;
и) в части 50.5 слова «государственной власти» исключить.

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

*Председатель Правительства Камчатского края
Е.А. Чекин*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

12.09.2022 № 476-П г. Петропавловск-Камчатский

Об определении случаев осуществления банковского сопровождения контрактов, предметом которых являются поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Камчатского края

В соответствии с частью 2 статьи 35 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ)

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить, что банковское сопровождение контрактов, предметом которых являются поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения нужд Камчатского края, а также бюджетных учреждений, государственных унитарных предприятий либо иных юридических лиц в соответствии с частями 1, 2, 4 и 5 статьи 15 Федерального закона № 44-ФЗ (далее – контракт) осуществляется в соответствии с Правилами осуществления банковского сопровождения контрактов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20.09.2014 № 963 «Об осуществлении банковского сопровождения контрактов» (далее – Постановление № 963), при начальной (максимальной) цене контракта, цене контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), максимальном значении цены контракта (в случае если количество поставляемых товаров, объем подлежащих выполнению работ, оказанию услуг невозможно определить);

1) путем проведения мониторинга расчетов в рамках исполнения контракта, если начальная (максимальная) цена контракта не менее 200 миллионов рублей, за исключением контрактов, предметом которых является оказание услуг по энергосервисным договорам (контрактам);

2) путем расширенного банковского сопровождения контракта при начальной (максимальной) цене контракта не менее 3 миллионов рублей.

2. Установить, что привлечение банка в целях банковского сопровождения контракта осуществляется в соответствии с Постановлением № 963 в отношении сопровождаемого контракта:

1) поставщиком (подрядчиком, исполнителем) – в случаях, предусмотренных пунктом 1 части 1 настоящего постановления;

2) заказчиком – в случаях, предусмотренных пунктом 2 части 1 настоящего постановления.

3. Настоящее постановление не распространяет свое действие на контракты, предметом которых являются поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Камчатского края, подлежащие казначейскому сопровождению в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими бюджетные правоотношения, включая Закон Камчатского края о краевом бюджете на соответствующий год и плановый период, а также на контракты, предметом которых является оказание услуг по предоставлению кредита Камчатскому краю.

4. Признать утратившим силу постановление Правительства Камчатского края от 28.11.2018 № 488-П «Об определении случаев осуществления банковского сопровождения контрактов, предметом которых являются поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Камчатского края».

5. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

*Председатель Правительства Камчатского края
Е.А. Чекин*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

12.09.2022 № 477-П г. Петропавловск-Камчатский

О признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Камчатского края

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу:
1) постановление Правительства Камчатского края от 24.03.2022 № 135-П «Об утверждении Порядка предоставления в 2022 году из краевого бюджета субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией мероприятий по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию работников, находящихся под риском увольнения, в Камчатском крае»;
2) постановление Правительства Камчатского края от 07.06.2022 № 296-П «О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 24.03.2022 № 135-П «Об утверждении Порядка предоставления в 2022 году из краевого бюджета субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией мероприятий по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию работников, находящихся под риском увольнения, в Камчатском крае».

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

*Председатель Правительства Камчатского края
Е.А. Чекин*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

12.09.2022 № 478-П г. Петропавловск-Камчатский

О признании утратившим силу постановления Правительства Камчатского края от 02.11.2020 № 446-П «О Межведомственной ценовой комиссии Камчатского края»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу постановление Правительства Камчатского края от 02.11.2020 № 446-П «О Межведомственной ценовой комиссии Камчатского края».

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

*Председатель Правительства Камчатского края
Е.А. Чекин*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

12.09.2022 № 479-П г. Петропавловск-Камчатский

Об установлении размера платы для физических лиц, не проживающих в населенных пунктах, расположенных в границах особо охраняемых природных территорий регионального значения, за посещение особо охраняемых природных территорий регионального значения Камчатского края и категорий физических лиц, освобождаемых от ее взимания

В соответствии с пунктом 2 статьи 5¹ Федерального закона от 14.03.1995 № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.07.2020 № 1039 «Об утверждении Правил определения платы для физических лиц, не проживающих в населенных пунктах, расположенных в границах особо охраняемых природных территорий, за посещение особо охраняемых природных территорий и установления случаев освобождения от взимания платы», пунктом 7¹ части 2 статьи 6 Закона Камчатского края от 29.12.2014 № 564 «Об особо охраняемых природных территориях в Камчатском крае»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить размер платы для физических лиц, не проживающих в населенных пунктах, расположенных в границах особо охраняемых природных территорий регионального значения Камчатского края согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить категории физических лиц, освобождаемых от взимания платы за посещение особо охраняемых природных территорий регионального значения Камчатского края, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Установить, что плата за посещение особо охраняемых природных территорий регионального значения физических лицами, не проживающими в населенных пунктах, расположенных в границах особо охраняемых природных территорий регионального значения, взимается краевым государственным бюджетным учреждением «Природный парк «Вулканы Камчатки».

4. Средства от взимания платы за посещение особо охраняемых природных территорий регионального значения физическими лицами, не проживающими в населенных пунктах, расположенных в границах особо охраняемых природных территорий регионального значения, расходуются краевым государственным бюджетным учреждением «Природный парк «Вулканы Камчатки» на создание и содержание природоохранной и туристско-рекреационной инфраструктуры на особо охраняемых природных территориях регионального значения Камчатского края, мероприятия по охране природных комплексов и объектов, редких видов животных, растений и грибов, занесенных в Красную книгу Камчатского края и Красную книгу Российской Федерации, сохранение среды их обитания, проведение научных исследований, выполнение работ по государственному экологическому мониторингу (государственному мониторингу окружающей среды) на особо охраняемых природных территориях регионального значения.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2023 года.

*Председатель Правительства Камчатского края
Е.А. Чекин*

Приложение 1 к постановлению Правительства Камчатского края от 12.09.2022 № 479-П

Размер платы для физических лиц, не проживающих в населенных пунктах, расположенных в границах особо охраняемых природных территорий регионального значения, за посещение особо охраняемых природных территорий регионального значения Камчатского края

№ п/п	Особо охраняемая природная территория регионального значения	Размер платы за одно посещение особо охраняемой природной территории регионального значения, рубль	Организация, уполномоченная на взимание платы за посещение особо охраняемой природной территории регионального значения
1	2	3	4
1.	Природный парк «Южно-Камчатский»	150,00	Краевое государственное бюджетное учреждение «Природный парк «Вулканы Камчатки»

Приложение 2 к постановлению Правительства Камчатского края от [Дата регистрации] № [Номер документа]

Категории физических лиц, освобождаемых от взимания платы за посещение особо охраняемых природных территорий регионального значения Камчатского края

1. Лица, указанные в пункте 9 Правил определения платы для физических лиц, не проживающих в населенных пунктах, расположенных в границах особо охраняемых природных территорий, за посещение особо охраняемых природных территорий и установления слу-

чаяв освобождения от взимания платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 13.07.2020 № 1039.

2. Лица, постоянно проживающие на территории Камчатского края.

3. Работники собственников, арендаторов, пользователей земельных участков и акваторий водных объектов, расположенных в границах особо охраняемых природных территорий регионального значения Камчатского края (далее – ООПТ).

4. Должностные лица органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти Камчатского края, органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае при исполнении ими служебных обязанностей на территории ООПТ (при предъявлении служебного удостоверения и документов, подтверждающих нахождение на территории ООПТ в служебных целях).

5. Лица, осуществляющие научно-исследовательскую и эколого-просветительскую деятельность на территории ООПТ – при наличии соглашения указанного вида деятельности государственным учреждением, осуществляющим охрану и управление ООПТ.

6. Добровольцы – в период проведения добровольческих акций на территории ООПТ и при наличии договора о сотрудничестве с государственным учреждением, осуществляющим охрану и управление ООПТ.

7. Общественные инспекторы в области охраны окружающей среды, участвующие в природоохранных мероприятиях.

8. Лица, осуществляющие транзитный проезд через территорию ООПТ – при наличии договора на транзитный проезд с государственным учреждением, осуществляющим охрану и управление ООПТ.

9. Идти туристических организаций – при наличии у организации соответствующего договора с государственным учреждением, осуществляющим охрану и управление ООПТ.

10. Лица, обладающие статусом «дети войны».

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

12.09.2022 № 33/415 г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в таблицу приложения к приказу Министерства финансов Камчатского края от 29.11.2021 № 33/330 «Об установлении перечня и кодов целевых статей расходов краевого бюджета на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

В соответствии с пунктом 4 статьи 21 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в таблицу приложения к приказу Министерства финансов Камчатского края от 29.11.2021 № 33/330 «Об установлении перечня и кодов целевых статей расходов краевого бюджета на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» следующие изменения:

1) дополнить строкой 131¹ следующего содержания:

131.2	40330	Иные межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий, направленных на развитие дорожного хозяйства
-------	-------	--

2) дополнить строкой 204⁴ следующего содержания:

204.6	5505F	Реализация мероприятий планов социального развития центров экономического роста субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа, за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации
-------	-------	---

3) дополнить строкой 237³ следующего содержания:

237.5	5P100	Предоставление социальных выплат гражданам Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины и лицам без гражданства, вынужденно покинувшим территорию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины и прибывшим на территорию Российской Федерации, за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации
-------	-------	--

2. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 12 августа 2022 года.

Министр финансов Камчатского края А.Н. Бутылин

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

12.09.2022 № П-27

г. Петропавловск-Камчатский

Об установлении публичного сервитута в целях размещения объекта электросетевого хозяйства с кадастровым номером 41:05:0000000:390

В соответствии со статьей 23, главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 3.6 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Схемой территориального планирования Камчатского края, утвержденной Постановлением Правительства Камчатского края от 18.01.2021 № 11-П, частью 14 (2) Положения о Министерстве имущественных и земельных отношений Камчатского края, утвержденного Постановлением Законодательного Собрания Камчатского края от 17.02.2010 № 710, на основании ходатайства публичного акционерного общества «Энергетика и электрификация «Камчатскэнерго»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить публичный сервитут в пользу публичного акционерного общества «Энергетика и электрификация «Камчатскэнерго» (ОГРН 1024101024078, ИНН 4100000668), место нахождения: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, почтовый адрес: 683000, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Набережная, д. 10, адрес электронной почты: sek11@kamenergo.ru (далее – обладатель публичного сервитута), в целях размещения объекта электросетевого хозяйства регионального значения и его неотъемлемых технологических частей – сооружении с кадастровым номером 41:05:0000000:390, наименование: «Высоковольтная линия 110 кВ ТЭЦ-2-Елизово», местоположение: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский – Елизово, утвердив его границы согласно приложению к настоящему приказу (далее – публичный сервитут), в отношении земель и следующих земельных участков:

1.1. с кадастровым номером 41:01:0000000:1894, адрес (местоположение): Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский;

1.2. с кадастровым номером 41:05:0101075:556, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н Елизовский;

1.3. с кадастровым номером 41:01:0010126:3320, адрес (местоположение): Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Стенная;

1.4. с кадастровым номером 41:01:0010126:3326, адрес (местоположение): Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Стенная;

1.5. с кадастровым номером 41:05:0101082:717, адрес (местоположение): Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир жилой дом. Участок находится примерно в 2760 м, по направлению на северо-восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н Елизовский, п. Светлый, ул. Горная, д. 15;

1.6. с кадастровым номером 41:05:0101082:718, адрес (местоположение): Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир жилой дом. Участок находится примерно в 2600 м, по направлению на северо-восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н Елизовский, п. Светлый, ул. Горная, д. 15;

1.7. с кадастровым номером 41:05:0101082:719, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н Елизовский, п. Светлый, ул. Горная, д. 15;



Подписной индекс издания – 51831.

Подписку на газету «Официальные ведомости» можно оформить во всех почтовых отделениях Камчатского края. Подписка оформляется до 26 числа месяца, предшествующего подписному. Газеты выходят два раза в неделю по вторникам и четвергам.



Все номера газеты «Официальные ведомости» можно найти на сайте издателя http://kam-krai.ru/officialnie_vedomosti

— для того, чтобы воспользоваться QR-кодом, установите на свое мобильное устройство соответствующую программу.

1.8. с кадастровым номером 41.05.0101082:720, адрес (местоположение): Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир жилой дом. Участок находится примерно в 2300 м, по направлению на северо-восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н Елизовский, п. Светлый, ул. Горная, д. 15;

1.9. с кадастровым номером 41.05.0101082:721, адрес (местоположение): Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир жилой дом. Участок находится примерно в 2200 м, по направлению на северо-восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н Елизовский, п. Светлый, ул. Горная, д. 15;

1.10. с кадастровым номером 41.05.0101083:58, адрес (местоположение): Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир жилой дом. Участок находится примерно в 3190 м, по направлению на северо-восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н Елизовский, п. Светлый, ул. Березовая, д. 10;

1.11. с кадастровым номером 41.05.0101083:59, адрес (местоположение): Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир жилой дом. Участок находится примерно в 2810 м, по направлению на северо-восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н Елизовский, п. Светлый, ул. Березовая, д. 10;

1.12. с кадастровым номером 41.05.0101083:60, адрес (местоположение): Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир жилой дом. Участок находится примерно в 1950 м, по направлению на северо-восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н Елизовский, п. Светлый, ул. Березовая, д. 10;

1.13. с кадастровым номером 41.05.0101083:61, адрес (местоположение): Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир жилой дом. Участок находится примерно в 2680 м, по направлению на северо-восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н Елизовский, п. Светлый, ул. Березовая, д. 10;

1.14. с кадастровым номером 41.05.0101083:62, адрес (местоположение): Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир жилой дом. Участок находится примерно в 2560 м, по направлению на северо-восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н Елизовский, п. Светлый, ул. Березовая, д. 10;

1.15. с кадастровым номером 41.05.0101081:887, адрес (местоположение): Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир жилой дом. Участок находится примерно в 2000 м, по направлению на северо-восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н Елизовский, п. Пионерский, ул. Бонивура, д. 11;

1.16. с кадастровым номером 41.05.0101081:888, адрес (местоположение): Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир жилой дом. Участок находится примерно в 1950 м, по направлению на северо-восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н Елизовский, п. Пионерский, ул. Бонивура, д. 11;

1.17. с кадастровым номером 41.01.0010109:1581, адрес (местоположение): Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский;

1.18. с кадастровым номером 41.05.0101063:841, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н Елизовский;

1.19. с кадастровым номером 41.05.0101081:2399, адрес (местоположение): Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н Елизовский;

1.20. с кадастровым номером 41.05.0101005:324, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н Елизовский, г. Елизово. На земельном участке расположена опора ВЛ – 110 кВ;

1.21. с кадастровым номером 41.05.0101005:325, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н Елизовский, г. Елизово. На земельном участке расположена опора ВЛ – 110 кВ;

1.22. с кадастровым номером 41.05.0101005:326, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н Елизовский, г. Елизово. На земельном участке расположена опора ВЛ – 110 кВ;

1.23. с кадастровым номером 41.05.0101066:304, адрес (местоположение): Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н Елизовский;

1.24. с кадастровым номером 41.05.0101075:531, адрес (местоположение): Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н Елизовский;

1.25. с кадастровым номером 41.05.0000000:1513, адрес (местоположение): Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н Елизовский;

1.26. с кадастровым номером 41.05.0101005:264, адрес (местоположение): Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир главный корпус производственной базы. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н Елизовский, г. Елизово, ул. Подстанции, д. 2;

1.27. с кадастровым номером 41.01.0000000:1066, адрес (местоположение): Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский;

1.28. с кадастровым номером 41.01.0000000:1953, адрес (местоположение): Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Дальневосточная;

1.29. с кадастровым номером 41.01.0000000:1954, адрес (местоположение): Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский;

1.30. с кадастровым номером 41.01.0000000:1992, адрес (местоположение): Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский;

1.31. с кадастровым номером 41.01.0000000:1997, адрес (местоположение): Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский;

1.32. с кадастровым номером 41.01.0000000:1998, адрес (местоположение): Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский;

1.33. с кадастровым номером 41.01.0000000:1999, адрес (местоположение): Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский;

1.34. с кадастровым номером 41.01.0000000:2000, адрес (местоположение): Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Дальневосточная;

1.35. с кадастровым номером 41.01.0000000:2021, адрес (местоположение): Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский;

1.36. с кадастровым номером 41.01.0000000:2096, адрес (местоположение): Российская Федерация, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский;

1.37. с кадастровым номером 41.01.0000000:2264, адрес (местоположение): Российская Федерация, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский;

1.38. с кадастровым номером 41.01.0000000:38, адрес (местоположение): Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ш. Северо-Восточное;

1.39. с кадастровым номером 41.01.0010101:268, адрес (местоположение): Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Дальневосточная;

1.40. с кадастровым номером 41.01.0010101:269, адрес (местоположение): Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский;

1.41. с кадастровым номером 41.01.0010101:3, адрес (местоположение): Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ш. Северо-Восточное, 50;

1.42. с кадастровым номером 41.01.0010101:31, адрес (местоположение): Камчатский край;

1.43. с кадастровым номером 41.01.0010104:3, адрес (местоположение): Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский;

1.44. с кадастровым номером 41.01.0010104:83, адрес (местоположение): Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский;

1.45. с кадастровым номером 41.01.0010109:1300, адрес (местоположение): край Камчатский, г. Петропавловск-Камчатский;

1.46. с кадастровым номером 41.01.0010109:1301, адрес (местоположение): край Камчатский, г. Петропавловск-Камчатский;

1.47. с кадастровым номером 41.01.0010109:42, адрес (местоположение): Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский;

1.48. с кадастровым номером 41.01.0010109:443, адрес (местоположение): Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, от шоссе Петропавловск-Камчатский-Нальчево до здания дирекции совхоза «Петропавловский»;

1.49. с кадастровым номером 41.01.0010109:446, адрес (местоположение): Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский;

1.50. с кадастровым номером 41.01.0010109:575, адрес (местоположение): Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский;

1.51. с кадастровым номером 41.01.0010113:221, адрес (местоположение): Камчатский край;

1.52. с кадастровым номером 41.01.0010113:2912, адрес (местоположение): Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский;

1.53. с кадастровым номером 41.01.0010113:3, адрес (местоположение): Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир здание шефа колхозцев. Участок находится примерно в 1300 м, по направлению на северо-восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Вулканная, д. 43;

1.54. с кадастровым номером 41.01.0010115:487, адрес (местоположение): Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Дальневосточная;

1.55. с кадастровым номером 41.01.0010120:134, адрес (местоположение): Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир Здание детского сада № 46. Участок находится примерно в 200 м, по направлению на северо-восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Дальняя, д. 30;

1.56. с кадастровым номером 41.01.0010126:147, адрес (местоположение): Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, в районе р. Дорожного;

1.57. с кадастровым номером 41.01.0010126:149, адрес (местоположение): Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, в районе ул. Степной;

1.58. с кадастровым номером 41.01.0010126:152, адрес (местоположение): Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Степная;

1.59. с кадастровым номером 41.01.0010131:179, адрес (местоположение): Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир административное здание. Участок находится примерно в 1923 м, по направлению на северо-запад от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Спортивная, д. 6;

1.60. с кадастровым номером 41.01.0010131:180, адрес (местоположение): Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир административное здание. Участок находится примерно в 1920 м, по направлению на северо-запад от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Спортивная, д. 6;

1.61. с кадастровым номером 41.01.0010131:9, адрес (местоположение): Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, в районе р. Дорожного;

1.62. с кадастровым номером 41.05.0000000:1426, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н Елизовский;

1.63. с кадастровым номером 41.05.0000000:1441, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н Елизовский;

1.64. с кадастровым номером 41.05.0000000:1514, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н Елизовский;

1.65. с кадастровым номером 41.05.0000000:1613, адрес (местоположение): Камчатский край, Елизовский р-н, Новоавачинское с/п, п. Нагорный;

1.66. с кадастровым номером 41.05.0000000:1733, адрес (местоположение): Российская Федерация, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский: на участке ВОЛС от оконечного пункта на улице Вулканная до п. Нагорный;

1.67. с кадастровым номером 41.05.0000000:1906, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н Елизовский, Российская Федерация;

1.68. с кадастровым номером 41.05.0000000:1907, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н Елизовский, Российская Федерация;

1.69. с кадастровым номером 41.05.0000000:755, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н Елизовский;

1.70. с кадастровым номером 41.02.0010101:342, адрес (местоположение): Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир п. тр. Быстрая. Участок находится примерно в 1565 м, по направлению на юго-запад от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, г. Вилючинск;

1.71. с кадастровым номером 41.05.0101005:525, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н Елизовский, г. Елизово;

1.72. с кадастровым номером 41.05.0101063:720, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н Елизовский;

1.73. с кадастровым номером 41.05.0101063:723, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н Елизовский;

1.74. с кадастровым номером 41.05.0101063:728, адрес (местоположение): Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир птр. Можайская. Участок находится примерно в 1170 м, по направлению на юго-восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н Елизовский;

1.75. с кадастровым номером 41.05.0101063:735, адрес (местоположение): Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир птр. Можайская. Участок находится примерно в 3800 м, по направлению на юго-восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н Елизовский;

1.76. с кадастровым номером 41.05.0101063:753, адрес (местоположение): Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир птр. Можайская. Участок находится примерно в 5240 м, по направлению на юго-восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н Елизовский;

1.77. с кадастровым номером 41.05.0101063:754, адрес (местоположение): Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир птр. Можайская. Участок находится примерно в 5020 м, по направлению на юго-восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н Елизовский;

1.78. с кадастровым номером 41.05.0101063:801, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н Елизовский;

1.79. с кадастровым номером 41.05.0101063:819, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н Елизовский;

1.80. с кадастровым номером 41.05.0101063:821, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н Елизовский;

1.81. с кадастровым номером 41.05.0101063:825, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н Елизовский;

1.82. с кадастровым номером 41.05.0101063:833, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н Елизовский;

1.83. с кадастровым номером 41.05.0101066:310, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н Елизовский;

1.84. с кадастровым номером 41.05.0101066:330, адрес (местоположение): Российская Федерация, Камчатский край, р-н Елизовский;

1.85. с кадастровым номером 41.05.0101067:1066, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н Елизовский, Российская Федерация;

1.86. с кадастровым номером 41.05.0101072:61, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н Елизовский, п. Нагорный;

1.87. с кадастровым номером 41.05.0101072:825, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н Елизовский, Российская Федерация;

1.88. с кадастровым номером 41.05.0101072:83, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н Елизовский;

1.89. с кадастровым номером 41.05.0101073:216, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н Елизовский;

1.90. с кадастровым номером 41.05.0101073:642, адрес (местоположение): Российская Федерация, Камчатский край, Елизовский муниципальный район, Новоавачинское сельское поселение, Нагорный п., Шоссейная ул.;

1.91. с кадастровым номером 41.05.0101075:332, адрес (местоположение): Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир трансформаторная подстанция ПП-19-7. Участок находится примерно в 1220 м, по направлению на северо-восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н Елизовский;

1.92. с кадастровым номером 41.05.0101075:355, адрес (местоположение): Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир административное здание. Участок находится примерно в 1375 м, по направлению на северо-восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н Елизовский, п. Нагорный, ул. Горная, д. 27;

1.93. с кадастровым номером 41.05.0101075:532, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н Елизовский, п. Новый;

1.94. с кадастровым номером 41.05.0101075:600, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н Елизовский;

1.95. с кадастровым номером 41.05.0101082:1581, адрес (местоположение): Российская Федерация, Камчатский край, р-н Елизовский, п. Светлый;

1.96. с кадастровым номером 41.05.0101082:1590, адрес (местоположение): Российская Федерация, Камчатский край, р-н Елизовский, п. Светлый;

1.97. с кадастровым номером 41.05.0101082:1615, адрес (местоположение): Российская Федерация, Камчатский край, р-н Елизовский, п. Светлый;

1.98. с кадастровым номером 41.05.0101082:1616, адрес (местоположение): Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Российская Федерация, Камчатский край, р-н Елизовский, п. Крутоберговый;

1.99. с кадастровым номером 41.05.0101082:972, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н Елизовский, п. Крутоберговый;

1.100. с кадастровым номером 41.05.0101083:74, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н Елизовский, п. Крутоберговый;

1.101. с кадастровым номером 41.05.0101083:75, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н Елизовский, п. Крутоберговый;

1.102. с кадастровым номером 41.05.0101083:76, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н Елизовский, п. Крутоберговый;

1.103. с кадастровым номером 41.05.0101083:77, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н Елизовский, п. Крутоберговый;

1.104. с кадастровым номером 41.05.0101083:78, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н Елизовский, п. Крутоберговый;

1.105. с кадастровым номером 41.05.0101083:26, адрес (местоположение): Камчатский край, р-н Елизовский, п. Крутоберговый, ул. Крутоберговая, д. 4;

1.106. с кадастровым номером 41.05.0101083:286, адрес (местоположение): Российская Федерация, Камчатский край, р-н Елизовский, п. Крутоберговый;

1.107. с кадастровым номером 41.05.0101083:65, адрес (местоположение): Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир жилой дом. Участок находится примерно в 2180 м, по направлению на северо-восток от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Камчатский край, р-н Елизовский, п. Светлый, ул. Березовая, д. 10;

1.108. с кадастровым номером 41.05.0101083:261, адрес (местоположение): Российская Федерация, Камчатский край, р-н Елизовский, п. Крутоберговый;

1.109. с кадастровым номером 41.05.0101083:491, адрес (местоположение): Российская Федерация, Камчатский край, Елизовский р-н, п. Крутоберговый;

1.110. с кадастровым номером 41.05.0101083:495, адрес (местоположение): Российская Федерация, Камчатский край, Елизовский р-н, п. Пионерский, ул. Окружная.

2. Определить, что публичный сервитут устанавливается на срок 49 лет с момента вступления в силу настоящего приказа.

3. Правила установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон, утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 № 160, определяют порядок установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и содержания ограничений прав на земельные участки в границах такой зоны.

4. Плата за публичный сервитут, устанавливаемый в соответствии с частью 1 настоящего приказа, не устанавливается в том числе в случае установления публичного сервитута в отношении земельных участков, находящихся в частной собственности.

5. Проведение работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут в отношении земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам, осуществляется по следующему графику: ежегодно с 1 января по 31 декабря.

6. Обладатель публичного сервитута обязан привести земельный участок в состояние, пригодное для его использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее чем три месяца после завершения строительства, капитального или текущего ремонта, реконструкции, эксплуатации, консервации, сноса инженерного сооружения, для размещения которого был установлен публичный сервитут.

7. Обладатель публичного сервитута обязан снести объекты, размещенные им на основании публичного сервитута, и осуществить по необходимости рекультивацию земельного участка в срок не позднее чем шесть месяцев с момента прекращения публичного сервитута.

8. В течение пяти рабочих дней со дня принятия настоящего приказа отделу земельных отношений Министерства имущества государственных и земельных отношений Камчатского края обеспечить:

8.1. опубликование настоящего приказа в официальном печатном издании Губернатора и Правительства Камчатского края «Официальные ведомости»;

8.2. размещение настоящего приказа на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

8.3. опубликование настоящего приказа (за исключением приложений к нему) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом Елизовского муниципального района, Елизовского городского поселения, Вилючинского сельского поселения, Паратунского сельского поселения, Вилючинского городского округа;

8.4. направление копии настоящего приказа правообладателям земельных участков из числа указанных в части 1 настоящего приказа;

8.5. направление копии настоящего приказа в орган регистрации прав;

8.6. направление копии настоящего приказа обладателю публичного сервитута сведения о лицах, являющихся правообладателями земельных участков, сведения о лицах, подавших заявления об учете их прав (обременений прав) на земельные участки, способах связи с ними, копии документов, подтверждающих права указанных лиц на земельные участки.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

10. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Министр
И.В. Мищенко

Приложение
к приказу Министерства имущества государственных и земельных отношений Камчатского края от 12.09.2022 № П-27

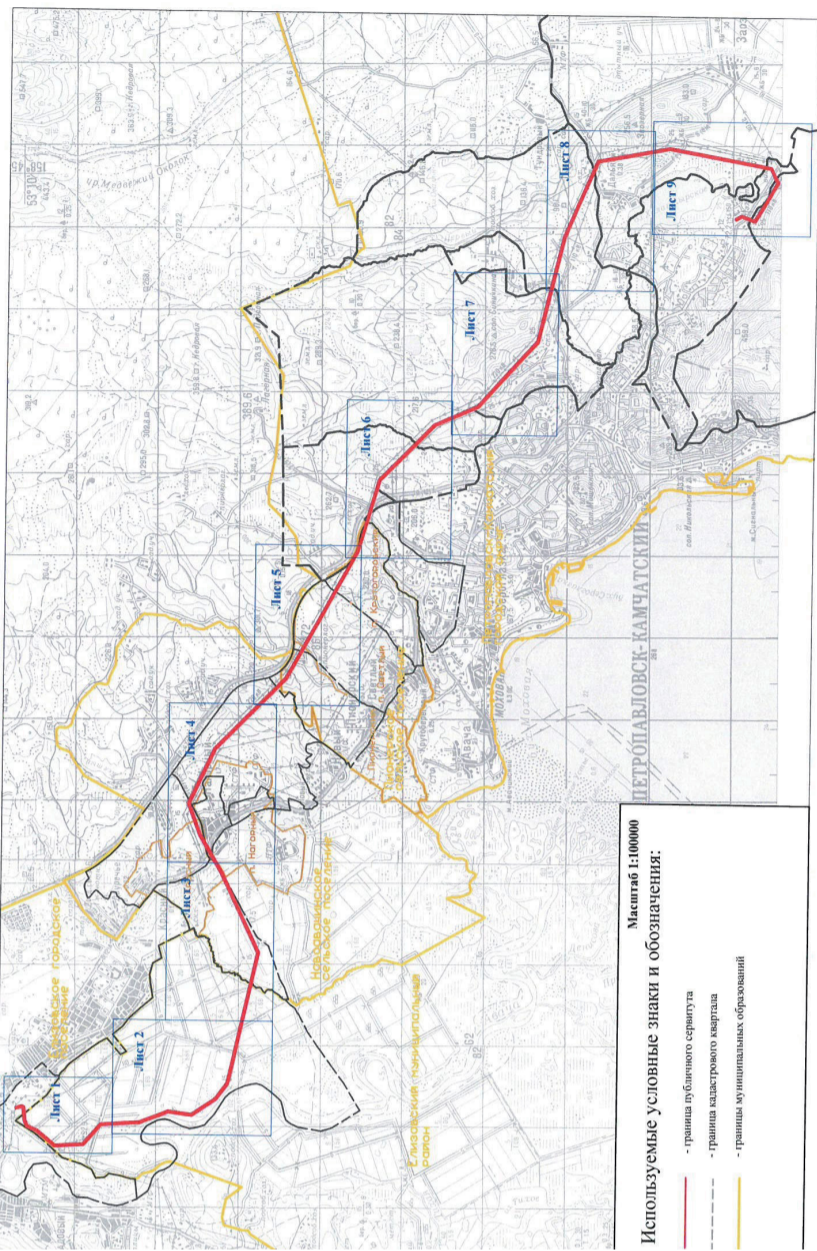
ОПИСАНИЕ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ публичного сервитута в отношении земель и земельных участков для их использования в целях эксплуатации (размещения) линейного объекта: Сооружение высоковольтная линия 110кВ «ТЭЦ 2 – Елизово», кадастровый номер объекта 41.05.0000000.390

(наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее – объект) Раздел 1

Сведения об объекте		
№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1	Местоположение объекта	Российская Федерация, край Камчатский, р-н Елизовский, г. Петропавловск-Камчатский
2	Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (P±/– Дельта P)	1578319 кв. м ± 440 кв. м
3	Иные характеристики объекта	-
Раздел 2		

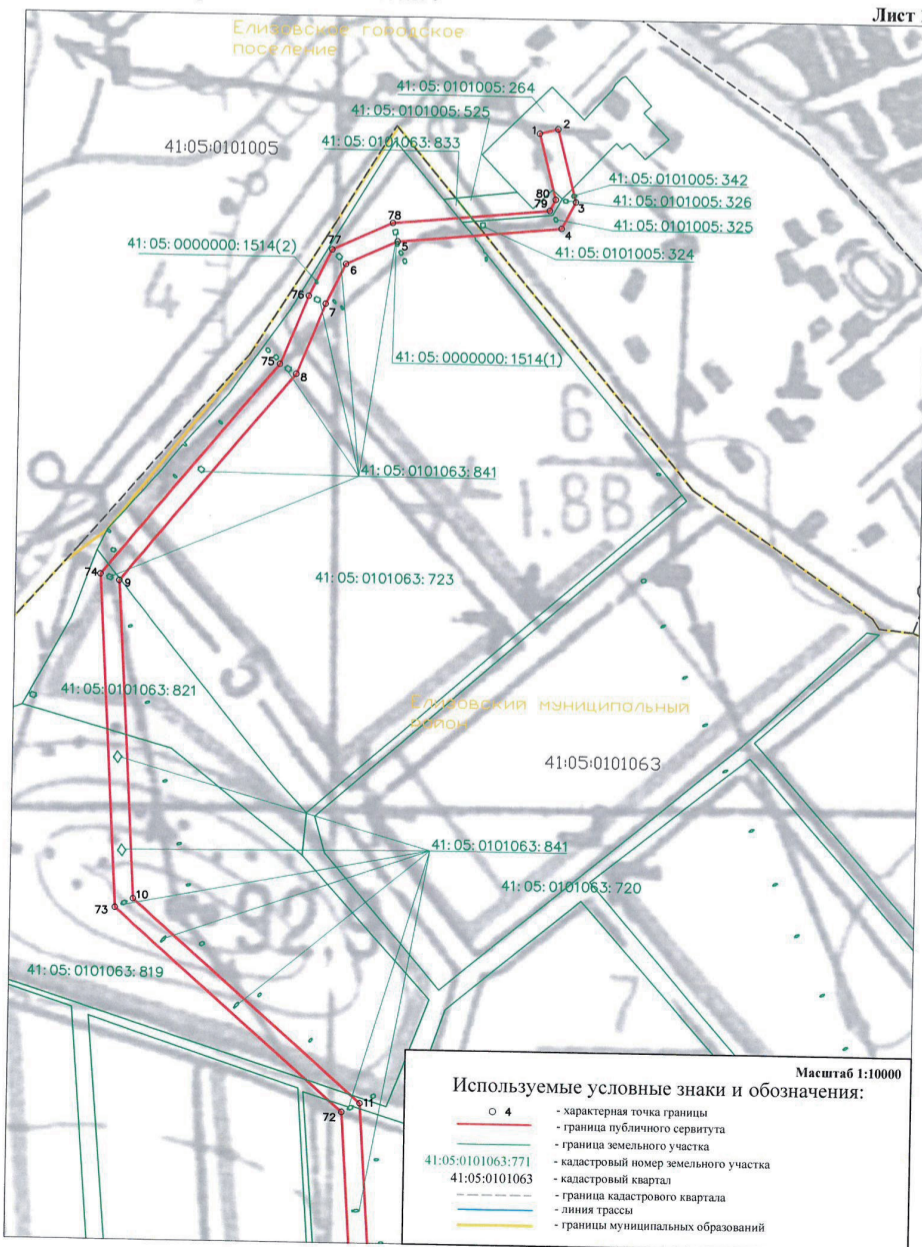
Сведения о местоположении границ объекта					
1. Система координат МСК-41, зона картографической проекции 1					
2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	576705.16	1396191.50	Геодзический метод	0.10	-
2	576715.15	1396230.23	Геодзический метод	0.10	-
3	576560.28	1396270.18	Геодзический метод	0.10	-
4	576503.48	1396241.30	Геодзический метод	0.10	-
5	576470.12	1395891.80	Геодзический метод	0.10	-
6	576420.30	1395782.70	Геодзический метод	0.10	-
7	576335.00	1395740.76	Геодзический метод	0.10	-
8	576184.42	1395680.33	Геодзический метод	0.10	-
9	575737.52	1395310.71	Геодзический метод	0.10	-
10	575058.01	1395352.38	Геодзический метод	0.10	-
11	574627.37	1395843.66	Геодзический метод	0.10	-
12	573679.60	1395910.34	Геодзический метод	0.10	-
13	572961.06	1396186.80	Геодзический метод	0.10	-
14	572391.71	1396113.79	Геодзический метод	0.10	-
15	571810.87	1396506.79	Геодзический метод	0.10	-
16	571531.47	1396888.48	Геодзический метод	0.10	-
17	571492.48	1397062.42	Геодзический метод	0.10	-
18	570817.46	1400111.41	Геодзический метод	0.10	-
19	571743.46	1402073.84	Геодзический метод	0.10	-
20	572277.40	1402991.25	Геодзический метод	0.10	-
21	572561.32	1403767.53	Геодзический метод	0.10	-
22	571931.29	1405125.94	Геодзический метод	0.10	-
23	570221.92	1406880.79	Геодзический метод	0.10	-
24	569875.59	1407510.48	Геодзический метод	0.10	-
81	569030.00	1409045.38	Геодзический метод	0.10	-
82	569116.45	1409151.53	Геодзический метод	0.10	-
83	569110.91	1409369.60	Геодзический метод	0.10	-
84	568676.14	1409688.81	Геодзический метод	0.10	-
25	568492.47	1410019.99	Геодзический метод	0.10	-
26	568114.02	1411302.15	Геодзический метод	0.10	-
27	567971.58	1411784.17	Геодзический метод	0.10	-
28	566630.68	1413151.90	Геодзический метод	0.10	-
29	565586.19	1413612.90	Геодзический метод	0.10	-
30	564139.87	1415219.43	Геодзический метод	0.10	-
31	563524.62	1417803.54	Геодзический метод	0.10	-
32	563126.08	1418744.05	Геодзический метод	0.10	-
33	562727.42	1419666.14	Геодзический метод	0.10	-
34	561884.88	1419823.74	Геодзический метод	0.10	-
35	560978.25	1419995.84			

Графическое описание местоположения границ публичного сервитута в отношении земель и земельных участков для их использования в целях эксплуатации (размещения) линейного объекта: сооружение высоковольтная линия 110кВ "ТЭЦ 2 - Елизово", кадастровый номер объекта 41:05:0000000:390



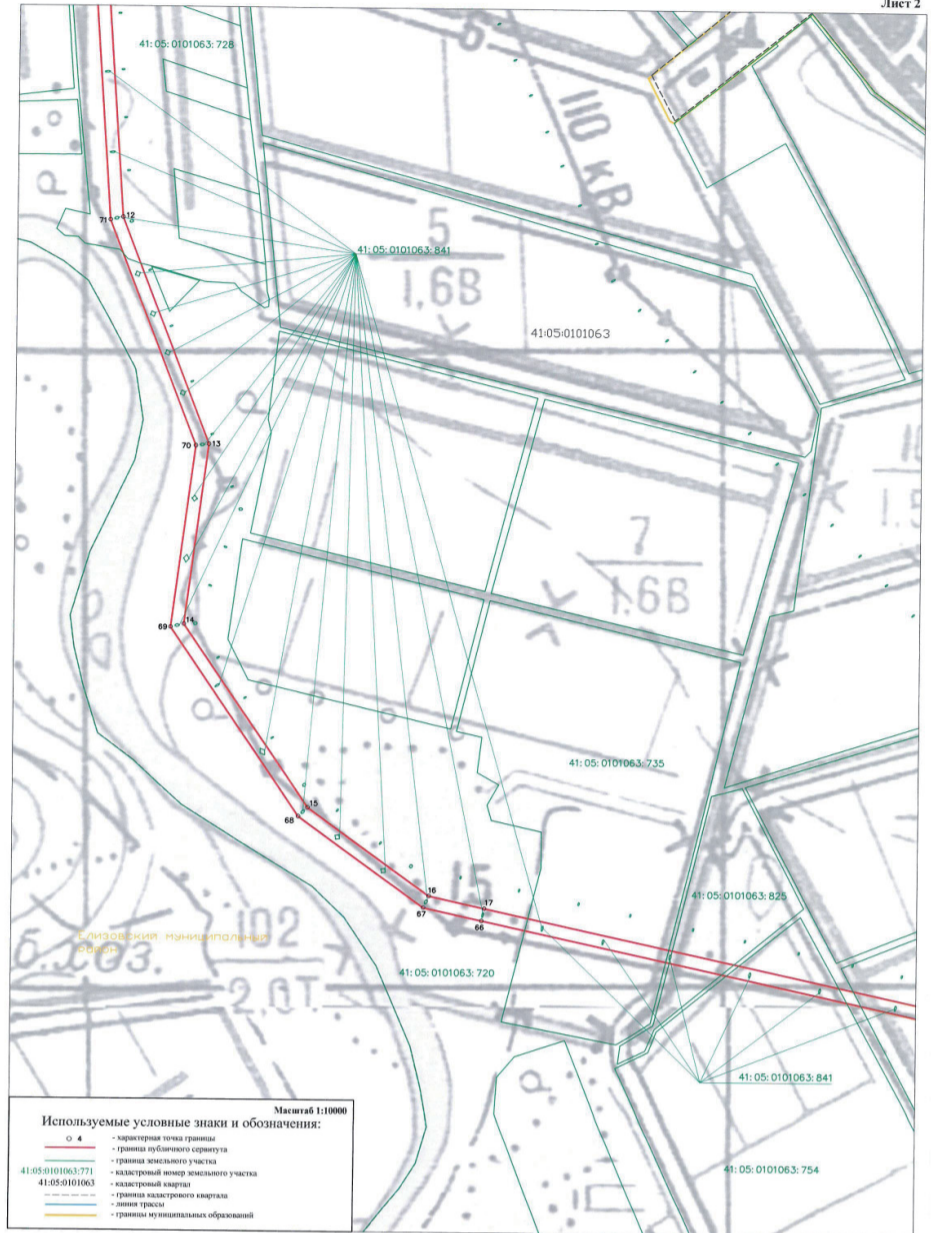
Графическое описание местоположения границ публичного сервитута в отношении земель и земельных участков для их использования в целях эксплуатации (размещения) линейного объекта: Сооружение высоковольтная линия 110кВ "ТЭЦ 2 - Елизово", кадастровый номер объекта 41:05:0000000:390

Лист 1



Графическое описание местоположения границ публичного сервитута в отношении земель и земельных участков для их использования в целях эксплуатации (размещения) линейного объекта: Сооружение высоковольтная линия 110кВ "ТЭЦ 2 - Елизово", кадастровый номер объекта 41:05:0000000:390

Лист 2



Графическое описание местоположения границ публичного сервитута в отношении земель и земельных участков для их использования в целях эксплуатации (размещения) линейного объекта: Сооружение высоковольтная линия 110кВ "ТЭЦ 2 - Елизово", кадастровый номер объекта 41:05:0000000:390

Лист 3



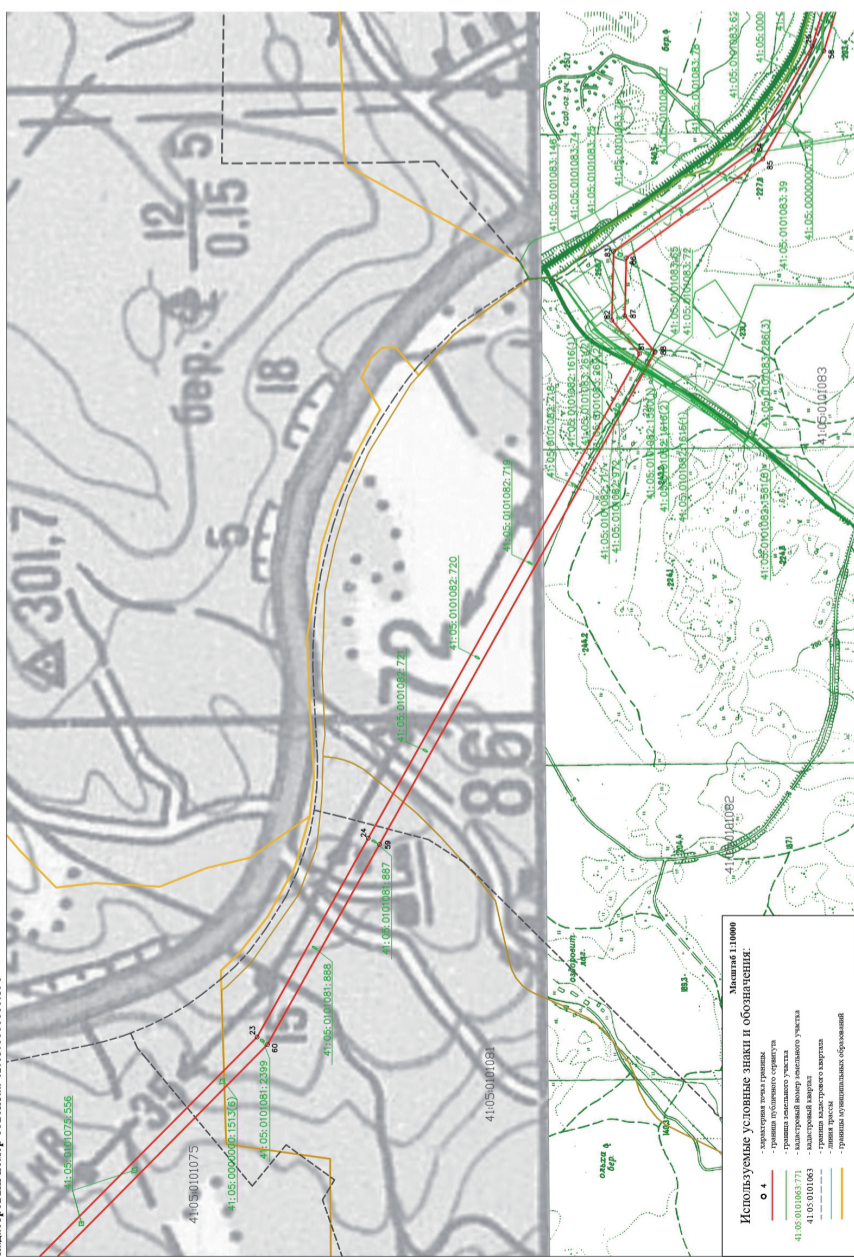
Графическое описание местоположения границ публичного сервитута в отношении земель и земельных участков для их использования в целях эксплуатации (размещения) линейного объекта: Сооружение высоковольтной линии 110кВ «ТЭЦ2 - Елизово», кадастровый номер объекта 41:05:0000000:390

Лист 4



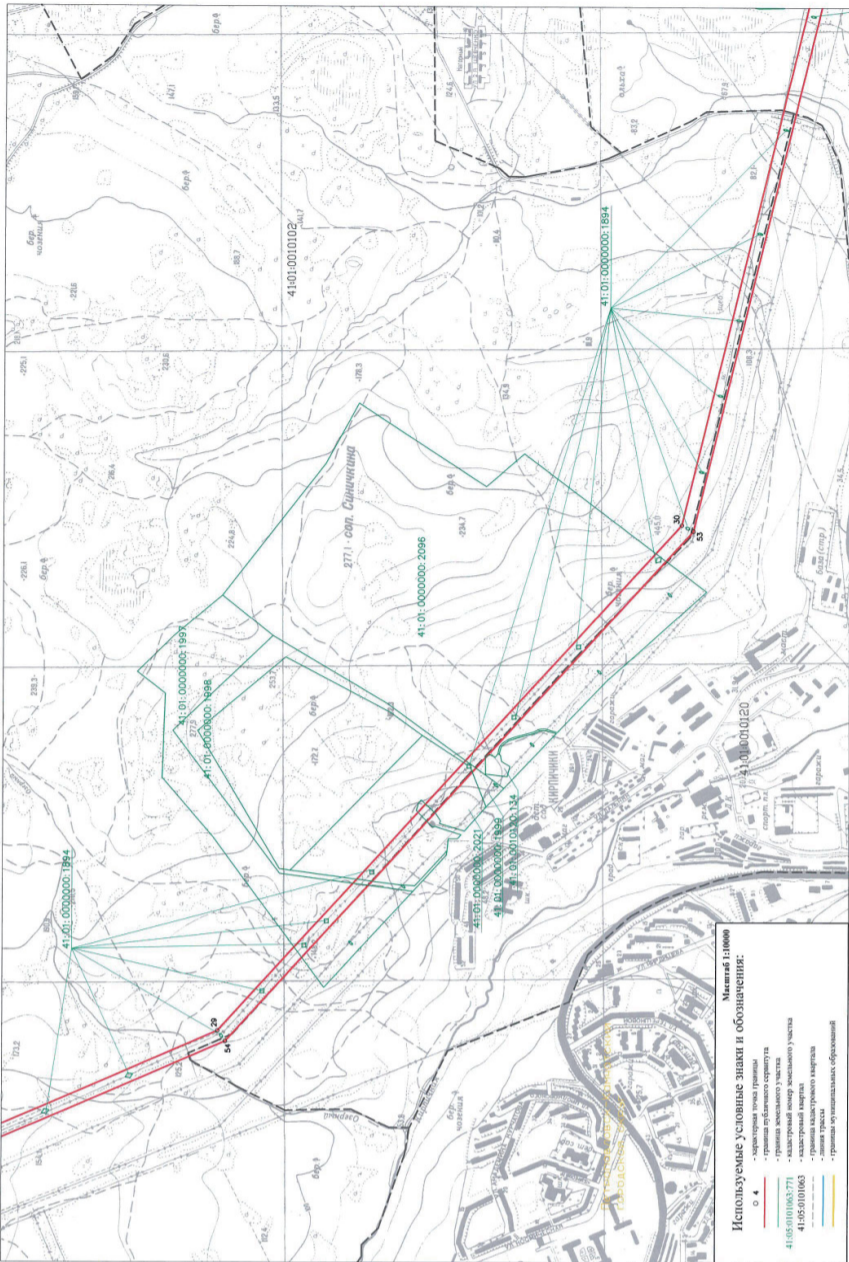
Графическое описание местоположения границ публичного сервитута в отношении земель и земельных участков для их использования в целях эксплуатации (размещения) линейного объекта: Сооружение высоковольтной линии 110кВ «ТЭЦ2 - Елизово», кадастровый номер объекта 41:05:0000000:390

Лист 5



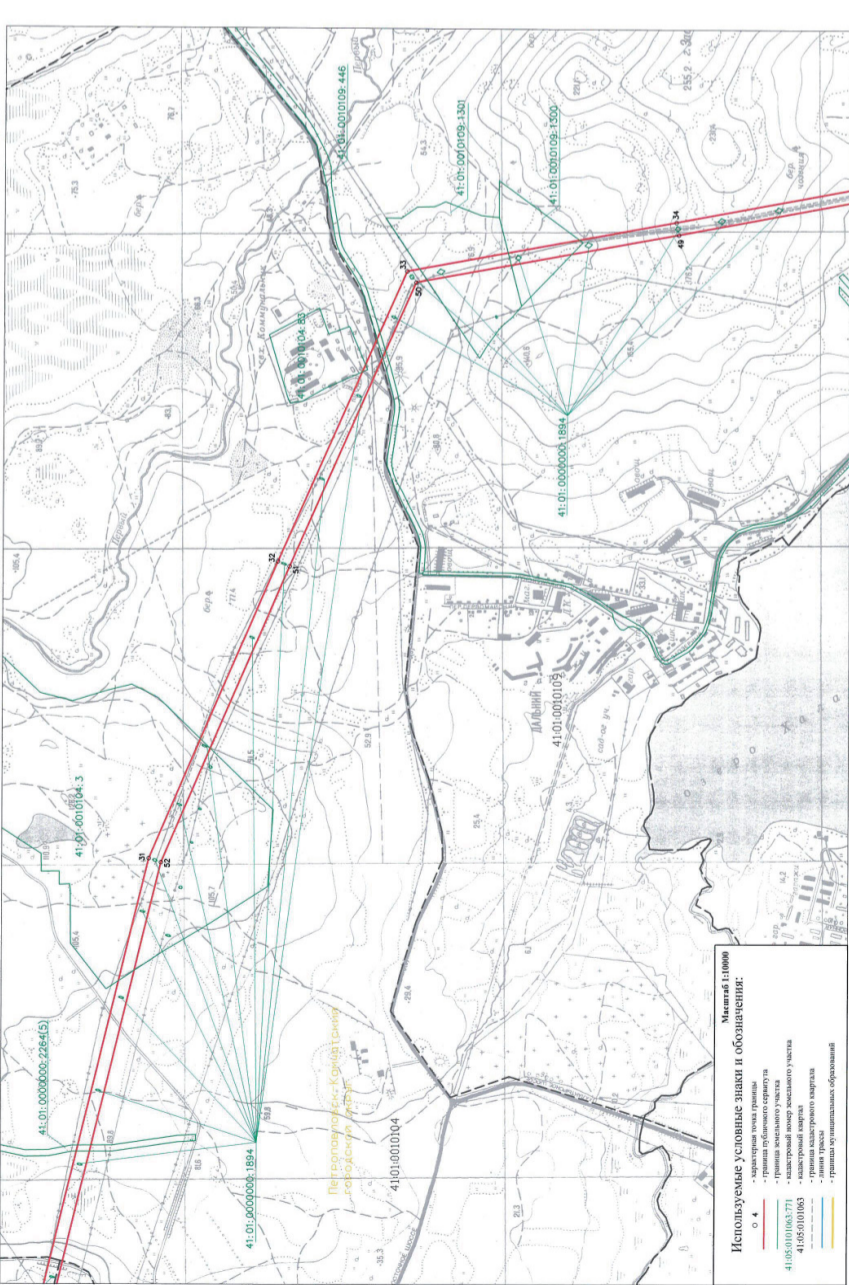
Графическое описание местоположения границ публичного сервитута в отношении земель и земельных участков для их использования в целях эксплуатации (размещения) линейного объекта: Сооружение высоковольтной линии 110кВ «ТЭЦ2 - Елизово», кадастровый номер объекта 41:05:0000000:390

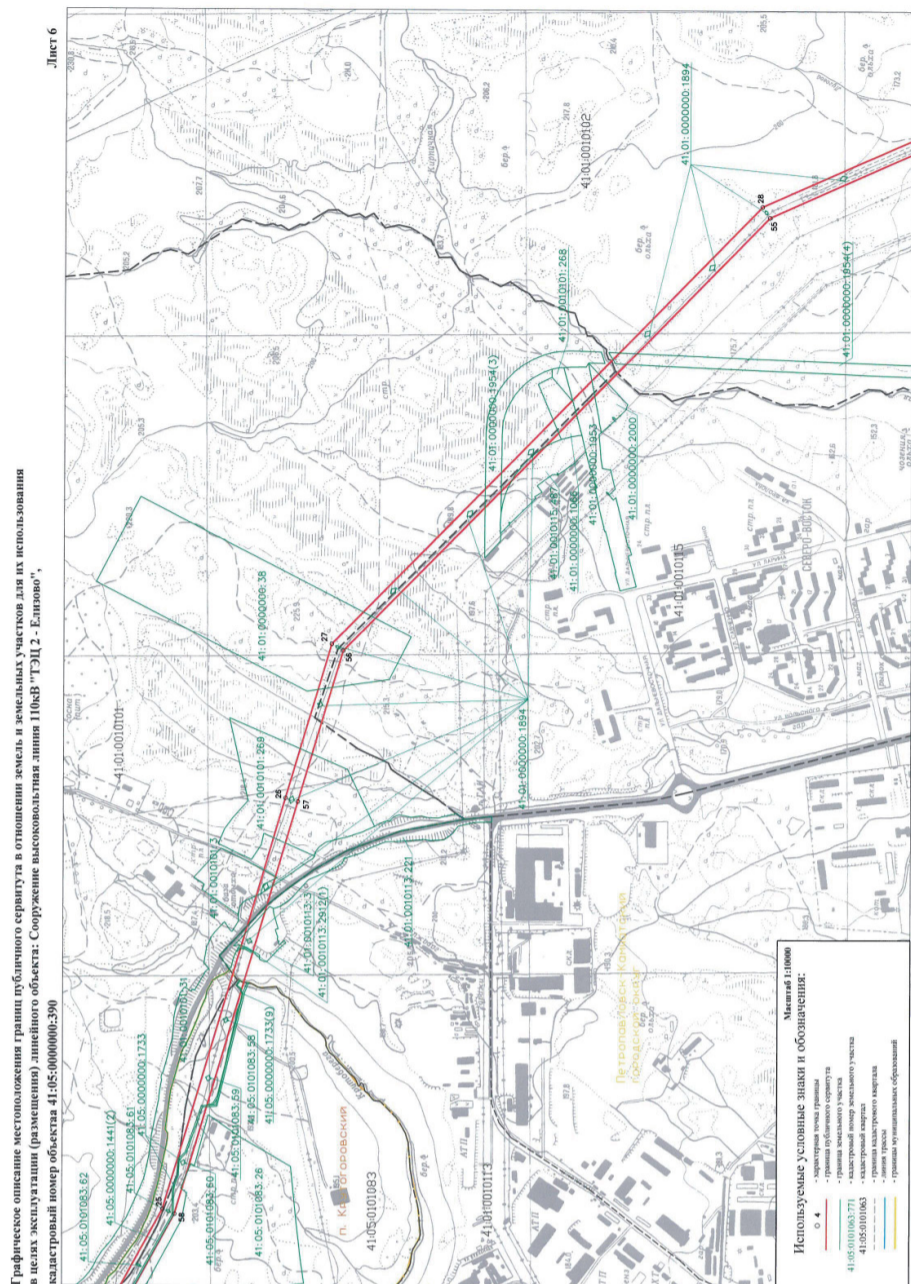
Лист 7



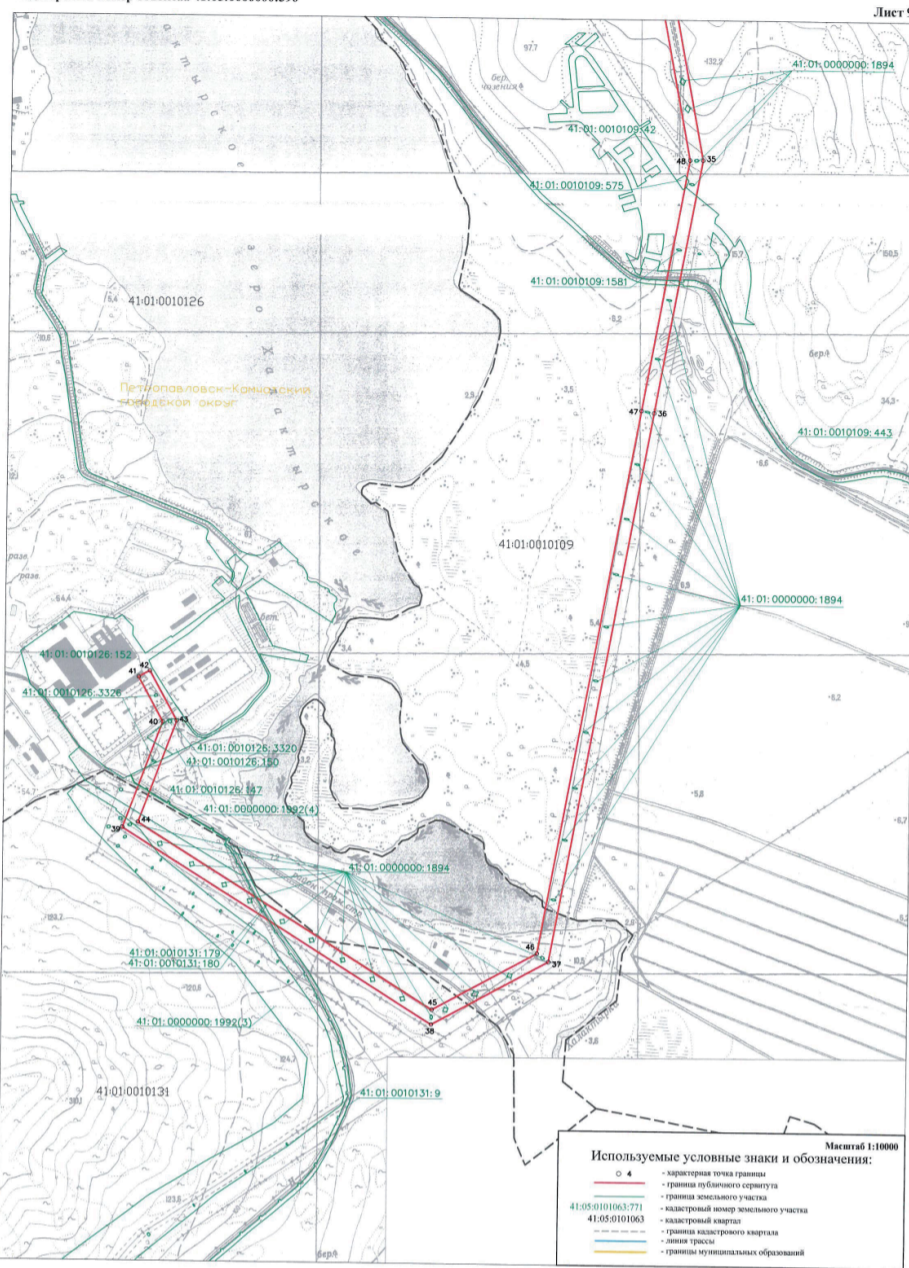
Графическое описание местоположения границ публичного сервитута в отношении земель и земельных участков для их использования в целях эксплуатации (размещения) линейного объекта: Сооружение высоковольтной линии 110кВ «ТЭЦ2 - Елизово», кадастровый номер объекта 41:05:0000000:390

Лист 8





Графическое описание местоположения границ публичного сервитута в отношении земель и земельных участков для их использования в целях эксплуатации (размещения) линейного объекта: Сооружение высоковольтная линия 110кВ "ТЭЦ 2 - Елазово", кадастровый номер объекта 41:05:000000:390



МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ

08.09.2022 № 280-П г. Петропавловск-Камчатский

Об утверждении административного регламента предоставления Министерством природных ресурсов и экологии Камчатского края государственной услуги по организации проведения аукционов на право пользования участками недр местного значения на территории Камчатского края

В соответствии с Законом Российской Федерации от 21.02.1992 № 2395-1 «О недрах» (далее – Закон «О недрах») в редакции Федерального закона от 30.04.2021 № 123-ФЗ «О внесении изменений в Закон Российской Федерации «О недрах», статью 1 Федерального закона «О лицензировании отдельных видов деятельности» и признании утратившими силу Постановления Верховного Совета Российской Федерации «О порядке введения в действие Положения о порядке лицензирования пользования недрами» и отдельных положений законодательных актов Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 28.12.2021 № 2499 «О порядке проведения аукциона на право пользования участком недр федерального значения, участком недр местного значения, а также участком недр, не отнесенным к участкам недр федерального или местного значения», Законом Камчатского края 19.09.2008 № 127 «Об отдельных вопросах в сфере регулирования отношений недропользования в Камчатском крае», постановлением Правительства Камчатского края от 12.04.2011 № 137-П «Об утверждении Положения о Министерстве природных ресурсов и экологии Камчатского края», постановлением Правительства Камчатского края от 14.12.2018 № 528-П «О разрабатке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Камчатского края», на основании протеста Камчатской межрайонной природоохранной прокуратуры от 11.08.2022 № 07-03-2022 на приказ от 15.01.2019 № 5-П «Об утверждении административного регламента предоставления Министерством природных ресурсов и экологии Камчатского края государственной услуги по организации и проведению аукционов на право пользования участками недр местного значения на территории Камчатского края» (ред. от 26.04.2022).

ПРИКАЗЫВАЮ:

- Утвердить административный регламент предоставления Министерством природных ресурсов и экологии Камчатского края государственной услуги по организации проведения электронных аукционов на право пользования участками недр местного значения на территории Камчатского края в соответствии с приложением к настоящему приказу.
- Признать утратившими силу:
- приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края от 15.01.2019 № 5-П «Об утверждении административного регламента предоставления Министерством природных ресурсов и экологии Камчатского края государственной услуги по организации и проведению аукционов на право пользования участками недр местного значения на территории Камчатского края»;
 - приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края от 29.12.2020 № 256-П «О внесении изменений в приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края от 15.01.2019 № 5-П «Об утверждении административного регламента предоставления Министерством природных ресурсов и экологии Камчатского края государственной услуги по организации и проведению аукционов на право пользования участками недр местного значения на территории Камчатского края»;
 - приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края от 03.02.2021 № 24-П «О внесении изменений в приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края от 15.01.2019 № 5-П «Об утверждении административного регламента предоставления Министерством природных ресурсов и экологии Камчатского края государственной услуги по организации и проведению аукционов на право пользования участками недр местного значения на территории Камчатского края»;
 - приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края от 26.04.2022 № 94-П «О внесении изменений в приказ Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края от 15.01.2019 № 5-П «Об утверждении административного регламента предоставления Министерством природных ресурсов и экологии Камчатского края государственной услуги по организации и проведению аукционов на право пользования участками недр местного значения на территории Камчатского края».

Курдюковой Наталье Николаевне – инспектору-делопроизводителю отдела экономики и организационно-правового обеспечения Министерства в сроки, установленные распоряжением Губернатора Камчатского края от 27.07.2022 № 477-р «Об организации размещения (опубликования) электронных образцов контрольных экземпляров законов и иных нормативных правовых актов Камчатского края на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и в официальном печатном издании Губернатора и Правительства Камчатского края «Официальные ведомости», обеспечить направление электронного образа настоящего приказа на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и в официальном печатном издании Губернатора и Правительства Камчатского края «Официальные ведомости».

Отделу экономики и организационно-правового обеспечения Министерства в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» обеспечить размещение настоящего приказа в сети «Интернет» на официальном сайте исполнительных органов Камчатского края на странице Министерства.

Отделу недропользования и горной промышленности Министерства обеспечить направление настоящего приказа в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Камчатскому краю и Прокуратуру Камчатского края.

Настоящий приказ вступает в силу после его официального опубликования.

Министр А.А. Кумарьков

Приложение к приказу
Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края от
08.09.2022 № 280-П

Административный регламент предоставления Министерством природных ресурсов и экологии Камчатского края государственной услуги по организации проведения электронных аукционов на право пользования участками недр местного значения на территории Камчатского края (далее – Административный регламент)

- Общие положения
- Предмет регулирования Административного регламента
- Административный регламент определяет порядок и стандарт предоставления Министерством природных ресурсов и экологии Камчатского края (далее – в соответствии с абзацем 1 статьи 9 Закона Российской Федерации от 21.02.1992 № 2395-1 «О недрах» (далее – Закон «О недрах») пользователям недр могут быть юридические лица, созданные в соответствии с законодательством Российской Федерации, индивидуальные предприниматели, являющиеся гражданами Российской Федерации, если иное не установлено федеральными законами (далее – заявители).
- От имени заявителя могут выступать представители в силу наделения их полномочиями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (далее – представители заявителей).
- Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги
- Основными требованиями к информированию заявителей являются:
 - достоверность предоставляемой информации;
 - четкость и полнота в изложении информации;
 - Информирование заявителей о предоставлении государственной услуги осуществляется:
 - использованием средств телефонной, факсимильной и электронной связи либо при личном обращении в Министерство;
 - использованием почтовой связи (при письменном обращении заявителя);
 - на официальном сайте Российской Федерации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru (далее – официальный сайт Российской Федерации) и проведения торгов www.kam.gov.ru на странице Министерства (далее – официальный сайт Правительства Камчатского края);
 - на сайте электронной торговой площадки из числа электронных площадок, функционирующих в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – сайт электронной площадки);
 - на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) – www.gosuslugi.ru (далее – ЕПГУ) и Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края – www.gosuslugi41.ru (далее – РПУГ).
 - При информировании о ходе предоставления государственной услуги могут быть получены следующие сведения:
 - о нормативных правовых актах, регулирующих вопросы предоставления государственной услуги (наименование, номер, дата принятия нормативного правового акта);
 - о перечне документов, необходимых для получения государственной услуги;
 - о сроках предоставления государственной услуги;
 - о порядке, размере и основаниях взимания государственной пошлины или иной платы за предоставление государственной услуги;
 - об основаниях для отказа в предоставлении государственной услуги;
 - о месте размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации по вопросам предоставления государственной услуги.
 - Информирование заявителей по вопросам предоставления государственной услуги и о ходе предоставления государственной услуги осуществляется следующим образом:
 - устно (по телефону или при личном обращении заявителя);
 - с использованием почтовой связи (при письменном обращении заявителя);
 - по электронной почте;
 - на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на странице Министерства (справочная информация и обратная связь);
 - путем размещения информации в информационных стендах Министерства;
 - через ЕПГУ/РПУГ.

- При ответах на телефонные звонки и устные обращения должностные лица Министерства подробно и в вежливой (корректной) форме информируют заявителей по интересующим вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который обратился заявитель, фамилии, имени, отчестве и должности специалиста, принявшего телефонный звонок. Индивидуальное устное информирование не должно превышать 10 минут. Сотрудники, осуществляющие индивидуальное устное информирование, должны принять все необходимые меры для дачи полного и оперативного ответа на поставленные вопросы. При отсутствии возможности у должностного лица Министерства, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть перенаправлен должностному лицу, которое может предоставить необходимую информацию. Кроме того, заявителю должно быть предложено обратиться в Министерство в письменной форме, изложив суть вопроса.
- При письменном обращении в Министерство индивидуальное письменное информирование осуществляется путем направления ответов почтовым отправлением или в форме электронной сообщения на адрес электронной почты (в зависимости от способа обращения в Министерство за информацией) или указания в обращении способа доставки ответа). Письменные обращения (запросы) рассматриваются Министерством в срок не более 30 дней со дня регистрации информационного обращения.
- На официальном сайте Правительства Камчатского края, на информационных стендах в помещении Министерства размещается следующая информация:
 - актуализированный текст Административного регламента;
 - перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги;
 - справочная информация о предоставлении государственной услуги (почтовый адрес, место нахождения и график работы Министерства, график приема заявителей, номера телефонов, факса, адрес электронной почты, адрес официального сайта, организации, участвующие в предоставлении государственной услуги).
 - Стандарт предоставления государственной услуги
 - Наименование государственной услуги
 - Организация проведения электронных аукционов на право пользования участками недр местного значения на территории Камчатского края.
 - Наименование исполнительного органа государственной власти, предоставляющего государственную услугу
 - Государственная услуга предоставляется Министерством (далее – организатор аукциона).
 - Организатор аукциона осуществляет:
 - подготовку проекта решения о проведении аукциона, порядка и условий проведения аукциона, регламента работы аукционной комиссии, требований к содержанию заявки и прилагаемых к ней документов (далее – требования к аукционной документации), а также проектов изменений в указанные документы;
 - утверждение порядка и условий проведения аукциона, регламента работы аукционной комиссии, требований к аукционной документации, принятие решений о внесении изменений в указанные документы;
 - обеспечение деятельности аукционной комиссии, включая подготовку документов для рассмотрения на заседаниях аукционной комиссии, подготовку проектов документов для подписания членами аукционной комиссии, размещение документов, подписанных аукционной комиссией, на официальном сайте Российской Федерации о проведении торгов и на сайте электронной площадки;
 - подготовку и предоставление заинтересованным лицам разъяснений содержания решения о проведении аукциона, порядка и условий проведения аукциона и требований к аукционной документации;
 - размещение на официальном сайте Российской Федерации о проведении торгов и на сайте электронной площадки информации и документов в соответствии с настоящим Административным регламентом;
 - осуществление иных функций, предусмотренных настоящим Административным регламентом.
 - Порядок и условия проведения аукциона содержат:
 - даты начала и окончания срока подачи заявок, дату, время проведения аукциона (в часах и минутах по месту проведения аукциона), наименование и сайт электронной площадки для проведения аукциона;
 - дату подписания членами аукционной комиссии протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе;
 - даты начала и окончания срока предоставления заинтересованным лицам разъяснений содержания решения о проведении аукциона, порядка и условий проведения аукциона и требований к аукционной документации;
 - почтовый адрес и контактные телефоны, адрес электронной почты организатора аукциона, адрес электронной почты оператора электронной площадки;
 - наименование (при наличии) и общие сведения об участке недр, являющемся объектом аукциона, с описанием границ участка недр в соответствии со статьей 7 Закона «О недрах» и краткой геологической характеристикой участка недр;
 - основные условия пользования участком недр, являющимся объектом аукциона;
 - минимальный (стартовый) размер разового платежа за пользование недрами;
 - срок и порядок внесения окончательного размера разового платежа за пользование недрами, в том числе указание на возможность уплаты окончательного размера разового платежа за пользование недрами, установленного протоколом о результатах аукциона или протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе, частями в случае, предусмотренном частью седьмой статьи 40 Закона «О недрах»;
 - размещение на официальном сайте Российской Федерации о проведении торгов и на сайте электронной площадки информации и документов в соответствии с настоящим Административным регламентом;
 - условия о размере задатка, сроке и порядке его внесения и возврата, включая реквизиты для перечисления оператором электронной площадки суммы задатка в случае, предусмотренном частью 33 настоящего Административного регламента;
 - размер сбора за участие в аукционе, срок и порядок его внесения и возврата, включая реквизиты для перечисления оператором электронной площадки суммы сбора за участие в аукционе в случае, предусмотренном частью 34 настоящего Административного регламента;
 - Регламент работы аукционной комиссии содержит:
 - описание состава аукционной комиссии, включая указание количества членов аукционной комиссии, указание на органы государственной власти и организации, представители которых включаются в состав аукционной комиссии;
 - порядок обеспечения организатором аукциона деятельности аукционной комиссии.
 - Требования к аукционной документации регламентируют требования к содержанию заявки, устанавливают форму заявки, определяют состав документов, прилагаемых к заявке, и требования к их содержанию.

16. Аукционная комиссия осуществляет:

рассмотрение поданных заявителями заявок и прилагаемых к ним документов на предмет их соответствия требованиям Закона «О недрах» и настоящего Административного регламента, решению о проведении аукциона, порядку и условиях проведения аукциона и требованиям к аукционной документации;

- принятие решения о допуске заявителя к участию в аукционе и признании заявителя участником аукциона либо об отказе в приеме заявки;
- принятие решения о предоставлении по результатам аукциона права пользования участком недр либо о предоставлении права пользования участком недр и об оформлении лицензии на пользование недрами лицу, заявка которого соответствует требованиям Закона «О недрах» и настоящего Административного регламента, решению о проведении аукциона, порядку и условиям проведения аукциона и требованиям к аукционной документации (далее – единственный заявитель), или единственному участнику аукциона в соответствии со статьей 13.1 Закона «О недрах»;
- 17. Оператор электронной площадки в соответствии с регламентом электронной площадки обеспечивает:

- 1) возможность регистрации организатора аукциона и заявителей на электронной площадке, ввод ими идентифицирующих данных (имя пользователя и пароль), возможность изменения пароля;
- 2) открытие рабочего раздела на электронной площадке для осуществления действий на электронной площадке (далее – личный кабинет) организатора аукциона, доступ к которому имеют организатор аукциона, в том числе представители государственного казенного учреждения, которому переданы полномочия организатора аукциона, и члены аукционной комиссии, открытие личного кабинета заявителя, а также возможность входа в личный кабинет с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;
- 3) открытие раздела на электронной площадке, доступ к которому имеют только организатор аукциона, а также члены аукционной комиссии и участники аукциона (далее – закрытая часть электронной площадки);

подачу заявителями заявок, а также невозможность их подачи в случаях, предусмотренных частью 40 настоящего Административного регламента;

прием и регистрацию в электронных журналах заявок и прилагаемых к ним документов, предложений участников аукциона о размере разового платежа за пользование недрами, фиксацию сведений об отоваренных заявках;

направление организатору аукциона, заявителям и участникам аукциона в случаях и в сроки, которые предусмотрены настоящими Правилами, посредством личного кабинета уведомлений, содержащих сведения о размещении информации и (или) документов на электронной площадке, а также ссылки для ознакомления с соответствующей информацией и (или) документами (далее – уведомление); ведение электронного документооборота посредством электронной площадки;

равный доступ участникам аукциона к процедуре аукциона, непрерывности проведения аукциона и надежности функционирования программно-аппаратных средств электронной площадки;

размещение на электронной площадке информации в соответствии с требованиями настоящего Административного регламента;

конфиденциальность сведений о поступивших заявках и прилагаемых к ним документах и сведений о заявителях, за исключением случаев доступа организатора аукциона, членов аукционной комиссии к заявкам и прилагаемым к ним документам посредством личного кабинета организатора аукциона до момента размещения на электронной площадке протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе;

возможность внесения заявителями на расчетный счет оператора электронной площадки в банке, включенном в перечень, установленный в соответствии с Федеральным законом о контрактной системе, сумм задатка и сбора за участие в аукционе;

осуществление операций с денежными средствами, указанными в пункте 11 настоящей части, в том числе их возврат в случаях, предусмотренных пунктами 33 и 34 настоящего Административного регламента, а также перечисление в бюджет Камчатского края в порядке, установленном частью 35 настоящего Административного регламента;

хранение электронных документов, связанных с организацией и проведением аукциона не менее 10 лет;

выполнение иных функций в соответствии с настоящими Правилами.

Описание результата предоставления государственной услуги, в том числе перечень исходящих документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги, а также способы направления указанных документов (информации)

18. Результатом предоставления государственной услуги является:

- 1) признание аукциона состоявшимся и предоставление права пользования участком недр местного значения;
- 2) признание аукциона несостоявшимся.

Результат предоставления государственной услуги (лицензия на пользование недрами) формируется в Федеральной государственной автоматизированной системе лицензирования недропользования (ФГИС «А/ЛН»), зарегистрированной в соответствии со статьей 28 Закона «О недрах» в государственном реестре на пользование недрами и автоматически отображается в личном кабинете победителя аукциона на ресурсе <https://ls.gosnet.gov.ru/subsso/>.

19. Результат предоставления государственной услуги по поступлению уведомлений ЕПГУ/РПГУ не предоставляется.

Срок предоставления государственной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в государственные органы, участвующие в предоставлении государственной услуги, срок приостановления предоставления государственной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации и законодательством Камчатского края, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги

20. Срок предоставления государственной услуги без учета обстоятельств, препятствующих проведению электронного аукциона в установленный срок (возникновение обстоятельств непреодолимой силы, а также чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, отсутствие кворума для заседания аукционной комиссии, о котором сообщено известно до даты проведения аукциона, а также принятие судом обеспечительных мер, препятствующих проведению аукциона), составляет не более 46 дней с даты размещения объявления о проведении аукциона на официальном сайте Российской Федерации о проведении торгов и на электронной площадке.

Правовые основания для предоставления государственной услуги

21. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования) и информации о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих государственные услуги, а также их должностных лиц, государственных или муниципальных служащих, работников размещается на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», на ЕПГУ/РПГУ и на информационных стендах.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе

в электронной форме, порядок их представления

22. Заявка подается путем заполнения заявления, прошедшего регистрацию на электронной площадке, в соответствии с регламентом электронной площадки, электронной формы заявки, установленной требованиями к аукционной документации и подписываемой с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя либо лица, имеющего право действовать от имени заявителя, с приложением следующих электронных документов:

- 1) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее – руководители); в случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя (при наличии) и подписанную руководителем или иным уполномоченным руководителем лица;
- 2) заверенная заявителем копия решения уполномоченных органов управления заявителем о назначении единоличного исполнительного органа заявителя;
- 3) перечень лиц, входящих в одну группу лиц с заявителем, по форме, утвержденной Федеральной антимонопольной службой, – для юридического лица, а также выписка из реестра акционеров заявителя, полученная (оформленная) не ранее чем за один месяц до дня подачи заявки (для акционерного общества);
- 4) справка с указанием следующих сведений:
 - для юридического лица – наименование, организационно-правовая форма, основной государственный регистрационный номер и идентификационный номер налогоплательщика;
 - для индивидуального предпринимателя – фамилия, имя, отчество (при наличии), основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя и идентификационный номер налогоплательщика;
 - для иностранного лица – в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика, являющегося учредителем заявителя, фамилия, имена, отчества (при наличии) учредителя заявителя, членов коллегиального исполнительного органа заявителя и лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа заявителя;
- 5) решение уполномоченного органа управления заявителя об участии в аукционе;
- 6) данные о том, что заявитель обладает или будет обладать финансовыми средствами, необходимыми для эффективного и безопасного осуществления пользования недрами:
 - копия годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности (с приложением всех обязательных форм) за последний отчетный период, предшествующий дате подачи заявки, или за предыдущий отчетный период, предшествующий дате подачи заявки, в случае если отчетный период бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период на день подачи заявки не истекает, с отметкой налогового органа о ее принятии или с приложением заверенных заявителем квитанций, подтверждающих прием налоговым органом бухгалтерской (финансовой) отчетности;
 - справки из банка об оборотах денежных средств по счетам заявителя в течение месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, и остатке денежных средств на счетах заявителя;
 - договоры (копии договоров) займа, заключенные на день подачи заявки, в том числе заключенные под отлагательным условием в соответствии со статьями 157 Гражданского кодекса Российской Федерации, с приложением справки из банка об остатках денежных средств на счетах займодавцев в размере, достаточном для исполнения их обязательств по представленным договорам займа, которые не исполнены на момент подачи заявки (в случае привлечения финансовых средств по договорам займа);
 - кредитные договоры (копии кредитных договоров), заключенные на день подачи заявки, в том числе заключенные под отлагательным условием в соответствии со статьей 157 Гражданского кодекса Российской Федерации (в случае привлечения финансовых средств по договорам кредита), при этом сумма финансовых средств, которыми обладает или будет обладать заявитель, должна быть подтверждена в размере не менее двойного минимального (стартового) размера разового платежа за пользование недрами, установленного порядком и условиями проведения аукциона;
 - данные о том, что заявитель обладает или будет обладать квалифицированными специалистами и техническими средствами, необходимыми для эффективного и безопасного осуществления пользования недрами:
 - перечень квалифицированных специалистов, являющихся сотрудниками заявителя, а также квалифицированных специалистов юридических и физических лиц, привлекаемых для осуществления пользования участком недр (в случае если осуществление отдельных видов деятельности, связанных с использованием участком недр, планируется осуществлять привлечением юридических или физических лиц), с приложением штатных расписаний заявителя и (или) юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, привлекаемых для осуществления пользования участком недр, подтверждающих наличие квалифицированных специалистов, необходимых для эффективного и безопасного осуществления пользования участком недр; в перечне квалифицированных специалистов указываются фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, квалификация каждого специалиста, реквизиты трудового или гражданско-правового договора, заключенного со специалистом, и информация о том, является ли специалист сотрудником заявителя или сотрудником юридического лица, индивидуального предпринимателя, привлекаемого для осуществления пользования участком недр;
 - перечень технических средств заявителя, а также технических средств юридических и физических лиц, привлекаемых для осуществления пользования участком недр (в случае если осуществление отдельных видов деятельности, связанных с использованием участком недр, планируется осуществлять привлечением юридических или физических лиц), с приложением информации об оборудовании и оптимальным условиям работы специалистов;
 - допуск на объекты собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденном Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.06.2015 № 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника, и порядка его выдачи».

копии договоров с юридическими и физическими лицами, привлекаемыми для осуществления пользования участком недр, в том числе заключенные под отлагательным условием в соответствии со статьей 157 Гражданского кодекса Российской Федерации (в случае если осуществление отдельных видов деятельности, связанных с использованием участком недр, планируется проводить с привлечением юридических или физических лиц);

8) справка с описанием технологии проведения работ, которые будут осуществляться на участке недр, подписанная заявителем или лицом, имеющим право действовать от имени заявителя;

перечень лицензий на осуществление отдельных видов деятельности, необходимых для осуществления пользования участком недр в соответствии с планируемой технологией проведения работ и предусмотренных Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» отношении заявителя, а также привлеченных им юридических и физических лиц (в случае если осуществление отдельных видов деятельности, связанных с использованием участком недр, планируется осуществлять с привлечением юридических или физических лиц). В этом перечне указываются регистрационные номера лицензий и даты их предоставления.

23. Документы, составленные на иностранном языке, принимаются с переводом на русский язык, но, традиционно засвидетельствованным в соответствии с законодательством Российской Федерации о нотариате.

Подавая заявку, заявитель соглашается с положениями, приведенными в решении о проведении аукциона, Порядком и условиями проведения аукциона, требованиями к аукционной документации, со включением условий пользования участком недр, предусмотренных порядком и условиями проведения аукциона, в лицензию на пользование недрами, а также со включением сведений, предусмотренных частью первой статьи 14.1 Закона «О недрах», в реестр недобросовестных участников аукционов на право пользования участками недр в случае признания заявителя победителем аукциона и неуплаты им в срок, установленный частью четвертой статьи 40 Закона Российской Федерации «О недрах», и (или) в размере, установленном протоколом о результатах аукциона, окончательного размера разового платежа за пользование недрами.

Документы, подтверждающие наличие квалифицированных специалистов, необходимых финансовых и технических средств и соответствующих лицензий для эффективного и безопасного осуществления пользования участком недр, действуют в течение календарного года, за исключением документов, предусмотренных абзацами третьим – пятым пункта 6 части 44 настоящего Порядка.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги

24. Оператор электронной площадки приостанавливает проведение аукциона в случае технологической сбоя, зафиксированного программно-аппаратными средствами оператора электронной площадки, но не более чем на один сутки.

Возобновление проведения аукциона начинается с того момента, на котором аукцион был прерван. В течение одного часа с момента приостановления проведения аукциона оператор электронной площадки размещает на сайте электронной площадки информацию о причине приостановления аукциона, времени приостановления и возобновления проведения аукциона и направляет уведомления организатору аукциона и участникам аукциона.

Отказ в приеме заявки осуществляется по основаниям, предусмотренным статьей 14 Закона Российской Федерации «О недрах».

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемыми) органами, участвующими в предоставлении государственной услуги

25. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемыми) органами, участвующими в предоставлении государственной услуги

Порядок, размеры и основания взимания государственной пошлины или иной платы за предоставление государственных услуг

26. Перед подачей заявки лицу, желающему принять участие в аукционе, перечисляет задаток и сбор за участие в аукционе в размере и по реквизитам, которые указаны на сайте электронной площадки.

Уплата задатка и сбора за участие в аукционе является обязательным условием допуска заявителя к участию в аукционе.

27. Порядок и размеры уплатываемого задатка и сбора за участие в аукционе устанавливаются приказами Министерства об объявлении аукционов.

28. Сумма задатка, внесенная победителем аукциона, единственным заявителем или единственным участником аукциона, которому предоставляется право пользования участком недр, засчитывается в счет окончательного размера разового платежа за пользование недрами.

Указанный участник аукциона, за исключением победителя аукциона, единственным заявителем или единственным участником аукциона, которым предоставляется право пользования участком недр в случае признания аукциона несостоявшимся, задаток возвращается в течение 5 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте и на сайте электронной площадки протокола о результатах аукциона или протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе соответственно.

В случае отмены проведения аукциона задаток возвращается заявителю и участнику аукциона в течение 5 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте и на сайте электронной площадки решения Министерства об отмене проведения аукциона.

Задаток победителю аукциона, не уплатившему окончательный размер разового платежа за пользование недрами в течение 30 дней со дня размещения на официальном сайте протокола о результатах аукциона, протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, и (или) в размере, установленном протоколом о результатах аукциона, не возвращается.

29. Сбор за участие в аукционе независимо от результатов проведения аукциона заявителем не возвращается, за исключением случаев отзыва заявки заявителем, отказа в приеме заявки аукционной комиссией и отмены проведения аукциона, а также случаев признания судом по иску заинтересованного лица действий участника аукциона, совершенных с нарушением требований, установленных настоящим Порядком и условиями проведения аукциона.

30. Сбор за участие в аукционе возвращается заявителю в следующем порядке:

- 1) в случае отзыва заявки заявителем – в течение 5 рабочих дней со дня получения оператором электронной площадки уведомления заявителя об отзыве заявки;
- 2) в случае отказа в приеме заявки аукционной комиссией – в течение 5 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте и на сайте электронной площадки протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- 3) в случае отмены проведения аукциона – в течение 5 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте и на сайте электронной площадки решения уполномоченного органа об отмене проведения аукциона;

в случае признания судом по иску заинтересованного лица недействительным аукциона, проведенного с нарушением требований, установленных настоящим приказом, – в порядке, предусмотренном статьей 24.21 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

24.21 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Суммы задатков и сборов за участие в аукционе, которые не были возвращены заявителям и участникам аукциона по вышеперечисленным основаниям, оператор электронной площадки перечисляет в бюджет Камчатского края в течение 5 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте и на электронной площадке протокола о результатах аукциона, протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе по реквизитам, указанным в порядке и условиях проведения аукциона.

Срок и порядок регистрации заявления о предоставлении государственной услуги

31. Прием заявки и прилагаемых к ней документов осуществляется в сроки, установленные приказом Министерства об объявлении электронного аукциона.

32. Оператор электронной площадки обеспечивает прием и регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в электронном журнале приема заявок.

33. Оператор электронной площадки присваивает заявке идентификационный номер с указанием даты и времени ее приема и подтверждает путем направления заявителю уведомления о получении заявки с указанием присвоенного ей идентификационного номера в течение одного часа с момента ее получения.

34. Уведомление о получении заявки в течение одного часа с момента ее получения также направляется оператором электронной площадки организатору аукциона. Указанное уведомление содержит идентификационный номер заявки, наименование заявителя, наименование (при наличии) участка недр, являющегося объектом аукциона, и номер объявления о проведении аукциона, при этом возможность просмотра заявки и прилагаемых к ней документов обеспечивается оператором электронной площадки начиная со дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного порядком и условиями проведения аукциона.

35. Программно-аппаратными средствами оператора аукциона площадки предусматривается следующий порядок:

- 1) наличие неотозванной заявки, ранее поданной заявителем для участия в этом же аукционе;
- 2) подача заявки с нарушением требований к оформлению документов, прилагаемых к заявке, предусмотренных частью 44 настоящего Порядка и условий проведения аукциона;
- 3) подача заявки после даты окончания срока подачи заявок;
- 4) подача заявки с нарушением требований, установленных регламентом электронной площадки;
- 5) неуплата задатка и сбора за участие в аукционе.

36. Заявитель вправе не позднее дня окончания срока подачи заявок отозвать заявку путем направления уведомления об ее отзыве оператору электронной площадки.

37. Изменение заявки и прилагаемых к ней документов допускается путем подачи заявителем новой заявки в установленном Порядком и условиями проведения аукциона сроки подачи заявок, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, размещению и оформлению текстовой информации, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации

о социальной защите инвалидов

38. Заявитель гарантирует прием в помещении, оборудованном в соответствии с санитарными правилами и нормами, с соблюдением необходимых мер безопасности, в том числе средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации.

39. Входы и выходы в помещение оборудуются вывесками с указанием их наименования, а также пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидам, включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников.

40. В помещениях, в которых предоставляется государственная услуга, отводятся места ожидания и приема заявителей, оборудованные стульями столами (стойками) для обеспечения возможности оформления заявлений (запросов) о предоставлении государственной услуги. Количество мест ожидания заявителей определяется исходя из фактической нагрузки и возможности для их размещения в здании.

41. Места приема заявителей могут быть организованы в виде отдельных кабинетов, а при отсутствии такой возможности – в виде отдельных рабочих мест для каждого специалиста Министерства, участвующего в предоставлении государственной услуги.

42. Помещения для непосредственного взаимодействия специалистов Министерства с заявителями соответствуют комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы специалистов.

43. Рабочие места специалистов Министерства, участвующих в предоставлении государственной услуги, оборудуются персональным компьютером, принтером и сканером, копировальной техникой, средствами телефонной связи.

44. Специалисты Министерства, ответственные за предоставление государственной услуги, оказывают помощь инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

45. Места информирования, предназначенные для ознакомления граждан с информационными материалами, оборудуются информационными стендами. На информационных стендах Министерства размещается следующая информация: местонахождение, график (режим) работы, номера телефонов, адреса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и электронной почты Министерства, процедура предоставления государственной услуги (в текстовом виде, в виде блок-схем).

46. Инвалидам, включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников, обеспечиваются:

- 1) условия для беспрепятственного доступа в помещение Министерства и к государственным услугам;
- 2) возможность самостоятельного или с помощью специалистов, ответственных за предоставление государственной услуги, передвижения по территории Министерства, входа в помещение Министерства и выхода из него;
- 3) возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в помещение Министерства, в том числе с использованием кресла-коляски и при необходимости с помощью специалистов, ответственных за предоставление государственной услуги;
- 4) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в помещении Министерства;
- 5) надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к помещению Министерства и государственной услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;
- 6) дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуску сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;
- 7) допуск на объекты собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденном Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.06.2015 № 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника, и порядка его выдачи».

47. В случаях, когда невозможно обеспечить доступ инвалидов к помещениям Министерства, в которых предоставляется государственная услуга, к месту ожидания и приема граждан при предоставлении государственной услуги, специалистами, ответственными за предоставление государственной услуги, принимаются меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления услуги либо, когда это возможно обеспечить, для предоставления государственной услуги по месту жительства инвалидов или в дистанционном режиме.

48. Для предоставления государственной услуги в помещениях Министерства на арендуемых объектах (здания, строения, сооружения), которые невозможно полностью приспособить к потребностям инвалидов, Министерством принимаются меры по дополнению соглашений с арендодателями либо по включению в договоры аренды условий об исполнении собственником объекта требований по обеспечению условий самостоятельного передвижения инвалидами по территории, на которой расположен объект, а также доступности объектов и государственной услуги для инвалидов.

Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

49. Через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг государственная услуга не предоставляется.

50. Документы для предоставления государственной услуги подаются с использованием электронных документов, подписанных в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» усиленной электронной подписью заявителя.

51. В целях предоставления консультаций и информирования о государственной услуге допускается осуществление приема граждан по предварительной записи. Запись на прием проводится при личном обращении граждан или с использованием средств телефонной связи, а также через ЕПГУ/РПГУ. Заявитель предоставляется возможность записи в любые свободные для приема дату и время в пределах установленного в Министерстве графика приема заявителей.

52. Министерство не вправе требовать от Заявителя совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указанными в цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема.

Показатели доступности и качества государственной услуги

53. Показателями доступности предоставления государственной услуги являются:

- 1) доступность обращения за предоставлением государственной услуги, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- 2) наличие различных каналов получения информации о предоставлении государственной услуги;
- 3) наличие полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления государственной услуги;
- 4) возможность досудебного (внесудебного) рассмотрения жалоб в процессе предоставления государственной услуги;
- 5) транспортная доступность к местам предоставления государственной услуги;
- 6) полнота, актуальность и достоверность информации о порядке предоставления государственной услуги, в том числе в электронной форме;
- 7) количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность;
- 8) возможность направления в электронной форме жалобы на решения и действия (бездействия) должностного лица органа в ходе предоставления государственной услуги, органа, предоставляющего государственную услугу.

54. Показателями качества государственной услуги являются:

- 1) соблюдение сроков предоставления государственной услуги;
- 2) отсутствие очередей при консультировании заявителей о предоставлении государственной услуги;
- 3) отсутствие обоснованных жалоб со стороны заявителей на качество предоставления государственной услуги, действия (бездействия) уполномоченных должностных лиц, участвующих в предоставлении государственной услуги;
- 4) своевременное получение государственной услуги в соответствии со стандартом предоставления государственной услуги;
- 5) получение полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления государственной услуги, в том числе в электронной форме;
- 55. Заявитель обеспечивает возможность оценить доступность и качество государственной услуги на ЕПГУ/РПГУ.

56. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме

56. Проведение аукциона обеспечивается на электронной площадке оператором электронной площадки из числа операторов электронной площадки, функционирующих в соответствии с законодательством Российской Федерации о проведении торгов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Исчерпывающий перечень административных процедур (действий)

57. Организатор аукциона осуществляет принятие решений о проведении аукциона, о внесении изменений в решение о проведении аукциона, о составе аукционной комиссии, о внесении изменений в состав аукционной комиссии и об отмене аукциона.

58. Решение о проведении аукциона содержит:

- 1) сведения об участниках недропользования;
- 2) требования к участникам аукциона в случаях, предусмотренных Законом «О недрах»;
- 3) порядок подачи заявки на участие в аукционе (далее – заявка) и прилагаемых к ней документов;
- 4) порядок рассмотрения заявки и прилагаемых к ней документов;
- 5) основания для отказа в приеме заявки;
- 6) условия пользования участком недр, подлежащие включению в лицензию на пользование недрами по результатам аукциона.

59. Организатор аукциона осуществляет:

- 1) подготовку проекта решения о проведении аукциона, порядка и условий проведения аукциона, регламента работы аукционной комиссии, требований к содержанию заявки и прилагаемых к ней документов (далее – требования к аукционной документации), а также проектов изменений в указанные документы;
- 2) утверждение порядка и условий проведения аукциона, регламента работы аукционной комиссии, требований к аукционной документации, принятие решения о внесении изменений в указанные документы;

60. Обеспечение деятельности аукционной комиссии, включая подготовку документов для рассмотрения на заседаниях аукционной комиссии, подготовку проектов документов для подписания членами аукционной комиссии, размещение документов, подписанных аукционной комиссией, на официальном сайте Российской Федерации о проведении торгов и на сайте электронной площадки;

4) подготовку и предоставление заинтересованным лицам разъяснений содержания решения о проведении аукциона, порядка и условий проведения аукциона и требований к аукционной документации;

5) размещение на официальном сайте Российской Федерации о проведении торгов и на сайте электронной площадки информации в соответствии с правилами проведения аукциона на право пользования участком недр федерального значения, участком недр местного значения, а также участком недр, не отнесенным к участкам недр федерального или местного значения, в электронной форме, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 28.12.2021 № 2499 (далее – Правила);

6) осуществление иных функций, предусмотренных Правилами.

60. Объявление о проведении аукциона размещается организатором аукциона на официальном сайте Российской Федерации о проведении торгов одновременно с размещением на сайте электронной площадки, а также на официальном сайте Правительства Камчатского края не менее чем за 45 дней до дня проведения аукциона.

Объявление о проведении аукциона должно содержать полные тексты решения о проведении аукциона, порядка и условий проведения аукциона, регламента работы аукционной комиссии и требований к аукционной документации, а также указание на предусмотренные частью четвертой и пятой статьи 13.1 Закона «О недрах» сведения об особенностях порядка проведения аукциона, ограничениях допуска к участию в аукционе и (или) исключениях из участия в его участии;

Любое лицо, зарегистрированное на электронной площадке, вправе направить с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки запрос о разъяснении содержания решения о проведении аукциона, порядка и условий проведения аукциона и требований к аукционной документации (далее – запрос). При этом указанное лицо вправе направить не более чем 3 запроса в отношении одного аукциона

61. Критерием принятия решения и основанием для начала процедуры является размещение приказа Министерства об объявлении электронного аукциона официальным сайтом Российской Федерации о проведении торгов и на сайте электронной площадке, а также на официальном сайте Правительства Камчатского края.

62. Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в решение о проведении аукциона. Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в порядок и условия проведения аукциона, решение о внесении изменений в регламент работы аукционной комиссии и решение о внесении изменений в требования к аукционной документации. При этом изменение границ участка недр, являющегося объектом аукциона, а также увеличение размера задатка и сбора за участие в аукционе и минимального (стартового) размера разового платежа за пользование недрами не допускается, за исключением случаев исправления технических ошибок или опечаток в указанных сведениях.

Решение о внесении изменений в решение о проведении аукциона, решение о внесении изменений в порядок и условия проведения аукциона, решение о внесении изменений в регламент работы аукционной комиссии и решение о внесении изменений в требования к аукционной документации принимаются до дня окончания срока подачи заявок, за исключением случаев, указанных в части 69 настоящего Административного регламента.

В течение одного дня со дня принятия указанных решений соответствующие изменения размещаются организатором аукциона на официальном сайте. Не позднее одного часа с момента размещения изменений на официальном сайте оператор электронной площадки размещает указанные изменения на сайте электронной площадки. При этом срок подачи заявок продлевается таким образом, чтобы со дня размещения изменений до дня окончания срока подачи заявок этот срок составлял не менее 7 дней, а в случаях если минимальный (стартовый) размер разового платежа за пользование недрами превышает 300 млн. рублей, – не менее 15 дней.

63. В случае выявления технических ошибок или опечаток в решении о проведении аукциона организатор аукциона принимает решение о внесении изменений в такое решение. В случае выявления технических ошибок или опечаток в порядке и условиях проведения аукциона, регламенте работы аукционной комиссии и требованиях к аукционной документации организатор аукциона принимает решение о внесении изменений в указанные документы. Решение о внесении изменений в решение о проведении аукциона, решение о внесении изменений в порядок и условия проведения аукциона, решение о внесении изменений в регламент работы аукционной комиссии и решение о внесении изменений в требования к аукционной документации принимаются до дня проведения аукциона.

Соответствующие изменения размещаются организатором аукциона на официальном сайте до дня проведения аукциона, при этом срок подачи заявок не продлевается. Не позднее одного часа с момента размещения изменений на официальном сайте оператор электронной площадки размещает указанные изменения на сайте электронной площадки.

Оператор электронной площадки в день размещения изменений, предусмотренных частями 68 и 69 настоящего Административного регламента, направляет уведомления заявителям и участникам аукциона.

№ 179 (6081)

6 октября 2022 г.

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ВЕДОМОСТИ

7

Оператор электронной площадки в день размещения решения о переносе даты и (или) времени проведения аукциона направляет уведомление заявителю и участникам аукциона.
Порядок формирования и организации деятельности аукционной комиссии

В целях осуществления функций, предусмотренных частью 17 настоящего Административного регламента, организатором аукциона формируется аукционная комиссия. Состав аукционной комиссии утверждается в количестве не менее 7 человек.

Членами аукционной комиссии не могут быть лица, лично заинтересованные в результате аукциона, либо лица, аффилированные с заявителями, в том числе лица, состоящие в штате заявителей, либо лица, на которых заявители способны оказать влияние (в том числе лица, являющиеся членами органов управления, кредиторами заявителей), либо лица, состоящие в браке с руководителем заявителя, или являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителем заявителя. В случае выявления в составе аукционной комиссии указанных лиц решение об изменении состава аукционной комиссии принимается в срок не позднее 1 рабочего дня со дня выявления указанного обстоятельства.

Изменение состава аукционной комиссии также допускается в связи с невозможностью участия члена аукционной комиссии в ее заседании вследствие отпуска, командировки, болезни или при наличии обстоятельств, не позволяющих принять участие в работе аукционной комиссии.

Решение об изменении состава аукционной комиссии принимается организатором аукциона.
66. Председатель аукционной комиссии руководит деятельностью аукционной комиссии и председательствует на ее заседаниях. В отсутствие председателя аукционной комиссии его функции выполняет заместитель председателя аукционной комиссии.

67. Заседание аукционной комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины членов ее списочного состава, но не менее 5 человек. Заседание аукционной комиссии может проводиться как в очной форме, так и (или) посредством видеоконференцсвязи.

68. Предложен в любой форме (в том числе нотариально удостоверенной) членами аукционной комиссии полномочий по принятию решений, отнесенных к компетенции аукционной комиссии, другим ее членам или третьим лицам не допускается.

69. Решение аукционной комиссии считается принятым, если за него проголосовало более половины членов ее списочного состава, но не менее 4 членов аукционной комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателяствующего на заседании аукционной комиссии.

70. Организатор аукциона вправе принять решение об отмене аукциона. Такое решение размещает организатором аукциона на официальном сайте не позднее чем за 7 рабочих дней до дня окончания срока подачи заявок. Не позднее одного часа с момента размещения решения об отмене аукциона на официальном сайте оператор электронной площадки размещает указанное решение на сайте электронной площадки. Оператор электронной площадки возвращает заявителям заявки и прилагаемые к ним документы в течение одного часа с момента размещения решения об отмене аукциона на сайте электронной площадки с одновременным направлением заявителем уведомлений об отмене аукциона.

71. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством, при наличии решения контрольного (надзорного) органа об устранении выявленных при организации и проведении аукциона нарушений, принятого по результатам контрольного (надзорного) мероприятия, или на основании вступившего в силу судебного акта решение об отмене аукциона может быть принято вплоть до дня проведения аукциона.

Порядок рассмотрения заявок и оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе

Порядок рассмотрения заявок и оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Расмотрение заявок и прилагаемых к ним документов на предмет их соответствия требованиям Закона «О недрах» и Правил, решению о проведении аукциона, порядку и условиям проведения аукциона, а также требованиям к аукционной документации осуществляется аукционной комиссией в течение срока, не превышающего 15 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок. По результатам рассмотрения заявок и прилагаемых к ним документов аукционная комиссия подписывает протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Документооборот между организатором аукциона, членами аукционной комиссии, заявителями и участниками аукциона осуществляется посредством электронной площадки в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью указанных субъектов либо лиц, имеющих право действовать от имени соответственно организатора аукциона, заявителя или участника аукциона

72. В день, следующий за днем окончания срока подачи заявок, установленным порядком и условиями проведения аукциона, оператор электронной площадки обеспечивает посредством личного кабинета доступ организатора аукциона к поданным заявкам и прилагаемым к ним документам, к журналу приема заявок, в котором содержится в том числе сведения о заявках, отозванных заявителями, а также к следующим документам и сведениям в отношении каждого заявителя, заявка которого на указанную дату не была отозвана:

1) копии учредительных документов заявителя;
2) сведения об уплате заявителем задатка и сбора за участие в аукционе, включая информацию о размере уплаченных средств и дате их поступления на расчетный счет оператора электронной площадки.

В случае если по окончании срока подачи заявок оператором электронной площадки зарегистрировано только одна заявка или заявка отсутствует, такой аукцион признается несостоявшимся по основанию, предусмотренному пунктом 1 или 2 части 108 настоящего Административного регламента, при этом зарегистрированная заявка подлежит рассмотрению аукционной комиссией в порядке, установленном настоящим Административным регламентом для рассмотрения заявок.

Отказ в приеме заявки осуществляется по основаниям, предусмотренным статьей 14 Закона «О недрах».

В день подписания членами аукционной комиссии протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционная комиссия оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, подписываемый с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи всеми присутствующими на заседании аукционной комиссии членами комиссии, который должен содержать следующую информацию в отношении каждой заявки:

1) идентификационный номер заявки с указанием даты и времени приема заявки, даты и времени отзыва заявки (при наличии отозванных заявок);
2) наименование, реквизиты заявителя – юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность, заявителя, являющегося индивидуальным предпринимателем;
3) присвоенный заявителю идентификационный номер налогоплательщика;
4) сведения об уплате заявителем, заявка которого рассматривалась аукционной комиссией, задатка и сбора за участие в аукционе в размере и в срок, которые установлены порядком и условиями проведения аукциона;
5) решение о допуске заявителя, заявка которого рассматривалась аукционной комиссией, к участию в аукционе и признании этого заявителя участником аукциона или об отказе в приеме заявки с обоснованием этого решения, в том числе с указанием требований Закона «О недрах», настоящего Административного регламента, решения о проведении аукциона и порядка и условий проведения аукциона, а также требований к аукционной документации, которым не соответствуют заявитель, поданная им заявка или прилагаемые к ней документы;

сведения о признании аукциона несостоявшимся с указанием соответствующего основания, предусмотренного частью 108 настоящего Административного регламента (в случае признания аукциона несостоявшимся).

Заявитель, допущенный к участию в аукционе, становится участником аукциона со дня подписания членами аукционной комиссии протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

В случае если аукцион признан несостоявшимся по основанию, предусмотренному пунктом 2 части 108 настоящего Административного регламента (наличие одной зарегистрированной заявки), или по основанию, предусмотренному абзацем вторым пункта 3 части 108 настоящего Административного регламента (наличие единственного участника аукциона в связи с допуском к участию в аукционе только одного заявителя), протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе оформляется в порядке, предусмотренном частью 106 или 107 настоящего Административного регламента соответственно, при этом право пользования участком недр предоставляется единственному заявителю или единственному участнику аукциона с учетом его лицензии на пользование недрами на условиях аукциона с установлением размера разового платежа за пользование недрами не ниже установленного условиями аукциона, увеличенного на шаг аукциона;

В случае если аукцион признан несостоявшимся по основанию, предусмотренному пунктом 2 части 108 настоящего Административного регламента (в связи с наличием одной зарегистрированной заявки), протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, подписываемый с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи всеми присутствующими на заседании аукционной комиссии членами комиссии, должен содержать следующую информацию:

1) идентификационный номер заявки, рассмотренной аукционной комиссией, с указанием даты и времени ее приема;
2) наименование, реквизиты заявителя – юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность, заявителя, являющегося индивидуальным предпринимателем;
3) присвоенный заявителю идентификационный номер налогоплательщика;
идентификационные номера заявок, отозванных заявителями, с указанием даты и времени их приема и отзыва, а также сведений о заявителях, предусмотренных пунктами 2 и 3 настоящей части (при наличии отозванных заявок);

сведения об уплате заявителем, заявка которого рассматривалась аукционной комиссией, задатка и сбора за участие в аукционе в размере и в срок, которые установлены порядком и условиями проведения аукциона;

решение о соответствии единственной заявке и прилагаемых к ней документов требованиям Закона «О недрах» и настоящего Административного регламента, решению о проведении аукциона, порядку и условиям проведения аукциона и требованиям к аукционной документации либо о несоответствии такой заявки и прилагаемых к ней документов указанным актам и требованиям с обоснованием этого решения, в том числе с указанием положений, которым не соответствует заявитель, поданная им заявка и прилагаемые к ней документы;

сведения о признании аукциона несостоявшимся по основанию, предусмотренному пунктом 2 части 108 настоящего Административного регламента (в связи с наличием одной зарегистрированной заявки);
окончательный размер разового платежа за пользование недрами, установленный как минимальный (стартовый) размер разового платежа за пользование недрами, предусмотренный порядком и условиями проведения аукциона, увеличенный на шаг аукциона, порядок его уплаты единственным заявителем, включая срок уплаты и возможность уплаты частями в случае, предусмотренном частью седьмой статьи 40 Закона «О недрах» (в случае если единственная зарегистрированная заявка и прилагаемые к ней документы признаны соответствующими требованиям Закона «О недрах» и настоящего Административного регламента, решению о проведении аукциона, порядку и условиям проведения аукциона и требованиям к аукционной документации);

решение о предоставлении права пользования участком недр и об оформлении лицензии на пользование недрами единственному заявителю (в случае если единственная зарегистрированная заявка и прилагаемые к ней документы признаны соответствующими требованиям Закона «О недрах» и настоящего Административного регламента, решению о проведении аукциона, порядку и условиям проведения аукциона и требованиям к аукционной документации);

В случае если аукцион признан несостоявшимся по основанию, предусмотренному абзацем вторым пункта 3 части 108 настоящего Административного регламента (наличие единственного участника аукциона в связи с допуском к участию в аукционе только одного заявителя), протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, подписываемый с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи всеми присутствующими на заседании аукционной комиссии членами комиссии, помимо информации, предусмотренной частью 105 настоящего Административного регламента, должен содержать окончательный размер разового платежа за пользование недрами, установленный как минимальный (стартовый) размер разового платежа за пользование недрами, предусмотренный порядком и условиями проведения аукциона, увеличенный на шаг аукциона, порядок его уплаты единственным участником аукциона, включая срок уплаты и возможность уплаты частями в случае, предусмотренном частью седьмой статьи 40 Закона «О недрах»;

решение о предоставлении права пользования участком недр и об оформлении лицензии на пользование недрами единственному участнику аукциона.

74. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается не позднее дня его подписания членами аукционной комиссии организатором аукциона на сайте электронной площадки. Не позднее одного часа с момента размещения протокола рассмотрения заявок на сайте электронной площадки указанный протокол размещается на официальном сайте.

75. В течение одного часа с момента размещения протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе на сайте электронной площадки оператор электронной площадки направляет уведомление о размещении протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе заявителям.

76. Критерием принятия решения и основанием для начала процедуры является размещение протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе на официальном сайте Российской Федерации о проведении торгов и на сайте электронной площадки и направление оператором электронной площадки уведомления о размещении протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе заявителям.

Порядок проведения аукциона и оформления протокола о результатах аукциона

77. К участию в аукционе допускаются заявители, признанные аукционной комиссией участниками аукциона.

78. Аукцион проводится не позднее чем через 10 рабочих дней со дня подписания членами аукционной комиссии протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

79. Аукцион проводится в день и время, установленные порядком и условиями проведения аукциона, путем последовательного повышения участниками аукциона минимального (стартового) размера разового платежа за пользование недрами на величину шага аукциона», установленную порядком и условиями проведения аукциона.

80. Во время проведения аукциона оператор электронной площадки обеспечивает доступ участникам аукциона к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о размере разового платежа за пользование недрами.

81. С момента начала проведения аукциона оператором электронной площадки размещаются:

1) в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки – информация о начале проведения аукциона с указанием наименования (при наличии) участка недр, являющегося объектом аукциона, минимального (стартового) размера разового платежа за пользование недрами и шага аукциона»;
2) в закрытой части электронной площадки – информация, указанная в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки, предложения участников аукциона о размере разового платежа за пользование недрами и время их поступления, а также время, оставшееся до окончания приема предложений о размере разового платежа за пользование недрами.

82. При проведении аукциона устанавливается время приема предложений участников аукциона о размере разового платежа за пользование недрами, увеличенного на шаг аукциона, составляющее 60 минут от начала проведения такого аукциона до истечения срока подачи предложений о размере разового платежа за пользование недрами, а также 20 минут после поступления последнего предложения о его размере.

Время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о размере разового платежа за пользование недрами, обновляется автоматически с помощью программно-аппаратных средств оператора электронной площадки после поступления последнего предложения о размере разового платежа за пользование недрами. Если в течение указанного времени не поступило ни одного предложения о размере разового платежа за пользование недрами, увеличивающего его текущее значение на шаг аукциона», такой аукцион автоматически с помощью программно-аппаратных средств оператора электронной площадки завершается.

83. После прохождения 100-го, 300-го и 500-го «шагов аукциона» величина шага аукциона» устанавливается в размере 10 процентов достигнутой величины разового платежа за пользование недрами соответственно на 100-м, 300-м и 500-м шагах аукциона».
В случае если в течение 60 минут от начала проведения аукциона участнии аукциона не подали ни одного предложения о размере разового платежа за пользование недрами, увеличенного на шаг аукциона», такой аукцион признается несостоявшимся в соответствии с пунктом 5 части 108 настоящего Административного регламента.

При проведении аукциона программно-аппаратными средствами оператора электронной площадки обеспечиваются:

1) исключение возможности подачи участниками аукциона предложения о размере разового платежа за пользование недрами, не соответствующего увеличению его текущего размера на величину шага аукциона»;
2) уведомление участника аукциона в случае, если предложение этого участника о размере разового платежа за пользование недрами не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником аукциона.

84. Ход проведения аукциона фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который размещается в личном кабинете организатора аукциона в течение одного часа с момента завершения аукциона.

85. Оператор электронной площадки приостанавливает проведение аукциона в случае технологического сбоя, зафиксированного программно-аппаратными средствами оператора электронной площадк, но не более чем на один сутки. Возобновление проведения аукциона начинается с того момента, на котором аукцион был прерван.

В течение одного часа с момента приостановления проведения аукциона оператор электронной площадки размещает на сайте электронной площадки информацию о причине приостановления аукциона, времени приостановления и возобновления проведения аукциона и направляет уведомление организатору аукциона и участникам аукциона.

86. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер разового платежа за пользование недрами.

В соответствии с частью тринадцатой статьи 13.1 Закона «О недрах» в случае неуплаты победителем аукциона, признанным таковым аукционной комиссией, окончательного размера разового платежа за пользование недрами, установленного по результатам аукциона, победителем аукциона признается участник аукциона, предложение которого о размере разового платежа за пользование недрами предшествовало предложению первоначального победителя аукциона и которому предоставляется право пользования участком недр при условии уплаты разового платежа в размере, предложенном таким участком, но не менее размера разового платежа за пользование участком недр, установленного порядком и условиями проведения аукциона, увеличенного на шаг аукциона».
Итоги аукциона подываются аукционной комиссией не позднее рабочего дня, следующего за днем размещения оператором электронной площадки электронного журнала, указанного в части 104 настоящего Административного регламента, в личном кабинете организатора аукциона, и оформляются протоколом о результатах аукциона.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

1) отсутствие заявок на участие в аукционе;
2) на участие в аукционе зарегистрирована одна заявка;
3) наличие единственного участника аукциона: в связи с допуском к участию в аукционе только одного заявителя; в связи с участием в аукционе только одного участника;
4) участие в аукционе не допущены все заявители;
5) в ходе проведения аукциона не предложена величина разового платежа за пользование недрами выше минимального (стартового) размера разового платежа за пользование недрами.

87. В протоколе о результатах аукциона указываются:
1) адрес элктронной площадки, дата, время начала и окончания проведения аукциона;
2) наименование (при наличии) участка недр, являющегося объектом аукциона, вид пользования недрами, вид полезного ископаемого, виды попутных полезных ископаемых (при наличии);
3) минимальный (стартовый) размер разового платежа за пользование недрами;
4) сведения о размерах разового платежа за пользование недрами, предлагавшихся участниками аукциона в ходе его проведения, по мере их возрастания;
5) сведения о участниках аукциона, предложивших в указанный наименований и идентификационных номеров налогоплательщика участников аукциона, сделавших такие предложения;

сведения о победителе аукциона, признанном таковым аукционной комиссией, которому по ее решению предоставляется право пользования участком недр, – наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность, индивидуального предпринимателя, присвоенный победителю аукциона идентификационный номер налогоплательщика; окончательный размер разового платежа за пользование недрами, установленный по результатам аукциона, порядок его уплаты победителем аукциона, включая срок уплаты и возможность уплаты частями в случае, предусмотренном частью седьмой статьи 40 Закона Российской Федерации «О недрах»;

сведения о признании аукциона несостоявшимся по основанию, предусмотренному пунктом 5 части 108 настоящего Административного регламента (в случае если в ходе проведения аукциона не предложена величина разового платежа за пользование недрами выше минимального (стартового) размера разового платежа за пользование недрами).

В случае если аукцион признан несостоявшимся по основанию, предусмотренному абзацем третьим пункта 3 части 108 настоящего Административного регламента (наличие единственного участника аукциона в связи с участием в аукционе только одного участника), в протоколе о результатах аукциона указываются:

1) адрес электронной площадки, дата, время начала и окончания проведения аукциона;
2) наименование (при наличии) участка недр, являющегося объектом аукциона, вид пользования недрами, вид полезного ископаемого, виды попутных полезных ископаемых (при наличии);
3) минимальный (стартовый) размер разового платежа за пользование недрами;
4) сведения о размерах разового платежа за пользование недрами, предлагавшихся единственным участником аукциона в ходе его проведения, по мере их возрастания;
5) сведения о единственном участнике аукциона – наименовании юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность, индивидуального предпринимателя, присвоенный единственному участнику идентификационный номер налогоплательщика;

сведения о признании аукциона несостоявшимся по основанию, предусмотренному абзацем третьим пункта 3 части 108 настоящего Административного регламента (наличие единственного участника аукциона в связи с участием в аукционе только одного участника);
окончательный размер разового платежа за пользование недрами, установленный в соответствии с предложениями единственного участника аукциона, а в случае их отсутствия – не ниже размера, установленного условиями аукциона, увеличенного на шаг аукциона», порядок его уплаты единственным участником аукциона, включая срок уплаты и возможность уплаты частями в случае, предусмотренном частью седьмой статьи 40 Закона Российской Федерации «О недрах»;

решение о предоставлении права пользования участком недр и об оформлении лицензии на пользование недрами единственному участнику аукциона.

88. Протокол о результатах аукциона подписывается всеми присутствующими на заседании аукционной комиссии членами комиссии с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи и размещается на сайте электронной площадки организатором аукциона не позднее чем через 2 рабочих дня со дня проведения аукциона. Не позднее одного часа с момента размещения протокола о результатах аукциона на сайте электронной площадки указанный протокол размещается на официальном сайте.

89. В течение одного часа с момента размещения протокола о результатах аукциона на сайте электронной площадки оператор электронной площадки направляет уведомление о размещении протокола о результатах аукциона участникам аукциона, а также размещает в открытой для доступа неограниченного круга лиц части элктронной площадки следующую информацию:

1) наименование (при наличии) участка недр, являющегося объектом аукциона, вид пользования недрами, вид полезного ископаемого, виды попутных полезных ископаемых (при наличии);
2) минимальный (стартовый) размер разового платежа за пользование недрами;
3) окончательный размер разового платежа за пользование недрами, установленный по результатам аукциона.

4) сведения о победителе аукциона – наименовании, реквизиты юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, присвоенный победителю аукциона идентификационный номер налогоплательщика;

сведения о признании аукциона несостоявшимся по основаниям, предусмотренным абзацем третьим пункта 3 или пунктом 5 части 108 настоящего Административного регламента (в случае наличия единственного участника аукциона в связи с участием в аукционе только одного участника или в случае если в ходе проведения аукциона не предложена величина разового платежа за пользование недрами выше минимального (стартового) размера разового платежа за пользование недрами);

сведения о предоставлении права пользования участком недр и об оформлении лицензии на пользование недрами единственному участнику аукциона (в случае признания аукциона несостоявшимся по основанию, предусмотренному абзацем третьим пункта 3 части 108 настоящего Административного регламента).

90. Решение аукционной комиссии о предоставлении на результаты аукциона права пользования участком недр победителю аукциона либо о предоставлении права пользования участком недр и об оформлении лицензии на пользование недрами единственному заявителю или единственному участнику аукциона, оформленное протоколом о результатах аукциона либо протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе, является основанием для оформления лицензии на пользование недрами указанным лицам.

Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги.

91. Направление межведомственных запросов не требуется.

Особенности предоставления государственной услуги в электронной форме, в том числе с использованием ЕПГУ/РПГУ

92. При предоставлении государственной услуги с использованием ЕПГУ/РПГУ заявителю обеспечивается:

1) получение информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги;
2) запись на прием в орган, оказывающий государственные услуги;

3) осуществление оценки качества предоставления государственной услуги;

4) досудебное (внесудебное) обжалование.

93. Информирование заявителей о порядке и сроках предоставления государственной услуги осуществляется, в том числе, посредством размещения информации на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на странице Министерства, на РПГУ.

94. Запись на прием в орган, оказывающий государственные услуги, осуществляется прием заявителем по предварительной записи по направлениям: консультация, подача заявления, предоставление оригиналов документов, получение результата оказания государственной услуги.

Запись на прием проводится посредством РПГУ.

Возможность записи на прием предоставляется только заявителям, имеющим подтвержденную учетную запись в Единой системе аутентификации и идентификации (далее – ЕСИА).

Если заявитель не имеет подтвержденной учетной записи в ЕСИА, то ему необходимо пройти процедуру регистрации в соответствии с правилами регистрации в ЕСИА.

Заявителю предоставляется возможность записи в любое свободное для приема дату и время в пределах установленного в Министерстве графика приема заявителей.

Министерство не вправе требовать от заявителя совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания шестнадцатого, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема.

95. Осуществление оценки качества предоставления государственной услуги.
Заявитель вправе оценить качество предоставления государственной услуги с помощью устройств подвижной радиотелефонной связи, при наличии технической возможности с использованием РПГУ, терминальных устройств.

Возможны два варианта оценки качества:

1) возможность отправки сообщения реализуется посредством «Формы обратной связи» на странице РПГУ (в правом нижнем углу). В случае авторизации на РПГУ необходимо выбрать тему сообщения, ввести текст сообщения и выбрать способ уведомления (по электронной почте, по sms, по Telegram), нажать кнопку «Отправить». В случае отправки сообщения без авторизации на РПГУ необходимо выбрать тему сообщения, ввести текст сообщения, заполнить обязательные поля, отмененные звездочкой (фамилия, имя, адрес электронной почты), нажать кнопку «Отправить».

2) в личном кабинете на РПГУ в разделе «Оказанные услуги» по результату предоставления конкретной государственной (муниципальной) услуги реализована возможность оценки данной услуги. Для этого необходимо выбрать государственную (муниципальную) услугу со статусом «Исполнено», нажать кнопку «Подробнее» и выбрать «Оценить». Далее будет осуществлен переход к анкете обратной связи с возможностью удобстве подачи заявления на предоставление государственной (муниципальной) услуги, перейти к Порталу государственных и муниципальных услуг Камчатского края, а также возможность оставить в отдельном поле пожелания и предложения по улучшению работы Портала. После заполнения анкеты обратной связи необходимо нажать кнопку «Отправить».

96. Досудебное (внесудебное) обжалование

В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

1) официального сайта исполнительных органов государственной власти Камчатского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
2) ЕПГУ;
3) РПГУ;

3) федеральной государственной информационной системы «Досудебное обжалование» <https://dosudubnoe.ru/>

Возможны направления в электронной форме жалобы на решения и действия (бездействия) должностного лица органа в ходе предоставления государственной услуги, органа, предоставляющего государственную услугу реализована через Федеральную государственную информационную систему «Досудебное обжалование» <https://do.gosuslugi.ru/>.

В личном кабинете на РПГУ в разделе «Оказанные услуги» по результату предоставления конкретной государственной услуги также реализована возможность подачи жалобы. Для этого необходимо нажать кнопку «Подробнее» и выбрать «Подать жалобу». Далее будет осуществлен переход на сайт Федеральной государственной информационной системы «Досудебное обжалование», где потребуются заполнение следующих полей: наименование государственной услуги, дата подачи заявления, наименование ведомства (сотрудника ведомства), причина жалобы, ваши требования. Заполнение персональных данных будет произведено автоматически. Также необходимо выбрать способ получения ответа: по электронной почте или по почте.

Подача жалобы в досудебном (внесудебном) порядке не исключает права заявителя (представителя заявителя) на одновременную подачу жалобы в суд.

Информирование заявителей о судебном и досудебном порядке обжалования решений и действий (бездействия), совершённых при предоставлении государственной услуги, должно осуществляться путём:

1) размещения соответствующей информации на РПГУ и стендах в местах предоставления государственной услуги;
2) консультации заявителя, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

97. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений при заявителей, рассмотрение обращений заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц и специалистов Министерства, принятие решений по результатам рассмотрения жалоб и направление ответов заявителям.

98. Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами и специалистами Министерства сроков и последовательности действий, определенных административными процедурами в ходе предоставления государственной услуги, осуществляется Министерством.
Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения должностными лицами и специалистами Министерства нормативных правовых актов Российской Федерации и Камчатского края, положений настоящего Административного регламента.

99. Проверки полноты и качества предоставления государственной услуги могут быть плановыми и внеплановыми.
Плановые проверки проводятся 1 раз в год на основании утвержденного плана работы Министерства. Внеплановые проверки проводятся в случае выявления вопросов соблюдения начальником отдела, иными должностными лицами и специалистами Министерства порядка информирования заявителей о предоставлении государственной услуги, сроков и порядке осуществления административных процедур, предусмотренных настоящим Административным регламентом.

Внеплановые проверки проводятся на основании обращений заявителей в отношении каждого конкретного случая.

100. Проверки полноты и качества предоставления государственной услуги осуществляются на основании утвержденного Министерством.

Для проведения проверки формируется комиссия из трех специалистов Министерства, которая проводит анализ исполнения должностными лицами и специалистами Министерства административных процедур и выявляет нарушения, допущенные в ходе предоставления государственной услуги.
Результаты деятельности комиссии оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные нарушения предоставления государственной услуги и предложения мер по их устранению. Акт подписывается председателем комиссии.

101. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений при заявителем виновные должностные лица и специалисты Министерства несут дисциплинарную ответственность в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Камчатского края.

102. Должностные лица и специалисты Министерства, исполняющие государственную услугу, несут персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка рассмотрения заявлений и предоставления информации, размещения информации на официальных сайтах и ее публикация в официальных периодических печатных изданиях, достоверность и полноту сведений, предоставляемых в связи с исполнением государственной услуги.

Персональная ответственность должностных лиц и специалистов Министерства закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями действующего законодательства.

103. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, и его должностных лиц, государственных гражданских служащих органа, предоставляющего государственную услугу

Предмет досудебного (внесудебного) обжалования

103. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушения срока регистрации запроса о предоставлении государственной услуги;
2) нарушения срока предоставления государственной услуги;
3) отказ в приеме документов, необходимых для оформления документов государственной услуги, либо осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Камчатского края для предоставления услуги у заявителя;
4) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Камчатского края;
5) затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Камчатского края;
6) нарушение сроков выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;
7) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;
8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;
9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Камчатского края;

10) требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информация, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.

104. Информация, указанная в данном разделе, подлежит обязательному размещению на ЕПГУ и РПГУ.
Особенности подачи жалоб на нарушение порядка предоставления государственной услуги (далее – жалоба)

105. Заявитель, подавший жалобу, несет ответственность в соответствии с законодательством за достоверность сведений, содержащихся в представляемой жалобе.

106. Жалобы на действие (бездействие) Министерства, его должностных лиц, государственных гражданских служащих, предоставляющих государственную услугу, подается в Министерство заявителем либо его уполномоченным представителем в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя либо его уполномоченного представителя, или в электронном виде. Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте.

107. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, его должностного лица, государственного гражданского служащего, предоставляющего государственную услугу, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и поч

112. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

- 1) официального сайта Министерства;
- 2) Федеральной государственной информационной системы досудебного обжалования (далее – ФГИС ДО);
- 3) электронной почты.

113. При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в части 131 настоящего Административного регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

114. Министерство обеспечивает:

- 1) прием и рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями настоящего раздела административного регламента;
- 2) направление жалоб в уполномоченный на ее рассмотрение орган в случае, предусмотренном частью 170 настоящего раздела;
- 3) оснащение мест приема жалоб;
- 4) информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Министерства, его должностных лиц, государственных гражданских служащих, предоставляющих государственную услугу, посредством размещения информации на стендах в месте предоставления государственной услуги, на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края, с использованием сети Интернет;
- 5) консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Министерства, его должностных лиц, государственных гражданских служащих, предоставляющих государственную услугу, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

115. Время приема жалоб должно совпадать со временем предоставления государственных услуг.

Требования к порядку рассмотрения жалоб:

116. Жалоба, поступившая в письменной форме в Министерство, подлежит обязательной регистрации в журнале учета жалоб на решения и действия (бездействие) Министерства, его должностных лиц, государственных гражданских служащих, предоставляющих государственную услугу (далее – Журнал), не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления с присвоением ей регистрационного номера. Ведение Журнала осуществляется по форме и в порядке, установленным приказом Министерства.

117. Срок рассмотрения жалоб исчисляется со дня регистрации жалобы в Министерстве.

118. Жалоба подлежит рассмотрению Министерством в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

119. В случае обжалования решения Министерства, его должностных лиц, государственных гражданских служащих, предоставляющих государственную услугу (далее – Журнал), не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления с присвоением ей регистрационного номера. Ведение Журнала осуществляется по форме и в порядке, установленным приказом Министерства.

120. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подшивается Министром или уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом.

121. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

- 1) удовлетворение жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных Министерством, его должностными лицами, государственных гражданских служащими, предоставляющими государственную услугу, опечатки и ошибки в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Камчатского края, а также в иных формах;
- 2) отказ в удовлетворении жалобы;
- 3) отказ в удовлетворении жалобы, следующего за днем принятия решения, указанного в части 177 настоящей статьи, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

122. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подшивается Министром или уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом.

123. При удовлетворении жалобы Министерство принимает заявителю заявление о доставлении неудобства и принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата государственной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

124. Министерство при получении жалобы вправе оставить ее без ответа в следующих случаях:

- 1) при получении жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, представляющего государственную услугу, а также отсутствие без ответа по существу поставленных в нем вопросов и заявителя, направляющему жалобу, сообщается о недопустимости злоупотребления правом;
- 2) если в жалобе не указаны фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), почтовый адрес заявителя;
- 3) если текст жалобы не подается прочтению, о чем в течение 7 дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

125. Министерство отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

- 1) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;
- 2) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 3) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего раздела в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы (за исключением случая подачи жалобы тем же заявителем и по тому же предмету жалобы, но с иными доводами).

126. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронной документа, подписанного электронной подписью Министра, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

127. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

- 1) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) должностного лица, принявшего решение по жалобе;
- 2) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице либо работнике центра занятости населения, предоставляющего государственную услугу, решение или действия (бездействия) которого обжалуются;
- 3) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) или наименование заявителя;
- 4) основания для принятия решения по жалобе;
- 5) принятое по жалобе решение;
- 6) в случае признания жалобы подлежащей удовлетворению – информация о действиях, осуществляемых Министерством в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также информации за доставление неудобства и информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги;
- 7) в случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению – аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

128. Решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы, может быть обжаловано в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

09.09.2022 № 290-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в приложение к приказу Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края от 20.06.2022 № 180-П «Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством природных ресурсов и экологии Камчатского края государственной услуги по выдаче и аннулированию охотничьего билета единого федерального образца»

В целях устранения замечаний правового характера в соответствии с требованиями экспертного заключения Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Камчатскому краю от 26.08.2022 № 41/02/3/573, а также во исполнение протеста Камчатской межрайонной природоохранной прокуратуры от 22.07.2022 № 7-03-2022

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложение к приказу Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края от 20.06.2022 № 180-П «Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством природных ресурсов и экологии Камчатского края государственной услуги по выдаче и аннулированию охотничьего билета единого федерального образца» следующие изменения:

- 1) пункт 3 части 114 раздела 5 изложить в следующей редакции:
 - «3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной или муниципальной услуги.»;
 - 2) пункт 9 части 114 раздела 5 изложить в следующей редакции:
 - «9) приостановление предоставления государственной или муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.»;
 - 3) в пункте 4 части 114 раздела 5 после слов «для предоставления» добавить слово «государственной»;
 - 4) в части 109 раздела 4 после слова «дисциплинарную» добавить слова «и административную».
2. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

Министр А.А. Кумарьков

АГЕНТСТВО ПО ВETERИНАРИИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

№ 100 г. Петропавловск-Камчатский от 07.09.2022

О внесении изменений в приказ Агентства по ветеринарии Камчатского края от 04.06.2022 № 78 «Об утверждении Порядка освидетельствования животных без владельцев на предмет наличия (отсутствия) у них немотивированной агрессивности на территории Камчатского края»

В соответствии с Законом Камчатского края от 11.05.2022 № 81 «Об отдельных вопросах в области обращения с животными в Камчатском крае», Порядком осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев в Камчатском крае, утвержденного постановлением Правительства Камчатского края от 06.12.2019 № 508-П

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложение к приказу Агентства по ветеринарии Камчатского края от 04.06.2022 № 78 «Об утверждении Порядка освидетельствования животных без владельцев на предмет наличия (отсутствия) у них немотивированной агрессивности на территории Камчатского края» изложить редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.
Руководитель Агентства А.В. Никитин
Приложение
к приказу Агентства по ветеринарии Камчатского края от [Дата регистрации] № [Номер документа]

«Приложение к приказу Агентства по ветеринарии Камчатского края от 04.06.2022 № 78

Порядок освидетельствования животных без владельцев на предмет наличия (отсутствия) у них немотивированной агрессивности на территории Камчатского края

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы, связанные с проведением освидетельствования животных без владельцев на предмет наличия (отсутствия) у них немотивированной агрессивности.

2. Для целей настоящего Порядка используются основные понятия, установленные Федеральным законом от 27.12.2018 № 498-ФЗ об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации.

3. Для целей настоящего Порядка под немотивированной агрессивностью животного понимается враждебное поведение животного, выражающееся в выходе за рамки стереотипного поведения, свойственного животному данного вида, и проявляющееся в форме агрессии по отношению к человеку и (или) животному, не обусловленной какой-либо внешней причиной.

Не может считаться признаком наличия немотивированной агрессивности у животного боязнь или страх (боязнь), которые являются нормальной реакцией животного, а также реакция животного в целях охраны еды, защиты потомства.

4. Целью освидетельствования животных без владельцев является определение степени социальной совместности и негативных отклонений в поведении по поведенческим реакциям животных.

5. В случае наличия достоверных фактов, документов (справок, заявлений из органов полиции и здравоохранения) факты нападения (покусов) животного на людей, вне зависимости от последствий наличия (отсутствия) у человека, животное признается агрессивным и подлежит отлову в соответствии с утвержденным Правительством Камчатского края порядком осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев.

6. Освидетельствование на предмет наличия (отсутствия) у животных без владельцев немотивированной агрессивности осуществляется в срок не позднее 10 дней со дня поступления животных в приют. Для освидетельствования животных без владельцев создается комиссия, состав которой утверждается распорядительным документом руководителя приюта для животных.

7. Комиссия по освидетельствованию животных без владельцев (далее – Комиссия) формируется в составе не менее 3 человек, включая председателя Комиссии. Количество членов комиссии должно быть нечетным.

В состав Комиссии в обязательном порядке включаются представители приюта, специалисты в области ветеринарии.

В состав комиссии может быть включен специалист-кинолог с правом голосования.

В работе Комиссии имеют право принимать участие без права голосования представители заинтересованных лиц, представители заинтересованных органов местного самоуправления Камчатского края.

Председателем Комиссии назначается из числа членов Комиссии на основании простого большинства голосов присутствующих членов Комиссии.

Председатель Комиссии осуществляет общее руководство деятельности Комиссии, организует ее работу. В случае необходимости внесения изменений в состав Комиссии производится на основании распорядительного документа руководителя приюта для животных.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

8. Во время освидетельствования члены комиссии должны располагаться таким образом, чтобы иметь возможность корректно оценить действия животного, но при этом не служить для него дополнительным/основным раздражителем.

9. Перед началом освидетельствования животное должно получить полное описание (вид, пол, окрас, приблизительный возраст, иные признаки) так, чтобы была возможность его точной идентификации.

10. Животное должно быть клинически здорово (без признаков заболеваний/недомогания), что должно быть подтверждено ветеринарным специалистом.

11. В день освидетельствования животное должно быть голодным.

12. Тестирование животного проводится на огражденной площадке (размером не менее 5×10 метров, площадка может быть обнесена временным демонтируемым ограждением (сеткой или иным способом), в помещении или во дворе (далее – помещения для освидетельствования), размерами, обеспечивающими отсутствие у животного боязни замкнутого пространства, чтобы животное могло свободно передвигаться, а также чтобы в него мог войти помощник.

13. Перед началом освидетельствования животное должно находиться в помещении для освидетельствования, не менее часа.

14. В соответствии с требованиями конкретных этапов освидетельствования необходимо наличие:

- корма, металлической миски, ложки (или подобного инвентаря);
- помощника, который точно в соответствии с описанием выполнял упражнения.

Для работы в качестве помощника допускаются как штатные работники приюта для животных, так и привлеченные в рамках соответствующих договоров (контрактов), ранее не вступавшие в контакт с освидетельствуемым животным. Также в качестве помощника могут привлекаться зоозащитные некоммерческие организации, добровольцы (волонтеры).

Помощник должен быть одет в нейтральную, не имеющую специфических запахов (химических веществ, духов, алкоголя и т.п.) одежду, иметь средства самозащиты (типа баллончика с газом и т.п.).

Штатные работники приюта для животных, сотрудники, привлеченные в рамках соответствующих договоров (контрактов), зоозащитные некоммерческие организации, добровольцы (волонтеры), ранее вступавшие в контакт с освидетельствуемым животным, не могут выступать в качестве помощников.

15. На передней (открытой) стенке вольтера, у входа в помещение или огражденной площадки устанавливается металлический утрус.

16. Все этапы освидетельствования проводятся в строгой очередности. Между окончанием одного этапа и началом следующего должно пройти не менее 5 минут.

17. Порядок проведения освидетельствования состоит из нескольких этапов:

- 1) Реакция на движение;
- 2) Реакция на еду, предложенную чужим человеком;
- 3) Реакция на резкие звуки.

18. Для определения реакции на движение помощник входит в помещение для освидетельствования, где находится животное, и встает у стены, находящейся на максимальном удалении от животного.

19. В случае, если животное нападает, угрожая укусом, то помощник немедленно покидает помещение для освидетельствования. При необходимости помощник вправе применить средства самозащиты для отпугивания собак. При этом сотрудники приюта обязаны обеспечить безопасность помощника при прохождении освидетельствования.

20. Комиссия наблюдает за реакцией животного в момент нахождения помощника в помещении для освидетельствования и фиксирует поведение собаки.

21. Помощник должен стоять 2 – 3 минуты без резких движений боком к животному, чтобы оно привыкло к его присутствию. Затем помощник производит два-три энергичных замаха руками, после чего продолжает находиться в помещении для освидетельствования еще 2-3 минуты, никак не провоцируя животное, и затем выходит из помещения для освидетельствования. Время тестирования – 5 – 10 минут.

22. Варианты поведения животного:

- 1) Не демонстрирует угрозу:
 - игнорирует движение помощника, не проявляет интереса;
 - при движении помощника оборачивается, но остается на месте;
 - при движении помощника проявляет интерес, подходит к нему.
- 2) Показывает 1-2 угрожающих движения, но потом успокаивается:
 - собака при замахах руками начинает лаять, кидаться к решетке, но потом успокаивается.
- 3) Постоянно демонстрирует угрожающее поведение и страх: животное при замахах руками пугается, пытается убежать, начинает лаять.

4) Постоянно демонстрирует угрожающее поведение:

- собака пытается напасть на человека или демонстрирует ярко-выраженную агрессию (рычание, оскал, вздыбливание на записке шерсть и т.д.);
- животное не позволяет помощнику войти в помещение для освидетельствования.

23. Для определения реакции на еду, предложенную чужим человеком, помощник входит в помещение для освидетельствования, где уже находится освидетельствуемое животное, и спокойно через 1 минуту достает корм. Корм должен быть таким, чтобы его можно было держать в руке, не просящая.

Далее помощник предлагает животному корм, при этом не навязываясь животному. Допускается однократная спокойная речь перед дачей корма.

Во время освидетельствования помощник должен, не делая резких движений, краем глаза контролировать действия животного. Если животное активно нападает или резко выхватывает корм, то помощник должен оставаться на месте самозащиты. В этом случае повторной дачи корма не производится. После окончания проверки помощник выходит из помещения для освидетельствования. Время тестирования – 5 – 10 минут.

Варианты поведения животного:

- 1) Не демонстрирует угрозу:
 - подходит к человеку, берет еду и не отходит;
 - подходит к человеку, нокает, берет еду и уходит;
 - не подходит к человеку, не берет еду, но ведет себя спокойно.
- 2) Показывает 1 – 2 угрожающих движения, но потом успокаивается и далее:
 - подходит к человеку, нокает, берет еду и уходит;
 - не подходит к человеку, не берет еду, но далее ведет себя спокойно.
- 3) Постоянно демонстрирует угрожающее поведение и страх: не подходит к человеку, не берет еду, находится у дальней стенки помещения.

4) Постоянно демонстрирует угрожающее поведение: не позволяет помощнику войти в помещение для освидетельствования, нападает на спокойного стоящего человека, в процессе нападения может попытаться выхватить у помощника еду и съест, но не успокаивается.

24. Для определения реакции на резкие звуки помощник входит в помещение для освидетельствования и останавливается, причем он не должен располагаться по центру помещения для освидетельствования. Помощник должен стоять 2 – 3 минуты без резких движений боком к животному, чтобы оно привыкло к его присутствию. Затем помощник производит три удара подбод металлической ложкой по металлической миске (допускается любой инвентарь, с помощью которого можно воспроизвести подобные звуки). После трех ударов помощник продолжает находиться в помещении для освидетельствования еще 2 – 3 минуты, никак не провоцируя животное, и затем выходит из помещения. Время тестирования – 5 минут.

Варианты поведения животного:

- 1) Не демонстрирует угрозу:
 - игнорирует звук, не проявляет интереса;
 - слышит звук и оборачивается, но остается на месте;
 - слышит звук, проявляет интерес и направляется к его источнику.
- 2) Показывает 1 – 2 угрожающих движения, но потом успокаивается: собака слышит звук и начинает лаять, кидаться к решетке, но потом успокаивается.
- 3) Постоянно демонстрирует угрожающее поведение и страх: животное слышит звук, пугается, пытается убежать, собака начинает лаять.

4) Постоянно демонстрирует угрожающее поведение:

- собака слышит звук и с лаем направляется к его источнику; не успокаивается, когда звуки уже не раздаются;
- животное не позволяет помощнику войти в помещение для освидетельствования.

25. Во время освидетельствования необходимо обращать внимание на следующие черты поведения освидетельствуемого животного: общительность, уравновешенность, наличие/отсутствие страха или агрессивности, направленной против человека. Также необходимо учитывать, насколько быстро животное адаптируется к ситуации, чужому человеку.

26. Необходимо четко разделять недоверие, которое является нормальной реакцией животного, и боязнь или страх, которые могут проявляться в реакции самозащиты. Любое проявление агрессивного поведения должно быть отмечено.

27. Итоговая оценка определяется на основании оценок, полученных на всех трех этапах освидетельствования:

1) Если животное на 3 из 3 этапов показывает варианты реакции № 4 пунктов 22-24, то это означает наличие ярко выраженного агрессивного поведения, выпуск на прежнее место обитания запрещается.

2) Если животное на 3 из 3 этапов показывает варианты реакции № 3 пунктов 22-24, то это означает, что наличие агрессивного поведения в большей степени обусловлено страхом или боязнью, выпуск на прежнее место обитания запрещается.

3) Если животное на 3 из 3 этапов показывает поведение № 1-2 пунктов 22-24, то это означает, что оно не проявляет признаков немотивированной агрессивности, выпуск на прежнее место обитания разрешается.

4) Если животное на 2 этапах показывает варианты поведения № 3-4 пунктов 22-24, а на одном – варианты № 1-2 пунктов 22-24либо на 2 этапах показывает варианты поведения № 1-2 пунктов 22-24, а на одном – варианты № 3-4 пунктов 22-24, то необходимо провести повторное тестирование через 7 дней.

28. Контрольное освидетельствование животных без владельцев на предмет наличия (отсутствия) у них немотивированной агрессивности проводится не позднее 14 дней со дня поступления животного без владельца в приют.

Контрольное освидетельствование щенков, которые достигли возраста 5 месяцев, проводится не позднее 14 дней со дня проведения освидетельствования данных животных на предмет наличия (отсутствия) у них немотивированной агрессивности.

29. Комиссия признает животное, проявляющим немотивированную агрессивность:

1) при наличии документов (справок, заявлений из органов полиции и здравоохранения), подтверждающих факты нападения (покусов) животного на людей;

2) если во время наблюдения за собакой в процессе ее содержания в приюте и уходе за ней постоянно фиксировались случаи агрессивного поведения (записи в карточке, посредством видеосъемки и т.р.);

3) при наличии у животного реакции вариантов № 3, № 4 пунктов 22-24 при прохождении освидетельствования;

4) при наличии у животного реакции вариантов № 3, № 4 пунктов 22-24 при прохождении повторного освидетельствования.

30. Результаты освидетельствования животных без владельцев на предмет наличия (отсутствия) у них немотивированной агрессивности оформляются актом по форме согласно приложению.

Акт подготавливается председателем Комиссии либо по его поручению членом Комиссии не позднее 1 рабочего дня с даты проведения освидетельствования.

Акт подписывается председателем и членами Комиссии.

31. Результаты освидетельствования животных без владельцев оформленные актом фиксируют наличие (отсутствия) признаков немотивированной агрессивности на дату проведения освидетельствования и не гарантируют отсутствие возникновения у животных без владельцев немотивированной агрессивности в дальнейшем.

Приложен к Порядку освидетельствования животных без владельцев на предмет наличия (отсутствия) у них немотивированной агрессивности на территории Камчатского края

Акт освидетельствования животного без владельца на предмет наличия (отсутствия) у него немотивированной агрессивности

от «__» _____ 20__ года № ____

Место составления акта:
(наименование приюта, адрес)

Комиссией в составе:

председателя комиссии: _____
(Ф.И.О., должность)

членов комиссии: _____
(Ф.И.О., должность)

_____ (Ф.И.О., должность)

_____ (Ф.И.О., должность)

в присутствии _____
(Ф.И.О., должность представителя органа местного самоуправления или др. лица)

помощник: _____
(Ф.И.О.)
