ОФИЦИАЛЬНЫЕ ВЕДОМОСТИ

Официальное печатное издание Губернатора и Правительства Камчатского края | № 36–37 (5588–5589) 25 марта 2021 г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

25.02.2021 № 30 **г. Петропавловск-Камчатский**

О внесении изменений в приложение к постановлению Губернатора Камчатского края от 29.11.2019 № 92 «Об осуществлении полномочий представителя нанимателя от имени Камчатского края»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к постановлению Губернатора Камчатского края от 29.11.2019 № 92 «Об осуществлении полномочий представителя нанимателя от имени Камчатского края» следующие изменения:
1) дополнить частями 24 и 25 следующего содержания:
«24. Заместитель Министра - начальник отдела энергоресурсосбережения и технической политики Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края.
25. Заместитель Министра – начальник отдела по обращению с отходами Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края.».
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Камчатского края
В. В. Солодов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

25.02.2021 № 31 **г. Петропавловск-Камчатский**

О внесении изменения в постановление Губернатора Камчатского края от 29.09.2020 № 178 «Об изменении структуры исполнительных органов государственной власти Камчатского края»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Губернатора Камчатского края от 29.09.2020 № 178 «Об изменении структуры исполнительных органов государственной власти Камчатского края» изменение, признав часть 18 утратившей силу.
2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Губернатор Камчатского края
В. В. Солодов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

24.02.2021 № 69-П **г. Петропавловск-Камчатский**

О государственном природном заказнике регионального значения «Озеро Паланское»

В соответствии с Федеральным законом от 14.03.1995 № 33-ФЗ “Об особо охраняемых природных территориях”, Законом Камчатского края от 29.12.2014 № 564 “Об особо охраняемых природных территориях в Камчатском крае”

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать на территории городского округа “поселок Палана” и Тигильского муниципального района Камчатского края государственный природный заказник регионального значения “Озеро Паланское” на общей площади 79 761,08 га.
2. Утвердить:
1) положение о государственном природном заказнике регионального значения “Озеро Паланское” согласно приложению 1 к настоящему постановлению;
2) графическое описание местоположения границ, карту-схему границ государственного природного заказника регионального значения “Озеро Паланское” согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
3. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства -
Первый вице-губернатор Камчатского края
А.О. Кузнецов

Приложения к постановлению Правительства Камчатского края № 69-П от 24.02.2020 можно прочитать по ссылке в сети Интернет: http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/4100202102250001

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

25.02.2021 № 70-П **г. Петропавловск-Камчатский**

Об утверждении Порядка определения объема и предоставления в 2021 году из краевого бюджета субсидии автономной некоммерческой организации «Центр семейной культуры «Благодать» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с проведением социально-значимого мероприятия «Марафон добрых дел» для многодетных семей, подростков и пожилых людей в Камчатском крае

В соответствии со статьей 78[1] Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок определения объема и предоставления в 2021 году из краевого бюджета субсидии автономной некоммерческой организации «Центр семейной культуры «Благодать» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с проведением социально-значимого мероприятия «Марафон добрых дел» для многодетных семей, подростков и пожилых людей в Камчатском крае, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства -
Первый вице-губернатор Камчатского края
А.О. Кузнецов

Приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 25.02.2021 № 70-П

Порядок определения объема и предоставления в 2021 году из краевого бюджета субсидии автономной некоммерческой организации «Центр семейной культуры «Благодать» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с проведением социально-значимого мероприятия «Марафон добрых дел» для многодетных семей, подростков и пожилых людей в Камчатском крае

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы определения объема и предоставления из краевого бюджета субсидии автономной некоммерческой организации «Центр семейной культуры «Благодать» (далее соответственно – субсидия, Организация) в целях финансового обеспечения затрат, связанных с предоставлением ею услуг по проведению социально-значимого мероприятия «Марафон добрых дел» для многодетных семей, подростков и пожилых людей в Камчатском крае в рамках основного мероприятия 3 «Предоставление финансовой поддержки некоммерческим организациям» подпрограммы 5 «Развитие гражданской активности и государственная поддержка некоммерческих неправительственных организаций» государственной программы Камчатского края «Реализация государственной национальной политики и укрепление гражданского единства в Камчатском крае», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 546-П.
2. Субсидия предоставляется Министерством развития гражданского общества, молодежи и информационной политики Камчатского края (далее - Министерство) в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства как получателя средств краевого бюджета, на соответствующий финансовый год и плановый период.
Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет».
3. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе на финансовое обеспечение следующих затрат:
1) материально-техническое обеспечение деятельности Организации, связанное с проведением социально-значимого мероприятия «Марафон добрых дел» для многодетных семей, подростков и пожилых людей в Камчатском крае;
2) оплату услуг связи и банка, коммунальных услуг, арендной платы за пользование помещением, в котором располагается Организация;
3) оплату труда работников Организации, работающих по найму;
4) оплату труда специалистов, привлеченных к проведению социально-значимого мероприятия «Марафон добрых дел» для многодетных семей, подростков и пожилых людей в Камчатском крае.
4. Условием предоставления субсидии является соответствие Организации на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее - Соглашение) следующим требованиям:
1) Организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность Организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
2) у СОНКО отсутствуют неисполненные обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую дате заключения Соглашения;
3) у Организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед Камчатским краем;
4) Организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%;
5) Организация не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Камчатского края на цели, установленные настоящим Порядком;
6) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Организации.
5. Субсидия предоставляется Организации в соответствии с Соглашением, заключаемым Министерством с Организацией.
Соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости) заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Камчатского края.
6. При предоставлении субсидии обязательными условиями ее предоставления, включаемыми в Соглашение и договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, является согласие Организации и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий и запрет приобретения за счет полученных средств субсидии иностранной валюты.
В Соглашении должно содержаться условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству раннее доведенных лимитов бюджетных обязательств, установленных в соответствии с частью 2 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.
7. Для получения субсидии Организация представляет в Министерство следующие документы:
1) заявку на предоставление субсидии по форме, утвержденной Министерством;
2) копию устава, заверенную надлежащим образом;
3) справку, подписанную руководителем Организации, о соответствии Организации условию, указанному в части 4 настоящего Порядка;
4) справку из налогового органа, подтверждающую отсутствие у Организации задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, подлежащим уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
5) справку, подписанную руководителем Организации, подтверждающую, что Организация не включена в реестр дисквалифицированных лиц.
8. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня получения документов, указанных в части 7 настоящего Порядка, получает в отношении Организации сведения из Единого государственного реестра юридических лиц на официальном сайте Федеральной налоговой службы на странице «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в электронном виде», а также делает сверку информации по пункту 5 части 7 на официальном сайте Федеральной налоговой службы на странице «Поиск сведений в реестре дисквалифицированных лиц».
9. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, указанных в части 6 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении.
10. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:
1) несоответствие Организации условию предоставления субсидии, установленному частью 4 настоящего Порядка;
2) несоответствие представленных Организацией документов требованиям, установленным частью 7 настоящего Порядка;
3) непредставление или представление не в полном объеме Организацией документов, указанных в части 7 настоящего Порядка;
4) установление факта недостоверности представленной Организацией информации.
11. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, указанных в части 7 настоящего Порядка, направляет Организации уведомление о принятом решении с обоснованием причин отказа.
12. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, указанных в части 7 настоящего Порядка, заключает с Организацией Соглашение.
13. Субсидия предоставляется в размере 100 000,00 рублей, определенном Законом Камчатского края от 26.11.2020 № 521 «О краевом бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов».
14. Министерство перечисляет субсидию на расчетный счет, открытый в банке, реквизиты которого указаны в заявке на предоставление субсидии, в течение 25 рабочих дней со дня заключения Соглашения.
15. Результатом предоставления субсидии является укрепление ресурсной устойчивости некоммерческих организаций, реализующих проекты по развитию гражданского общества.
Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии по состоянию на 31.12.2021 года, являются:
1) количество мероприятий в рамках программ и проектов некоммерческих организаций, проведенных при финансовой поддержке за счет средств краевого бюджета;
2) количество публикаций в средствах массовой информации в Камчатском крае, в том числе в информационно-коммуникационной сети «Интернет», посвященных вопросам развития и деятельности некоммерческих организаций;
3) общая численность добровольцев, привлеченных к реализации программ и проектов некоммерческих организаций, проведенных при финансовой поддержке за счет средств краевого бюджета.
Значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, устанавливаются Соглашением.
16. Организация предоставляет в Министерство в срок не позднее 15 января года, следующего за отчетным, отчет о достижении результата и показателей предоставления субсидии и об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по формам согласно приложению к Соглашению.
17. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения Организациями условий, целей и порядка предоставления субсидии.
18. Остаток субсидии, неиспользованной в отчетном финансовом году, может использоваться получателем субсидии в очередном финансовом году на цели, указанные в части 1 настоящего Порядка, при принятии Министерством по согласованию с Министерством финансов Камчатского края, в порядке, определенном Правительством Камчатского края, решения о наличии потребности в указанных средствах и включении соответствующих положений в Соглашение.
В случае отсутствия указанного решения остаток субсидии (за исключением субсидии, предоставленной в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых является указанная субсидия), неиспользованной в отчетном финансовом году, подлежит возврату в краевой бюджет на лицевой счет Министерства не позднее 15 февраля очередного финансового года.
19. В случае выявления, в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, нарушения целей, условий, порядка предоставления субсидии, а также недостижения результата и значений показателей, установленных при предоставлении субсидии, Организация обязана возвратить денежные средства в краевой бюджет в следующем порядке и сроки:
1) в случае выявления нарушения органом государственного финансового контроля – на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля в сроки, указанные в представлении и (или) предписании;
2) в случае выявления нарушения Министерством – в течение 20 рабочих дней со дня получения требования Министерства.
20. Письменное требование о возврате субсидий направляется Министерством Организации в течение 15 рабочих дней со дня выявления нарушений, указанных в части 19 настоящего Порядка.
21. Организация обязана возвратить средства субсидии в следующих объемах:
1) в случае нарушения целей предоставления субсидии – в размере нецелевого использования средств субсидии;
2) в случае нарушения условий и порядка предоставления субсидии - в полном объеме;
3) в случае недостижения результата предоставления субсидии и значений показателей, необходимых для их достижения, - в объеме недостигнутых показателей, в размере 30% от размера предоставленной субсидии за каждое не достигнутое значение в краевой бюджет.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

25.02.2021 № 73-П **г. Петропавловск-Камчатский**

О внесении изменения в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 03.08.2020 № 314-П «О Координационном штабе по обеспечению строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства в Камчатском крае»

В соответствии с постановлением Правительства Камчатского края от 29.09.2020 № 178 «Об изменении структуры исполнительных органов государственной власти Камчатского края»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в часть 4.17 раздела 4 приложения к постановлению Правительства Камчатского края от 03.08.2020 № 314-П «О Координационном штабе по обеспечению строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства в Камчатском крае» изменение, заменив слова «Министерство строительства Камчатского края» словами «Министерство строительства и жилищной политики Камчатского края».
2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства -
Первый вице-губернатор Камчатского края
А.О. Кузнецов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

25.02.2021 № 71-П **г. Петропавловск-Камчатский**

О признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Камчатского края

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу:
1) постановление Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 440-П «Об утверждении Положения об Инспекции государственного экологического надзора Камчатского края»;
2) постановление Правительства Камчатского края от 10.03.2009 № 119-П «О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 440-П «Об утверждении Положения об Инспекции государственного экологического и водного контроля Камчатского края»;
3) постановление Правительства Камчатского края от 28.09.2010 № 406-П «О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 440-П «Об утверждении Положения об Инспекции государственного экологического и водного контроля Камчатского края»;
4) постановление Правительства Камчатского края от 01.12.2011 № 521-П «О внесении изменений в постановление Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 440-П «Об утверждении Положения об Инспекции государственного экологического и водного контроля Камчатского края»;
5) постановление Правительства Камчатского края от 09.10.2012 № 459-П «О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 440-П «Об утверждении Положения об Инспекции государственного экологического надзора Камчатского края»;
6) постановление Правительства Камчатского края от 20.11.2013 № 502-П «О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 440-П «Об утверждении Положения об Инспекции государственного экологического надзора Камчатского края»;
7) постановление Правительства Камчатского края от 23.12.2013 № 607-П «О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 440-П «Об утверждении Положения об Инспекции государственного экологического надзора Камчатского края»;
8) постановление Правительства Камчатского края от 27.03.2015 № 120-П «О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 440-П «Об утверждении Положения об Инспекции государственного экологического надзора Камчатского края»;

Подписной индекс издания – 51831.
Подписку на газету «Официальные ведомости» можно оформить во всех почтовых отделениях Камчатского края. Подписка оформляется **до 26 числа** месяца, предшествующего подписному.
Газеты выходит два раза в неделю по вторникам и четвергам.

Все номера газеты «Официальные ведомости» можно найти на сайте издателя http://newspaper.pressa41.ru/official-gazette/

— для того, чтобы воспользоваться QR-кодом, установите на свое мобильное устройство соответствующую программу.

9) постановление Правительства Камчатского края от 17.06.2015 № 220-П «О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 440-П «Об утверждении Положения об Инспекции государственного экологического надзора Камчатского края»;

10) постановление Правительства Камчатского края от 19.01.2016 № 10-П «О внесении изменения в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 440-П «Об утверждении Положения об Инспекции государственного экологического надзора Камчатского края»;

11) постановление Правительства Камчатского края от 09.03.2016 № 61-П «О внесении изменения в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 440-П «Об утверждении Положения об Инспекции государственного экологического надзора Камчатского края»;

12) постановление Правительства Камчатского края от 05.04.2016 № 108-П «О внесении изменений в постановление Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 440-П «Об утверждении Положения об Инспекции государственного экологического надзора Камчатского края»;

13) постановление Правительства Камчатского края от 25.07.2016 № 282-П «О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 440-П «Об утверждении Положения об Инспекции государственного экологического надзора Камчатского края»;

14) постановление Правительства Камчатского края от 11.01.2017 № 6-П «О внесении изменения в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 440-П «Об утверждении Положения об Инспекции государственного экологического надзора Камчатского края»;

15) постановление Правительства Камчатского края от 19.11.2018 № 479-П «О внесении изменения в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 440-П «Об утверждении Положения об Инспекции государственного экологического надзора Камчатского края»;

16) постановление Правительства Камчатского края от 17.05.2019 № 223-П «О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 440-П «Об утверждении Положения об Инспекции государственного экологического надзора Камчатского края»;

17) часть 31 постановления Правительства Камчатского края от 07.02.2020 № 47-П «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Камчатского края».

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникающие со дня внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц о прекращении деятельности присоединяемого юридического лица - Инспекции государственного экологического надзора Камчатского края.

Председатель Правительства -
Первый вице-губернатор Камчатского края
А.О. Кузнецов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

25.02.2021 № 72-П **г. Петропавловск-Камчатский**

О внесении изменений в государственную программу Камчатского края «Развитие лесного хозяйства, охрана и воспроизводство животного мира на территории Камчатского края», утвержденную постановлением Правительства Камчатского края от 30.11.2015 № 434-П»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в государственную программу Камчатского края «Развитие лесного хозяйства, охрана и воспроизводство животного мира на территории Камчатского края», утвержденную постановлением Правительства Камчатского края от 30.11.2015 № 434-П, изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства -
Первый вице-губернатор Камчатского края
А.О. Кузнецов

Приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 25.02.2021 № 72-П

Изменения в государственную программу Камчатского края «Развитие лесного хозяйства, охрана и воспроизводство животного мира на территории Камчатского края», утвержденную постановлением Правительства Камчатского края от 30.11.2015 № 434-П (далее – Программа)

1. Раздел «Объемы бюджетных ассигнований Программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Программы	общий объем финансирования Программы составляет 3 655 470,67553 тыс. руб., в том числе за счет средств: федерального бюджета (по согласованию) - 2 143 567,00000 тыс. руб., из них по годам: 2016 год – 279 708,36000 тыс. руб.; 2017 год – 258 823,80000 тыс. руб.; 2018 год – 252 929,20000 тыс. руб.; 2019 год – 384 668,44000 тыс. руб.; 2020 год – 496 284,30000 тыс. руб.; 2021 год – 230 459,20000 тыс. руб.; 2022 год – 240 693,70000 тыс. руб.; краевого бюджета – 1 511 903,67553 тыс. руб., из них по годам: 2016 год – 215 518,00460 тыс. руб.; 2017 год – 241 072,48928 тыс. руб.; 2018 год – 213 296,91584 тыс. руб.; 2019 год – 239 996,24202 тыс. руб.; 2020 год – 240 578,69379 тыс. руб.; 2021 год – 181 689,07000 тыс. руб.; 2022 год – 179 752,26000 тыс. руб.».

2. Раздел «Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы 1» паспорта подпрограммы 1 «Обеспечение использования лесов» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы 1	общий объем финансирования Подпрограммы 1 составляет 102 705,32033 тыс. руб., в том числе за счет средств: федерального бюджета (по согласованию) - 61 659,74933 тыс. руб., из них по годам: 2016 год – 24 037,70000 тыс. руб.; 2017 год – 20 850,70000 тыс. руб.; 2018 год – 3 326,60000 тыс. руб.; 2019 год – 3 300,10000 тыс. руб.; 2020 год – 3 544,44933 тыс. руб.; 2021 год – 3 300,10000 тыс. руб.; 2022 год – 3 300,10000 тыс. руб.; краевого бюджета – 41 045,57100 тыс. руб., из них по годам: 2016 год – 5 837,59500 тыс. руб.; 2017 год – 35 207,97600 тыс. руб.; 2018 год – 0,00000 тыс. руб.; 2019 год – 0,00000 тыс. руб.; 2020 год – 0,00000 тыс. руб.; 2021 год – 0,00000 тыс. руб.; 2022 год – 0,00000 тыс. руб.».

3. Раздел «Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы 2» паспорта подпрограммы 2 «Обеспечение охраны и защиты лесов» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы 2	общий объем финансирования Подпрограммы 2 составляет 1 564 526,60170 тыс. руб. с предоставлением субсидии на иные цели краевому государственному автономному учреждению «Охрана камчатских лесов», в том числе за счет средств: федерального бюджета (по согласованию) - 787 045,14867 тыс. руб., из них по годам: 2016 год – 79 439,36000 тыс. руб.; 2017 год – 54 020,15000 тыс. руб.; 2018 год – 53 375,50000 тыс. руб.; 2019 год – 182 009,58800 тыс. руб.; 2020 год – 314 752,25067 тыс. руб.; 2021 год – 46 844,300000 тыс. руб.; 2022 год – 56 604,00000 тыс. руб.; краевого бюджета – 777 481,45303 тыс. руб., из них по годам: 2016 год – 111 506,96801 тыс. руб.; 2017 год – 121 849,02000 тыс. руб.; 2018 год – 112 164,78086 тыс. руб.; 2019 год – 116 930,54833 тыс. руб.; 2020 год – 117 986,29783 тыс. руб.; 2021 год – 97 601,07800 тыс. руб.; 2022 год – 99 442,76000 тыс. руб.».

4. Раздел «Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы 3» паспорта подпрограммы 3 «Обеспечение воспроизводства лесов» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы 3	общий объем финансирования Подпрограммы 3 составляет 67 170,20000 тыс. руб. с предоставлением субсидии на иные цели краевому государственному автономному учреждению «Охрана камчатских лесов», в том числе за счет средств: федерального бюджета (по согласованию) - 67 089,40000 тыс. руб., из них по годам: 2016 год – 11 893,70000 тыс. руб.; 2017 год – 11 893,70000 тыс. руб.; 2018 год – 10 600,10000 тыс. руб.; 2019 год – 20 977,50000 тыс. руб.; 2020 год – 3 782,50000 тыс. руб.; 2021 год – 4 037,60000 тыс. руб.; 2022 год – 3 904,30000 тыс. руб.; краевого бюджета – 80,80000 тыс. руб., из них по годам: 2016 год – 0,00000 тыс. руб.; 2017 год – 0,00000 тыс. руб.; 2018 год – 0,00000 тыс. руб.; 2019 год – 47,10000 тыс. руб.; 2020 год – 33,70000 тыс. руб.; 2021 год – 0,00000 тыс. руб.»; 2022 год – 0,00000 тыс. руб.».

5. Раздел «Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы 4» паспорта подпрограммы 4 «Обеспечение воспроизводства и сохранения объектов животного мира и охотничьих ресурсов» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы 4	общий объем финансирования Подпрограммы 4 составляет 62 892,40889 тыс. руб., в том числе за счет средств: федерального бюджета (по согласованию) - 10 043,20000 тыс. руб., из них по годам: 2016 год – 1 095,20000 тыс. руб.; 2017 год – 1 193,40000 тыс. руб.; 2018 год – 1 171,50000 тыс. руб.; 2019 год – 1 802,60000 тыс. руб.; 2020 год – 1 593,50000 тыс. руб.; 2021 год – 1 593,50000 тыс. руб.; 2022 год – 1 593,50000 тыс. руб.; краевого бюджета – 52 849,20889 тыс. руб., из них по годам: 2016 год – 16 008,31170 тыс. руб.; 2017 год – 3 399,90000 тыс. руб.; 2018 год – 1 500,00000 тыс. руб.; 2019 год – 11 103,92800 тыс. руб.; 2020 год – 10 017,57719 тыс. руб.; 2021 год – 9 234,49200 тыс. руб.; 2022 год – 1 585,00000 тыс. руб.».

6. Раздел «Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы 5» паспорта подпрограммы 5 «Обеспечение реализации Программы» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы 5	общий объем финансирования Подпрограммы 5 составляет 1 856 176,14461 тыс. руб., в том числе за счет средств: федерального бюджета (по согласованию) – 1 217 729,50200 тыс. руб., из них по годам: 2016 год – 163 242,40000 тыс. руб.; 2017 год – 170 865,85000 тыс. руб.; 2018 год – 184 455,50000 тыс. руб.; 2019 год – 176 578,65200 тыс. руб.; 2020 год – 172 611,60000 тыс. руб.; 2021 год – 174 683,70000 тыс. руб.; 2022 год – 175 291,80000 тыс. руб.; краевого бюджета – 640 446,64261 тыс. руб., из них по годам: 2016 год – 82 165,12989 тыс. руб.; 2017 год – 80 615,59328 тыс. руб.; 2018 год – 99 632,13498 тыс. руб.; 2019 год – 111 914,66569 тыс. руб.; 2020 год – 112 541,11877 тыс. руб.; 2021 год – 74 853,50000 тыс. руб.; 2022 год – 78 724,50000 тыс. руб.».

7. Приложение 3 к Программе изложить в следующей редакции:

«Приложение 3 к Программе

Финансовое обеспечение реализации государственной программы Камчатского края «Развитие лесного хозяйства, охрана и воспроизводство животного мира на территории Камчатского края»

тыс. рублей

№ п/п	Наименование государственной программы / подпрограммы / мероприятия		Код бюджетной классификации	Объем средств на реализацию программы							
			ГРБС	ВСЕГО	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Государственная программа Камчатского края «Развитие лесного хозяйства, охрана и воспроизводство животного мира на территории Камчатского края»	Всего, в том числе:	848	3 655 470,67553	495 226,36460	499 896,28928	466 226,11584	624 664,68202	736 862,99379	412 148,27000	420 445,96000
		за счет средств федерального бюджета	848	2 143 567,00000	279 708,36000	258 823,80000	252 929,20000	384 668,44000	496 284,30000	230 459,20000	240 693,70000
		за счет средств краевого бюджета	848	1 511 903,67553	215 518,00460	241 072,48928	213 296,91584	239 996,24202	240 578,69379	181 689,07000	179 752,26000
		за счет средств местных бюджетов									
		за счет средств государственных внебюджетных фондов									
		за счет средств внебюджетных фондов									
		за счет средств прочих внебюджетных источников									
		Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета									
1.1	Подпрограмма 1 «Обеспечение использования лесов»	Всего, в том числе:	848	102 705,32033	29 875,29500	56 058,67600	3 326,60000	3 300,10000	3 544,44933	3 300,10000	3 300,10000
		за счет средств федерального бюджета	848	61 659,74933	24 037,70000	20 850,70000	3 326,60000	3 300,10000	3 544,44933	3 300,10000	3 300,10000
		за счет средств краевого бюджета	848	41 045,57100	5 837,59500	35 207,97600	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств местных бюджетов									
		за счет средств государственных внебюджетных фондов									
		за счет средств внебюджетных фондов									
		за счет средств прочих внебюджетных источников									
		Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета									
1.1.1	Основное мероприятие 1.1 «Организация интенсивного использования лесов, лесное планирование и регламентирование на территории Камчатского края, отвод и таксация лесосек»	Всего, в том числе:	848	19 306,74933	1 267,70000	1 267,70000	3 326,60000	3 300,10000	3 544,44933	3 300,10000	3 300,10000
		за счет средств федерального бюджета	848	19 306,74933	1 267,70000	1 267,70000	3 326,60000	3 300,10000	3 544,44933	3 300,10000	3 300,10000
		за счет средств краевого бюджета	848	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств местных бюджетов									
		за счет средств государственных внебюджетных фондов									
		за счет средств внебюджетных фондов									
		за счет средств прочих внебюджетных источников									
		Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета									
1.1.2	Основное мероприятие 1.2 «Актуализация оценки лесных ресурсов, осуществление государственного кадастрового учета лесных участков»	Всего, в том числе:	848	83 398,57100	28 607,59500	54 790,97600	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств федерального бюджета	848	42 353,00000	22 770,00000	19 583,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	848	41 045,57100	5 837,59500	35 207,97600	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств местных бюджетов									
		за счет средств государственных внебюджетных фондов									
		за счет средств внебюджетных фондов									
		за счет средств прочих внебюджетных источников									
		Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета									

№ п/п	Наименование государственной программы / подпрограммы / мероприятия		Код бюджетной классификации	Объем средств на реализацию программы							
			ГРБС	ВСЕГО	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.1.3	Основное мероприятие 1.3 «Развитие лесной инфраструктуры»	Всего, в том числе:	848	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств федерального бюджета	848	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	848	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств местных бюджетов									
		за счет средств государственных внебюджетных фондов									
		за счет средств внебюджетных фондов									
		за счет средств прочих внебюджетных источников									
		Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета									
1.2	Подпрограмма 2 «Обеспечение охраны и защиты лесов»	Всего, в том числе:	848	1 564 526,60170	190 946,32801	175 869,17000	165 540,28086	298 940,13633	432 738,54850	144 445,37800	156 046,76000
		за счет средств федерального бюджета	848	787 045,14867	79 439,36000	54 020,15000	53 375,50000	182 009,58800	314 752,25067	46 844,30000	56 604,00000
		за счет средств краевого бюджета	848	777 481,45303	111 506,96801	121 849,02000	112 164,78086	116 930,54833	117 986,29783	97 601,07800	99 442,76000
		за счет средств местных бюджетов									
		за счет средств государственных внебюджетных фондов									
		за счет средств внебюджетных фондов									
		за счет средств прочих внебюджетных источников									
		Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета									
1.2.1	Основное мероприятие 2.1 «Проведение мероприятий по охране лесов от пожаров, мониторингу пожарной опасности в лесах и тушению лесных пожаров, противопожарной пропаганде»	Всего, в том числе:	848	687 466,17889	75 466,24000	59 963,69058	58 666,19364	137 179,03400	289 618,15067	26 583,50800	39 989,36200
		за счет средств федерального бюджета	848	664 647,84867	74 234,76000	53 093,95000	52 403,00000	131 473,18800	288 630,15067	25 769,00000	39 043,80000
		за счет средств краевого бюджета	848	22 818,33022	1 231,48000	6 869,74058	6 263,19364	5 705,84600	988,00000	814,50800	945,56200
		за счет средств местных бюджетов									
		за счет средств государственных внебюджетных фондов									
		за счет средств внебюджетных фондов									
		за счет средств прочих внебюджетных источников									
		Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета									
1.2.2	Основное мероприятие 2.2 «Приобретение противопожарной техники и средств пожаротушения, запасных частей, осуществление ремонта противопожарной техники»	Всего, в том числе:	848	731 237,90699	111 421,50721	112 831,28061	103 118,52130	104 415,93085	108 345,03302	95 291,57000	95 814,06400
		за счет средств федерального бюджета	848	4 278,40000	4 278,40000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	848	726 959,50699	107 143,10721	112 831,28061	103 118,52130	104 415,93085	108 345,03302	95 291,57000	95 814,06400
		за счет средств местных бюджетов									
		за счет средств государственных внебюджетных фондов									
		за счет средств внебюджетных фондов									
		за счет средств прочих внебюджетных источников									
		Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета									
1.2.2.1	GA Региональный проект «Сохранение лесов» (приобретение противопожарной техники)	Всего, в том числе:	848	120 030,47167	0,00000	0,00000	0,00000	52 567,90000	30 772,07167	20 102,80000	16 587,70000
		за счет средств федерального бюджета	848	111 404,00000	0,00000	0,00000	0,00000	49 563,90000	25 149,60000	20 102,80000	16 587,70000
		за счет средств краевого бюджета	848	8 626,47167	0,00000	0,00000	0,00000	3 004,00000	5 622,47167	0,00000	0,00000
		за счет средств местных бюджетов									
		за счет средств государственных внебюджетных фондов									
		за счет средств внебюджетных фондов									
		за счет средств прочих внебюджетных источников									
		Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета									
1.2.3	Основное мероприятие 2.3 «Повышение квалификации руководителей и специалистов по организации тушения лесных пожаров»	Всего, в том числе:	848	9 527,65163	1 291,38080	1 845,99881	359,78890	2 680,65981	1 249,82331	900,00000	1 200,00000
		за счет средств федерального бюджета	848	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	848	9 527,65163	1 291,38080	1 845,99881	359,78890	2 680,65981	1 249,82331	900,00000	1 200,00000
		за счет средств местных бюджетов									
		за счет средств государственных внебюджетных фондов									
		за счет средств внебюджетных фондов									
		за счет средств прочих внебюджетных источников									
		Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета									
1.2.4	Основное мероприятие 2.4 «Проведение мероприятий, направленных на защиту лесов от вредных организмов»	Всего, в том числе:	848	6 714,90000	926,20000	926,20000	972,50000	972,50000	972,50000	972,50000	972,50000
		за счет средств федерального бюджета	848	6 714,90000	926,20000	926,20000	972,50000	972,50000	972,50000	972,50000	972,50000
		за счет средств краевого бюджета	848	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств местных бюджетов									
		за счет средств государственных внебюджетных фондов									
		за счет средств внебюджетных фондов									
		за счет средств прочих внебюджетных источников									
		Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета									
1.2.5	Основное мероприятие 2.5 «Осуществление государственного лесного и пожарного надзора в лесах»	Всего, в том числе:	848	6 762,42071	1 036,00000	136,00000	2 198,27702	903,96833	1 120,04136	245,00000	1 123,13400
		за счет средств федерального бюджета	848	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	848	6 762,42071	1 036,00000	136,00000	2 198,27702	903,96833	1 120,04136	245,00000	1 123,13400
		за счет средств местных бюджетов									
		за счет средств государственных внебюджетных фондов									
		за счет средств внебюджетных фондов									
		за счет средств прочих внебюджетных источников									
		Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета									
1.2.6	Основное мероприятие 2.6 «Развитие и поддержка движения школьных лесничеств в Камчатском крае»	Всего, в том числе:	848	2 386,53243	805,00000	166,00000	225,00000	220,14334	260,38909	350,00000	360,00000
		за счет средств федерального бюджета	848	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	848	2 386,53243	805,00000	166,00000	225,00000	220,14334	260,38909	350,00000	360,00000
		за счет средств местных бюджетов									
		за счет средств государственных внебюджетных фондов									
		за счет средств внебюджетных фондов									
		за счет средств прочих внебюджетных источников									
		Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета									
1.2.7	Основное мероприятие 2.7 «Поддержка и развитие добровольчества (волонтерства) в Камчатском крае»	Всего, в том числе:	848	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств федерального бюджета	848	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	848	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств местных бюджетов									
		за счет средств государственных внебюджетных фондов									
		за счет средств внебюджетных фондов									
		за счет средств прочих внебюджетных источников									
		Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета									

№ п/п	Наименование государственной программы / подпрограммы / мероприятия		Код бюджетной классификации	Объем средств на реализацию программы							
			ГРБС	ВСЕГО	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.2.8	Основное мероприятие 2.8 «Ликвидация несанкционированных свалок промышленных отходов и твердых коммунальных отходов в лесах»	Всего, в том числе:	848	400,53938	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	400,53938	0,00000	0,00000
		за счет средств федерального бюджета	848	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	848	400,53938	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	400,53938	0,00000	0,00000
		за счет средств местных бюджетов									
		за счет средств государственных внебюджетных фондов									
		за счет средств внебюджетных фондов									
		за счет средств прочих внебюджетных источников									
		Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета									
1.3	Подпрограмма 3 «Обеспечение воспроизводства лесов»	Всего, в том числе:	848	67 170,20000	11 893,70000	11 893,70000	10 600,10000	21 024,60000	3 816,20000	4 037,60000	3 904,30000
		за счет средств федерального бюджета	848	67 089,40000	11 893,70000	11 893,70000	10 600,10000	20 977,50000	3 782,50000	4 037,60000	3 904,30000
		за счет средств краевого бюджета	848	80,80000	0,00000	0,00000	0,00000	47,10000	33,70000	0,00000	0,00000
		за счет средств местных бюджетов									
		за счет средств государственных внебюджетных фондов									
		за счет средств внебюджетных фондов									
		за счет средств прочих внебюджетных источников									
		Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета									
1.3.1	Основное мероприятие 3.1 «Осуществление воспроизводства и ухода за лесами»	Всего, в том числе:	848	34 387,50000	11 893,70000	11 893,70000	10 600,10000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств федерального бюджета	848	34 387,50000	11 893,70000	11 893,70000	10 600,10000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	848	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств местных бюджетов									
		за счет средств государственных внебюджетных фондов									
		за счет средств внебюджетных фондов									
		за счет средств прочих внебюджетных источников									
		Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета									
1.3.1.1	GAРегиональный проект «Сохранение лесов» (осуществление воспроизводства и ухода за лесами)	Всего, в том числе:	848	30 830,60000	0,00000	0,00000	0,00000	20 476,00000	3 286,20000	3 472,20000	3 596,20000
		за счет средств федерального бюджета	848	30 830,60000	0,00000	0,00000	0,00000	20 476,00000	3 286,20000	3 472,20000	3 596,20000
		за счет средств краевого бюджета	848	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств местных бюджетов									
		за счет средств государственных внебюджетных фондов									
		за счет средств внебюджетных фондов									
		за счет средств прочих внебюджетных источников									
		Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета									
1.3.2	Основное мероприятие 3.2 «Приобретение специализированной лесохозяйственной техники и оборудования»	Всего, в том числе:	848	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств федерального бюджета	848	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	848	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств местных бюджетов									
		за счет средств государственных внебюджетных фондов									
		за счет средств внебюджетных фондов									
		за счет средств прочих внебюджетных источников									
		Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета									
1.3.2.1	GA Региональный проект «Сохранение лесов» (приобретение специализированной лесохозяйственной техники и оборудования)	Всего, в том числе:	848	1 952,10000	0,00000	0,00000	0,00000	548,60000	530,00000	565,40000	308,10000
		за счет средств федерального бюджета	848	1 871,30000	0,00000	0,00000	0,00000	501,50000	496,30000	565,40000	308,10000
		за счет средств краевого бюджета	848	80,80000	0,00000	0,00000	0,00000	47,10000	33,70000	0,00000	0,00000
		за счет средств местных бюджетов									
		за счет средств государственных внебюджетных фондов									
		за счет средств внебюджетных фондов									
		за счет средств прочих внебюджетных источников									
		Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета									
1.4	Подпрограмма 4 «Обеспечение воспроизводства и сохранения объектов животного мира и охотничьих ресурсов»	Всего, в том числе:	848	62 892,40889	17 103,51170	4 593,30000	2 671,50000	12 906,52800	11 611,07719	10 827,99200	3 178,50000
		за счет средств федерального бюджета	848	10 043,20000	1 095,20000	1 193,40000	1 171,50000	1 802,60000	1 593,50000	1 593,50000	1 593,50000
		за счет средств краевого бюджета	848	52 849,20889	16 008,31170	3 399,90000	1 500,00000	11 103,92800	10 017,57719	9 234,49200	1 585,00000
		за счет средств местных бюджетов									
		за счет средств государственных внебюджетных фондов									
		за счет средств внебюджетных фондов									
		за счет средств прочих внебюджетных источников									
		Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета									
1.4.1	Основное мероприятие 4.1 «Сохранение объектов животного мира и биологического разнообразия, популяризация природоохранных мероприятий»	Всего, в том числе:	848	3 343,60500	0,00000	300,00000	292,33700	1 040,70000	562,73400	562,73400	585,10000
		за счет средств федерального бюджета	848	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	848	3 343,60500	0,00000	300,00000	292,33700	1 040,70000	562,73400	562,73400	585,10000
		за счет средств местных бюджетов									
		за счет средств государственных внебюджетных фондов									
		за счет средств внебюджетных фондов									
		за счет средств прочих внебюджетных источников									
		Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета									
1.4.2	Основное мероприятие 4.2 «Охрана и использование объектов животного мира (за исключением охотничьих ресурсов и водных биологических ресурсов)»	Всего, в том числе:	848	799,20000	108,10000	114,90000	114,60000	115,40000	115,40000	115,40000	115,40000
		за счет средств федерального бюджета	848	799,20000	108,10000	114,90000	114,60000	115,40000	115,40000	115,40000	115,40000
		за счет средств краевого бюджета	848	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств местных бюджетов									
		за счет средств государственных внебюджетных фондов									
		за счет средств внебюджетных фондов									
		за счет средств прочих внебюджетных источников									
		Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета									
1.4.3	Основное мероприятие 4.3 «Охрана и использование охотничьих ресурсов»	Всего, в том числе:	848	895,36300	188,00000	0,00000	307,76300	99,90000	99,90000	99,90000	99,90000
		за счет средств федерального бюджета	848	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	848	895,36300	188,00000	0,00000	307,76300	99,90000	99,90000	99,90000	99,90000
		за счет средств местных бюджетов									
		за счет средств государственных внебюджетных фондов									
		за счет средств внебюджетных фондов									
		за счет средств прочих внебюджетных источников									
		Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета									

№ п/п	Наименование государственной программы / подпрограммы / мероприятия		Код бюджетной классификации	Объем средств на реализацию программы							
			ГРБС	ВСЕГО	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.4.4	Основное мероприятие 4.4 «Организация, регулирование и охрана водных биологических ресурсов»	Всего, в том числе:	848	9 244,00000	987,10000	1 078,50000	1 056,90000	1 687,20000	1 478,10000	1 478,10000	1 478,10000
		за счет средств федерального бюджета	848	9 244,00000	987,10000	1 078,50000	1 056,90000	1 687,20000	1 478,10000	1 478,10000	1 478,10000
		за счет средств краевого бюджета	848	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств местных бюджетов									
		за счет средств государственных внебюджетных фондов									
		за счет средств внебюджетных фондов									
		за счет средств прочих внебюджетных источников									
		Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета									
1.4.5	Основное мероприятие 4.5 «Организация и проведение мониторинга видов охотничьих ресурсов, ценных в хозяйственном отношении»	Всего, в том числе:	848	38 085,18616	9 432,90000	3 099,90000	99,90000	8 409,36000	8 571,26816	8 471,85800	0,00000
		за счет средств федерального бюджета	848	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	848	38 085,18616	9 432,90000	3 099,90000	99,90000	8 409,36000	8 571,26816	8 471,85800	0,00000
		за счет средств местных бюджетов									
		за счет средств государственных внебюджетных фондов									
		за счет средств внебюджетных фондов									
		за счет средств прочих внебюджетных источников									
		Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета									
1.4.6	Основное мероприятие 4.6 "Осуществление государственного охотничьего надзора"	Всего, в том числе:	848	5 088,15473	950,51170	0,00000	800,00000	1 553,96800	783,67503	100,00000	900,00000
		за счет средств федерального бюджета	848	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	848	5 088,15473	950,51170	0,00000	800,00000	1 553,96800	783,67503	100,00000	900,00000
		за счет средств местных бюджетов									
		за счет средств государственных внебюджетных фондов									
		за счет средств внебюджетных фондов									
		за счет средств прочих внебюджетных источников									
		Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета									
1.4.7	Основное мероприятие 4.7 "Обеспечение расходов, связанных с выполнением мероприятий по разработке схемы размещения, использования и охраны охотничьих угодий на территории Камчатского края, по государственному контракту, заключенному ранее"	Всего, в том числе:	848	5 436,90000	5 436,90000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств федерального бюджета	848	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	848	5 436,90000	5 436,90000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств местных бюджетов									
		за счет средств государственных внебюджетных фондов									
		за счет средств внебюджетных фондов									
		за счет средств прочих внебюджетных источников									
		Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета									
1.5.	Подпрограмма 5 "Обеспечение реализации Программы"	Всего, в том числе:	848	1 858 176,14461	245 407,52989	251 481,44328	284 087,63498	288 493,31769	285 152,71877	249 537,20000	254 016,30000
		за счет средств федерального бюджета	848	1 217 729,50200	163 242,40000	170 865,85000	184 455,50000	176 578,65200	172 611,60000	174 683,70000	175 291,80000
		за счет средств краевого бюджета	848	640 446,64261	82 165,12989	80 615,59328	99 632,13498	111 914,66569	112 541,11877	74 853,50000	78 724,50000
		за счет средств местных бюджетов									
		за счет средств государственных внебюджетных фондов									
		за счет средств внебюджетных фондов									
		за счет средств прочих внебюджетных источников									
		Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета									
1.5.1	Основное мероприятие 5.1 "Обеспечение реализации государственной программы Камчатского края в рамках осуществления отдельных полномочий в области лесных отношений"	Всего, в том числе:	848	417 853,97936	59 286,58253	57 234,27335	67 777,60250	71 013,38572	68 539,14426	46 895,97700	47 107,01400
		за счет средств федерального бюджета	848	215 575,02435	29 982,87000	28 793,46835	37 126,42400	31 529,03400	29 487,33400	29 332,83400	29 323,06000
		за счет средств краевого бюджета	848	202 278,95501	29 303,71253	28 440,80500	30 651,17850	39 484,35172	39 051,81026	17 563,14300	17 783,95400
		за счет средств местных бюджетов									
		за счет средств государственных внебюджетных фондов									
		за счет средств внебюджетных фондов									
		за счет средств прочих внебюджетных источников									
		Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета									
1.5.2	Основное мероприятие 5.2 "Обеспечение реализации государственной программы Камчатского края в рамках осуществления полномочий в области охраны и использования животного мира и охотничьих ресурсов"	Всего, в том числе:	848	197 005,31711	26 279,66075	26 526,60400	27 102,39700	32 737,25067	35 262,50569	24 227,90500	24 868,99400
		за счет средств федерального бюджета	848	154 999,40000	20 667,70000	20 447,70000	21 343,50000	22 178,80000	22 860,80000	23 441,50000	24 059,40000
		за счет средств краевого бюджета	848	42 005,91711	5 611,96075	6 078,90400	5 758,89700	10 558,45067	12 401,70569	786,40500	809,59400
		за счет средств местных бюджетов									
		за счет средств государственных внебюджетных фондов									
		за счет средств внебюджетных фондов									
		за счет средств прочих внебюджетных источников									
		Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета									
1.5.3	Основное мероприятие 5.3 "Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, оказывающих работы и услуги в области лесных отношений"	Всего, в том числе:	848	1 056 488,16754	136 026,84772	143 663,02130	164 172,46122	154 344,18348	152 699,34782	151 248,70400	154 333,60200
		за счет средств федерального бюджета	848	847 155,07765	112 591,83000	121 624,68165	125 985,57600	122 870,81800	120 263,46600	121 909,36600	121 909,34000
		за счет средств краевого бюджета	848	209 333,08989	23 435,01772	22 038,33965	38 186,88522	31 473,36548	32 435,88182	29 339,33800	32 424,26200
		за счет средств местных бюджетов									
		за счет средств государственных внебюджетных фондов									
		за счет средств внебюджетных фондов									
		за счет средств прочих внебюджетных источников									
		Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета									
1.5.4	Основное мероприятие 5.4 "Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, оказывающих работы и услуги в рамках охраны и использования животного мира и охотничьих ресурсов"	Всего, в том числе:	848	184 486,98880	23 814,43889	24 057,54463	25 035,17426	28 973,21802	27 735,30900	27 164,61400	27 706,69000
		за счет средств федерального бюджета	848	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	848	184 486,98880	23 814,43889	24 057,54463	25 035,17426	28 973,21802	27 735,30900	27 164,61400	27 706,69000
		за счет средств местных бюджетов									
		за счет средств государственных внебюджетных фондов									
		за счет средств внебюджетных фондов									
		за счет средств прочих внебюджетных источников									
		Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета									
1.5.5	Основное мероприятие 5.5 "Развитие административной инфраструктуры"	Всего, в том числе:	848	2 341,69180	0,00000	0,00000	0,00000	1 425,27980	916,41200	0,00000	0,00000
		за счет средств федерального бюджета	848	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	848	2 341,69180	0,00000	0,00000	0,00000	1 425,27980	916,41200	0,00000	0,00000
		за счет средств местных бюджетов									
		за счет средств государственных внебюджетных фондов									
		за счет средств внебюджетных фондов									
		за счет средств прочих внебюджетных источников									
		Кроме того, планируемые объемы обязательств федерального бюджета									
											".

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

25.02.2021 № 74-П **г. Петропавловск-Камчатский**

Об Общественном консультативном Совете по реализации государственной программы Камчатского края «Оказание содействия добровольному переселению в Камчатский край соотечественников, проживающих за рубежом», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 23.04.2018 № 168-П

В соответствии с постановлением Губернатора Камчатского края от 18.11.2019 № 82 «Об утверждении Регламента Правительства Камчатского края», в целях реализации государственной программы Камчатского края «Оказание содействия добровольному переселению в Камчатский край соотечественников, проживающих за рубежом», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 23.04.2018 № 168-П

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать Общественный консультативный Совет по реализации государственной программы Камчатского края «Оказание содействия добровольному переселению в Камчатский край соотечественников, проживающих за рубежом», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 23.04.2018 № 168-П.
2. Утвердить Положение об Общественном консультативном Совете по реализации государственной программы Камчатского края «Оказание содействия добровольному переселению в Камчатский край соотечественников, проживающих за рубежом», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 23.04.2018 № 168-П, согласно приложению к настоящему постановлению.
3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства - Первый вице-губернатор Камчатского края А.О. Кузнецов

Приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 25.02.2021 № 74-П

Положение об Общественном консультативном Совете по реализации государственной программы Камчатского края «Оказание содействия добровольному переселению в Камчатский край соотечественников, проживающих за рубежом», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 23.04.2018 № 168-П

1. Общие положения

1.1. Общественный консультативный Совет по реализации государственной программы Камчатского края «Оказание содействия добровольному переселению в Камчатский край соотечественников, проживающих за рубежом», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 23.04.2018 № 168-П (далее - Совет, Программа), является межведомственным органом по реализации Программы, обеспечивающим гласность и контроль, и создан в целях обеспечения общественного контроля за процессом переселения, соблюдения прав переселенцев, выполнением ими взятых на себя обязательств, а также привлечения общественности к реализации Программы, управления Программой, в том числе взаимодействия и координации деятельности территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Камчатскому краю, исполнительных органов государственной власти Камчатского края, органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, объединений работодателей и общественных организаций.
1.2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом и законами Камчатского края и иными нормативными правовыми актами Камчатского края, а также настоящим Положением.

2. Функции и права Совета

2.1. Совет осуществляет следующие функции:
1) координацию в пределах своей компетенции взаимодействия исполнителей Программы и общественных организаций с целью обеспечения согласованных действий по осуществлению переселения соотечественников в Камчатский край;
2) контроль за выполнением мероприятий Программы;
3) анализ деятельности исполнителей Программы и подготовку рекомендаций по ее совершенствованию;
4) рассмотрение и подготовку предложений для доклада Губернатору Камчатского края о ходе реализации Программы и целесообразности проведения корректировок Программы;
5) подготовку предложений по уточнению мероприятий Программы, корректировке показателей и индикаторов Программы с учетом хода реализации Программы;
6) изучение, обобщение и распространение опыта работы по реализации Программы.
2.2. В целях осуществления возложенных функций Совет имеет право:
1) приглашать на свои заседания представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Камчатскому краю, исполнительных органов государственной власти Камчатского края, органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, работодателей, других заинтересованных лиц;
2) запрашивать информацию, необходимую для организации деятельности Совета.

3. Организация деятельности Совета

3.1. Состав Совета утверждается распоряжением Правительства Камчатского края.
3.2. В состав Совета включаются представители исполнительных органов государственной власти Камчатского края, а также по согласованию представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Камчатскому краю, органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, объединений работодателей и общественных организаций.
3.3. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие.
3.4. Заседания Совета считаются правомочными, если на них присутствуют не менее половины его членов.
3.5. Решения Совета принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на его заседаниях. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.
3.6. Совет формируется в составе председателя Совета, заместителя председателя Совета, секретаря Совета и иных членов Совета.
3.7. Возглавляет Совет председатель Совета, а в его отсутствие - заместитель председателя Совета, который:
1) организует работу Совета;
2) утверждает план работы, повестку заседания и список лиц, приглашенных на заседание Совета;
3) проводит заседание Совета, подписывает протоколы заседаний;
4) информирует членов Совета о документах и материалах, поступивших в Совет;
5) осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности Совета.
3.8. Секретарь Совета:
1) уведомляет членов Совета и приглашенных о дате, времени, месте проведения очередного заседания и его повестке;
2) оформляет протоколы заседаний Совета и представляет их председательствующему Совета на подпись.
3.9. Решения Совета оформляются протоколами заседаний, которые подписывают председательствовавший на заседании Совета и секретарь Совета.
3.10. Члены Совета, не согласные с принятыми на заседании решениями, могут письменно изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.
3.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляется Министерством труда и развития кадрового потенциала Камчатского края.

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 33/69

г. Петропавловск-Камчатский **«25» февраля 2021 года**

О внесении изменений в перечень главных администраторов доходов краевого бюджета

В соответствии со статьей 20 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в перечень главных администраторов доходов краевого бюджета на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов, утвержденный приложением 1 к Закону Камчатского края от 26.11.2020 № 521 «О краевом бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», дополнив пункт 2.10 приложения кодами бюджетной классификации доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации 2 02 25113 02 0000 150 и 2 02 25540 02 0000 150 следующего содержания: «

812	2 02 25113 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности субъектов Российской Федерации и (или) софинансирование мероприятий, не относящихся к капитальным вложениям в объекты государственной (муниципальной) собственности субъектов Российской Федерации
812	2 02 25540 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий по повышению устойчивости жилых домов, основных объектов и систем жизнеобеспечения в сейсмических районах Российской Федерации

».

2. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

Врио Министра А. Н. Бутылин

Приложение к приказу Министерства финансов Камчатского края от 02.02.2021 № 33/33

Главные администраторы доходов краевого бюджета на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

№ п/п	Код бюджетной классификации Российской Федерации: главного администратора доходов	Код бюджетной классификации Российской Федерации: доходов краевого бюджета	Наименование главного администратора доходов, наименование кода доходов краевого бюджета
1	2	3	4
1. Органы государственной власти Российской Федерации			
1.1.	048		Управление Федеральной службы по надзору в сфере природопользования по Камчатскому краю
	048	1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду*
1.2.	053		Федеральное агентство лесного хозяйства
		1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба*
1.3.	096		Управление Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Камчатскому краю
	096	1 08 07130 01 0000 110	Государственная пошлина за государственную регистрацию средства массовой информации, за внесение изменений в запись о регистрации средства массовой информации (в том числе связанных с изменением тематики или специализации), продукция которого предназначена для распространения преимущественно на территории субъекта Российской Федерации, территории муниципального образования
1.4.	100		Управление Федерального казначейства по Камчатскому краю
	100	1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации*
1.5.	106		Дальневосточное межрегиональное Управление государственного автодорожного надзора
	106	1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба*
1.6.	141		Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека
	141	1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба*
1.7.	161		Управление Федеральной антимонопольной службы по Камчатскому краю
	161	1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба*
1.8.	177		Главное управление Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Камчатскому краю
	177	1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба*
1.9.	182		Управление Федеральной налоговой службы по Камчатскому краю
	182	1 01 01000 00 0000 110	Налог на прибыль организаций*
	182	1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц*
	182	1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации*
	182	1 05 01000 00 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения*
	182	1 05 03020 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)
	182	1 05 06000 01 0000 110	Налог на профессиональный доход
	182	1 06 02000 02 0000 110	Налог на имущество организаций*
	182	1 06 04000 02 0000 110	Транспортный налог*
	182	1 06 05000 02 0000 110	Налог на игорный бизнес
	182	1 07 01000 01 0000 110	Налог на добычу полезных ископаемых*
	182	1 07 04000 01 0000 110	Сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов*
	182	1 08 07010 01 0000 110	Государственная пошлина за государственную регистрацию юридического лица, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей, изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица, за государственную регистрацию ликвидации юридического лица и другие юридически значимые действия
	182	1 08 07310 01 0000 110	Государственная пошлина за повторную выдачу свидетельства о постановке на учет в налоговом органе
	182	1 09 00000 00 0000 000	Задолженность и перерасчеты по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам*
	182	1 12 02000 00 0000 120	Платежи при пользовании недрами*
	182	1 13 01020 01 0000 130	Плата за предоставление сведений и документов, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц и в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей
	182	1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба*
1.10.	187		Министерство обороны Российской Федерации
	187	1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба*
1.11.	188		Управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Камчатскому краю
	188	1 08 06000 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение действий, связанных с приобретением гражданства Российской Федерации или выходом из гражданства Российской Федерации, а также с въездом в Российскую Федерацию или выездом из Российской Федерации
	188	1 08 07100 01 0000 110	Государственная пошлина за выдачу и обмен паспорта гражданина Российской Федерации
	188	1 08 07141 01 0000 110	Государственная пошлина за государственную регистрацию транспортных средств и иные юридически значимые действия уполномоченных федеральных государственных органов, связанные с изменением и выдачей документов на транспортные средства, регистрационных знаков, водительских удостоверений
	188	1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба*
1.12.	318		Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Камчатскому краю
	318	1 08 07110 01 0000 110	Государственная пошлина за государственную регистрацию межрегиональных, региональных и местных общественных объединений, отделений общественных объединений, а также за государственную регистрацию изменений их учредительных документов
	318	1 08 07120 01 0000 110	Государственная пошлина за государственную регистрацию политических партий и региональных отделений политических партий
1.13.	321		Управление федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Камчатскому краю
	321	1 08 07020 01 0000 110	Государственная пошлина за государственную регистрацию прав, ограничений (обременений) прав на недвижимое имущество и сделок с ним
	321	1 13 01031 01 0000 130	Плата за предоставление сведений из Единого государственного реестра недвижимости
1.14.	322		Управление Федеральной службы судебных приставов по Камчатскому краю и Чукотскому АО
	322	1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба*
2. Государственные органы Камчатского края			
2.1.	801		Законодательное Собрание Камчатского края
	801	1 13 02992 02 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации
	801	1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба*
	801	2 02 45142 02 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на обеспечение членов Совета Федерации и их помощников в субъектах Российской Федерации
	801	2 19 00000 02 0000 150	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов субъектов Российской Федерации*
2.2.	802		Контрольно-счетная палата Камчатского края
	802	1 13 02992 02 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации
	802	1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба*
2.3.	803		Правительство Камчатского края
	803	1 13 02040 01 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения бюджету субъекта Российской Федерации расходов, направленных на покрытие процессуальных издержек
	803	1 13 02992 02 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации
2.4.	804		Аппарат Губернатора и Правительства Камчатского края
	804	1 13 01992 02 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов субъектов Российской Федерации
	804	1 13 02992 02 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации
	804	1 14 02022 02 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов государственной власти субъектов Российской Федерации (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений субъектов Российской Федерации), в части реализации основных средств по указанному имуществу
	804	1 14 02022 02 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов государственной власти субъектов Российской Федерации (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений субъектов Российской Федерации), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
	804	1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба*
	804	2 02 35120 02 0000 150	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации

№ п/п	Код бюджетной классификации Российской Федерации: главного администратора доходов	Код бюджетной классификации Российской Федерации: доходов краевого бюджета	Наименование главного администратора доходов, наименование кода доходов краевого бюджета
1	2	3	4
	804	2 02 45141 02 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на обеспечение деятельности депутатов Государственной Думы и их помощников в избирательных округах
	804	2 02 45142 02 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на обеспечение членов Совета Федерации и их помощников в субъектах Российской Федерации
	804	2 18 00000 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, а также от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет*
	804	2 19 00000 02 0000 150	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов субъектов Российской Федерации*
2.5.	807		Министерство сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края
	807	1 13 01992 02 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов субъектов Российской Федерации
	807	1 13 02992 02 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации
	807	1 14 02022 02 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов государственной власти субъектов Российской Федерации (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений субъектов Российской Федерации), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
	807	1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба*
	807	2 02 25480 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации
	807	2 02 25502 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования
	807	2 02 25508 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства
	807	2 02 25576 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на обеспечение комплексного развития сельских территорий
	807	2 02 45433 02 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе
	807	2 18 00000 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, а также от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет*
	807	2 19 00000 02 0000 150	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов субъектов Российской Федерации*
2.6.	808		Министерство природных ресурсов и экологии Камчатского края
	808	1 08 07082 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение действий, связанных с лицензированием, с проведением аттестации в случаях, если такая аттестация предусмотрена законодательством Российской Федерации, зачисляемая в бюджеты субъектов Российской Федерации
	808	1 08 07262 01 0000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на выброс вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух стационарных источников, находящихся на объектах хозяйственной и иной деятельности, не подлежащих федеральному государственному экологическому контролю
	808	1 08 07300 01 0000 110	Прочие государственные пошлины за совершение прочих юридически значимых действий, подлежащие зачислению в бюджет субъекта Российской Федерации
	808	1 12 02012 01 0000 120	Разовые платежи за пользование недрами при наступлении определенных событий, оговоренных в лицензии, при пользовании недрами на территории Российской Федерации по участкам недр местного значения
	808	1 12 02052 01 0000 120	Плата за проведение государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр местного значения
	808	1 12 02102 02 0000 120	Сборы за участие в конкурсе (аукционе) на право пользования участками недр местного значения
	808	1 13 01992 02 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов субъектов Российской Федерации
	808	1 13 02992 02 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации
	808	1 15 07020 01 0000 140	Сборы, вносимые заказчиками документации, подлежащей государственной экологической экспертизе, организация и проведение которой осуществляются органами государственной власти субъектов Российской Федерации, рассчитанные в соответствии со сметой расходов на проведение государственной экологической экспертизы
	808	1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба*
	808	2 02 35128 02 0000 150	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление отдельных полномочий в области водных отношений
	808	2 18 00000 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, а также от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет*

№ п/п	Код бюджетной классификации Российской Федерации: главного администратора доходов	Код бюджетной классификации Российской Федерации: доходов краевого бюджета	Наименование главного администратора доходов, наименование кода доходов краевого бюджета
1	2	3	4
	808	2 19 00000 02 0000 150	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов субъектов Российской Федерации*
2.7.	809		Министерство рыбного хозяйства Камчатского края
	809	1 13 02992 02 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации
	809	1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба*
2.8.	810		Министерство жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края
	810	1 08 07282 01 0000 110	Государственная пошлина за выдачу исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации документа об утверждении нормативов образования отходов производства и потребления и лимитов на их размещение, а также за переоформление и выдачу дубликата указанного документа
	810	1 11 09042 02 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности субъектов Российской Федерации (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений субъектов Российской Федерации, а также имущества государственных унитарных предприятий субъектов Российской Федерации, в том числе казенных)
	810	1 13 01992 02 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов субъектов Российской Федерации
	810	1 13 02992 02 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации
	810	1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба*
	810	2 02 25243 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на строительство и реконструкцию (модернизацию) объектов питьевого водоснабжения
	810	2 02 25555 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию программ формирования современной городской среды
	810	2 02 45268 02 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на обеспечение деятельности по оказанию коммунальной услуги населению по обращению с твердыми коммунальными отходами
	810	2 02 45424 02 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды
	810	2 03 02080 02 0000 150	Безвозмездные поступления в бюджеты субъектов Российской Федерации от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на обеспечение мероприятий по модернизации систем коммунальной инфраструктуры
	810	2 18 00000 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, а также от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет*
	810	2 19 00000 02 0000 150	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов субъектов Российской Федерации*
2.9.	811		Министерство финансов Камчатского края
	811	1 11 03020 02 0000 120	Проценты, полученные от предоставления бюджетных кредитов внутри страны за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации
	811	1 13 02992 02 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации
	811	1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба*
	811	1 17 01020 02 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты субъектов Российской Федерации
	811	1 17 05020 02 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов субъектов Российской Федерации
	811	2 02 15001 02 0000 150	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации на выравнивание бюджетной обеспеченности
	811	2 02 15002 02 0000 150	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
	811	2 02 15009 02 0000 150	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы и иные цели
	811	2 02 15010 02 0000 150	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации, связанные с особым режимом безопасного функционирования закрытых административно-территориальных образований
	811	2 02 15832 02 0000 150	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов на оснащение (переоснащение) дополнительно создаваемого или перепрофилируемого коечного фонда медицинских организаций для оказания медицинской помощи больным новой коронавирусной инфекцией
	811	2 02 15853 02 0000 150	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов на реализацию мероприятий, связанных с обеспечением санитарно-эпидемиологической безопасности при подготовке к проведению общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации
	811	2 02 15857 02 0000 150	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов на финансовое обеспечение мероприятий по выплатам членам избирательных комиссий за условия работы, связанные с обеспечением санитарно- эпидемиологической безопасности при подготовке и проведении общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации

№ п/п	Код бюджетной классификации Российской Федерации: главного администратора доходов	Код бюджетной классификации Российской Федерации: доходов краевого бюджета	Наименование главного администратора доходов, наименование кода доходов краевого бюджета
1	2	3	4
	811	2 02 35900 02 0000 150	Единая субвенция бюджетам субъектов Российской Федерации и бюджету г. Байконура
	811	2 02 35930 02 0000 150	Субвенция на осуществление переданных полномочий Российской Федерации по государственной регистрации актов гражданского состояния за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации
	811	2 08 02000 02 0000 150	Перечисления из бюджетов субъектов Российской Федерации (в бюджеты субъектов Российской Федерации) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
	811	2 18 00000 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, а также от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет*
	811	2 19 00000 02 0000 150	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов субъектов Российской Федерации*
2.10.	812		Министерство строительства и жилищной политики Камчатского края
	812	1 11 05032 02 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти субъектов Российской Федерации и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений субъектов Российской Федерации)
	812	1 11 05322 02 0000 120	Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, находящихся в собственности субъектов Российской Федерации
	812	1 13 01992 02 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов субъектов Российской Федерации
	812	1 13 02992 02 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации
	812	1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба*
	812	2 02 25497 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей
	812	2 02 27111 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной собственности субъектов Российской Федерации
	812	2 02 27139 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности в рамках создания и модернизации объектов спортивной инфраструктуры региональной собственности для занятий физической культурой и спортом
	812	2 02 35135 02 0000 150	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»
	812	2 02 35176 02 0000 150	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»
	812	2 03 02040 02 0000 150	Безвозмездные поступления в бюджеты субъектов Российской Федерации от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства
	812	2 18 00000 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, а также от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет*
	812	2 19 00000 02 0000 150	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов субъектов Российской Федерации*
2.11.	813		Министерство образования Камчатского края
	813	1 08 07082 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение действий, связанных с лицензированием, с проведением аттестации в случаях, если такая аттестация предусмотрена законодательством Российской Федерации, зачисляемая в бюджеты субъектов Российской Федерации
	813	1 08 07380 01 0000 110	Государственная пошлина за действия органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, связанные с государственной аккредитацией образовательных учреждений, осуществляемой в пределах переданных полномочий Российской Федерации в области образования
	813	1 08 07390 01 0000 110	Государственная пошлина за действия органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации по проставлению апостиля на документах государственного образца об образовании, об ученых степенях и ученых званиях в пределах переданных полномочий Российской Федерации в области образования
	813	1 13 02992 02 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации
	813	1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба*
	813	2 02 25027 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий государственной программы Российской Федерации «Доступная среда»

№ п/п	Код бюджетной классификации Российской Федерации: главного администратора доходов	Код бюджетной классификации Российской Федерации: доходов краевого бюджета	Наименование главного администратора доходов, наименование кода доходов краевого бюджета
1	2	3	4
	813	2 02 25097 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом
	813	2 02 25162 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на создание центров непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и центров оценки профессионального мастерства и квалификации педагогов
	813	2 02 25169 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на создание (обновление) материально-технической базы для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах
	813	2 02 25177 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на разработку и распространение в системе среднего профессионального образования новых образовательных технологий и формы опережающей профессиональной подготовки
	813	2 02 25187 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на обновление материально-технической базы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность исключительно по адаптированным основным общеобразовательным программам
	813	2 02 25219 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на создание центров цифрового образования детей
	813	2 02 25230 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на создание новых мест в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и поселках городского типа
	813	2 02 25232 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования
	813	2 02 25255 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на благоустройство зданий государственных и муниципальных общеобразовательных организаций в целях соблюдения требований к воздушно-тепловому режиму, водоснабжению и канализации
	813	2 02 25304 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях
	813	2 02 25520 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий по созданию в субъектах Российской Федерации новых мест в общеобразовательных организациях
	813	2 02 25537 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на формирование современных управленческих и организационно-экономических механизмов в системе дополнительного образования детей в субъектах Российской Федерации
	813	2 02 45303 02 0000 150	Межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций
	813	2 18 00000 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, а также от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет*
	813	2 19 00000 02 0000 150	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов субъектов Российской Федерации*
2.12.	814		Министерство здравоохранения Камчатского края
	814	1 13 01992 02 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов субъектов Российской Федерации
	814	1 13 02992 02 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации
	814	1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба*
	814	2 02 25114 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию региональных проектов «Создание единого цифрового контура в здравоохранении на основе единой государственной информационной системы здравоохранения (ЕГИСЗ)»
	814	2 02 25138 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на единовременные компенсационные выплаты медицинским работникам (врачам, фельдшерам), прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек
	814	2 02 25201 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на развитие паллиативной медицинской помощи
	814	2 02 25202 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий по предупреждению и борьбе с социально значимыми инфекционными заболеваниями
	814	2 02 25402 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование расходов, возникающих при оказании гражданам Российской Федерации высокотехнологичной медицинской помощи, не включенной в базовую программу обязательного медицинского страхования
	814	2 02 25554 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на обеспечение закупки авиационных работ в целях оказания медицинской помощи
	814	2 02 25586 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на обеспечение профилактики развития сердечно-сосудистых заболеваний и сердечно-сосудистых осложнений у пациентов высокого риска, находящихся на диспансерном наблюдении
	814	2 02 35460 02 0000 150	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на оказание отдельным категориям граждан социальной услуги по обеспечению лекарственными препаратами для медицинского применения по рецептам на лекарственные препараты, медицинскими изделиями по рецептам на медицинские изделия, а также специализированными продуктами лечебного питания для детей-инвалидов
	814	2 02 45161 02 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию отдельных полномочий в области лекарственного обеспечения
	814	2 02 45190 02 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на переоснащение медицинских организаций, оказывающих помощь больным онкологическими заболеваниями
	814	2 02 45191 02 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на оснащение медицинских организаций передвижными медицинскими комплексами для оказания медицинской помощи жителям населенных пунктов с численностью населения до 100 человек
	814	2 02 45192 02 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на оснащение оборудованием региональных сосудистых центров и первичных сосудистых отделений
	814	2 02 45216 02 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение расходов на организационные мероприятия, связанные с обеспечением лиц лекарственными препаратами, предназначенными для лечения больных гемофилией, муковисцидозом, гипофизарным нанизмом, болезнью Гоше, злокачественными новообразованиями лимфоидной, кроветворной и родственных им тканей, рассеянным склерозом, гемолитико-уремическим синдромом, юношеским артритом с системным началом, мукополисахаридозом I, II и VI типов, апластической анемией неуточненной, наследственным дефицитом факторов II (фибриногена), VII (лабильного), X (Стюарта-Прауэра), а также после трансплантации органов и (или) тканей
	814	2 02 45468 02 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на проведение вакцинации против пневмококковой инфекции граждан старше трудоспособного возраста из групп риска, проживающих в организациях социального обслуживания
	814	2 02 49001 02 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации, за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации
	814	2 18 00000 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, а также от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет*
	814	2 19 00000 02 0000 150	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов субъектов Российской Федерации*
2.13.	815		Министерство социального благополучия и семейной политики Камчатского края
	815	1 13 01992 02 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов субъектов Российской Федерации
	815	1 13 02992 02 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации
	815	1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба*
	815	2 02 25007 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на выплату региональных социальных доплат к пенсии
	815	2 02 25027 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий государственной программы Российской Федерации «Доступная среда»
	815	2 02 25078 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление единовременной выплаты при рождении первого ребенка, а также предоставление регионального материнского (семейного) капитала при рождении второго ребенка в субъектах Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа
	815	2 02 25084 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление ежемесячной денежной выплаты, назначаемой в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет
	815	2 02 25163 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на создание системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами
	815	2 02 25302 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление ежемесячных выплат на детей в возрасте от трех до семи лет включительно
	815	2 02 25462 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме
	815	2 02 35137 02 0000 150	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление переданных полномочий Российской Федерации по предоставлению отдельных мер социальной поддержки граждан, подвергшихся воздействию радиации
	815	2 02 35220 02 0000 150	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России»
	815	2 02 35240 02 0000 150	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на выплату государственного единовременного пособия и ежемесячной денежной компенсации гражданам при возникновении поствакцинальных осложнений
	815	2 02 35250 02 0000 150	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан
	815	2 02 35260 02 0000 150	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью
	815	2 02 35270 02 0000 150	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на выплату единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, а также ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву
	815	2 02 35280 02 0000 150	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на выплаты инвалидам компенсаций страховых премий по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств
	815	2 02 35380 02 0000 150	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на выплату государственных пособий лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, и лицам, уволенным в связи с ликвидацией организаций (прекращением деятельности, полномочий физическими лицами)
	815	2 02 35573 02 0000 150	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка
	815	2 02 49001 02 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации, за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации
	815	2 18 00000 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, а также от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет*
	815	2 19 00000 02 0000 150	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов субъектов Российской Федерации*
2.14.	816		Министерство культуры Камчатского края
	816	1 11 05322 02 0000 120	Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, находящихся в собственности субъектов Российской Федерации
	816	1 13 01992 02 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов субъектов Российской Федерации
	816	1 13 02040 01 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения бюджету субъекта Российской Федерации расходов, направленных на покрытие процессуальных издержек
	816	1 13 02992 02 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации
	816	1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба*
	816	2 02 25467 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек
	816	2 02 25517 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку творческой деятельности и техническое оснащение детских и кукольных театров
	816	2 02 25519 02 0000 150	Субсидия бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку отрасли культуры
	816	2 02 45453 02 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на создание виртуальных концертных залов
	816	2 02 45454 02 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на создание модельных муниципальных библиотек
	816	2 18 00000 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, а также от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет*
	816	2 19 00000 02 0000 150	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов субъектов Российской Федерации*
2.15.	819		Министерство специальных программ Камчатского края
	819	1 13 01992 02 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов субъектов Российской Федерации
	819	1 13 02992 02 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации
	819	1 14 02022 02 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов государственной власти субъектов Российской Федерации (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений субъектов Российской Федерации), в части реализации основных средств по указанному имуществу
	819	1 14 02022 02 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов государственной власти субъектов Российской Федерации (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений субъектов Российской Федерации), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
	819	1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба*
	819	2 02 35118 00 0000 150	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
	819	2 07 02030 02 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты субъектов Российской Федерации

№ п/п	Код бюджетной классификации Российской Федерации: главного администратора доходов	Код бюджетной классификации Российской Федерации: доходов краевого бюджета	Наименование главного администратора доходов, наименование кода доходов краевого бюджета
1	2	3	4
	819	2 18 00000 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, а также от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет*
	819	2 19 00000 02 0000 150	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов субъектов Российской Федерации*
2.16.	820		Министерство цифрового развития Камчатского края
	820	1 13 02062 02 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества субъектов Российской Федерации
	820	1 13 02992 02 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации
	820	1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба*
	820	2 02 25008 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на обеспечение развития системы межведомственного электронного взаимодействия на территориях субъектов Российской Федерации
	820	2 02 25028 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку региональных проектов в сфере информационных технологий
	820	2 18 00000 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, а также от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет*
2.17.	822		Министерство имущественных и земельных отношений Камчатского края
	822	1 11 01020 02 0000 120	Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим субъектам Российской Федерации
	822	1 11 05022 02 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности субъектов Российской Федерации (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений субъектов Российской Федерации)
	822	1 11 05032 02 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти субъектов Российской Федерации и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений субъектов Российской Федерации)
	822	1 11 05072 02 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну субъекта Российской Федерации (за исключением земельных участков)
	822	1 11 05322 02 0000 120	Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, находящихся в собственности субъектов Российской Федерации
	822	1 11 07012 02 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей государственных унитарных предприятий субъектов Российской Федерации
	822	1 11 08020 02 0000 120	Средства, получаемые от передачи имущества, находящегося в собственности субъектов Российской Федерации (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений субъектов Российской Федерации, а также имущества государственных унитарных предприятий субъектов Российской Федерации, в том числе казенных), в залог, в доверительное управление
	822	1 13 02992 02 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации
	822	1 14 01020 02 0000 410	Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности субъектов Российской Федерации
	822	1 14 02022 02 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов государственной власти субъектов Российской Федерации (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений субъектов Российской Федерации), в части реализации основных средств по указанному имуществу
	822	1 14 02022 02 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов государственной власти субъектов Российской Федерации (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений субъектов Российской Федерации), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
	822	1 14 02023 02 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности субъектов Российской Федерации (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений субъектов Российской Федерации, а также имущества государственных унитарных предприятий субъектов Российской Федерации, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
	822	1 14 02023 02 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности субъектов Российской Федерации (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений субъектов Российской Федерации, а также имущества государственных унитарных предприятий субъектов Российской Федерации, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
	822	1 14 06022 02 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности субъектов Российской Федерации (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений субъектов Российской Федерации)
	822	1 14 13020 02 0000 410	Доходы от приватизации имущества, находящегося в собственности субъектов Российской Федерации, в части приватизации нефинансовых активов имущества казны
	822	1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба*
	822	1 17 05020 02 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов субъектов Российской Федерации
	822	2 02 25082 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений
	822	2 02 25511 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на проведение комплексных кадастровых работ
	822	2 18 00000 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, а также от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет*
	822	2 19 00000 02 0000 150	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов субъектов Российской Федерации*
2.18.	829		Министерство труда и развития кадрового потенциала Камчатского края
	829	1 13 02992 02 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации
	829	1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба*
	829	2 02 25086 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий, предусмотренных региональной программой переселения, включенной в Государственную программу по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом
	829	2 02 25291 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на повышение эффективности службы занятости
	829	2 02 25294 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста
	829	2 02 25461 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на переобучение и повышение квалификации женщин в период отпуска по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости
	829	2 02 25478 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию дополнительных мероприятий в сфере занятости населения
	829	2 02 25569 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на переобучение, повышение квалификации работников предприятий в целях поддержки занятости и повышения эффективности рынка труда
	829	2 02 35290 02 0000 150	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию полномочий Российской Федерации по осуществлению социальных выплат безработным гражданам
	829	2 02 49001 02 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации, за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации
	829	2 18 00000 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, а также от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет*
	829	2 19 00000 02 0000 150	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов субъектов Российской Федерации*
2.19.	832		Агентство по ветеринарии Камчатского края
	832	1 11 05322 02 0000 120	Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, находящихся в собственности субъектов Российской Федерации
	832	1 13 02992 02 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации
	832	1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба*
	832	1 17 05020 02 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов субъектов Российской Федерации
	832	2 02 25251 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку аккредитации ветеринарных лабораторий в национальной системе аккредитации
	832	2 18 00000 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, а также от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет*
2.20.	833		Министерство транспорта и дорожного строительства Камчатского края
	833	1 08 07142 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение действий уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, связанных с выдачей документов о проведении государственного технического осмотра тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных самоходных машин и прицепов к ним, государственной регистрацией мототранспортных средств, прицепов, тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных самоходных машин, выдачей удостоверений тракториста-машиниста (тракториста), временных удостоверений на право управления самоходными машинами, в том числе взамен утраченных или пришедших в негодность
	833	1 08 07172 01 0000 110	Государственная пошлина за выдачу органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты субъектов Российской Федерации
	833	1 11 05032 02 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти субъектов Российской Федерации и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений субъектов Российской Федерации)
	833	1 11 05322 02 0000 120	Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, находящихся в собственности субъектов Российской Федерации
	833	1 11 09032 02 0000 120	Доходы от эксплуатации и использования имущества автомобильных дорог, находящихся в собственности субъектов Российской Федерации
	833	1 11 09042 02 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности субъектов Российской Федерации (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений субъектов Российской Федерации, а также имущества государственных унитарных предприятий субъектов Российской Федерации, в том числе казенных)
	833	1 13 01520 02 0000 130	Плата за оказание услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования регионального или межмуниципального значения, зачисляемая в бюджеты субъектов Российской Федерации
	833	1 13 01992 02 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов субъектов Российской Федерации
	833	1 13 02992 02 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации
	833	1 14 02022 02 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов государственной власти субъектов Российской Федерации (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений субъектов Российской Федерации), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
	833	1 15 02020 02 0000 140	Платежи, взимаемые государственными органами (организациями) субъектов Российской Федерации за выполнение определенных функций
	833	1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба*
	833	1 17 05020 02 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов субъектов Российской Федерации
	833	2 02 45390 02 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение дорожной деятельности
	833	2 02 45393 02 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение дорожной деятельности в рамках реализации национального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги»
	833	2 18 00000 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, а также от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет*
	833	2 19 00000 02 0000 150	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов субъектов Российской Федерации*
2.21.	834		Агентство по обеспечению деятельности мировых судей Камчатского края
	834	1 13 02992 02 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации
	834	1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба*
2.22.	835		Региональная служба по тарифам и ценам Камчатского края
	835	1 13 02992 02 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации
	835	1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба*
2.23.	837		Инспекция государственного строительного надзора Камчатского края
	837	1 13 02992 02 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации
	837	1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба*
2.24.	838		Государственная жилищная инспекция Камчатского края
	838	1 08 07400 01 0000 110	Государственная пошлина за действия уполномоченных органов субъектов Российской Федерации, связанные с лицензированием предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами
	838	1 13 02992 02 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации
	838	1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба*
	838	2 18 00000 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, а также от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет*
2.25.	842		Избирательная комиссия Камчатского края
	842	1 13 02992 02 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации

№ п/п	Код бюджетной классификации Российской Федерации: главного администратора доходов	доходов краевого бюджета	Наименование главного администратора доходов, наименование кода доходов краевого бюджета
1	2	3	4
	842	1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба*
	842	1 17 05020 02 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов субъектов Российской Федерации
2.26.	843		Министерство экономического развития и торговли Камчатского края
	843	1 08 07082 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение действий, связанных с лицензированием, с проведением аттестации в случаях, если такая аттестация предусмотрена законодательством Российской Федерации, зачисляемая в бюджеты субъектов Российской Федерации
	843	1 13 01992 02 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов субъектов Российской Федерации
	843	1 13 02992 02 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации
	843	1 14 02022 02 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов государственной власти субъектов Российской Федерации (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений субъектов Российской Федерации), в части реализации основных средств по указанному имуществу
	843	1 14 02022 02 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов государственной власти субъектов Российской Федерации (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений субъектов Российской Федерации), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
	843	1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба*
	843	2 02 45296 02 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление государственной поддержки субъектов Российской Федерации - участников национального проекта «Производительность труда и поддержка занятости»
	843	2 02 45505 02 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий планов социального развития центров экономического роста субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа
	843	2 07 02030 02 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты субъектов Российской Федерации
	843	2 18 00000 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, а также от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет*
	843	2 19 00000 02 0000 150	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов субъектов Российской Федерации*
2.27.	844		Петропавловск-Камчатская городская территориальная избирательная комиссия
	844	1 13 02992 02 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации
	844	1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба*
2.28.	847		Министерство спорта Камчатского края
	847	1 08 07340 01 0000 110	Государственная пошлина за выдачу свидетельства о государственной аккредитации региональной спортивной федерации
	847	1 11 05322 02 0000 120	Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, находящихся в собственности субъектов Российской Федерации
	847	1 13 01992 02 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов субъектов Российской Федерации
	847	1 13 02992 02 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации
	847	1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба*
	847	2 02 25081 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд, в том числе спортивных сборных команд Российской Федерации
	847	2 02 25228 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием
	847	2 02 25229 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на приобретение спортивного оборудования и инвентаря для приведения организаций спортивной подготовки в нормативное состояние
	847	2 18 00000 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, а также от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет*
	847	2 19 00000 02 0000 150	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов субъектов Российской Федерации*
2.29.	848		Агентство лесного хозяйства Камчатского края
	848	1 12 04013 02 0000 120	Плата за использование лесов, расположенных на землях лесного фонда, в части, превышающей минимальный размер платы по договору купли-продажи лесных насаждений
	848	1 12 04014 02 0000 120	Плата за использование лесов, расположенных на землях лесного фонда, в части, превышающей минимальный размер арендной платы
	848	1 12 04015 02 0000 120	Плата за использование лесов, расположенных на землях лесного фонда, в части платы по договору купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд
	848	1 12 04030 02 0000 120	Плата за использование лесов, расположенных на землях иных категорий, находящихся в собственности субъектов Российской Федерации
	848	1 12 04080 02 0000 120	Прочие доходы от использования лесного фонда Российской Федерации и лесов иных категорий (по обязательствам, возникшим до 1 января 2007 года)
	848	1 13 01410 01 0000 130	Плата за предоставление государственными органами субъектов Российской Федерации, казенными учреждениями субъектов Российской Федерации сведений, документов, содержащихся в государственных реестрах (регистрах), ведение которых осуществляется данными государственными органами, учреждениями
	848	1 13 02062 02 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества субъектов Российской Федерации
	848	1 13 02992 02 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации
	848	1 14 02022 02 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов государственной власти субъектов Российской Федерации (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений субъектов Российской Федерации), в части реализации основных средств по указанному имуществу
	848	1 14 02022 02 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов государственной власти субъектов Российской Федерации (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений субъектов Российской Федерации), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
	848	1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба*
	848	2 02 35129 02 0000 150	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление отдельных полномочий в области лесных отношений
	848	2 02 35429 02 0000 150	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на увеличение площади лесовосстановления
	848	2 02 35430 02 0000 150	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на оснащение учреждений, выполняющих мероприятия по воспроизводству лесов, специализированной лесохозяйственной техникой и оборудованием для проведения комплекса мероприятий по лесовосстановлению и лесоразведению
	848	2 02 35432 02 0000 150	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на оснащение специализированных учреждений органов государственной власти субъектов Российской Федерации лесопожарной техникой и оборудованием для проведения комплекса мероприятий по охране лесов от пожаров
	848	2 18 00000 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, а также от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет*
	848	2 19 00000 02 0000 150	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов субъектов Российской Федерации*
2.30.	850		Министерство туризма Камчатского края
	850	1 13 02992 02 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации
	850	1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба*
	850	2 18 00000 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, а также от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет*
2.31.	856		Служба охраны объектов культурного наследия Камчатского края
	856	1 13 02992 02 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации
	856	1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба*
2.32.	858		Агентство записи актов гражданского состояния и архивного дела Камчатского края
	858	1 11 05032 02 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти субъектов Российской Федерации и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений субъектов Российской Федерации)
	858	1 13 01992 02 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов субъектов Российской Федерации
	858	1 13 02062 02 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества субъектов Российской Федерации
	858	1 13 02992 02 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации
	858	1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба*
2.33.	860		Министерство инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края
	860	1 08 07082 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение действий, связанных с лицензированием, с проведением аттестации в случаях, если такая аттестация предусмотрена законодательством Российской Федерации, зачисляемая в бюджеты субъектов Российской Федерации*
	860	1 13 02992 02 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации
	860	1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба*
	860	2 02 25066 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на подготовку управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации
	860	2 02 25527 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации
	860	2 02 29001 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации
	860	2 18 00000 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, а также от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет*
	860	2 19 00000 02 0000 150	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов субъектов Российской Федерации*
2.34.	861		Министерство по делам местного самоуправления и развитию Корякского округа Камчатского края
	861	1 13 02992 02 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации
	861	1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба*
	861	2 02 25515 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку экономического и социального развития коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока
	861	2 02 35469 02 0000 150	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на проведение Всероссийской переписи населения 2020 года
	861	2 18 00000 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, а также от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет*
	861	2 19 00000 02 0000 150	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов субъектов Российской Федерации*
2.35.	862		Министерство развития гражданского общества, молодежи и информационной политики Камчатского края
	862	1 13 02992 02 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации
	862	1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба*
	862	2 02 25299 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, связанных с реализацией федеральной целевой программы «Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019 - 2024 годы»
	862	2 02 25516 02 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий по укреплению единства российской нации и этнокультурному развитию народов России
	862	2 18 00000 02 0000 150	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, а также от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет*
	862	2 19 00000 02 0000 150	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов субъектов Российской Федерации*

* Администрирование поступлений по всем статьям, подстатьям соответствующей статьи, подвидам доходов бюджетов осуществляется администратором, указанным в группировочном коде бюджетной классификации

»

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ, И ТОРГОВЛИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ
ПРИКАЗ № 51-Т

г. Петропавловск-Камчатский **«24» февраля 2021 года**

О внесении изменений в приказ Министерства экономического развития и торговли Камчатского края от 20.08.2015 № 488-п «Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством экономического развития и торговли Камчатского края государственной услуги «Лицензирование деятельности по розничной продаже алкогольной продукции»

В целях приведения приказа Министерства экономического развития и торговли Камчатского края от 20.08.2015 № 488-п «Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством экономического развития и торговли Камчатского края государственной услуги «Лицензирование деятельности по розничной продаже алкогольной продукции» (далее – Приказ) в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Приказ следующие изменения:
1) преамбулу изложить в следующей редакции:
«В соответствии с Федеральным законом от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Камчатского края от 14.12.2018 № 528-П «О разработке и утверждении Административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и Административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Камчатского края», постановлением Правительства Камчатского края от 27.12.2012 № 590-П «Об утверждении Положения о Министерстве экономического развития и торговли Камчатского края»;
2) приложение к Приказу изложить в редакции согласно приложению к настоящему приказу.
2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Министр
Ю. С. Морозова

Приложение к приказу Министерства экономического развития и торговли Камчатского края от 24.02.2021 № 51-Т

Административный регламент предоставления Министерством экономического развития и торговли Камчатского края государственной услуги «Лицензирование деятельности по розничной продаже алкогольной продукции»

1. Общие положения

1.1. Предметом регулирования административного регламента предоставления Министерством экономического развития и торговли Камчатского края (далее – Министерство) государственной услуги «Лицензирование деятельности по розничной продаже алкогольной продукции» (далее – административный регламент) являются отношения, возникающие между заявителями и Министерством в сфере лицензирования розничной продажи алкогольной продукции.

Административный регламент определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) предоставления государственной услуги.

1.2. Заявителями на предоставление государственной услуги могут выступать юридические лица (организации), зарегистрированные на территории Российской Федерации в установленном законом порядке, обратившиеся с заявлением о предоставлении государственной услуги, либо их уполномоченные представители (далее – заявитель).

Выступать от имени заявителя при предоставлении государственной услуги вправе руководитель юридического лица либо иное лицо при наличии доверенности.

1.3. Информация о местонахождении, режиме работы, телефонах для справок и консультаций, официальных сайтах Министерства, Многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг в Камчатском крае, приводится в приложении № 1 к настоящему административному регламенту.

1.4. Способы получения информации о месте нахождения Министерства, графике его работы:

1) в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» – https://www.gosuslugi.ru/ (далее – ЕПГУ);

2) в региональной государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг Камчатского края» – https://gosuslugi41.ru/ (далее – РПГУ);

3) на официальном сайте Министерства в информационно– телекоммуникационной сети «Интернет»;

4) с использованием средств телефонной связи.

1.5. Информация о порядке предоставления государственной услуги предоставляется:

1) с использованием средств массовой информации, почтовой, телефонной и факсимильной связи, электронного информирования;

2) в ЕПГУ;

3) в РПГУ;

4) на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края;

5) на информационных стендах;

6) непосредственно на личном приеме;

7) по письменным обращениям.

1.6. Сведения о ходе предоставления государственной услуги сообщаются заявителям:

1) непосредственно на личном приеме;

2) с использованием средств телефонной связи;

3) по письменным обращениям;

4) с использованием почтовой связи (в том числе электронной почты).

1.7. На официальном сайте Министерства в информационно– телекоммуникационной сети «Интернет», в ЕПГУ, в РПГУ указывается следующая обязательная информация:

1) полное наименование, местонахождение и полный почтовый адрес Министерства;

2) адрес электронной почты Министерства;

3) график работы Министерства;

4) номера справочных телефонов Министерства, по которым осуществляется информирование по вопросам предоставления государственной услуги;

5) адреса ЕПГУ и РПГУ;

6) порядок получения информации по предоставлению государственной услуги;

7) описание порядка предоставления государственной услуги;

8) перечень необходимых для предоставления государственной услуги документов, образцы заполнения, способ получения, в том числе в электронной форме;

9) тексты нормативных правовых актов, содержащие нормы, регулирующие деятельность по исполнению государственной услуги;

10) текст настоящего административного регламента с приложениями.

1.8. На информационных стендах Министерства указывается следующая обязательная информация:

1) полное наименование и полный почтовый адрес Министерства;

2) адрес официального сайта Министерства;

3) адрес электронной почты Министерства;

4) график работы Министерства;

5) номера справочных телефонов Министерства, по которым осуществляется информирование по вопросам предоставления государственной услуги;

6) банковские реквизиты для оплаты государственной пошлины;

7) описание порядка предоставления государственной услуги;

8) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

9) образцы оформления заявлений, используемых при предоставлении государственной услуги, и требования к ним;

10) сроки предоставления государственной услуги;

11) основания для отказа в предоставлении услуги;

12) порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления государственной услуги.

Информационные стенды располагаются на доступном для посетителей месте. Тексты материалов печатаются без исправлений, наиболее важные места выделяются.

1.9. Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации гражданами.

При необходимости обеспечивается дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно–точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика.

1.10. Публичное информирование о порядке предоставления государственной услуги осуществляется посредством привлечения средств массовой информации, а также путем размещения информации на официальном сайте Министерства в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», в ЕПГУ, в РПГУ и на информационных стендах Министерства.

1.11. Устное информирование осуществляется при обращении заявителей за информацией лично или по телефону.

При ответах на устные обращения должностные лица подробно и в корректной форме информируют обратившихся лиц по вопросам предоставления государственной услуги.

Ответ на телефонный звонок начинается с информации о наименовании Министерства, а также фамилии, имени, отчества (при наличии), должности специалиста, принявшего звонок. Принявшее телефонный звонок должностное лицо Министерства, при невозможности самостоятельно ответить на поставленные вопросы, переадресовывает (переводит) на другое должностное лицо Министерства и (или) сообщает телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию. Разговор не должен продолжаться более 10 минут.

Должностные лица Министерства, осуществляющие прием и информирование, не вправе осуществлять консультирование заявителей, выходящее за рамки информирования о стандартных процедурах и условиях предоставления государственной услуги и влияющее прямо или косвенно на индивидуальные решения заявителей.

1.12. Письменное информирование осуществляется путем направления ответов почтовым отправлением или с использованием средств факсимильной связи, электронной почты.

Ответ на обращение заявителя предоставляется в простой, четкой форме.

Ответ направляется в письменном виде в зависимости от способа обращения заявителя или способа доставки ответа, указанного в письменном обращении заявителя.

Ответ на обращение, поступившее в форме электронного документа, направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, в срок, не превышающий 30 (тридцати) календарных дней со дня регистрации обращения, поступившего по электронной почте.

2. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Лицензирование деятельности по розничной продаже алкогольной продукции (далее – государственная услуга).

2.2. Государственная услуга предоставляется Министерством экономического развития и торговли Камчатского края.

2.3. При предоставлении Министерством государственной услуги осуществляется взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти, их территориальными органами, органами местного самоуправления, а также, краевым государственным казенным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Камчатском крае» (далее – МФЦ).

2.4. Министерство не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг.

2.5. Результатом предоставления государственной услуги являются:

1) выдача или отказ в выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции (далее – лицензия);

2) переоформление или отказ в переоформлении лицензии;

3) продление срока действия лицензии или отказ в продление срока действия лицензии;

4) досрочное прекращение действия лицензии;

5) представление в Федеральную службу по регулированию алкогольного рынка сведений для внесения в государственный сводный реестр выданных, приостановленных и аннулированных лицензий.

2.6. Решение о выдаче (переоформлении, продлении срока действия) лицензии или отказе в выдаче (переоформлении, продлении срока действия) лицензии осуществляется в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня получения заявления и всех необходимых документов.

Решение о досрочном прекращении действия лицензии принимается в течении 5 (пяти) рабочих дней со дня регистрации заявления.

2.7. В случае необходимости проведения дополнительной экспертизы при выдаче (переоформлении, продлении срока действия) указанный срок продлевается на период ее проведения, но не более чем на 30 (тридцать) календарных дней.

2.8. Решение о выдаче (переоформлении, продлении срока действия) лицензии оформляется в виде приказа Министерства (далее – приказ) и доводится до сведения заявителя в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия решения.

2.9. Решение об отказе в выдаче (переоформлении, продлении срока действия) лицензии оформляется в виде приказа и доводится до сведения или направляется заявителю с указанием причин в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия решения.

2.10. Максимальная продолжительность предоставления государственной услуги 60 (шестьдесят) дней со дня получения заявления и всех необходимых документов.

2.11. Лицензия выдается в день обращения заявителя после принятия решения о предоставлении государственной услуги.

2.12. Предоставление информации в Федеральную службу по регулированию алкогольного рынка осуществляется не позднее 1 рабочего дня с даты изменения сведений о лицензии.

2.13. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещается и актуализируется на официальном сайте Министерства в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», на ЕПГУ и на РПГУ.

2.14. Для получения лицензии на розничную продажу алкогольной продукции заявитель должен предоставить в Министерство следующие документы:

1) заявление о выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции по рекомендуемой форме, согласно приложению № 2 к настоящему административному регламенту с указанием полного и (или) сокращенного наименования и организационно - правовой формы юридического лица (организации), места его нахождения, адреса его электронной почты, по которому Министерство осуществляет переписку, направление решений, извещений, уведомлений, мест нахождения его обособленных подразделений, осуществляющих лицензируемые виды деятельности, наименования банка и номера расчетного счета в банке, наименования лицензируемого вида деятельности, который организация намерена осуществлять, срока, на который испрашивается лицензия;

2) документ, подтверждающий наличие у заявителя уставного капитала (уставного фонда) в размере, предусмотренном законодательством Камчатского края (за исключением организаций общественного питания).

2.15. Для получения лицензии на розничную продажу алкогольной продукции заявитель вправе представить по собственной инициативе следующие документы (так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия):

1) копию документа о государственной регистрации организации – юридического лица;

2) копию документа о постановке организации на учет в налоговом органе;

3) копию документа об уплате государственной пошлины за предоставление лицензии;

4) документы, подтверждающие наличие у заявителя стационарных торговых объектов и складских помещений в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более, права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости.

2.16. Для получения лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания заявитель должен предоставить в Министерство следующие документы:

1) заявление о выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания по рекомендуемой форме, согласно приложению № 2 к настоящему административному регламенту с указанием:

а) полного и (или) сокращенного наименования и организационно– правовой формы юридического лица (организации), места его нахождения;

б) адреса его электронной почты, по которому Министерство осуществляет переписку, направление решений, извещений, уведомлений;

в) мест нахождения его обособленных подразделений, осуществляющих лицензируемые виды деятельности;

г) наименования банка и номера расчетного счета в банке;

д) наименования лицензируемого вида деятельности, который организация намерена осуществлять;

е) срока, на который испрашивается лицензия;

2) документ, подтверждающий наличие у заявителя (за исключением бюджетных учреждений) в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде объекта общественного питания, который планируется использовать для предоставления услуг общественного питания (при выдаче лицензии в случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 6 статьи 16 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»). Заявителем, являющимся бюджетным учреждением, представляются документы, подтверждающие наличие у заявителя в оперативном управлении, безвозмездном пользовании или в аренде объекта общественного питания, который планируется использовать для предоставления услуг общественного питания (при выдаче лицензии в случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 6 статьи 16 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»);

3) документы, подтверждающие наличие у заявителя в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде вагона- ресторана (вагона-кафе, вагона-буфета, вагона-бара), водного судна, воздушного судна и (или) права заявителя оказывать в них услуги общественного питания (при выдаче лицензии, предусматривающей право розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на железнодорожном и водном транспорте общего пользования междугороднего и международного сообщения, а также на железнодорожном и водном транспорте, не относящемся к транспорту общего пользования, вместо места нахождения обособленного подразделения указываются регистрационные данные вагона-ресторана (вагона-кафе, вагона-буфета, вагона-бара), водного судна, присвоенные им в установленном порядке для соответствующих транспортных средств);

4) документы, подтверждающие наличие у заявителя, являющегося бюджетным учреждением, стационарного объекта общественного питания в безвозмездном пользовании.

2.17. Для получения лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания заявитель вправе представить по собственной инициативе следующие документы (так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия):

1) копию документа о государственной регистрации организации – юридического лица;

2) копию документа о постановке организации на учет в налоговом органе;

3) копию документа об уплате государственной пошлины за предоставление лицензии;

4) копию уведомления о начале предоставления услуг общественного питания

5) документы, подтверждающие наличие у заявителя (за исключением бюджетных учреждений) стационарного объекта общественного питания в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более (за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 3 пункта 6, абзацем девятым пункта 10 статьи 16 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»). Заявителем, являющимся бюджетным учреждением, представляются документы, подтверждающие наличие стационарного объекта общественного питания в оперативном управлении, безвозмездном пользовании или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более (за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 3 пункта 6, абзацем одиннадцатым пункта 10 статьи 16 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»).

2.18. Для продления срока действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции и (или) розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания заявитель представляет в Министерство заявление по форме, согласно приложению № 4 к настоящему административному регламенту.

2.19. Для продления срока действия лицензии заявитель вправе представить по собственной инициативе копию документа об уплате государственной пошлины за продление срока действия лицензии (так как он подлежит представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия).

2.20. Для переоформления лицензии на розничную продажу алкогольной продукции в связи с реорганизацией организации заявитель должен представить в Министерство заявление по форме, согласно приложению № 2 к настоящему административному регламенту и документы, предусмотренные частью 2.14 настоящего административного регламента.

При переоформлении лицензии на розничную продажу алкогольной продукции в связи с реорганизацией организации в форме слияния, присоединения или преобразования документы, предусмотренные пунктом 3 части 2.14 раздела 2 настоящего административного регламента, не представляются.

2.21. Для переоформления лицензии на розничную продажу алкогольной продукции в связи реорганизацией организации заявитель вправе представить по собственной инициативе документы, предусмотренные частью 2.15 настоящего административного регламента.

2.22. Для переоформления лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в связи с реорганизацией организации заявитель должен представить в Министерство заявление по форме, согласно приложению № 3 к настоящему административному регламенту и документы, предусмотренные частью 2.16 настоящего административного регламента.

2.23. Для переоформления лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в связи с реорганизацией организации заявитель вправе представить по собственной инициативе документы, предусмотренные частью 2.17 настоящего административного регламента.

2.24. Для переоформления лицензии на розничную продажу алкогольной продукции в связи с изменением мест нахождения обособленных подразделений заявитель должен представить в Министерство заявление по форме, согласно приложению № 3 к настоящему административному регламенту и ранее выданную лицензию.

2.25. Для переоформления лицензии на розничную продажу алкогольной продукции в связи с изменением мест нахождения обособленных подразделений заявитель вправе представить по собственной инициативе следующие документы (так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия):

1) копию документа об уплате государственной пошлины за переоформление лицензии;

2) документы, подтверждающие наличие у заявителя стационарных торговых объектов и складских помещений в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более, права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости.

2.26. Для переоформления лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в связи с изменением мест нахождения обособленных подразделений заявитель должен представить в Министерство заявление по форме согласно приложению № 3 к настоящему административному регламенту и ранее выданную лицензию.

2.27. Для переоформления лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в связи с изменением мест нахождения обособленных подразделений заявитель вправе представить по собственной инициативе следующие документы (так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия):

1) копию документа об уплате государственной пошлины за переоформление лицензии;

2) документы, подтверждающие наличие у заявителя (за исключением бюджетных учреждений) стационарного объекта общественного питания в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более (за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 3 пункта 6, абзацем девятым пункта 10 статьи 16 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»). Заявителем, являющимся бюджетным учреждением, представляются документы, подтверждающие наличие стационарного объекта общественного питания в оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более (за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 3 пункта 6, абзацем одиннадцатым пункта 10 статьи 16 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»);

3) копию уведомления о начале предоставления услуг общественного питания.

2.28. Для переоформления лицензии на розничную продажу алкогольной продукции и (или) розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в случае изменения наименования организации (без ее реорганизации), изменения места ее нахождения, окончания срока аренды складского помещения, стационарного торгового объекта, используемого для осуществления лицензируемого вида деятельности, изменения иных указанных в лицензии сведений, а также в случае утраты лицензии заявитель должен представить в Министерство заявление по форме, согласно приложению № 3 к настоящему административному регламенту с приложением документов, подтверждающих указанные изменения или утрату лицензии, а также ранее выданную лицензию (за исключением ее утраты).

2.29. Для переоформления лицензии на розничную продажу алкогольной продукции и (или) розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в случае изменения наименования организации (без ее реорганизации), изменения места ее нахождения, окончания срока аренды складского помещения, стационарного торгового объекта, используемого для осуществления лицензируемого вида деятельности, изменения иных указанных в лицензии сведений, а также в случае утраты лицензии заявитель вправе представить в Министерство по собственной инициативе копию документа об уплате государственной пошлины за переоформление лицензии (так как он подлежит представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия).

2.30. Для досрочного прекращения действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции и (или) розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания заявитель должен представить в Министерство заявление по форме, согласно приложению № 5 к настоящему административному регламенту.

2.31. При подаче заявлений и документов, предусмотренных частями 2.14 – 2.30 настоящего административного регламента, в Министерство либо через МФЦ руководитель юридического лица предъявляет документ, удостоверяющий личность, представитель юридического лица – документ, удостоверяющий личность, и доверенность.

2.32. Способами получения форм документов является обращение заявителя в Министерство или МФЦ лично.

2.33. Документы, предусмотренные частями 2.14 – 2.30 настоящего административного регламента, заявитель может представить на бумажном носителе лично (в Министерство или через МФЦ) либо направить в Министерство почтовым отправлением или в форме электронных документов с использованием информационно-коммуникационных технологий, электронной почты или через МФЦ.

В случае направления документов в форме электронного документа они должны быть подписаны видом электронной подписи, который установлен законодательством Российской Федерации для подписания таких документов.

2.34. Непредставление заявителем документов, которые он вправе представить, не является основанием для отказа в предоставлении услуги.

2.35. Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

2) представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Камчатского края и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных услуг»;

3) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Министерства, работника МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью Министра, руководителя МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

2.36. Основания для отказа в приеме документов на бумажном носителе отсутствуют.

Основанием для отказа в приеме документов, направленных в форме электронных документов, является несоблюдение установленных условий признания усиленной квалифицированной электронной подписи действительной.

2.37. Приостановление государственной услуги не предусмотрено.

2.38. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги является:

1) несоответствие заявителя лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 8, 9, 10.1, 11, 16, 19, 20, 25, 26 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»;

2) нарушение требований статьи 8 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»;

3) наличие у заявителя на первое число месяца и не погашенной на дату поступления в Министерство заявления о выдаче лицензии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, а также пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, подтвержденной справкой налогового органа в форме электронного документа, полученной с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», по запросу Министерства;

4) выявление в представленных документах недостоверной, искаженной, а также неполной информации в случае, если такая неполная информация не позволяет установить соответствие заявителя лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей, указанных в пункте 1 части 2.38 раздела 2 настоящего административного регламента, либо представление заявителем неполного комплекта документов, предусмотренных для выдачи соответствующей лицензии на осуществление одного из видов деятельности;

5) наличие у заявителя на дату, соответствующую рабочему дню, следующему за днем регистрации лицензирующим органом заявления о выдаче (продлении) лицензии, не уплаченного по данным Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах административного штрафа, назначенного за правонарушения, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и совершенные в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции.

2.39. Необходимые и обязательные услуги для предоставления государственной услуги отсутствуют.

2.40. За предоставление государственной услуги взимается государственная пошлина в размерах, предусмотренных подпунктом 94 пункта 1 статьи 333.33 Налогового Кодекса Российской Федерации.

2.41. Государственная пошлина уплачивается заявителями до подачи заявления о предоставлении государственной услуги в безналичной форме.

2.42. За досрочное прекращение срока действия лицензии государственная пошлина не взимается.

2.43. Реквизиты для оплаты государственной пошлины размещены на официальном сайте Министерства в информационно– телекоммуникационной сети «Интернет», в ЕПГУ, в РПГУ, на информационном стенде.

2.44. Размер и основания взимания платы за предоставление услуг, отсутствуют.

2.45. Максимальный срок ожидания в очереди заявителя при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги составляет 15 минут.

2.46. Предоставление государственной услуги начинается с момента поступления комплекта документов как на бумажном носителе непосредственно в Министерство или в МФЦ, так и в установленном порядке в форме электронных документов, с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Должностным лицом Министерства или работником МФЦ, ответственным за прием соответствующих заявлений и документов, устанавливается личность заявителя, проверяются его полномочия, правильность заполнения заявления и комплектность представленных документов.

2.47. Заявление и прилагаемые к нему документы регистрируются в день поступления должностным лицом Министерства, ответственным за прием и регистрацию соответствующих документов в журнале регистрации заявлений, согласно приложения № 6 к настоящему административному регламенту и формируется одно лицензионное дело на каждого заявителя.

Должностное лицо Министерства, ответственное за прием и регистрацию документов, при поступлении документов, указанных в частях 2.14 – 2.30 настоящего административного регламента, в форме электронных документов, приобщает к лицензионному делу заявителя данные документы на бумажном носителе.

2.48. Максимальный срок приема документов составляет 15 минут.

2.49. Прием и выдача документов, связанных с предоставлением государственной услуги, а также консультирование заявителей по вопросам предоставления государственной услуги осуществляется в помещениях Министерства или МФЦ.

2.50. Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям для работы должностных лиц Министерства.

2.51. Зал ожидания и места для заполнения заявлений о предоставлении государственной услуги должны быть оборудованы стульями, кресельными секциями, скамьями, а также столами (стойками) с канцелярскими принадлежностями для осуществления необходимых записей.

Количество мест определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в помещении.

2.52. Прием заявителей осуществляется в кабинетах, которые оборудуются информационными табличками с указанием номеров кабинетов, фамилии, имени, отчества должностных лиц Министерства, осуществляющих предоставление государственной услуги.

2.53. Рабочее место каждого должностного лица должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим и сканирующим устройством.

2.54. Места информирования, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами Министерства, оборудуются информационными стендами.

Информационные стенды располагаются на доступном для посетителей месте. Тексты материалов печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, наиболее важные места выделяются.

2.55. Визуальная и текстовая информация по предоставлению государственной услуги размещается на информационных стендах Министерства, официальном сайте Министерства в информационно– телекоммуникационной сети «Интернет», в ЕПГУ, в РПГУ.

2.56. В соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, инвалидам обеспечиваются:

1) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения к помещениям, в которых предоставляется услуга;

2) допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика в помещения, в которых предоставляется услуга;

3) допуск собаки - проводника в помещения, в которых предоставляется услуга;

4) оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

2.57. Показатели качества предоставления государственной услуги:

1) соблюдение сроков оказания государственной услуги;

2) полнота информирования;

3) степень удовлетворенности заявителя качеством государственной услуги;

4) отсутствие жалоб на решения и (или) действия (бездействия) должностных лиц Министерства, в процессе предоставления государственной услуги;

5) количеством судебных исков по обжалованию решений при предоставлении государственной услуги.

2.58. Показатели доступности предоставления государственной услуги:

1) полнота и доступность информации о местах, порядке и сроках предоставления государственной услуги;

2) возможность выбора заявителем форм предоставления государственной услуги;

3) количество взаимодействий заявителя с должностным лицом Министерства при предоставлении государственной услуги и их продолжительность;

4) соблюдение сроков предоставления государственной услуги и сроков выполнения административных процедур при предоставлении государственной услуги;

5) отсутствие обоснованных жалоб со стороны заявителей по результатам предоставления государственных услуг;

6) предоставление возможности получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно– коммуникационных технологий.

2.59. Показатели доступности и качества государственных услуг при предоставлении в электронном виде:

1) возможность получения информации о порядке и сроках предоставления услуги с использованием ЕПГУ и РПГУ;

2) возможность записи на прием в Министерство, для подачи заявления о предоставлении государственной услуги посредством;

3) возможность направления в электронной форме жалобы на решения и действия (бездействие) Министерства, должностного лица Министерства, в ходе предоставления услуги.

2.60. Количество взаимодействий заявителя с должностными лицами Министерства при предоставлении государственной услуги – два. Продолжительность каждого взаимодействия – 15 минут.

2.61. Имеется возможность подачи заявления о предоставлении государственной услуги и получения результата государственной услуги через МФЦ, в том числе по экстерриториальному принципу.

2.62. Предоставление государственной услуги посредством комплексного запроса не предусмотрено.

2.63. Лицензии выдаются отдельно на розничную продажу алкогольной продукции и розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания.

2.64. Государственная услуга предоставляется в МФЦ в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии между краевым государственным казенным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Камчатском крае» и Министерством.

2.65. Идентификация заявителей на портале государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края осуществляется посредством подтверждения учетной записи пользователя в федеральной государственной информационной системе ЕСИА.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

3.1. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) Получение лицензии.

Административная процедура содержит следующие административные действия:

а) прием и регистрация заявления;

б) организация и проведение внеплановой проверки;

в) подготовка проекта решения о выдаче или об отказе в выдаче лицензии;

г) принятие решения о выдаче или об отказе в выдаче лицензии;

д) направление заявителю решения о выдаче или об отказе в выдаче лицензии;

е) выдача лицензии.

2) Переоформление лицензии.

Административная процедура содержит следующие административные действия:

а) прием и регистрация заявления;

б) организация и проведение внеплановой проверки;

в) подготовка проекта решения о переоформлении или об отказе в переоформлении лицензии;

г) принятие решения о переоформлении или об отказе в переоформлении лицензии;

д) направление заявителю решения о переоформлении или об отказе в переоформлении лицензии;

е) выдача переоформленной лицензии.

3) Продление срока действия лицензии.

Административная процедура содержит следующие административные действия:

а) прием и регистрация заявления;

б) организация и проведение внеплановой проверки;

в) подготовка проекта решения о продлении либо об отказе в продлении срока действия лицензии;

г) принятие решения о продлении или об отказе в продлении срока действия лицензии;

д) направление заявителю решения о продлении или об отказе в продлении срока действия лицензии;

е) выдача лицензии с отметкой о продлении срока действия лицензии.

4) Досрочное прекращение действия лицензии.

Административная процедура содержит следующие административные действия:

а) прием и регистрация заявления;

б) подготовка проекта решения о досрочном прекращении действия лицензии;

в) принятие решения о досрочном прекращении действия лицензии;

г) направление заявителю решения о досрочном прекращении действия лицензии.

3.2. Получение лицензии.

1) Основанием для начала административной процедуры является поступление в Министерство заявления о выдаче лицензии и прилагаемых к нему документов (далее – заявление).

2) Административное действие – прием и регистрация заявления.

Должностным лицом Министерства, ответственным за прием и регистрацию заявления, является сотрудник Министерства, в служебные обязанности которого входит выполнение данного административного действия.

Должностное лицо Министерства при приеме заявления проверяет достоверность сведений, содержащихся в заявлении, и комплектность приложенных к заявлению документов. Если представленные копии документов, предусмотренные настоящим административным регламентом, не заверены нотариусом, должностное лицо Министерства сверяет представленные экземпляры оригиналов и копии документов, выполняет на них надпись об их соответствии подлинным экземплярам, заверяет своей подписью.

Должностное лицо Министерства регистрирует принятое заявление в следующем порядке:

а) присваивает заявлению регистрационный номер;

б) проставляет отметки на заявлении (дата приема, входящий номер);

в) регистрирует заявление в журнале регистрации заявлений;

г) формирует лицензионное дело.

Прием и регистрация заявления с прилагаемыми к нему документами осуществляется в день поступления в Министерство.

Первый экземпляр заявления приобщается к лицензионному делу. Копия заявления с отметкой о дате регистрации вручается лично заявителю либо направляется в его адрес в виде почтового отправления или в форме электронного документа (в зависимости от способа направления, указанного в заявлении).

3) Административное действие – организация и проведение внеплановой проверки.

Должностным лицом Министерства, ответственным за подготовку приказа о проведении внеплановой проверки, является сотрудник Министерства, в служебные обязанности которого входит выполнение данного административного действия.

Должностное лицо Министерства подготавливает проект решения о проведении внеплановой проверки по типовой форме, утвержденной приказом Минэкономразвития Российской Федерации от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее – приказ Минэкономразвития № 141). Решение оформляется в форме приказа, подписывается Министром экономического развития и торговли Камчатского края (далее – Министр), либо лицом его замещающим, регистрируется в журнале регистрации приказов, согласно приложения № 7. Копия приказа приобщается к лицензионному делу.

Срок подготовки приказа о проведении внеплановой проверки составляет 2 рабочих дня со дня принятия и регистрации заявления.

Внеплановую проверку проводит должностное лицо Министерства, определенное приказом о проведении внеплановой проверки.

Копия приказа о проведении внеплановой проверки направляется заявителю по адресу электронной почты, по которому Министерство осуществляет переписку, направление решений, извещений, уведомлений, и (или) непосредственно предъявляется в момент начала ее проведения в форме соответствующего приказа Министра, либо лица его замещающего.

Внеплановая проверка проводится в порядке, определенном статьями 11, 12 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

Срок проведения внеплановой проверки – не более 20 рабочих дней.

В ходе внеплановой проверки должностным лицом Министерства осуществляется формирование и направление межведомственных запросов о представлении документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с частями 3.8 – 3.9 настоящего административного регламента в случае, если заявителем не представлены необходимые документы.

По окончании внеплановой проверки должностное лицо Министерства составляет акт проверки по типовой форме, утвержденной приказом Минэкономразвития № 141, знакомит с ним заявителя и вручает (направляет) заявителю копию акта проверки.

4) Административное действие – подготовка проекта решения о выдаче либо об отказе в выдаче лицензии.

Должностным лицом Министерства, ответственным за подготовку проекта решения о выдаче либо об отказе в выдаче лицензии, является сотрудник Министерства, в служебные обязанности которого входит выполнение данного административного действия.

Должностное лицо Министерства подготавливает проект решения о выдаче либо об отказе в выдаче лицензии в форме приказа в соответствии с пунктом 8 части 3.2 раздела 3 настоящего административного регламента и передает его Министру, либо лицу его замещающему.

Срок подготовки проекта решения о выдаче либо об отказе в выдаче лицензии – в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания акта проверки.

5) Административное действие – принятие решения о выдаче или об отказе в выдаче лицензии.

Должностным лицом Министерства, ответственным за принятие решения о выдаче или об отказе в выдаче лицензии, является Министр, либо лицо его замещающее.

Министр, либо лицо его замещающее, принимает решение о выдаче, либо об отказе в выдаче лицензии путем подписания приказа, в случае принятия решения о выдаче лицензии одновременно подписывает лицензию.

Приказ о выдаче (об отказе в выдаче) лицензии регистрируется в журнале регистрации приказов и приобщается к материалам лицензионного дела.

Срок принятия решения о выдаче или об отказе в выдаче лицензии составляет 2 (два) рабочих дня со дня подготовки проекта решения.

6) Административное действие – направление заявителю решения о выдаче или об отказе в выдаче лицензии, выдача лицензии.

Должностным лицом Министерства, ответственным за выполнение административного действия, является сотрудник Министерства, в служебные обязанности которого входит выполнение данного административного действия.

Должностное лицо Министерства при выдаче лицензии проверяет документ, удостоверяющий личность заявителя; проверяет полномочия заявителя на получение лицензии и делает соответствующую запись в журнале регистрации лицензий.

Срок выдачи лицензии – в день обращения заявителя после принятия решения о выдаче лицензии.

Копия решения приобщается к лицензионному делу.

Заявитель расписывается в получении лицензии в журнале регистрации лицензий, после чего ему передается лицензия. Копия лицензии приобщается к лицензионному делу.

8) Критерии принятия решения:

а) соответствие заявителя лицензионным требованиям является основанием для принятия решения о выдаче лицензии;

б) выявление в ходе внеплановой проверки оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в части 2.38 раздела 2 настоящего административного регламента, является основанием для принятия решения об отказе в выдаче лицензии.

9) Результатом административной процедуры являются выдача лицензии или решения об отказе в выдаче лицензии.

10) Способом фиксации результата выполнения административной процедуры в случае выдачи лицензии является регистрация лицензии в журнале регистрации лицензий и в реестре лицензий в электронной форме.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры в случае отказа в выдаче лицензии является регистрация решения об отказе в выдаче лицензии в журнале регистрации приказов.

11) В случае поступления от заявителя заявления об отказе в предоставлении государственной услуги административные действия прекращаются со дня регистрации соответствующего заявления, кроме внеплановой проверки, которая завершается после подписания акта проверки, о чем заявителю направляется уведомление в письменной форме. Вышеуказанные документы приобщаются к материалам лицензионного дела.

В данном случае совершается юридически значимое действие, в этой связи отсутствуют основания для возврата государственной пошлины в Налоговом кодексе Российской Федерации.

3.3. Переоформление лицензии.

1) Основанием для начала административной процедуры по переоформлению лицензии является поступление в Министерство заявления о переоформлении лицензии и прилагаемых к нему документов (далее – заявление).

2) Административное действие – прием и регистрация заявления.

Должностным лицом Министерства, ответственным за прием и регистрацию заявления, является сотрудник Министерства, в служебные обязанности которого входит выполнение данного административного действия.

Должностное лицо Министерства при приеме заявления проверяет достоверность сведений, содержащихся в заявлении, и комплектность представленных к заявлению документов. Если представленные копии документов, предусмотренные настоящим регламентом, не заверены нотариусом, должностное лицо Министерства сверяет представленные экземпляры оригиналов и копии документов, выполняет на них надпись об их соответствии подлинным экземплярам, заверяет своей подписью.

Должностное лицо Министерства регистрирует принятое заявление в следующем порядке:

а) присваивает заявлению регистрационный номер;

б) проставляет отметки на заявлении (дата приема, входящий номер);

в) регистрирует в журнале регистрации заявлений;

г) приобщает заявление к лицензионному делу.

Срок приема и регистрации заявления и прилагаемые к нему документы регистрируются в день поступления в Министерство.

Первый экземпляр заявления приобщается к лицензионному делу. Копия заявления с отметкой о дате регистрации вручается лично заявителю либо направляется в его адрес в виде почтового отправления или в форме электронного документа (в зависимости от способа направления, указанного в заявлении).

3) Административное действие – организация и проведение внеплановой проверки.

Должностным лицом Министерства, ответственным за подготовку приказа о проведении внеплановой проверки, является сотрудник Министерства, в служебные обязанности которого входит выполнение данного административного действия.

Должностное лицо Министерства подготавливает проект решения о проведении внеплановой проверки по типовой форме, утвержденной приказом Минэкономразвития № 141. Решение оформляется в форме приказа, подписывается Министром, либо лицом его замещающим, регистрируется в журнале регистрации приказов. Копия приказа приобщается к лицензионному делу.

Срок подготовки приказа о проведении внеплановой проверки составляет 2 (два) рабочих дня со дня принятия и регистрации заявления.

Внеплановую проверку проводит должностное лицо Министерства, определенное приказом о проведении внеплановой проверки.

Копия приказа о проведении внеплановой проверки направляется заявителю по адресу электронной почты, по которому лицензирующий орган осуществляет переписку, направление решений, извещений, уведомлений, и (или) непосредственно предъявляется в момент начала ее проведения в форме соответствующего приказа Министра, либо лица его замещающего.

Внеплановая проверка проводится в порядке, определенном статьями 11, 12 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

Срок проведения внеплановой проверки – не более 20 рабочих дней.

В ходе внеплановой проверки должностным лицом Министерства осуществляется формирование и направление межведомственных запросов о представлении документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с частями 3.8 – 3.9 настоящего административного регламента в случае, если заявителем не представлены необходимые документы.

По окончании внеплановой проверки должностное лицо Министерства составляет акт проверки по типовой форме, утвержденной приказом Минэкономразвития № 141, знакомит с ним заявителя и вручает (направляет) заявителю копию акта проверки.

4) Административное действие – подготовка проекта решения о переоформлении либо об отказе в переоформлении лицензии.

Должностным лицом Министерства, ответственным за подготовку проекта решения о переоформлении либо об отказе в переоформлении лицензии, является сотрудник Министерства, в служебные обязанности которого входит выполнение данного административного действия.

Должностное лицо Министерства подготавливает проект решения о переоформлении либо об отказе в переоформлении лицензии в соответствии с пунктом 8 части 3.3 раздела 3 настоящего административного регламента и передает его Министру, либо лицу его замещающему.

Срок подготовки проекта решения о переоформлении либо об отказе в переоформлении лицензии – в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания акта проверки.

5) Административное действие – принятие решения о переоформлении или об отказе в переоформлении лицензии.

Должностным лицом Министерства, ответственным за принятие решения о переоформлении или об отказе в переоформлении лицензии, является Министр, либо лицо его замещающее.

Министр, либо лицо его замещающее, принимает решение о переоформлении либо об отказе в переоформлении лицензии путем подписания приказа, в случае принятия решения о переоформлении лицензии одновременно подписывает переоформленную лицензию.

Приказ о переоформлении (об отказе в переоформлении) лицензии регистрируется в журнале регистрации приказов и приобщается к материалам лицензионного дела.

Переоформление лицензии осуществляется путем выдачи нового бланка лицензии с сохранением при этом указанного в лицензии срока ее действия и при условии возврата ранее выданной лицензии (за исключением ее утраты) в лицензирующий орган.

Срок принятия решения о переоформлении или об отказе в переоформлении лицензии составляет 2 (два) рабочих дня со дня подготовки проекта решения.

6) Административное действие – направление заявителю решения о переоформлении или об отказе в переоформлении лицензии.

Должностным лицом Министерства, ответственным за выполнение административного действия, является сотрудник Министерства, в служебные обязанности которого входит выполнение данного действия.

Решение о переоформлении или об отказе в переоформлении лицензии с указанием причин отказа вручается заявителю лично либо направляется в письменной форме.

Срок направления решения – в течение 3 (трех) рабочих дней после принятия решения о переоформлении или об отказе в переоформлении лицензии.

Сведения о переоформлении лицензии представляются Министерством в Федеральную налоговую службу в форме электронного документа через систему межведомственного электронного взаимодействия не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения.

7) Административное действие – выдача переоформленной лицензии.

Должностным лицом Министерства, ответственным за выдачу переоформленной лицензии, является сотрудник Министерства, в служебные обязанности которого входит выполнение данного административного действия.

Должностное лицо Министерства при выдаче переоформленной лицензии проверяет документ, удостоверяющий личность заявителя; проверяет полномочия заявителя на получение лицензии и делает соответствующую запись в журнале регистрации лицензий.

Срок выдачи переоформленной лицензии – в день обращения заявителя после принятия решения о переоформлении лицензии.

Заявитель расписывается в получении переоформленной лицензии в журнале регистрации лицензий, после чего ему передается лицензия. Копия лицензии приобщается к лицензионному делу.

8) Критерии принятия решения:

а) соответствие заявителя лицензионным требованиям является основанием для принятия решения о переоформлении лицензии;

б) выявление в ходе внеплановой проверки оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в части 2.38 раздела 2 настоящего административного регламента, является основанием для принятия решения об отказе в переоформлении лицензии.

9) Результатом административной процедуры являются выдача переоформленной лицензии или решения об отказе в переоформлении лицензии.

10) Способом фиксации результата выполнения административной процедуры в случае переоформления лицензии является регистрация переоформленной лицензии в журнале регистрации лицензий, а также в реестре лицензий в электронной форме.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры в случае отказа в переоформлении лицензии является регистрация решения об отказе в переоформлении лицензии в журнале регистрации приказов.

11) В случае поступления от заявителя заявления об отказе в предоставлении государственной услуги административные действия прекращаются со дня регистрации соответствующего заявления, кроме внеплановой проверки, которая завершается после подписания акта проверки, о чем заявителю направляется уведомление в письменной форме. Вышеуказанные документы приобщаются к материалам лицензионного дела.

В данном случае совершается юридически значимое действие, в этой связи отсутствуют основания для возврата государственной пошлины в Налоговом кодексе Российской Федерации.

3.4. Продление срока действия лицензии.

1) Основанием для начала административной процедуры по продлению срока действия лицензии является поступление в Министерство заявления о продлении срока действия лицензии и прилагаемых к нему документов (далее – заявление).

2) Административное действие – прием и регистрация заявления.

Должностным лицом Министерства, ответственным за прием и регистрацию заявления, является сотрудник Министерства, в служебные обязанности которого входит выполнение данного административного действия.

Должностное лицо Министерства при приеме заявления проверяет достоверность сведений, содержащихся в заявлении, и комплектность приложенных к заявлению документов. Должностное лицо Министерства регистрирует принятое заявление в следующем порядке:

а) присваивает заявлению регистрационный номер;

б) проставляет отметки на заявлении (дата приема, входящий номер);

в) регистрирует заявление в журнале регистрации заявлений;

г) приобщает заявление к лицензионному делу.

Срок приема и регистрации заявления и прилагаемые к нему документы регистрируются в день поступления в Министерство.

Первый экземпляр заявления приобщается к лицензионному делу. Копия заявления с отметкой о дате регистрации вручается лично заявителю либо направляется в его адрес в виде почтового отправления или в форме электронного документа (в зависимости от способа направления, указанного в заявлении).

3) Административное действие – организация и проведение внеплановой проверки.

Должностным лицом Министерства, ответственным за подготовку приказа о проведении внеплановой проверки, является сотрудник Министерства, в служебные обязанности которого входит выполнение данного административного действия.

Должностное лицо Министерства подготавливает проект решения о проведении внеплановой проверки по типовой форме, утвержденной приказом Минэкономразвития № 141. Решение оформляется в форме приказа, подписывается Министром, либо лицом его замещающим, регистрируется в журнале регистрации приказов. Копия приказа приобщается к лицензионному делу.

Срок подготовки приказа о проведении внеплановой проверки составляет 2 (два) рабочих дня со дня принятия и регистрации заявления.

Внеплановую проверку проводит должностное лицо Министерства, определенное приказом о проведении внеплановой проверки.

Копия приказа о проведении внеплановой проверки направляется заявителю по адресу электронной почты, по которому Министерство осуществляет переписку, направление решений, извещений, уведомлений, и (или) непосредственно предъявляется в момент начала ее проведения в форме соответствующего приказа Министра, либо лица его замещающего.

Внеплановая проверка проводится в порядке, определенном статьями 11, 12 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

Срок проведения внеплановой проверки – не более 20 рабочих дней.

В ходе внеплановой проверки должностным лицом Министерства осуществляется формирование и направление межведомственных запросов о представлении документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с частями 3.8 – 3.9 настоящего административного регламента в случае, если заявителем не представлены необходимые документы.

По окончании внеплановой проверки должностное лицо Министерства составляет акт проверки по типовой форме, утвержденной приказом Минэкономразвития № 141, знакомит с ним заявителя и вручает (направляет) заявителю копию акта проверки.

4) Административное действие – подготовка проекта решения о продлении либо об отказе в продлении срока действия лицензии.

Должностным лицом Министерства, ответственным за подготовку проекта решения о продлении либо об отказе в продлении лицензии, является сотрудник Министерства, в служебные обязанности которого входит выполнение данного административного действия.

Должностное лицо Министерства подготавливает проект решения о продлении либо об отказе в продлении лицензии в соответствии с пунктом 8 части 3.4 раздела 3 настоящего административного регламента и передает его Министру, либо лицу его замещающему.

Срок подготовки проекта решения о выдаче либо об отказе в выдаче лицензии – в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания акта проверки.

5) Административное действие – принятие решения о продлении срока действия или об отказе в продлении срока действия лицензии.

Должностным лицом Министерства, ответственным за принятие решения о продлении или об отказе в продлении срока действия лицензии, является Министр, либо лицо его замещающее.

Министр, либо лицо его замещающее, принимает решение о продлении либо об отказе в продлении срока действия лицензии путем подписания приказа, в случае принятия решения о продлении срока действия лицензии одновременно подписывает продленную лицензию.

Решение о продлении (об отказе в продлении) срока действия лицензии регистрируется в журнале регистрации приказов и приобщается к материалам лицензионного дела.

Срок принятия решения о продлении или об отказе в продлении срока действия лицензии составляет 2 (два) рабочих дня со дня подготовки проекта решения.

Продление срока действия лицензии осуществляется путем проставления отметки с указанием срока, на который продлевается срок действия лицензии, на лицевой стороне бланка лицензии.

6) Административное действие – направление заявителю решения о продлении или об отказе в продлении срока действия лицензии.

Должностным лицом Министерства, ответственным за выполнение административного действия, является сотрудник Министерства, в служебные обязанности которого входит выполнение данного действия.

Решение о продлении срока действия лицензии или об отказе в его продлении с указанием причин отказа вручается заявителю лично либо направляется в письменной форме.

Срок направления решения – в течение 3 (трех) рабочих дней после принятия решения о продлении или об отказе в продлении срока действия лицензии.

Сведения о продлении срока действия лицензии представляются Министерством в Федеральную налоговую службу в форме электронного документа через систему межведомственного электронного взаимодействия не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения.

7) Административное действие – выдача продленной лицензии.

Должностным лицом Министерства, ответственным за выдачу продленной лицензии, является сотрудник Министерства, в служебные обязанности которого входит выполнение данного административного действия.

Должностное лицо Министерства при выдаче продленной лицензии проверяет документ, удостоверяющий личность заявителя; проверяет полномочия заявителя на получение лицензии и делает соответствующую запись в журнале регистрации лицензий.

Срок выдачи продленной лицензии – в день обращения заявителя после принятия

решения о продлении срока действия лицензии.

Заявитель расписывается в получении продленной лицензии в журнале регистрации лицензий, после чего ему передается лицензия. Копия продленной лицензии приобщается к материалам лицензионного дела.

8) Критерии принятия решения:

а) соответствие заявителя лицензионным требованиям является основанием для принятия решения о выдаче лицензии;

б) выявление в ходе внеплановой проверки оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в части 2.38 раздела 2 настоящего административного регламента, является основанием для принятия решения об отказе в продлении срока действия лицензии.

9) Результатом административной процедуры является выдача лицензии с отметкой о продлении срока действия или решения об отказе в продлении срока действия лицензии.

10) Способом фиксации результата выполнения административной процедуры в случае продления срока действия лицензии является регистрация продленной лицензии в журнале регистрации лицензий, а также в реестре лицензий в электронной форме.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры в случае отказа в продлении срока действия лицензии является регистрация решения об отказе в продлении срока действия лицензии в журнале регистрации приказов.

11) В случае поступления от заявителя заявления об отказе предоставления государственной услуги административные действия прекращаются со дня регистрации соответствующего заявления, кроме внеплановой проверки, которая завершается после подписания акта проверки, о чем заявителю направляется уведомление в письменной форме. Вышеуказанные документы приобщаются к материалам лицензионного дела.

В данном случае совершается юридически значимое действие, в этой связи отсутствуют основания для возврата государственной пошлины в Налоговом кодексе Российской Федерации.

3.5. Досрочное прекращение действия лицензии.

1) Основанием для начала административной процедуры по досрочному прекращению действия лицензии является поступление в Министерство заявления о досрочном прекращении действия лицензии (далее – заявление).

2) Административное действие – прием и регистрация заявления.

Должностным лицом Министерства, ответственным за прием и регистрацию заявления, является сотрудник Министерства, в служебные обязанности которого входит выполнение данного административного действия.

Должностное лицо регистрирует принятое заявление в следующем порядке:

а) присваивает заявлению регистрационный номер;

б) проставляет отметки на заявлении (дата приема, входящий номер);

в) регистрирует в журнале регистрации заявлений;

г) приобщает заявление к лицензионному делу.

Срок приема и регистрации заявления и прилагаемые к нему документы регистрируются в день поступления в Министерство.

Копия заявления с отметкой о дате регистрации вручается лично заявителю, направляется в его адрес в виде почтового отправления либо в форме электронного документа (в зависимости от способа направления, указанного в заявлении).

3) Административное действие – подготовка проекта решения о досрочном прекращении действия лицензии.

Должностным лицом Министерства, ответственным за подготовку проекта решения о досрочном прекращении действия лицензии, является сотрудник Министерства, в служебные обязанности которого входит выполнение данного административного действия.

Должностное лицо Министерства подготавливает проект решения о досрочном прекращении действия лицензии и передает его Министру, либо лицу его замещающему.

Срок подготовки проекта решения о досрочном прекращении действия лицензии – в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня регистрации заявления.

4) Административное действие – принятие решения о досрочном прекращении действия лицензии.

Должностным лицом Министерства, ответственным за принятие решения о досрочном прекращении действия лицензии, является Министр, либо лицо его замещающее.

Министр, либо лицо его замещающее, принимает решение о досрочном прекращении действия лицензии путем его подписания.

Решение о досрочном прекращении действия лицензии оформляется в форме приказа, регистрируется в журнале регистрации приказов и приобщается к материалам лицензионного дела.

Срок принятия решения о досрочном прекращении действия лицензии составляет 2 (два) рабочих дня со дня подготовки проекта решения о досрочном прекращении действия лицензии.

5) Административное действие – направление заявителю решения о досрочном прекращении действия лицензии.

Должностным лицом Министерства, ответственным за выполнение административного действия, является сотрудник Министерства, в служебные обязанности которого входит выполнение данного действия.

Решение о досрочном прекращении действия лицензии вручается заявителю лично или направляется почтовым отправлением либо в форме электронного документа (в зависимости от способа направления, указанного в заявлении).

Срок направления решения – в течение 3 (трех) рабочих дней после его принятия.

Сведения о досрочном прекращении действия лицензии представляются Министерством в Федеральную налоговую службу форме электронного документа через систему межведомственного электронного взаимодействия не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения.

6) Критерием принятия решения о досрочном прекращении действия лицензии является поступление в Министерство заявления о досрочном прекращении действия лицензии.

7) Результатом административной процедуры является приказ о досрочном прекращении действия лицензии.

8) Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является регистрация приказа в журнале регистрации приказов и в реестре лицензий в электронной форме.

9) В случае поступления от заявителя заявления об отказе в предоставлении государственной услуги административные действия прекращаются со дня регистрации соответствующего заявления, о чем заявителю направляется уведомление в письменной форме. Вышеуказанные документы приобщаются к материалам лицензионного дела.

3.6. Основанием для начала административной процедуры по формированию и направлению межведомственных запросов в государственные органы является приказ о проведении внеплановой проверки.

3.7. Должностным лицом Министерства, ответственным за выполнение административного действия, является сотрудник Министерства, определенный приказом о проведении проверки.

3.8. В ходе проверки в порядке межведомственного информационного взаимодействия должностное лицо Министерства, формирует и направляет межведомственные запросы:

1) в налоговый орган о предоставлении сведений о наличии (отсутствии) у заявителя задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, а также пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах;

2) в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах о наличии у заявителя на дату, соответствующую рабочему дню, следующему за днем регистрации лицензирующим органом заявления о выдаче (продлении) лицензии, не уплаченного по данным Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах административного штрафа, назначенного за правонарушения, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и совершенные в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции.

С целью проверки достоверности сведений, содержащихся в заявлении и представленных документах, должностное лицо Министерства направляет межведомственные запросы:

1) в налоговый орган о предоставлении кратких сведений из Единого государственного реестра юридических лиц;

2) в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в области государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним о предоставлении информации, подтверждающей наличие у заявителя стационарных торговых объектов и складских помещений в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более;

3) в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах о факте уплаты заявителем государственной пошлины;

4) в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека о предоставлении сведений, содержащихся в уведомлении о начале предоставления услуг общественного питания (при выдаче, продлении срока действия, переоформлении лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания);

5) в налоговый орган о предоставлении сведений о наличии (отсутствии) обособленного подразделения;

6) в органы местного самоуправления универсальный запрос о наличии (отсутствии) мест и прилегающих к ним территориях, где запрещена розничная продажа алкогольной продукции.

3.9. В случае, если заявителем не представлены документы, указанные в части 2.15, 2.17 раздела 2 настоящего административного регламента, должностное лицо Министерства направляет межведомственный запрос в налоговый орган о предоставлении информации, подтверждающей факт внесения сведений о заявителе в Единый государственный реестр юридических лиц и постановки заявителя на налоговый учет, в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в области государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним о предоставлении сведений из Единого государственного реестра недвижимости, в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека о предоставлении сведений, содержащихся в уведомлении о начале предоставления услуг общественного питания (при выдаче, продлении срока действия, переоформлении лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания), а также проверяет факт уплаты заявителем государственной пошлины с использованием информации об уплате государственной пошлины, содержащейся в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах.

3.10. Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а при отсутствии доступа к этой системе – на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

Направление межведомственного запроса и направление ответа на межведомственный запрос допускаются только в целях, связанных с предоставлением государственной услуги.

В случае невозможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в электронной форме допускается направление межведомственного запроса и направление ответа на межведомственный запрос в бумажном виде.

3.11. Срок направления межведомственного запроса – в течение 5 (пяти) рабочих дней с начала проведения проверки.

3.12. Копии межведомственного запроса и ответа на межведомственный запрос приобщаются к лицензионному делу.

3.13. В целях предоставления государственной услуги осуществляется прием заявителей по предварительной записи.

Запись на прием в Министерство проводится посредством портала государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края. Заявителю предоставляется возможность записи в любые свободные для приема дату и время в пределах графика приема заявителей, установленного Министерством.

Запись на прием в МФЦ проводится посредством официального сайта МФЦ. Заявителю предоставляется возможность записи в любые свободные для приема дату и время в пределах графика приема заявителей, установленного МФЦ.

Министерство, МФЦ не вправе требовать от заявителя совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема.

3.14. Досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Министерства, должностного лица Министерства осуществляется в соответствии с разделом 5 настоящего административного регламента.

3.15. В случае выявления в документах, являющихся результатом предоставления государственной услуги, опечаток и (или) ошибок заявитель представляет в Министерство заявление в произвольной форме об исправлении таких опечаток и (или) ошибок. К заявлению прилагается оригинал документа, в котором допущены опечатки (ошибки).

3.16. Исправление опечаток (ошибок) осуществляется в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления.

3.17. Размещение информации о порядке предоставления государственной услуги в МФЦ осуществляется с использованием доступных средств информирования заявителей (информационные стенды, сайт в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет», средства массовой информации).

3.18. Для получения государственной услуги заявитель при обращении в МФЦ подает заявление и прилагаемые к нему документы согласно частям 2.14 – 2.30 настоящего административного регламента.

3.19. При обращении заявителя за получением государственной услуги через МФЦ административное действие – прием заявления и документов для предоставления государственной услуги, регистрация заявления осуществляется должностным лицом Министерства, в служебные обязанности которого входит выполнение данного административного действия, в следующем порядке:

а) в день поступления заявления от курьера МФЦ принимает документы в соответствии с реестром передачи дел;

б) регистрирует заявление путем проставления регистрационного номера и даты приема;

в) формирует лицензионное дело.

Срок приема и регистрации заявления и прилагаемые к нему документы регистрируются в день поступления в Министерство.

3.20. Информационный обмен между МФЦ и Министерством осуществляется посредством доставки документов на бумажном носителе курьером МФЦ и (или) в электронном виде, в том числе с использованием автоматизированной информационной системы МФЦ, либо почтовым отправлением.

3.21. Должностное лицо Министерства в соответствии с частями 3.2 – 3.5 настоящего административного регламента готовит пакет документов с результатом предоставления государственной услуги для передачи в МФЦ.

3.22. Должностное лицо Министерства обязано передать в МФЦ, как результат предоставления государственной услуги, следующие документы: лицензию на розничную продажу алкогольной продукции; решение об отказе в выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции с разъяснением причин отказа; решение об отказе в переоформлении лицензии на розничную продажу алкогольной продукции с разъяснением причин отказа; лицензию на розничную продажу алкогольной продукции с отметкой о продлении срока действия лицензии; решение об отказе в продлении срока действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции с разъяснением причин отказа; решение о досрочном прекращении действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции.

3.23. Срок предоставления государственной услуги через МФЦ определяется в соответствии с частями 2.6 – 2.9 настоящего административного регламента.

3.24. Должностное лицо Министерства после оформления соответствующих результату предоставленной услуги документов уведомляет МФЦ о готовности результата предоставления государственной услуги.

Лицензирующий орган передает в МФЦ указанные документы не позднее рабочего дня, предшествующего последнему дню оказания государственной услуги. В случае отказа в предоставлении услуги в МФЦ передается решение об отказе с разъяснением причин отказа.

3.25. Особенности выполнения указанных действий осуществляются с учетом заключенного соглашения между Министерством и МФЦ.

4. Формы контроля за предоставлением государственной услуги

4.1. Текущий контроль за предоставлением государственной услуги осуществляется Министром или лицом, его замещающим, путем проведения проверок за соблюдением и исполнением должностными лицами Министерства, предоставляющих государственную услугу, положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятию ими решений.

4.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, направленных в том числе на выявление и устранение причин и условий, вследствие которых были нарушены права и свободы заявителей, рассмотрение, принятие в пределах компетенции решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на действия (бездействие) и решения должностных лиц Министерства, предоставляющих государственную услугу.

Проверки полноты и качества предоставления государственной услуги осуществляется на основе приказа Министерства.

Периодичность осуществления текущего контроля устанавливается Министром.

Плановые проверки контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги проводятся ежегодно, внеплановые – по мере поступления жалоб.

Внеплановые проверки осуществляются в случае обращения с жалобой на действия (бездействие), решения должностных лиц, осуществляющих предоставление государственной услуги, а также в связи с проверкой устранения ранее выявленных нарушений.

При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексные проверки), или отдельные аспекты (тематические проверки). Проверка также может проводиться по конкретному обращению заявителя.

В ходе проведения проверок проверяется исполнение положений настоящего административного регламента, иных нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, соблюдение сроков рассмотрения обращений, а также полнота, объективность и всесторонность рассмотрения обращений.

4.3. По результатам проверок, в случае выявления нарушений положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, должностные лица Министерства несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Персональная ответственность должностных лиц Министерства закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Должностные лица, задействованные в процессе предоставления государственной услуги, несут персональную ответственность:

– за качество и своевременность предоставления государственной услуги;

– за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги.

4.4. По результатам контроля, при выявлении допущенных нарушений, Министр принимает решение об их устранении и о привлечении виновного должностного лица к ответственности.

4.5. Контроль за исполнением настоящего административного регламента со стороны граждан, их объединений и организаций является самостоятельной формой контроля и осуществляется путем получения информации о предоставлении государственной услуги по телефону, по письменным обращениям, по электронной почте, на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в ЕПГУ, в РПГУ, а также путем обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе исполнения настоящего административного регламента в вышестоящие органы государственной власти.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Министерства, предоставляющего государственную услугу, МФЦ, организаций, осуществляющих функции по предоставлению государственных или муниципальных услуг, а также их должностных лиц, государственных служащих, работников

5.1. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации заявления о предоставлении государственной услуги;

2) нарушение срока предоставления государственной услуги;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Камчатского края для предоставления государственной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Камчатского края для предоставления государственной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Камчатского края;

6) затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Камчатского края;

7) отказ Министерства, должностного лица Министерства, МФЦ, работника МФЦ, в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Камчатского края;

10) требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 3 части 2.35 раздела 2 настоящего административного регламента.

5.2. Предметом жалобы являются решения и действия (бездействие) Министерства, должностного лица Министерства, Министра, МФЦ, работника МФЦ принятые (осуществляемые) с нарушением порядка предоставления государственной услуги, а также неисполнение или ненадлежащее исполнение должностными лицами служебных обязанностей, установленных административным регламентом и иными нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги.

5.3. Жалоба должна содержать:

1) наименование Министерства, должностного лица Министерства либо МФЦ, его руководителя и (или) работника решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Министерства, должностного лица Министерства либо МФЦ, работника МФЦ;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Министерства, должностного лица Министерства либо МФЦ, работника МФЦ.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.4. Жалоба на нарушение порядка предоставления государственной услуги, который был нарушен вследствие решений и действий (бездействия) Министерства, его должностного лица, рассматривается Министерством.

5.5. Должностные лица органа, уполномоченные на рассмотрение жалоб на нарушение порядка предоставления государственной услуги, порядка или сроков рассмотрения жалобы, либо незаконный отказ или уклонение указанного должностного лица от приема жалобы, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. Жалоба подается в Министерство или МФЦ.

Жалоба на решения и действия (бездействие) Министра подается в Правительство Камчатского края.

Жалобы на решения и действия (бездействие) должностного лица Министерства подаются Министру.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работника МФЦ подаются руководителю этого МФЦ.

Жалобы на решения и действия (бездействие) МФЦ подаются в Министерство.

5.7. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме.

Жалоба на решения и действия (бездействие) Министерства, должностного лица Министерства, Министра может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием информационно– телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Министерства, ЕПГУ либо РПГУ, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ, работника МФЦ может быть направлена по почте, с использованием информационно– телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта МФЦ, ЕПГУ либо РПГУ, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.8. В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.9. В случае, если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

1) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

2) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

3) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

5.10. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

1) официального сайта Министерства, МФЦ, в информационно– телекоммуникационной сети «Интернет»;

2) ЕПГУ либо РПГУ;

3) федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) (далее – Портал досудебного обжалования).

При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в части 5.9 раздела 5 настоящего административного регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

При использовании Портала досудебного обжалования заявителю обеспечивается:

а) возможность подачи заявителем в электронной форме жалобы и иных документов (при наличии), подтверждающих доводы заявителя;

б) доступность для заполнения и (или) копирования заявителем шаблонов жалобы в электронной форме;

в) возможность получения заявителем сведений о ходе рассмотрения жалобы, поданной любым способом;

г) возможность получения заявителем решения по жалобе, поданной любым способом;

д) возможность ознакомления с информацией об общем количестве поданных и рассмотренных жалоб.

5.11. Жалоба на решения и действия (бездействие) Министерства, должностного лица Министерства, Министра может быть подана заявителем через МФЦ. При поступлении жалобы МФЦ обеспечивает ее передачу в Министерство не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

5.12. Уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица Министерства обеспечивают прием и рассмотрение жалоб.

5.13. Министерство обеспечивает:

1) оснащение мест приема жалоб;

2) информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Министерства, его должностных лиц;

3) консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Министерства, его должностных лиц;

4) заключение соглашений о взаимодействии в части осуществления МФЦ приема жалоб и выдачи заявителям результатов рассмотрения жалоб.

5.14. Основаниями для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования являются поступление жалобы заявителя и ее регистрация.

5.15. Жалоба, поступившая в Министерство, МФЦ подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления.

5.16. Жалоба, поступившая в Министерство, МФЦ подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Министерства, МФЦ в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

5.17. Приостановление рассмотрения жалобы не допускается.

5.18. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Камчатского края;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

5.19. В удовлетворении жалобы отказывается в следующих случаях:

1) наличие вступившего в законную силу решения суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

2) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) наличие решения по жалобе, принятого ранее в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

5.20. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо Министерства, Министр незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.21. Мотивированный ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме и по желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется в электронной форме.

5.22. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается должностным лицом Министерства, уполномоченным на рассмотрение жалобы, руководителем МФЦ.

5.23. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

1) наименование Министерства, МФЦ либо вышестоящего органа, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;

2) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

3) фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя;

4) основания для принятия решения по жалобе;

5) принятое по жалобе решение;

6) если жалоба признана обоснованной – сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата государственной услуги;

7) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

5.24. Письменные ответы на жалобы, предназначенные для направления заявителям, высылаются по почте непосредственно в адреса заявителей.

5.25. Информацию о статусе рассмотрения жалобы, поданной через Портал досудебного обжалования, заявитель может узнать в личном кабинете.

5.26. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в части 5.21 раздела 5 настоящего административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых Министерством, МФЦ в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.

5.27. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в части 5.21 раздела 5 настоящего административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.28. Заявитель имеет право обжаловать решение по жалобе вышестоящим должност-

ным лицам или в вышестоящий орган в порядке подчиненности.

5.29. Информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Министерства, его должностных лиц, МФЦ, работников МФЦ обеспечивается посредством размещения информации на стендах в местах предоставления государственных услуг, на официальных сайтах Министерства, МФЦ, в сети Интернет, на ЕРПУ либо РПГУ.

Консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Министерства, его должностных лиц, МФЦ, работников МФЦ осуществляется в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

5.30. Положение об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов исполнительной власти Камчатского края и их должностных лиц, а также на решения и действия (бездействие) МФЦ, работников МФЦ утверждено постановлением Правительства Камчатского края от 14.02.2013 № 52-П.

Приложение № 1 к Административному регламенту предоставления Министерством экономического развития и торговли Камчатского края государственной услуги «Лицензирование деятельности по розничной продаже алкогольной продукции»

Сведения о местонахождении, режиме работы, телефонах для справок и консультаций, официальных сайтах:

1. Министерство экономического развития и торговли Камчатского края

1) Место нахождения: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, д. 18.

2) Почтовый адрес для направления корреспонденции: 683040, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, пл. Ленина,1.

3) Режим работы:

Понедельник	с 09.00 до 17.15	Обеденный перерыв 48 минут с 12.15 до 13.03
Вторник		
Среда		
Четверг		
Пятница	с 09.00 до 16.00	
Суббота, воскресенье	Выходной день	

4) Контактные телефоны:

приемная Министра экономического развития и торговли	8 (4152) 425-680
заместитель Министра экономического развития и торговли, начальник отдела торговли, лицензирования и контроля алкогольной продукции	8 (4152) 461-084
заместитель начальника отдела торговли, лицензирования и контроля алкогольной продукции Министерства экономического развития и торговли	8 (4152) 412-208
должностные лица, ответственные за предоставление государственной услуги	8 (4152) 229-817 8 (4152) 410-248 8 (4152) 461-023 8 (4152) 201-488
Факс	8 (4152) 425-680

5) Электронный адрес: econ@kamgov.ru

6) Официальный сайт исполнительных органов государственной власти Камчатского края: www.kamgov.ru

7) Адрес Федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»: www.gosuslugi.ru

8) Адрес региональной государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг Камчатского края»: www.gosuslugi41.ru

2. Краевое государственное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Камчатском крае» и его филиалы

Адрес электронной почты: mfcpk@mfc.kamgov.ru

№ п/п	Название филиала/дополнительного офиса	Местонахождение филиала/дополнительного офиса	Режим работы	Телефон
1.	Петропавловский филиал КГКУ «МФЦ Камчатского края»	Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Савченко, д.23	Понедельник, вторник, четверг, пятница с 9-00 до 19-00; среда с 9-00 до 20-00; суббота с 10-00 до 14-00, без перерыва.	8 (4152) 302-402
2.	Дополнительный офис Петропавловского филиала КГКУ «МФЦ Камчатского края»	Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Пограничная, д.17	Понедельник, вторник, четверг, пятница с 9-00 до 19-00; среда с 9-00 до 20-00; суббота с 10-00 до 14-00, без перерыва.	8 (4152) 302-402
3.	Дополнительный офис Петропавловского филиала КГКУ «МФЦ Камчатского края»	Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Океанская, д.94	Понедельник, вторник, четверг, пятница с 9-00 до 19-00; среда с 9-00 до 20-00; суббота с 10-00 до 14-00, без перерыва.	8 (4152) 302-402
4.	Вилючинский филиал КГКУ «МФЦ Камчатского края»	Камчатский край, г. Вилючинск, мкр. Центральный, д.5	Понедельник-пятница с 9-00 до 19-00; суббота с 10-00 до 14-00, без перерыва.	8 (4152) 302-402
5.	Елизовский филиал КГКУ «МФЦ Камчатского края»	Камчатский край, Елизовский район, г. Елизово, ул. Беринга, д.9	Понедельник, вторник, четверг, пятница с 9-00 до 19-00; среда с 9-00 до 20-00; суббота с 10-00 до 14-00, без перерыва.	8 (4152) 302-402
6.	Дополнительный офис Елизовского филиала КГКУ «МФЦ Камчатского края»	Камчатский край, Елизовский район, п. Термальный, ул. Крашенинникова, д.2	Понедельник-четверг с 9-00 до 18-00; перерыв с 13-00 до 14-00; Пятница с 9-00 до 13-00.	8 (4152) 302-402
7.	Дополнительный офис Елизовского филиала КГКУ «МФЦ Камчатского края»	Камчатский край, Елизовский район, п. Вулканный, ул. Центральная, д. 1	Понедельник-четверг с 9-00 до 18-00; перерыв с 13-00 до 14-00.	8 (4152) 302-402
8.	Дополнительный офис Елизовского филиала КГКУ «МФЦ Камчатского края»	Камчатский край, Елизовский район, п. Раздольный, ул. Советская, д.2А	Понедельник-четверг с 9-00 до 18-00; перерыв с 13-00 до 14-00; Пятница с 9-00 до 13-00.	8 (4152) 302-402
9.	Дополнительный офис Елизовского филиала КГКУ «МФЦ Камчатского края»	Камчатский край, Елизовский район, п. Коряки, ул. Вилкова, д.2	Понедельник-четверг с 9-00 до 18-00; перерыв с 13-00 до 14-00; Пятница с 9-00 до 13-00.	8 (4152) 302-402
10.	Дополнительный офис Елизовского филиала КГКУ «МФЦ Камчатского края»	Камчатский край, Елизовский район, п. Сокоч, ул. Лесная, д.1	Понедельник-четверг с 10-00 до 15-00 без перерыва.	8 (4152) 302-402
11.	Дополнительный офис Елизовского филиала КГКУ «МФЦ Камчатского края»	Камчатский край, Елизовский район, п. Пионерский, ул. Николая Коляды, д.1	Понедельник-четверг с 9-00 до 18-00; перерыв с 13-00 до 14-00; Пятница с 9-00 до 13-00.	8 (4152) 302-402
12.	Дополнительный офис Елизовского филиала КГКУ «МФЦ Камчатского края»	Камчатский край, Елизовский район, п. Лесной, ул. Чапаева, д.5	Вторник с 10-00 до 18-00 без перерыва.	8 (4152) 302-402
13.	Дополнительный офис Елизовского филиала КГКУ «МФЦ Камчатского края»	Камчатский край, Елизовский район, п. Нагорный, ул. Совхозная, д.22	Понедельник-четверг с 9-00 до 18-00; перерыв с 13-00 до 14-00; Пятница с 9-00 до 13-00.	8 (4152) 302-402
14.	Дополнительный офис Елизовского филиала КГКУ «МФЦ Камчатского края»	Камчатский край, Елизовский район, п. Николаевка, ул. Советская, д.24	Понедельник-четверг с 9-00 до 18-00; перерыв с 13-00 до 14-00; Пятница с 9-00 до 13-00.	8 (4152) 302-402
15.	Мильковский филиал КГКУ «МФЦ Камчатского края»	Камчатский край, Мильковский район, с. Мильково, ул. Ленинская, д.10	Понедельник-пятница с 9-00 до 19-00; суббота с 10-00 до 14-00, без перерыва.	8 (4152) 302-402
16.	Быстринский филиал КГКУ «МФЦ Камчатского края»	Камчатский край, Быстринский район, п. Эссо, ул. Советская, д.4	Понедельник-пятница с 9-00 до 19-00; суббота с 10-00 до 14-00, без перерыва.	8 (4152) 302-402
17.	Усть-Камчатский филиал КГКУ «МФЦ Камчатского края»	Камчатский край, Усть-Камчатский район, п. Усть- Камчатск, ул. 60 лет Октября, д.24	Понедельник-пятница с 9-00 до 19-00; суббота с 10-00 до 14-00, без перерыва.	8 (4152) 302-402
18.	Дополнительный офис Усть-Камчатского филиала КГКУ «МФЦ Камчатского края»	Камчатский край, Усть-Камчатский район, п. Ключи ул. Школьная, д.8	Понедельник-пятница с 9-00 до 19-00; суббота с 10-00 до 14-00, без перерыва.	8 (4152) 302-402
19.	Дополнительный офис Усть-Камчатского филиала КГКУ «МФЦ Камчатского края»	Камчатский край, Усть-Камчатский район, п. Козыревск ул. Ленинская, д.6А	Понедельник-четверг с 9-00 до 18-00; Перерыв с 13-00 до 14-00; Пятница с 9-00 до 13-00.	8 (4152) 302-402
20.	Усть-Большерецкий филиал КГКУ «МФЦ Камчатского края»	Камчатский край, Усть-Большерецкий район, п. Усть-Большерецк, ул. Бочкарева, д.10	Понедельник-пятница с 9-00 до 19-00; суббота с 10-00 до 14-00, без перерыва.	8 (4152) 302-402
21.	Дополнительный офис Усть-Большерецкого филиала КГКУ «МФЦ Камчатского края»	Камчатский край, Усть-Большерецкий район, с. Апача, ул. Юбилейная, д.9 кв.15	Понедельник-четверг с 9-00 до 18-00; перерыв с 13-00 до 14-00; Пятница с 9-00 до 13-00.	8 (4152) 302-402
22.	Дополнительный офис Усть-Большерецкого филиала КГКУ «МФЦ Камчатского края»	Камчатский край, Усть-Большерецкий район, п. Озерновский, ул. Рабочая, д.5 кв.21	Понедельник-четверг с 9-00 до 18-00; перерыв с 13-00 до 14-00; Пятница с 9-00 до 13-00.	8 (4152) 302-402
23.	Дополнительный офис Усть-Большерецкого филиала КГКУ «МФЦ Камчатского края»	Камчатский край, Усть-Большерецкий район, п. Октябрьский, ул. Комсомольская, д.47 кв.18	Понедельник-четверг с 9-00 до 18-00; перерыв с 13-00 до 14-00; Пятница с 9-00 до 13-00.	8 (4152) 302-402
24.	Соболевское отделение КГКУ «МФЦ Камчатского края	Камчатский край, Соболевский район, с. Соболево, ул. Набережная, д.6Б	Понедельник-четверг с 9-00 до 19-00; Суббота с 10-00 до 14-00 без перерыва.	8 (4152) 302-402
25.	Алеутское отделение КГКУ «МФЦ Камчатского края	Камчатский край, Алеутский район, с. Никольское, ул. Гагарина д.6	Понедельник-четверг с 9-00 до 18-00; перерыв с 13-00 до 14-00; Пятница с 9-00 до 13-00.	8 (4152) 302-402
26.	Филиал МФЦ Корякского округа КГКУ «МФЦ Камчатского края»	Камчатский край, Тигильский район, пгт. Палана, ул. 50 лет Камчатского Комсомола, д.1	Понедельник-пятница с 9-00 до 19-00; суббота с 10-00 до 14-00, без перерыва.	8 (4152) 302-402
27.	Дополнительный офис филиала МФЦ Корякского округа КГКУ «МФЦ Камчатского края»	Камчатский край, Карагинский район, п. Оссора, ул. Советская, д.72	Понедельник-четверг с 9-00 до 18-00; перерыв с 13-00 до 14-00; Пятница с 9-00 до 13-00.	8 (4152) 302-402
28.	Дополнительный офис филиала МФЦ Корякского округа КГКУ «МФЦ Камчатского края»	Камчатский край, Олюторский район, п. Тиличики, ул. Школьная, д.17	Понедельник-четверг с 9-00 до 18-00; перерыв с 13-00 до 14-00; Пятница с 9-00 до 13-00.	8 (4152) 302-402
29.	Дополнительный офис филиала МФЦ Корякского округа КГКУ «МФЦ Камчатского края»	Камчатский край, Пенжинский район, с. Каменское, ул. Ленина, д.18 кв.1	Понедельник-четверг с 9-00 до 18-00; перерыв с 13-00 до 14-00; Пятница с 9-00 до 13-00.	8 (4152) 302-402
30.	Дополнительный офис филиала МФЦ Корякского округа КГКУ «МФЦ Камчатского края»	Камчатский край, Тигильский район, п. Тигиль, ул. Партизанская, д.40	Понедельник-четверг с 9-00 до 18-00; перерыв с 13-00 до 14-00; Пятница с 9-00 до 13-00.	8 (4152) 302-402

Приложение № 2 к Административному регламенту предоставления Министерством экономического развития и торговли Камчатского края государственной услуги «Лицензирование деятельности по розничной продаже алкогольной продукции» (рекомендуемая форма заявления)

В Министерство экономического развития и торговли Камчатского края

Заявление
о выдаче лицензии

_____
(полное и (или) сокращенное наименование, организационно-правовая форма организации)

Местонахождение юридического лица _____

ИНН/КПП организации _____ ОГРН организации_____

Место нахождения и КПП обособленных подразделений, в которых планируется осуществлять деятельность _____

Адрес электронной почты _____

Наименование банка _____

Номер расчетного счета в банке _____

Прошу выдать лицензию на осуществление
(розничной продажи алкогольной продукции / розничной продажи алкогольной продукции при осуществлении услуг общественного питания)

_____

Срок, на который испрашивается лицензия _____

Приложения:

- Копия свидетельства о государственной регистрации _____ на ____ л. № _____ от «___» _____20___ г
- Копия свидетельства налогового органа о постановке на учет _____ на ____ л. № _____ от «___» _____20___ г
- Документ, подтверждающий у организации оплаченного уставного капитала (за исключением организаций общественного питания) _____ на ____ л. № _____ от «___» _____20___ г
- Копия платежного поручения об оплате государственной пошлины за выдачу лицензии _____ на ____ л. № _____ от «___» _____20___ г
- Документы, подтверждающие наличие у заявителя стационарных торговых объектов и складских помещений в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более _____ на ____ л. № _____ от «___» _____20___ г
- Документ, подтверждающий наличие у заявителя в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде объекта общественного питания, который планируется использовать для предоставления услуг общественного питания (не более 16,5 процента готовой продукции) _____ на ____ л. № _____ от «___» _____20___ г
- Документы, подтверждающие наличие у заявителя в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде вагона-ресторана (вагона-кафе, вагона-буфета), водного судна, воздушного судна и (или) права заявителя оказывать в них услуги общественного питания _____ на ____ л. № _____ от «___» _____20___ г
- Копия уведомления о начале предоставления услуг общественного питания (только для организаций общественного питания) _____ на ____ л. № _____ от «___» _____20___ г

Документы сдал:
_____ / _____
подпись Ф.И.О.
_____
(должность)
Дата «____» _____20__г.

Документы принял:
_____ / _____
подпись Ф.И.О.
_____
(должность)
Регистрационный № ____ Дата «___» _____20___г.

Контактные телефоны: _____

Приложение № 3 к Административному регламенту предоставления Министерством экономического развития и торговли Камчатского края государственной услуги «Лицензирование деятельности по розничной продаже алкогольной продукции» (рекомендуемая форма заявления)

В Министерство экономического развития и торговли Камчатского края

Заявление
о переоформлении лицензии

_____
(полное и (или) сокращенное наименование, организационно-правовая форма организации)

Местонахождение юридического лица _____

ИНН/КПП организации _____ ОГРН организации_____

Адрес электронной почты _____

Наименование банка _____

Номер расчетного счета в банке _____

Прошу переоформить действие лицензии на осуществление _____
(розничной продажи алкогольной продукции / розничной продажи алкогольной продукции при осуществлении услуг общественного питания),

регистрационный номер _____ от _____

номер бланка _____ в связи с: _____
(указываются причины переоформления лицензии)

_____

Приложение документы, подтверждающие причину переоформления лицензии

- _____ на ____ л. № _____ от «___» _____20___ г
- _____ на ____ л. № _____ от «___» _____20___ г
- _____ на ____ л. № _____ от «___» _____20___ г
- _____ на ____ л. № _____ от «___» _____20___ г
- _____ на ____ л. № _____ от «___» _____20___ г
- _____ на ____ л. № _____ от «___» _____20___ г

Документы сдал:
_____ / _____
подпись Ф.И.О.
_____
(должность)
Дата «____» _____20__г.

Документы принял:
_____ / _____
подпись Ф.И.О.
_____
(должность)
Регистрационный № ____ Дата «___» _____20___г.

Контактные телефоны: _____

Приложение № 4 к Административному регламенту предоставления Министерством экономического развития и торговли Камчатского края государственной услуги «Лицензирование деятельности по розничной продаже алкогольной продукции» (рекомендуемая форма заявления)

В Министерство экономического развития и торговли Камчатского края

Заявление
на продление срока действия лицензии

_____
(полное и (или) сокращенное наименование, организационно-правовая форма организации)

Местонахождение юридического лица _____

ИНН/КПП организации _____ ОГРН организации_____

Адрес электронной почты _____

Наименование банка _____

Номер расчетного счета в банке _____

Прошу продлить действие лицензии на осуществление _____
(розничной продажи алкогольной продукции / розничной продажи алкогольной продукции при осуществлении услуг общественного питания),

регистрационный номер _____ от _____

номер бланка _____ на срок: _____

Приложения:

- Копия платежного поручения об оплате государственной пошлины на ____ л. № _____ от «___» _____20___ г

Документы сдал:
_____ / _____
подпись Ф.И.О.
_____
(должность)
Дата «____» _____20__г.

Документы принял:
_____ / _____
подпись Ф.И.О.
_____
(должность)
Регистрационный № ____ Дата «___» _____20___г.

Контактные телефоны: _____

Приложение № 5 к Административному регламенту предоставления Министерством экономического развития и торговли Камчатского края государственной услуги «Лицензирование деятельности по розничной продаже алкогольной продукции» (рекомендуемая форма заявления)

В Министерство экономического развития и торговли Камчатского края

Заявление
о досрочном прекращении действия лицензии

_____
(полное и (или) сокращенное наименование, организационно-правовая форма организации)

Местонахождение юридического лица _____

ИНН/КПП организации _____ ОГРН организации_____

Прошу досрочно прекратить действие лицензии на осуществление _____
(розничной продажи алкогольной продукции / розничной продажи алкогольной продукции при осуществлении услуг общественного питания),

регистрационный номер _____ от _____

номер бланка _____.

Документы сдал:
_____ / _____
подпись Ф.И.О.
_____
(должность)
Дата «____» _____20__г.

Документы принял:
_____ / _____
подпись Ф.И.О.
_____
(должность)
Регистрационный № ____ Дата «___» _____20___г.

Контактные телефоны: _____

Приложение № 6 к Административному регламенту предоставления Министерством экономического развития и торговли Камчатского края государственной услуги «Лицензирование деятельности по розничной продаже алкогольной продукции»

Журнал
регистрации заявлений

Регистрационный номер	Дата подачи заявления	Наименование организации, юридический адрес, ИНН, КПП, ОГРН	Причина подачи заявлений				Результат рассмотрения заявления (отказ)	Направленные межведомственные запросы				
			Выдача	Продление	Переоформление	Прекращение		ФНС о задолженности	ФНС выписка из ЕРГИЮЛ	ФНС обособленные подразделения	Росреестр Выписка из ЕГРП	Сведения о наличии (отсутствии) мест и прилегающих к ним территориях, где запрещена розничная продажа алкогольной продукции

Приложение № 7 к Административному регламенту предоставления Министерством экономического развития и торговли Камчатского края государственной услуги «Лицензирование деятельности по розничной продаже алкогольной продукции»

Журнал
регистрации лицензий

Регистрационный номер лицензии	Серия и номер бланка лицензии	Дата выдачи и срок действия лицензии	Номер и дата приказа	Полное и (или) сокращенное наименование организации	Юридический адрес, ИНН, КПП организации	Местонахождение обособленных подразделений	КПП обособленного подразделения	Отметка о получении лицензии
1	2	3	4	5	6	7	8	9

МИНИСТЕРСТВО ПО ДЕЛАМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И РАЗВИТИЮ КОРЯКСКОГО ОКРУГА КАМЧАТСКОГО КРАЯ (Министерство по делам МСУ и развитию КО Камчатского края)

ПРИКАЗ № 46-п

г. Петропавловск-Камчатский **«15» февраля 2021 года**

Об утверждении комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в Министерстве по делам местного самоуправления и развитию Корякского округа Камчатского края

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Законом Камчатского края от 03.12.2010 № 526 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов», Законом Камчатского края от 27.04.2010 № 436 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Камчатского края, должностей государственной гражданской службы Камчатского края, а также соблюдения лицами, замещающими государственные должности Камчатского края, установленных ограничений и соблюдения государственными гражданскими служащими Камчатского края требований к служебному поведению», частью 5 Постановления Правительства Камчатского края от 15.02.2011 № 72-П «О комиссии при Правительстве Камчатского края по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Образовать комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в Министерстве по делам местного самоуправления и развитию Корякского округа Камчатского края (далее - Комиссия) в составе согласно приложению 1.

2. Утвердить Порядок работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в Министерстве по делам местного самоуправления и развитию Корякского округа Камчатского края согласно приложению 2.

3. Признать утратившим силу Приказы Министерства территориального развития Камчатского края:

- от 24.04.2013 № 23-П «Об утверждении комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в Министерстве территориального развития самоуправления Камчатского края»;
- от 05.06.2013 № 40-П «О внесении изменений в приложение № 1 к Приказу Министерства территориального развития Камчатского края от 24.04.2013 № 23-П «Об утверждении комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в Министерстве территориального развития Камчатского края»;
- от 07.10.2013 № 67-П «О внесении изменения в приложение 1 к Приказу от 24.04.2013 № 23-П Министерства территориального развития Камчатского края «Об утверждении комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в Министерстве территориального развития Камчатского края»;
- от 19.06.2014 № 52-П «О внесении изменений в приложение 2 к Приказу Министерства территориального развития Камчатского края от 24.04.2013 № 23-П «Об утверждении комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в Министерстве территориального развития Камчатского края»;
- от 01.08.2014 № 61-П «О внесении изменений в приложение 1 к Приказу Министерства территориального развития Камчатского края от 24.04.2013 № 23-П «Об утверждении комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в Министерстве территориального развития Камчатского края»;
- от 12.01.2015 № 1-п «О внесении изменений в приложение 2 к Приказу Министерства территориального развития Камчатского края от 24.04.2013 № 23-П «Об утверждении комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в Министерстве территориального развития Камчатского края»;
- от 03.06.2016 № 28-П «О внесении изменений в Приказ Министерства территориального развития Камчатского края от 24.04.2013 № 23-П «Об утверждении комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в Министерстве территориального развития Камчатского края»;
- от 26.01.2017 № 6-П «О внесении изменений в приложение 1 Приказа Министерства территориального развития Камчатского края от 24.04.2013 № 23-П «Об утверждении комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в Министерстве территориального развития Камчатского края»;
- от 19.10.2017 № 63-П «О внесении изменений в приложение 1 Приказа Министерства территориального развития Камчатского края от 24.04.2013 № 23-П «Об утверждении комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в Министерстве территориального развития Камчатского края»;
- от 12.01.2018 № 1-П «О внесении изменений в приложение 2 к Приказу Министерства территориального развития Камчатского края от 24.04.2013 № 23-П «Об утверждении комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в Министерстве территориального развития Камчатского края»;
- от 29.01.2018 № 8-П «О внесении изменений в Приказ Министерства территориального развития Камчатского края от 24.04.2013 № 23-П «Об утверждении комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в Министерстве территориального развития Камчатского края»;
- от 12.03.2018 № 16-П «О внесении изменений в приложение № 1 к Приказу Министерства территориального развития Камчатского края от 24.04.2013 № 23-П «Об утверждении комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в Министерстве территориального развития Камчатского края»;
- от 27.12.2019 № 72-П «О внесении изменения в Приказ Министерства территориального развития Камчатского края от 24.04.2013 № 23-П «Об утверждении комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в Министерстве территориального развития Камчатского края»;
- от 18.02.2020 № 9-П «О внесении изменения в Приказ Министерства территориального развития Камчатского края от 24.04.2013 № 23-П «Об утверждении комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в Министерстве территориального развития Камчатского края».

4. Признать утратившими силу приказы Администрации Корякского округа:

- от 01.07.2013 № 47 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в администрации Корякского округа»;
- от 02.10.2013 № 66 «О внесении изменения в приложение 1 к приказу администрации Корякского округа от 01.07.2013 № 47 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в администрации Корякского округа»;
- от 23.10.2013 № 76 «О внесении изменения в приложение 1 к приказу администрации Корякского округа от 01.07.2013 № 47 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в администрации Корякского округа»;
- от 11.06.2014 № 53 «О внесении изменений в приложение 2 к приказу администрации Корякского округа от 01.07.2013 № 47 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в администрации Корякского округа»;
- от 12.01.2015 № 1 «О внесении изменений в приложение 2 к приказу администрации Корякского округа от 01.07.2013 № 47 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в администрации Корякского округа»;
- от 10.02.2015 № 13 «О внесении изменений в приложение 1 к приказу администрации Корякского округа от 01.07.2013 № 47 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в администрации Корякского округа»;
- от 17.06.2016 № 33 «О внесении изменений в приказ администрации Корякского округа от 01.07.2013 № 47 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в администрации Корякского округа»;
- от 24.08.2016 № 51 «О внесении изменения в пункт 1 части 9^1 приказа администрации Корякского округа от 01.07.2013 № 47 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в администрации Корякского округа»;
- от 25.01.2018 № 3 «О внесении изменения в приложение 2 к приказу администрации Корякского округа от 01.07.2013 № 47 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в администрации Корякского округа»;
- от 22.05.2019 № 16 «О внесении изменения в приложение 1 к приказу администрации Корякского округа от 01.07.2013 № 47 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в администрации Корякского округа»;
- от 16.12.2019 № 47 «Об утверждении Положения о конфликте интересов в краевом государственном бюджетном учреждении «Редакция газеты «Народовластие».

5. Специалисту 2 категории отдела мониторинга и организационно-методической работы Тетеревенковой У.А. ознакомить с настоящим приказом работников Министерства.

6. Настоящий Приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Министр
С. В. Лебедев

Приложение 1
к приказу Министерства по делам местного самоуправления и развитию Корякского округа Камчатского края от 15.02.2021 № 46-П

Состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в Министерстве по делам местного самоуправления и развитию Корякского округа Камчатского края<1>

Столярова Лариса Александровна	заместитель Министра по делам местного самоуправления и развитию Корякского округа Камчатского края, председатель комиссии;
Алышева Людмила Анатольевна	начальник отдела мониторинга и организационно-методической работы Министерства по делам местного самоуправления и развитию Корякского округа Камчатского края, заместитель председателя комиссии;
Чичев Сергей Михайлович	заместитель начальника отдела правового регулирования вопросов местного самоуправления Министерства по делам местного самоуправления и развитию Корякского округа Камчатского края, секретарь комиссии;
Члены комиссии:	
Волгина Наталья Эдуардовна	начальник отдела правового регулирования вопросов местного самоуправления Министерства по делам местного самоуправления и развитию Корякского округа Камчатского края;
Барков Евгений Александрович	консультант отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений Аппарата Губернатора и Правительства Камчатского края;
	представитель (представители) научных организаций, профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования и организаций дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с государственной службой (по согласованию);
	представитель Общественной палаты Камчатского края (по согласованию) <2>;
	представитель общественной организации ветеранов, в случае её создания в Министерстве по делам местного самоуправлению и развитию Корякского округа Камчатского края (по согласованию) <2>;
	представитель профсоюзной организации, в случае осуществления ею деятельности в Министерстве по делам местного самоуправлению и развитию Корякского округа Камчатского края в установленном порядке (по согласованию) <2>.
Участники заседания комиссии с правом совещательного голоса:	
	непосредственный руководитель государственного гражданского служащего Камчатского края (далее – гражданский служащий), в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;
	гражданские служащие, замещающие в Министерстве по делам местного самоуправлению и развитию Корякского округа Камчатского края должности государственной гражданской службы Камчатского края, аналогичные должности, замещаемой гражданским служащим, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос (два лица) <3>;
	другие гражданские служащие, замещающие должности государственной гражданской службы Камчатского края в Министерстве по делам местного самоуправлению и развитию Корякского округа Камчатского края <4>;
	специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам государственной службы и вопросам, рассматриваемым комиссией <4>;
	должностные лица других государственных органов Камчатского края <4>;
	представители заинтересованных организаций <4>;
	представитель гражданского служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов <4>.

<1> Общее число членов комиссии, не замещающих должности государственной гражданской службы Камчатского края, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется Министром по делам местного самоуправления и развитию Корякского округа Камчатского края, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов комиссии.

<2> Член комиссии включается на основании решения Министра по делам местного самоуправления и развитию Корякского округа Камчатского края по согласованию с соответствующими организациями.

<3> Участник определяется председателем комиссии.

<4> Участник приглашается на заседание комиссии по решению председателя комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания комиссии на основании ходатайства государственного гражданского служащего, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена комиссии.».

Приложение 2 к приказу Министерства по делам местного самоуправления и развитию Корякского округа Камчатского края от 15.02.2021 № 46-П

Порядок работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в Министерстве по делам местного самоуправления и развитию Корякского округа Камчатского края

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Положением о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов, утвержденным Законом Камчатского края от 03.12.2010 № 526 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов» (далее - Положение), постановлением Правительства Камчатского края 15.02.2011 № 72-п «О комиссии при Правительстве Камчатского края по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов» и регулирует деятельность комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в Министерстве по делам местного самоуправления и развитию Корякского округа Камчатского края (далее - комиссия) при рассмотрении вопросов, связанных с соблюдением требований к служебному поведению и (или) урегулированию конфликта интересов в отношении государственных гражданских служащих Камчатского края, замещающих должности государственной гражданской службы Камчатского края в Министерстве по делам местного самоуправления и развитию Корякского округа Камчатского края (далее - Министерство), назначение на которые и освобождение от которых осуществляется (далее - гражданские служащие) Министром по делам местного самоуправления и развитию Корякского округа Камчатского края (далее - Министр), а также граждан, замещавших должности государственной гражданской службы Камчатского края в Министерстве, назначение на которые и освобождение от которых осуществлялось Министром (далее - граждане).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Камчатского края и иными нормативными правовыми актами Камчатского края, Положением и настоящим Порядком.

3. Основной задачей комиссии является содействие Министерству:

1) в обеспечении соблюдения гражданскими служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», иными федеральными законами, Законом Камчатского края от 18.12.2008 № 192 «О противодействии коррупции в Камчатском крае», иными законами Камчатского края (далее - требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);

2) в осуществлении в Министерстве мер по предупреждению коррупции.

4. Заседания комиссии проводятся при наличии оснований, указанных в части 3.1 Положения.

5. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

6. Председатель комиссии при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии:

1) в течение 10-ти календарных дней назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20-ти календарных дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных частями 3.31 и 3.32 Положения;

2) организует ознакомление гражданского служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании комиссии, с информацией, поступившей должностному лицу кадровой службы Министерства, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, и с результатами ее проверки;

3) рассматривает ходатайства о приглашении на заседание комиссии лиц, указанных в пункте 2 части 3.4 Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания комиссии дополнительных материалов.

7. Члены комиссии из числа представителей научных организаций, профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования, и организаций дополнительного профессионального образования в Камчатском крае, деятельность которых связана с государственной службой, а также представителей Общественной палаты Камчатского края, общественной организации ветеранов, в

случае ее создания в Министерстве, профсоюзной организации, в случае осуществления ею деятельности в Министерстве в установленном порядке, включаются в состав комиссии приказом Министерства не позднее 1 дня до дня заседания комиссии с соблюдением требований, установленных разделом 2 Положения.

8. Заседание комиссии по рассмотрению заявлений, указанных в подпунктах «б» и «в» пункта 2 части 3.1. Положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

9. Уведомление, указанное в пункте 5 части 3.1. Положения, как правило, рассматривается на очередном (плановом) заседании комиссии.

10. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии. Проведение заседаний с участием только членов комиссии, замещающих должности гражданской службы в Министерстве, недопустимо.

11. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

12. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии гражданского служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии гражданский служащий или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с пунктом 2 части 3.1. Положения.

13. Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие гражданского служащего или гражданина в случае:

1) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных пунктом 2 части 3.1 Положения, не содержится указания о намерении гражданского служащего или гражданина лично присутствовать на заседании комиссии;

2) если гражданский служащий или гражданин, намеревающиеся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание комиссии.

14. На заседании комиссии заслушиваются пояснения гражданского служащего или гражданина (с их согласия) и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.

15. Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

16. По итогам рассмотрения вопросов о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов комиссия принимает решения в соответствии с частями 4.1 – 4.6 Положения.

17. Для исполнения решений комиссии могут быть подготовлены проекты приказов Министерства, решений или поручений Министра, которые в установленном порядке представляются ему на рассмотрение.

18. Решения комиссии по вопросам, указанным в части 3.1 Положения, принимаются тайным голосованием (если комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. Лица, участвующие в заседании комиссии с правом совещательного голоса, могут вносить предложения, выражать мнение и высказывать замечания в ходе обсуждения вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, до начала голосования.

19. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принимавшие участие в ее заседании.

20. В протоколе заседания комиссии указываются:

1) дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

2) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности гражданского служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

3) предъявляемые к гражданскому служащему претензии, материалы, на которых они основываются;

4) содержание пояснений гражданского служащего и других лиц по существу предъявляемых претензий;

5) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

6) источник информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, дата поступления информации в Министерство;

7) другие сведения;

8) результаты голосования;

9) решение и обоснование его принятия.

21. Член комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и с которым должен быть ознакомлен гражданский служащий.

22. Копии протокола заседания комиссии в течение 7-ми календарных дней со дня заседания направляются Министру, полностью или в виде выписок из него – гражданскому служащему, а также по решению комиссии – иным заинтересованным лицам.

23. Соответствующее решение Министра оглашается на ближайшем заседании комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

24. В случае установления комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) гражданского служащего информация об этом представляется Министру для решения вопроса о применении к гражданскому служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

25. В случае установления комиссией факта совершения гражданским служащим действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в течение 3-х календарных дней, а при необходимости – немедленно.

26. Выписка из решения комиссии, заверенная подписью секретаря комиссии и печатью Министерства, вручается гражданину, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в пункте «а» пункта 2 части 3[1] Положения, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания комиссии.

27. Копия протокола заседания комиссии или выписка из него приобщается к личному делу гражданского служащего, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

28. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии, а также информирование членов комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии, осуществляется секретарем комиссии.

АГЕНТСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 99-пр

г. Петропавловск-Камчатский **«24» февраля 2021 года**

О внесении изменений в приказ Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края от 25.01.2016 № 31-пр «Об утверждении порядка выдачи согласия на сделки с арендованными лесными участками или арендными правами»

Руководствуясь постановлением Губернатора Камчатского края от 29.09.2020 № 178 «Об изменении структуры исполнительных органов государственной власти Камчатского края», постановлением Правительства Камчатского края от 14.10.2020 № 408-П «О внесении изменений в постановление Правительства Камчатского края от 28.04.2011 № 165-П «Об утверждении Положения об Агентстве лесного хозяйства Камчатского края», в связи с переименованием Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края в Агентство лесного хозяйства Камчатского края и в целях приведения отдельных положений нормативного правового акта в соответствии с пунктом 6 статьи 71 Лесного кодекса Российской Федерации

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края от 25.01.2016 № 31-пр «Об утверждении порядка выдачи согласия на сделки с арендованными лесными участками или арендными правами» следующие изменения:

1) в наименовании и преамбуле слова «и охраны животного мира» исключить.

2) в приложении:

а) в пункте 1 слова «Агентстве лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края,» заменить словами «Агентстве лесного хозяйства Камчатского края,»;

б) в пункте 2 слова «Агентстве лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края» заменить словами «Агентстве лесного хозяйства Камчатского края»;

в) абзац тринадцать пункта 4 изложить в новой редакции « – договор аренды лесного участка заключен с победителем торгов или с единственным участником торгов, в соответствии с частью 7 статьи 79 или частью 10 статьи 80.2 Лесного кодекса Российской Федерации.».

2. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

3. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Врио руководителя Агентства
Д. Б. Щипицын

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО БЛАГОПОЛУЧИЯ И СЕМЕЙНОЙ ПОЛИТИКИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 278-п

г. Петропавловск-Камчатский **«24» февраля 2021 года**

О внесении изменений в приказ Министерства социального благополучия и семейной политики Камчатского края от 21.12.2020 № 297-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из средств краевого бюджета специализированным службам по вопросам похоронного дела, осуществляющим погребение отдельных категорий граждан в Камчатском крае»

В целях уточнения отдельных положений приказа Министерства социального благополучия и семейной политики Камчатского края от 21.12.2020 № 297-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из средств краевого бюджета специализированным службам по вопросам похоронного дела, осуществляющим погребение отдельных категорий граждан в Камчатском крае»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести следующие изменения в приложение к приказу Министерства социального благополучия и семейной политики Камчатского края от 21.12.2020 № 297-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из средств краевого бюджета специализированным службам по вопросам похоронного дела, осуществляющим погребение отдельных категорий граждан в Камчатском крае»:

1) часть 3 изложить в следующей редакции:

«3. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) при формировании проекта закона о краевом бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о краевом бюджете).

Субсидии предоставляются Министерством социального благополучия и семейной политики Камчатского края (далее – Министерство) до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

В случае невозможности предоставления субсидии в декабре текущего финансового года в связи с недостаточностью у Министерства бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, указанных в абзаце втором настоящего пункта, субсидия получателю субсидии предоставляется в очередном финансовом году.

Перечисление средств субсидии получателю субсидии за декабрь текущего финансового года осуществляется Министерством в январе очередного финансового года в рамках лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в очередном финансовом году.»;

2) часть 7 изложить в следующей редакции:

«7. Обязательными условиями предоставления субсидий, включаемыми в соглашения о предоставлении субсидий, являются:

1) согласование новых условий соглашений или заключение дополнительных соглашений о расторжении соглашений при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в соглашениях;

2) согласие получателя субсидий на осуществление соответственно Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.».

3. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Врио Министра
А. С. Фёдорова

АГЕНТСТВО ПО ВЕТЕРИНАРИИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 13

г. Петропавловск-Камчатский **«24» февраля 2021 года**

О признании утратившими силу отдельных приказов Агентства по ветеринарии Камчатского края

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившими силу:

1) приказ Агентства по ветеринарии Камчатского края № 93 от 06.08.2020 «Об общественном совете при Агентстве по ветеринарии Камчатского края»;

2) приказ Агентства по ветеринарии Камчатского края № 120 от 15.10.2020 «О внесении изменений в приложение к приказу Агентства по ветеринарии Камчатского края от 06.08.2020 № 93 «Об общественном совете при Агентстве по ветеринарии Камчатского края».

2. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

Руководитель Агентства
А. В. Никитин

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО БЛАГОПОЛУЧИЯ И СЕМЕЙНОЙ ПОЛИТИКИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 280-п

г. Петропавловск-Камчатский **«25» февраля 2021 года**

О внесении изменений в приказ Министерства социального благополучия и семейной политики Камчатского края от 08.02.2021 № 183-п «О внесении изменения в приложение 2 к приказу Министерства социального развития и труда Камчатского края от 19.04.2013 № 210-п «Об утверждении формы удостоверения многодетной семьи в Камчатском крае и Порядка продления срока действия удостоверения многодетной семьи, оформления удостоверения многодетной семьи взамен утраченного или испорченного либо внесения изменений в удостоверение многодетной семьи, признания удостоверения многодетной семьи недействительным»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министерства социального благополучия и семейной политики Камчатского края от 08.02.2021 № 183-п «О внесении изменения приложение 2 к приказу Министерства социального развития и труда Камчатского края от 19.04.2013 № 210-п «Об утверждении формы удостоверения многодетной семьи в Камчатском крае и Порядка продления срока действия удостоверения многодетной семьи, оформления удостоверения многодетной семьи взамен утраченного или испорченного либо внесения изменений в удостоверение многодетной семьи, признания удостоверения многодетной семьи недействительным» следующие изменения:

1) часть 2 изложить в следующей редакции:

«2. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.03.2021.»;

2) на странице 12 части 2 приложения слова «населения по месту жительства» заменить словами «и его филиалы по месту жительства».

2. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 09.01.2021.

Врио Министра
А. С. Фёдорова

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО БЛАГОПОЛУЧИЯ И СЕМЕЙНОЙ ПОЛИТИКИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 279-п

г. Петропавловск-Камчатский **«25» февраля 2021 года**

О внесении изменений в приложение к приказу Министерства социального развития и труда Камчатского края от 31.10.2019 № 1314-п «О Порядке оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта гражданам, проживающим в Камчатском крае»

В целях уточнения отдельных положений приказа Министерства социального развития и труда Камчатского края от 31.10.2019 № 1314-п «О Порядке оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта гражданам, проживающим в Камчатском крае»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложение к приказу Министерства социального развития и труда Камчатского края от 31.10.2019 № 1314-п «О Порядке оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта гражданам, проживающим в Камчатском крае» следующие изменения:

1) в абзаце первом части 2 слова «; лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» исключить;

2) в части 3:

а) абзац шестой части 3 признать утратившим силу;

б) в абзаце седьмом слова «или лицом из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,» исключить;

3) пункт 4 части 4 признать утратившим силу;

4) пункт 3 части 10 признать утратившим силу;

5) пункт 8 части 17 признать утратившим силу.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2021.

Врио Министра
А. С. Фёдорова

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО БЛАГОПОЛУЧИЯ И СЕМЕЙНОЙ ПОЛИТИКИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 273-п

г. Петропавловск-Камчатский **«20» февраля 2021 года**

О внесении изменения в приказ Министерства социального благополучия и семейной политики Камчатского края от 28.12.2020 № 380-п «О признании утратившими силу отдельных приказов Министерства социального развития и труда Камчатского края»

В целях уточнения отдельных положений приказа Министерства социального благополучия и семейной политики Камчатского края от 28.12.2020 № 380-п «О признании утратившими силу отдельных приказов Министерства социального развития и труда Камчатского края

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в часть 2 приказа Министерства социального благополучия и семейной политики Камчатского края от 28.12.2020 № 380-п «О признании утратившими силу отдельных приказов Министерства социального развития и труда Камчатского края» изменение, изложив ее в следующей редакции:

«2. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникающие с 1 января 2021 года.».

2. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 года.

И. о. Министра
Ю. О. Горелова

Информационное сообщение о проведении открытого аукциона в электронной форме по продаже заложенного арестованного имущества.

Основание проведения аукциона – Постановление судебного пристава-исполнителя Петропавловск-Камчатского ГОСП №4 УФССП России по Камчатскому краю и Чукотскому АО о передаче арестованного имущества на торги от 28.10.2020 г.

Дата начала приема заявок на участие в аукционе - 25 марта 2021 г. в 01:00 по московскому времени.

Дата окончания приема заявок на участие в аукционе – 16 апреля 2021 г. в 07:00 по московскому времени.

Заявки подаются через электронную площадку в соответствии с аукционной документацией, размещенной на сайте www.torgi.gov.ru и на сайте электронной площадки https://www.rts-tender.ru.

Рассмотрение заявок состоится - 19 апреля 2021 г. в 06:00 по московскому времени.

Торги проводятся в форме электронного аукциона на электронной торговой площадке, находящейся в сети интернет по адресу https://www.rts-tender.ru.

Дата проведения аукциона - 20 апреля 2021 г. в 01:00 по московскому времени.

Наименование, состав и характеристика имущества, выставляемого на аукцион:

- Объект незавершенного строительства, кадастровый (или условный) номер объекта: 41:05:0101081:1054, вид права: собственность, ограничение (обременение) права: ипотека, адрес (местоположение) объекта: Камчатский край, Елизовский район, п. Пионерский, ул. Николая Коляды, д. 3а.

Собственник объекта: Керимов З.Б.О.

Начальная цена продажи – 10 455 197,20 (десять миллионов четыреста пятьдесят пять тысяч сто девяносто семь рублей 20 копеек).

Шаг аукциона – 100 000,00 (сто тысяч рублей 00 копеек).

Задаток - 500 000,00 (пятьсот тысяч рублей 00 копеек).

Заявители обязаны внести задаток в необходимом размере до окончания приема заявок по реквизитам Продавца:

Получатель: УФК по Камчатскому краю (ТУ Росимущества в Камчатском крае л/с 05381А23450), ИНН/КПП: 4101133149/410101001, ОТДЕЛЕНИЕ ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКИЙ БАНКА РОССИИ//УФК по Камчатскому краю г. Петропавловск-Камчатский, номер казначейского счета 03212643000000013800, единый казначейский счет 40102810945370000031, БИК: 013002402, ОКТМО: 30701000.

Назначение платежа: задаток для участия в аукционе по продаже объекта незавершенного строительства по адресу: п. Пионерский, ул. Николая Коляды, д. 3а.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 ГК РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным.

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, но не нашедшие отражения в настоящем извещении, регулируются в соответствии с законодательством РФ. Получить дополнительную информацию о торгах и о правилах их проведения, ознакомиться с формой заявки, можно на официальном сайте www.torgi.gov.ru, на сайте электронной площадки https://www.rts-tender.ru, в ТУ Росимущества в Камчатском крае по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Красинцев, д. 19, каб. №100, тел. 8(4152) 42-42-49; по рабочим дням с 09.00 до 16.00 часов (пятница с 09.00 до 13.00 часов), а также путем направления запроса на электронную почту продавца, либо через личный кабинет на электронной площадке «РТС-Тендер».

Информация, подлежащая раскрытию

Во исполнение требований Стандартов раскрытия информации субъектами оптового и розничных рынков электрической энергии (утв. постановлением Правительства РФ от 21.01.2004 № 24), Акционерное общество «Камчатские электрические сети им. И.А. Пискунова» разместило на официальном сайте www.oaokes.ru следующую информацию:

п.12(а). Годовая финансовая (бухгалтерская) отчетность за 2020 год.

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ВЕДОМОСТИ

Нормативные правовые акты Губернатора и Правительства Камчатского края опубликованы на сайте: **http://publication.pravo.gov.ru/signatoryauthority/region41**

Учредитель: Правительство Камчатского края
Издатель: КГАУ «Информационное агентство “Камчатка“»
(г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ключевская, 56, офис 215)
Редактор—О.В. Семёнова

8 961 961-17-47 — для публикаций на коммерческой основе
8 961 964-21-10 — для публикаций исполнительных и законодательных органов государственной власти

Адрес редакции:
683038, г.Петропавловск-Камчатский, ул. Ключевская, 56, офис 215.
Телефон/факс: (8 4152) 42-30-12,
эл.почта: pressa41@mail.ru
https://pressa41.ru
Индекс по подписке: 51831. Тираж 200 экз.
Объем: 4 печатных листа.

Печать офсетная. Газета отпечатана в ООО «КПД» (г. Петропавловск-Камчатский, ул. Высотная, 14)
Номер подписан в печать 24.03.2021 г. в 17:00 (по графику—17:00)

Цена свободная. Получить газету можно в офисе редакции ИА «Камчатка» и на 1 этаже Ярмарки товаропроизводителей в КВЦ (г. Петропавловск-Камчатский ул. Ленинская, 62)
Скачать газету можно на сайте http://newspaper.pressa41.ru